

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO: F-GG-42
		VERSIÓN: 01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA: 2020-10-24

Contrato
 Interadministrativo
 219143 / ANSV 104-2019
 Pequeñas Grandes Obras



**Informe
 mensual
 No 13
 Marzo 2021
 [Versión 1]**

Fecha de generación: 06/05/2021
 Número de folios: 95



Zoranyi Sierra Díaz
 Gerente de Contrato Interadministrativo



Juan Carlos Pinilla Salgado
 Supