



**enterritorio**  
Empresa Nacional Promotora del Desarrollo Territorial

# Plan Estratégico Institucional

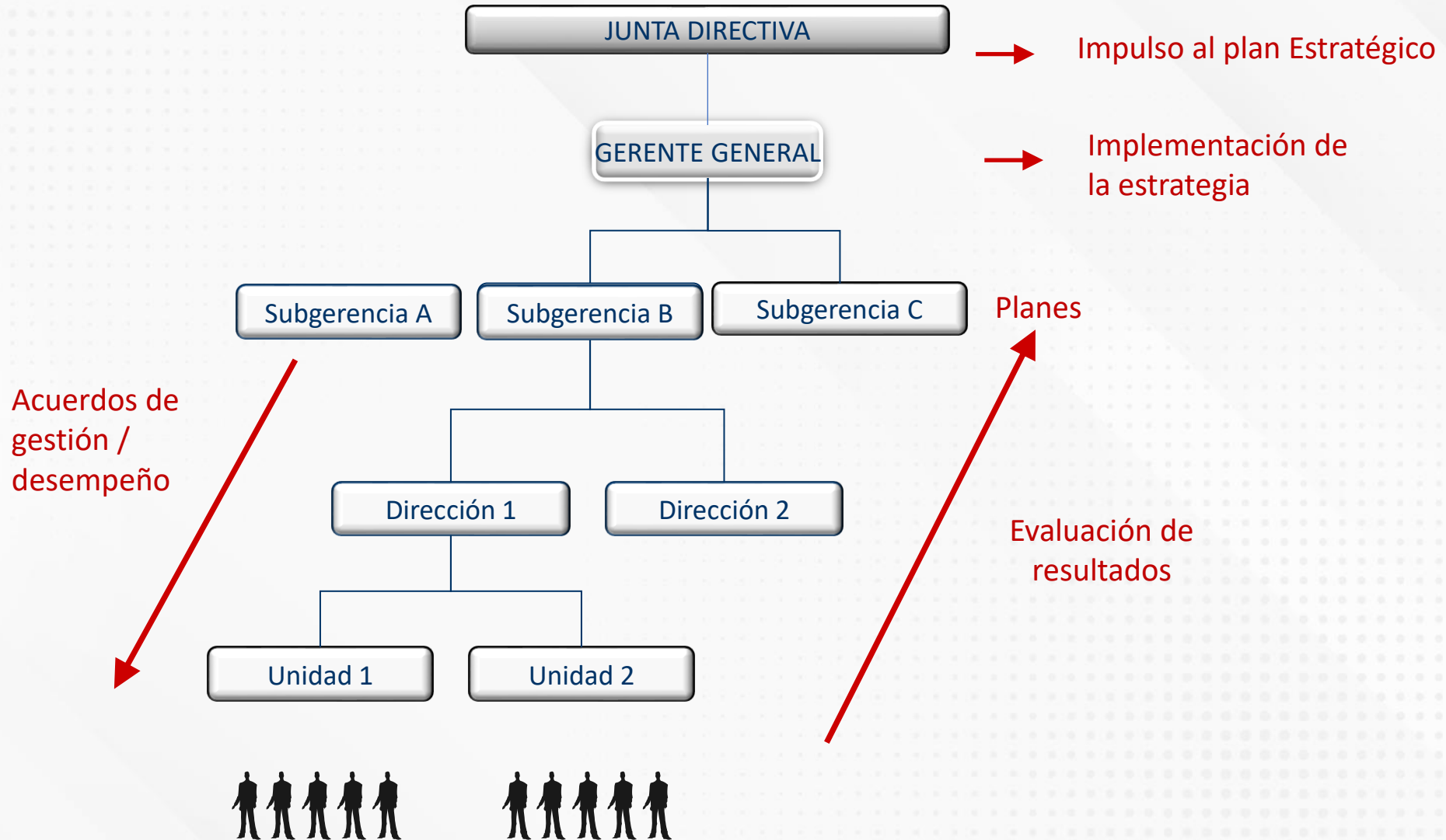
## 2023 – 2026

Aprobado en junta directiva  
6 de octubre de 2023

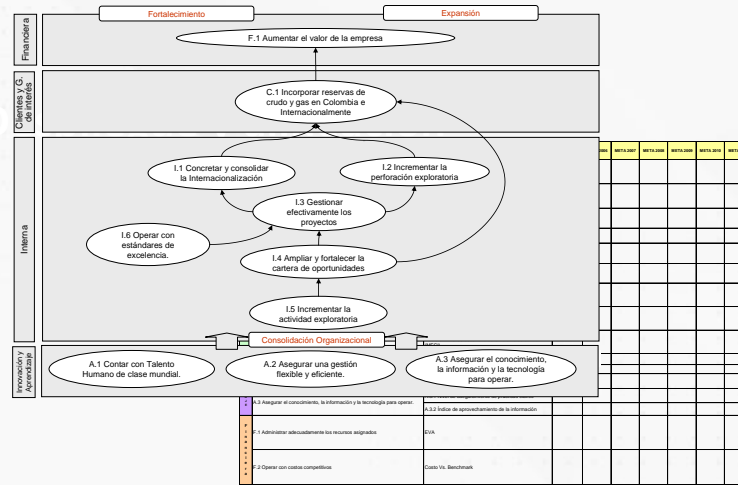
Gerente General: Lina Barrera Rueda

Grupo de Planeación y Desarrollo Organizacional

[https://www.youtube.com/watch?v=pidhWGD-m\\_A](https://www.youtube.com/watch?v=pidhWGD-m_A)



Contamos con un **BSC: Mapa y tablero con intención estratégica**



Indicador	Objetivo	2023	2024	2025	2026
...	...	...	...	...	...

**Resumen de los Objetivos Estratégicos hasta el nivel de Perspectiva**

**Objetivo:** La Empresa ha definido un nuevo objetivo con metas establecidas para el horizonte de tiempo a corto plazo. La implementación de este nuevo objetivo se ejecutará de forma efectiva y eficiente, de acuerdo con los estándares de la organización con los recursos asignados para lograrlo.

**Como uno de los objetivos para la implementación del nuevo objetivo se han definido los procesos de evaluación del desempeño y de compensación variable de la Empresa.**

**En este proceso de evaluación del desempeño realizado al cual se diligencian el nuevo objetivo importante para el cual se establecen los niveles organizacionales para lograrlo, los recursos asignados de la Empresa, siguiendo la alineación con el nuevo objetivo y definiendo la base sobre la cual se realiza el proceso de evaluación del desempeño individual y de la compensación variable.**

**Alcance:** Este procedimiento aplica para todo el personal que reporte a una Vicepresidencia o Dirección a una unidad administrativa dependiente de las mismas.

**Parámetros:** Parte de los talleres elaborados de gestión, T&E, eficientemente aprobados para todas y cada una de las Vicepresidencias y Direcciones de la Empresa.

**Los elementos del proceso son:**

Indicador	Objetivo	2023	2024	2025	2026
...	...	...	...	...	...

**Resumen de los Objetivos Estratégicos hasta el nivel de Perspectiva**

**Objetivo:** La Empresa ha definido un nuevo objetivo con metas establecidas para el horizonte de tiempo a corto plazo. La implementación de este nuevo objetivo se ejecutará de forma efectiva y eficiente, de acuerdo con los estándares de la organización con los recursos asignados para lograrlo.

**Como uno de los objetivos para la implementación del nuevo objetivo se han definido los procesos de evaluación del desempeño y de compensación variable de la Empresa.**

**En este proceso de evaluación del desempeño realizado al cual se diligencian el nuevo objetivo importante para el cual se establecen los niveles organizacionales para lograrlo, los recursos asignados de la Empresa, siguiendo la alineación con el nuevo objetivo y definiendo la base sobre la cual se realiza el proceso de evaluación del desempeño individual y de la compensación variable.**

**Alcance:** Este procedimiento aplica para todo el personal que reporte a una Vicepresidencia o Dirección a una unidad administrativa dependiente de las mismas.

**Parámetros:** Parte de los talleres elaborados de gestión, T&E, eficientemente aprobados para todas y cada una de las Vicepresidencias y Direcciones de la Empresa.

**Los elementos del proceso son:**

Indicador	Objetivo	2023	2024	2025	2026
...	...	...	...	...	...

**Resumen de los Objetivos Estratégicos hasta el nivel de Perspectiva**

**Objetivo:** La Empresa ha definido un nuevo objetivo con metas establecidas para el horizonte de tiempo a corto plazo. La implementación de este nuevo objetivo se ejecutará de forma efectiva y eficiente, de acuerdo con los estándares de la organización con los recursos asignados para lograrlo.

**Como uno de los objetivos para la implementación del nuevo objetivo se han definido los procesos de evaluación del desempeño y de compensación variable de la Empresa.**

**En este proceso de evaluación del desempeño realizado al cual se diligencian el nuevo objetivo importante para el cual se establecen los niveles organizacionales para lograrlo, los recursos asignados de la Empresa, siguiendo la alineación con el nuevo objetivo y definiendo la base sobre la cual se realiza el proceso de evaluación del desempeño individual y de la compensación variable.**

**Alcance:** Este procedimiento aplica para todo el personal que reporte a una Vicepresidencia o Dirección a una unidad administrativa dependiente de las mismas.

**Parámetros:** Parte de los talleres elaborados de gestión, T&E, eficientemente aprobados para todas y cada una de las Vicepresidencias y Direcciones de la Empresa.

**Los elementos del proceso son:**

Indicador	Objetivo	2023	2024	2025	2026
...	...	...	...	...	...

**Resumen de los Objetivos Estratégicos hasta el nivel de Perspectiva**

**Objetivo:** La Empresa ha definido un nuevo objetivo con metas establecidas para el horizonte de tiempo a corto plazo. La implementación de este nuevo objetivo se ejecutará de forma efectiva y eficiente, de acuerdo con los estándares de la organización con los recursos asignados para lograrlo.

**Como uno de los objetivos para la implementación del nuevo objetivo se han definido los procesos de evaluación del desempeño y de compensación variable de la Empresa.**

**En este proceso de evaluación del desempeño realizado al cual se diligencian el nuevo objetivo importante para el cual se establecen los niveles organizacionales para lograrlo, los recursos asignados de la Empresa, siguiendo la alineación con el nuevo objetivo y definiendo la base sobre la cual se realiza el proceso de evaluación del desempeño individual y de la compensación variable.**

**Alcance:** Este procedimiento aplica para todo el personal que reporte a una Vicepresidencia o Dirección a una unidad administrativa dependiente de las mismas.

**Parámetros:** Parte de los talleres elaborados de gestión, T&E, eficientemente aprobados para todas y cada una de las Vicepresidencias y Direcciones de la Empresa.

**Los elementos del proceso son:**

Cada objetivo tiene sus estrategias, tablero de control con metas de corto plazo (2023-2024), indicadores y metas.

Los programas tienen sus respectivos planes de acción

Nuestra ruta para la implementación

## Formulación estratégica 2023

### Propósito



Acompañamos a nuestros clientes para hacer realidad los sueños de las regiones, transformando vidas ENTerritorio

### Visión



Ser la empresa líder en estructuración y ejecución de programas y proyectos para los territorios colombianos

### Oferta de valor



Somos los mejores aliados técnicos de nuestros clientes para el desarrollo de soluciones integrales, innovadoras y sostenibles; promoviendo capacidades en los territorios y sus comunidades.

## Valores

Los valores estratégicos representan los rasgos que caracterizan al talento humano de la entidad. Estos definen la cultura organizacional y generan el ambiente propicio para el logro de la visión y los objetivos estratégicos planteados. Nuestros valores son:



## Orientadores estratégicos



- \* ALIANZAS Y COOPERACIÓN
- \* CAPACIDAD TÉCNICA Y TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO
- \* SOSTENIBILIDAD E INNOVACIÓN

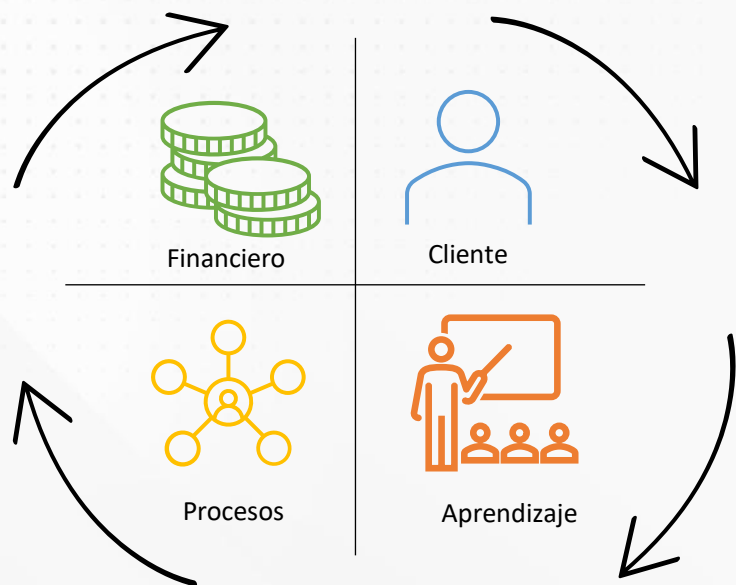
## INTENCIÓN ESTRATÉGICA





## Perspectivas estratégicas

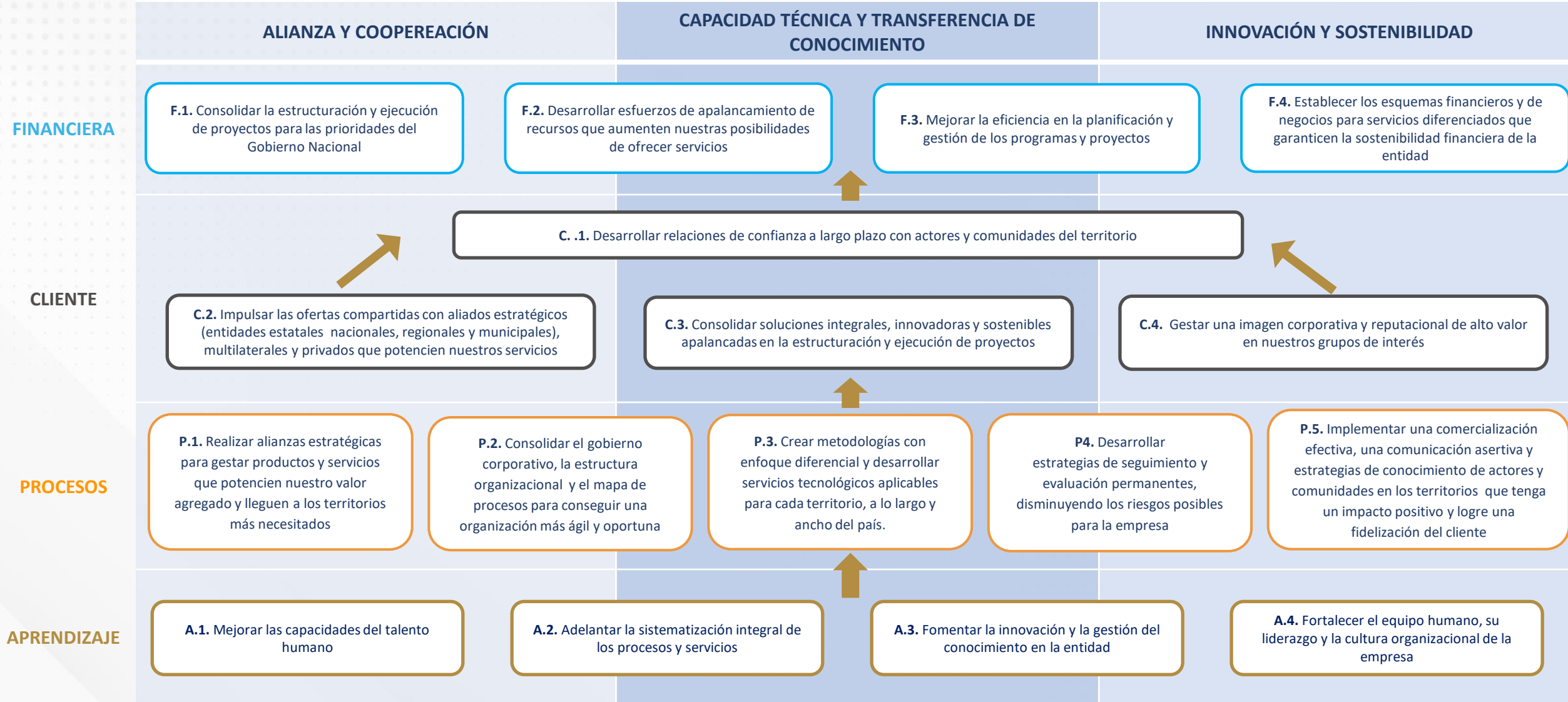
El modelo de Balanced Scorecard (BSC) busca alinear la compañía en todos sus niveles con la estrategia, desde la capa estratégica hasta la operativa. La herramienta cuenta con 4 perspectivas, bajo las cuales se monitorea y gestiona la estrategia : Financiero, cliente, procesos y aprendizaje



- En cada perspectiva se definen: los objetivos de la organización, los indicadores de éxito, metas y planes de acción, uniendo a toda la planificación y gestión en torno a un objetivo global (Visión)
- Utiliza métricas para garantizar que la alta dirección tenga una visión rápida del negocio
- Comunica de forma clara el beneficio individual para cada integrante de la cadena de valor de la empresa.

	ALIANZA Y COOPERACIÓN	CAPACIDAD TÉCNICA Y TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	INNOVACIÓN Y SOSTENIBILIDAD
FINANCIERA	<i>Nos focalizamos en la sostenibilidad financiera a través de una estructuración priorizada, con apalancamiento de nuevos recursos, clara eficiencia y con modelos financieros novedosos</i>		
CLIENTE	<i>Ofrecemos a nuestros aliados soluciones integrales, innovadoras y sostenibles que gesten confianza y relaciones de largo plazo</i>		
PROCESOS	<i>Nos apoyamos en un gobierno corporativo estratégico, con una estructura y procesos acordes a los servicios innovadores que queremos prestar. Con alianzas estratégicas, una comercialización y comunicación asertiva, metodologías y mecanismos de evaluación y seguimiento efectivos, soportamos nuestra oferta de valor</i>		
APRENDIZAJE	<i>Con un talento humano líder, que trabaja en equipo, fortalecido sus capacidades, conocimiento y tecnología, impulsamos los proyectos y programas ENTerritorio</i>		

## MAPA Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS



## PROGRAMAS PRIORIZADOS

2023

2024

2025

1 **F.1.1. Programa estructuración sostenible**

2 **F.1.4. Programa funcional DNP**

F.2.2. Programa tesorería y fiducia

F.3.1. Programa costeo efectivo

3 **F.3.2. Programa liquidemos**

F.3.3. Programa proyectos al día

## PROGRAMAS PRIORIZADOS

2023

2024

2025

4

C.2.1. Programa multilateral

C.4.1.. Programa imagen corporativa

5

C.2.2. Programa gobernaciones y alcaldías

C. 4.2. Programa clientes permanentes

## PROGRAMAS PRIORIZADOS

2023

2024

2025

6

P.1.1. Programa alianzas prioritarias

7

P.2.1. Programa de gobierno corporativo

P. 2.2. Programa de alineamiento de procesos y servicios

A.1.1. Programa capacidades en territorios

Dentro de la formulación estratégica, estos son los programas priorizados y dentro de ellos se destacan los 7 demarcados

X

## Perspectiva financiera

1.

F.1. Consolidar la estructuración y ejecución de proyectos para las prioridades del gobierno nacional



## Estrategias

- **PROGRAMA ESTRUCTURACIÓN SOSTENIBLE.** Establecer un modelo de estructuración sostenible con el DNP, Ministerio de Hacienda y otros actores aliados.
- **PROGRAMA PROYECTOS CUMPLIENDO.** Consolidar los modelos de ejecución de proyectos que minimicen los riesgos y cumplan con las expectativas del cliente.
- **PROGRAMA FUNCIONAL DNP.** Establecer el modelo de acompañamiento para los proyectos funcionales del DNP.
- **PROGRAMA ENTERRITORIO COMUNITARIO.** Ajustar los modelos de acompañamiento ( en estructuración y ejecución) a entes territoriales y comunidades que sean prioridades del gobierno nacional.

Indicador	Meta	
	2023	2024
No. Estructuraciones sostenibles financieramente realizadas al año / <b>No. total</b> , de estructuraciones proyectadas al año		25%
No. Proyectos con cumplimiento Logrado / No. total de proyectos		50%
No. Proyectos funcionales en ejecución / No. total de proyectos funcionales DNP		100%
No. Proyectos con modelo de financiamiento diseñado en los que participa ENTerritorio/ Total de proyectos priorizados en plan de acompañamiento con modelo de financiamiento.		20%

## Perspectiva financiera

2.

F.2. Desarrollar esfuerzos de apalancamiento de Recursos que aumenten nuestras posibilidades de ofrecer servicios



## Estrategias

- **PROGRAMA DE APALANCAMIENTO FINANCIERO.** Desarrollar alianzas con bancos de segundo piso de carácter nacional ( ej: Findeter, Finagro, Bancoldex) para apalancar recursos para la estructuración y ejecución de proyectos.
- **PROGRAMA TESORERÍA Y FIDUCIA.** Desarrollar la estrategia de manejo fiduciario y de tesorería optima.
- **PROGRAMA IMPULSA PROYECTA.** Impulsar el crecimiento del Fondo Proyecta con el apoyo del gobierno nacional.

Indicador	Meta	
	2023	2024
Recursos conseguidos con bancos de segundo piso / Recursos planeados de fondeo por bancos de segundo piso		10%
Incremento de rendimientos que provengan de inversiones diferentes por manejo de tesorería / rendimiento promedio anual		10%
Crecimiento del Fondo Proyecta / Saldo Actual del Fondo		25%



## Perspectiva financiera

3.

F.3. Mejorar la eficiencia en la planificación y Gestión de los programas y proyectos



## Estrategias

- **PROGRAMA DE COSTEO EFECTIVO.** Dimensionar adecuadamente los recursos y capacidades desde las áreas misionales para un costeo preciso en la ejecución de proyectos.
- **PROGRAMA LIQUIDEMOS.** Impulsar la conformación de un equipo especializado que liquide y cierre los procesos FONADE en una forma expedita. Con base a esta enseñanza pulir los procesos de liquidación de proyectos hacia adelante.
- **PROGRAMA PROYECTOS AL DIA.** Establecer un registro y actualización mensual de los PYG de los convenios, para tomar decisiones oportunas.

Indicador	Meta	
	2023	2024
Diseñar e implementar metodología de costeo de proyectos		1
Elaborar diagnóstico y plan de acción para liquidar Proyectos priorizados del antiguo FONADE		50%
Proyectos en ejecución al día / Proyectos Totales	80%	

## Perspectiva financiera

4.

F.4. Establecer los esquemas financieros y de negocios para servicios diferenciados que garanticen la sostenibilidad financiera de la entidad



## Estrategias

- **PLATAFORMA FINANCIERA PROYECTOS PRIVADOS.** Desarrollar modelos financieros y estructura para viabilizar alianzas con privados en estructuración y ejecución de proyectos ( Ejemplo: Obras por impuestos)
- **PROGRAMA FINANCIERO A NUEVAS LINEAS DE NEGOCIOS.** Explorar modelos de negocios novedosos con aliados territoriales como Los INFI (Ejemplo: Inficaldas o los PRO ( Propacífico).

Indicador	Meta	
	2023	2024
N° Acuerdos suscritos para adelantar proyectos con el modelo de obras por impuestos / N° Proyectos financiados, priorizados en el Plan de proyectos con el modelo de obras por Impuestos.		100%
Modelos financieros de proyectos / Plan de proyectos con INFIS y PRO		100%

## Perspectiva cliente

1.

C.1. Desarrollar relaciones de confianza a largo plazo, con actores y comunidades del territorio



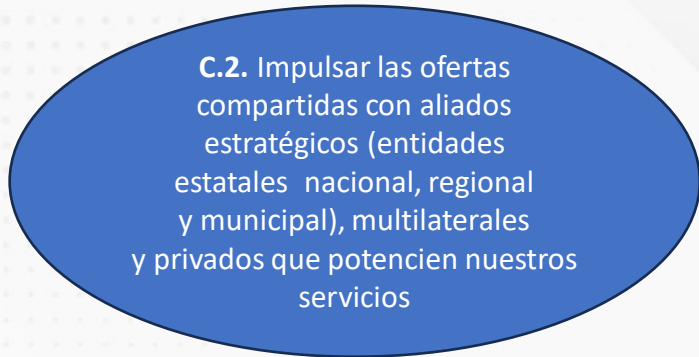
## Estrategias

- **PROGRAMA CLIENTE ENTERRITORIO.** Establecer un plan de fidelización y de referenciación con clientes que nos prefieren y que hablan bien y nos referencian con otros clientes potenciales.
- **PROGRAMA COMPETENCIAS EN EL TERRITORIO.** Establecer un programa de competencias en estructuración y ejecución de proyectos para actores locales y comunidades. Desarrollar un plan de análisis de comunidades para los diferentes aliados para diseñar soluciones adecuadas a las necesidades.
- **PROGRAMA CERTIFICACIÓN EN TERRITORIO.** Desarrollar alianzas con entidades como ICONTEC para establecer un sello de certificación tipo ENTERRITORIO y así acreditar organizaciones en el territorio para estructura o ejecutar proyectos.

Indicador	Meta		
	2023	2024	2025
Proyectos con costeo cumplido / Total de proyectos	50% I SEM		
Proyectos liquidados de antiguo FONADE / Total de proyectos FONADE	10% II SEM		
Proyectos en ejecución al día / Proyectos Totales	100%		

Perspectiva cliente

2.



- **PROGRAMA MULTILATERAL.** Aumentar significativamente las posibilidades de proyectos sociales con multilaterales (Ejemplo: buscando conservar el acuerdo que desde el año 2012, se tiene con el banco mundial, para la implementación de acciones para el control de enfermedades: Tuberculosis, Malaria, VIH, etc).
- **PROGRAMA GOBERNACIONES Y ALCALDIAS.** Desarrollar una avanzada con la Federación de municipios y Federación Nacional de Departamentos para después de elecciones desarrollar un programa de estructuración y ejecución de proyectos.
- **PROGRAMA PROYECTOS PRIVADOS.** Explorar la posibilidad de realizar proyectos y alianzas con privados en estructuración y ejecución de proyectos ( Ejemplo: Obras por impuestos).
- **PROGRAMA NUEVAS LINEAS DE NEGOCIOS.** Explorar líneas de negocios novedosas con aliados territoriales como Los INFI (Ejemplo: inficaldas) o los PRO (Ejemplo: Propacífico).

Indicador	Meta		
	2023	2024	2025
No. de proyectos adicionales implementados con Multilaterales/ No. total de proyectos con multilaterales		10%	
No. de proyectos implementados con entes territoriales/No. total de proyectos con entes territoriales priorizados y actuales		15%	
No. de Proyectos de obras por impuesto en ejecución/ Plan de proyectos de obras por impuestos			10% II SEM
No. Proyectos con Infis/Pro en ejecución / No. de proyectos priorizados con Infis y Pro			10% II SEM

## Estrategias

### Perspectiva cliente

3.

C.3. Consolidar soluciones integrales, innovadoras y sostenibles apalancadas en la estructuración y ejecución de proyectos



- **PROGRAMA ENTERRITORIO AL CLIENTE.** Ampliar los canales y/o espacios de comunicación del cliente con las diferentes áreas y grupos de trabajo de la entidad, generando mayor sensibilidad de las necesidades del cliente por parte de todos los que intervienen en el proceso.
- **PROGRAMA ENTERRITORIO PROPONE.** Propiciar espacios para la generación de propuestas desde las diferentes áreas y grupos de la entidad que permitan mayor cohesión entidad – cliente.
- **PROGRAMA ENTERRITORIO INTEGRAL, INNOVADOR Y SOSTENIBLE.** Implementar en los servicios prestados actualmente componentes de integralidad innovación y sostenibilidad.
- **PLAN CUMPLIMIENTO Y CALIDAD.** Desarrollar plan de cumplimiento de los servicios con alta calidad para proyectos actuales y futuros.

Indicador	Meta	
	2023	2024
No. Proyectos mejorados con el programa Enterritorio al cliente / No. Proyectos totales		30% II SEM
No. de proyectos de Enterritorio propone / No. Proyectos totales		20% II SEM
No. Proyectos integrales, innovadores y sostenibles / No. proyectos totales		10% II SEM
No. Proyectos certificados por calidad / No. proyectos totales		50% II SEM

## Perspectiva cliente

4.

C.4. Gestar una imagen corporativa y reputacional de alto valor en nuestros grupos de interés



## Estrategias

- **PROGRAMA DE IMAGEN CORPORATIVO ENTERRITORIO.** Desarrollar un plan de imagen que resalte los atributos históricos y futuros de la entidad al igual que los resultados, apalancado en testimonios de nuestros clientes
- **PROGRAMA CLIENTES PERMANENTES** .Desarrollar esquemas de relacionamiento permanente con nuestros aliados para que sigan utilizando los servicios de Enterritorio de manera recurrente y nos referencien con clientes potenciales
- **PROGRAMA DE GRUPOS DE INTERES.** Contar con un plan de relacionamiento con comunidades, proveedores y otros grupos de interés en los territorios que gesten fidelización y seamos considerados como primera prioridad de las autoridades nacionales, departamentales y locales

Indicador	Meta	
	2023	2024
Programa implementado de imagen corporativa diseñado y en operación / Programa de imagen corporativa	10%	30% I SEM
No. de clientes por referidos / No de clientes actuales		15% I SEM
Grupos de interés impactados con plan de relacionamiento / Grupos de interés mapeadas en el plan de comunidades		10% I SEM

## Perspectiva procesos

1.

**P.1.** Realizar Alianzas estratégicas para gestar productos y servicios que potencien nuestro valor agregado y lleguen a los territorios más necesitados



## Estrategias

- **PROGRAMA DE ALIANZAS PRIORITARIAS.** Realizar un plan de alianzas priorizadas por obtención de victorias tempranas en el corto mediano plazo, comenzando con la alianza con DNP, Ministerio de Hacienda ( implementación de plan Bicentenario con entidades públicas) y Findeter. Seguidamente con ministerios, departamentos administrativos y agencias.
- **PROGRAMA ALIANZAS TERRITORIALES.** Desarrollar un plan de alianzas con entidades territoriales que ya conocen nuestros servicios y que pueden gestar proyectos pasadas las elecciones.
- **PROGRAMA DIVERSIFICADO DE ALIANZAS.** Pasada las prioridades de corto plazo desarrollar alianzas con otros grupos de interés que solidifiquen nuestra sostenibilidad financiera.

Indicador	Meta		
	2023	2024	2025
Alianza formalizada y en operación con DNP; Findeter, Hacienda/ programa de alianzas priorizadas	100%		
Aliados ministeriales y de carácter nacional implementadas/ Plan Alianzas de carácter nacional	15%		
Aliados municipales y departamentales después de elecciones / Plan de aliados departamentales y municipales		10% II SEM	
Alianzas de mediano plazo formalizadas/ plan de alianzas de mediano plazo			100%

## Perspectiva procesos

2.

P.2. Consolidar el Gobierno Corporativo, la estructura organizacional y el mapa de procesos para conseguir una organización más ágil y oportuna



## Estrategias

- **PROGRAMA DE GOBIERNO CORPORATIVO PARA LA JUNTA DIRECTIVA Y EQUIPO GERENCIAL.** Establecer las mejores prácticas desde el equipo gerencial a la junta directiva como la consolidación de la junta directiva estratégica.
- **PROGRAMA ESTRUCTURA ENTERRITORIO.** Continuar y finalizar el proceso de reorganización institucional de la planta de personal, además de disponer de recurso humano idóneo que cumpla con las necesidades establecidas en la guía de competencias.
- **PROGRAMA ALINEAMIENTO DE PROCESOS Y SERVICIOS.** Redefinir los procesos alineados a los servicios para lograr la transversalidad e interoperabilidad dejando de trabajar en islas y en pro de la calidad de los servicios.

Indicador	Meta		
	2023	2024	2025
Programa de gobierno corporativo implementado/ Programa de Gobierno Corporativo diseñado	30%	70% I SEM	
Programa de reorganización implementado/ Programa de reorganización diseñado			10%
Programa de procesos alienado/ Programa de procesos	30%	70% II SEM	



## Perspectiva procesos

3.

P.3. Crear metodologías con enfoque diferencial y desarrollar servicios tecnológicos aplicables para cada territorio a lo largo y ancho del País.



## Estrategias

- **PROGRAMA DE SERVICIOS TECNOLOGICOS ENTERRITORIO.** Desarrollar servicios tecnológicos para ser un gestor de soluciones aplicables a los territorios apartados del país.
- **PROGRAMA TECNOLOGICO MUNICIPAL** Desarrollar un portafolio de servicios tecnológicos adaptados a los municipios de categoría 4, 5 y 6.
- **PROGRAMA DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL** Ejecutar el plan de arquitectura empresarial y transformación digital para la sistematización y agilización de los procesos de la entidad, adoptando nuevas tecnologías y adopción del ERP. (Ejemplo: IA)

Indicador	Meta		
	2023	2024	2025
Programa de Servicios Tecnológico Enterritorio implementado / Programa de servicios tecnológicos Enterritorio		10% II SEM	
Programa de servicios TIC Municipio implementado / Programa Tecnológico Municipal			5% I SEM
Programa de transformación digital implementado / Programa de transformación digital			25% II SEM

## Perspectiva procesos

4.

P4. Desarrollar Estrategias de seguimiento y evaluación permanente, disminuyendo los riesgos posibles para la empresa



## Estrategias

- **PROGRAMA DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO EFECTIVO.** Establecer estrategias eficaces de seguimiento y evaluación de los programas y proyectos
- **PROGRAMA DE MITIGACIÓN DE RIESGOS** Desarrollar estrategias que mitiguen los riesgos de demanda en el corto plazo y establecer una estructura y procesos que atienda los riesgos y desarrolle planes de mitigación para el futuro

Indicador	Meta	
	2023	2024
No. Proyectos evaluados con metodología actualizada / No. Total proyectos	10%	30% I SEM
Riesgos mitigados de corto plazo / Total de riesgos de corto plazo	10%	60% I SEM

## Perspectiva procesos

5.

**P.5.** Implementar una comercialización efectiva, una comunicación asertiva y estrategias de conocimiento de actores y comunidades en los territorios que tenga un impacto positivo y se logre una fidelización del cliente



## Estrategias

- **PROGRAMA DE COMERCIALIZACIÓN** Establecer programa de comercialización de servicios que contemple una estructura adecuada y un desarrollo tecnológica inteligente par tal propósito.
- **PROGRAMA DE COMUNICACIÓN ENTERRITORIO.** Desarrollar un Programa de comunicación externo e interno asertivo.
- **PROGRAMA DE ACERCAMIENTO Y CONOCIMIENTO EN LAS COMUNIDADES.** Desarrollar estrategias que permitan conocer las necesidades y preferencias de las comunidades en donde se desarrolle nuestra actividad misional

Indicador	Meta	
	2023	2024
Programa de comercialización implementado / Programa de comercialización	100%	
Programa de comunicación implementado / Programa de comunicación	100%	
Programa de conocimiento de comunidades implementado/ Programa de comunidades		50% II SEM

## Perspectiva aprendizaje

1.

A.1. Mejorar las capacidades del talento humano.



## Estrategias

- **PROGRAMA DE CAPACIDADES ENTERRITORIO.** Fortalecer las habilidades, competencias y capacidades de los equipos interdisciplinarios de trabajo.
- **PROGRAMA DE CERTIFICACIÓN DE HABILIDADES Y CAPACIDADES** Impulsar las capacidades de investigación y actualización complementado con una certificación de los equipos de acuerdo con sus roles y proyección.

Indicador	Meta		
	2023	2024	2025
Programa de competencias implementado/ Programa de competencias 2023/2024	10%	90%	
Talento humano certificado/ total de Talento humano			25%

## Perspectiva aprendizaje

2.

A.2. Adelantar la sistematización integral de los procesos y servicios.



## Estrategias

- **PROGRAMA DE SISTEMATIZACIÓN INTEGRAL DE PROCESOS.** Automatizar, digitalizar y virtualizar los procesos de la entidad para hacerlos más ágiles y efectivos.
- **PROGRAMA DE PLATAFORMA DIGITAL DE SERVICIOS.** Ejecutar el plan de arquitectura empresarial y transformación digital para sistematizar y agilizar los procesos adoptando nuevas tecnologías, PETI. Que deriven en una plataforma de servicios digital para clientes en zonas lejanas
- **PROGRAMA DE ACUERDO DE SERVICIOS.** Generar acuerdos de niveles de servicios con clientes internos y externos que faciliten los procesos y servicios a plataformas digitales .

Indicador	Meta		
	2023	2024	2025
No. De Procesos sistematizados / No. total de procesos			25%
Programa de plataforma digital de servicios implementado / Programa de plataforma digital		15%	
Programa de acuerdos de niveles de servicios establecido / Programa de acuerdos de niveles de servicios		50% I SEM	

## Perspectiva aprendizaje

3.

A.3. Fomentar la innovación y la gestión del conocimiento en la entidad



## Estrategias

- **PROGRAMA DE INNOVACIÓN ENTERRITORIO.** Crear grupos de investigación, desarrollo y ejecución en áreas específicas que genere soluciones innovadoras y oportunas.
- **PROGRAMA DE GESTIÓN DE CONOCIMIENTO.** Adelantar la digitalización de archivos y sistematización de la gestión documental, para garantizar la memoria institucional con la ejecución del PINAR.

Indicador	Meta	
	2023	2024
Programa de innovación implementado / Programa de innovación		25% II SEM
Programa de implementado / Programa de Gestión del conocimiento 2024		25% I SEM

## Perspectiva aprendizaje

4.

A.4. Fortalecer el equipo humano su liderazgo y la cultura organizacional de la empresa



## Estrategias

- **PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DEL TALENTO HUMANO.** Continuar con la formulación de la reestructuración de la planta de personal, y de esta forma incentivar y promover a los profesionales que cuentan con alto sentido de pertenencia, conocimiento y compromiso con la entidad.
- **PROGRAMA DE CULTURA ORGANIZACIONAL.** Fortalecer los programas de trabajo en equipo en la organización.
- **PROGRAMA DE LIDERAZGO,** creación de semilleros de personal vital y promoción de líderes constructivos y concursos de promoción interno

Indicador	Meta	
	2023	2024
Programa de fortalecimiento de talento humano implementado / Programa de talento humano	70%	
Programa todos como 1 implementado / Programa Todos somos 1 potenciado	30%	70% I SEM
Programa de liderazgo implementado / Programa de liderazgo.		50% II SEM

No.	ID	PROGRAMA PRIORIZADO	RESPONSABLE	LINEA BASE	META 2023	META 2024
1	F.1.1.	Programa estructuración sostenible	*Subgerencia de Estructuración	En construcción		50%
2	F.1.3.	Programa Funcional DNP	*Subgerencia de Desarrollo de Proyectos	Por definir		100%
	F.2.2.	Programa Tesorería y Fiducia	*Tesorería Planeación financiera Subgerencia de estructuración Subgerencia de Desarrollo de Proyectos. Subgerencia Financiera	Rend 2022 \$20.8296,28 ** Rend, Ago 2023 \$26.967,95 **		10%
	F.3.1	Programa costeo efectivo	*Planeación financiera Subgerencia de Estructuración Subgerencia de Desarrollo de Proyectos. Gestión Comercial	Márgen operacional entre el 3% y el 12%		1
3	F.3.2.	Programa Liquidemos	*Subgerencia de Operaciones Subgerencia de Estructuración Subgerencia de Desarrollo de Proyectos. Subgerencia Financiera Oficina Jurídica	Conv. # 62 Contratos Deriv. # 1.230		50%
	F.3.3	Programa proyectos al día	*Subgerencia de Desarrollo de Proyectos. Subgerencia de Estructuración	En construcción	80%	
4	C.2.1	Programa Multilateral	*Gestión Comercial Subgerencia de Desarrollo de Proyectos Subgerencia de Estructuración	En construcción	10%	
	C.4.1	Programa Imagen Corporativa	Comunicaciones	En construcción	10%	30% I SEM

\* Líder de programa

\*\* Cifras en millones



No.	ID	PROGRAMA PRIORIZADO	RESPONSABLE	LINEA BASE	META 2023	META 2024
5	C.2.2.	Programa Gobernaciones y Alcaldías	*Gestión Comercial Subgerencia de Estructuración Subgerencia de Desarrollo de Proyectos	En construcción		15%
	C.4.2	Programa Clientes permanentes	*Gestión Comercial Subgerencia de Estructuración Subgerencia de Desarrollo de Proyectos	En construcción		15%
6	P.1.1.	Programa Alianzas prioritarias	*Subgerencia de Desarrollo de Proyectos Subgerencia de Estructuración Gestión Comercial	En construcción	100%	
7	P.2.1.	Programa de Gobierno Corporativo	Gerencia General *Oficina Asesora Jurídica	12 documentos	30%	70% I SEM
	P. 2.3.	Programa de alineamiento de procesos y servicios	*Planeación y Desarrollo Organizacional Todos los procesos	16 Procesos	30%	70% II SEM
	A.1.1.	Programa capacidades en territorios	*Talento Humano	En construcción	10%	90%

\* Líder de programa

\*\* Cifras en millones

## Pasos siguientes

1. Contar con la aprobación de la formulación estratégica por parte de la Junta directiva con sus aportes y comentarios y la priorización propuesta y acordada.
2. Una vez aprobada la priorización de programas se procederá a:
  1. Nombrar los líderes y equipos responsables de cada programa
  2. Desarrollar los planes de acción para cada programa que contempla
    1. Actividades
    2. Metas volantes
    3. Indicadores acoplados a los planteados a los objetivos estratégico
    4. Responsables
    5. Cronograma
    6. Recursos y presupuesto
  3. Firmar los pactos de desempeño una vez aprobado cada plan
  4. Presentación a la Junta Directiva
  5. Esquema de seguimiento y evaluación estratégico

<https://www.youtube.com/watch?v=3jcCL-AYDdQ>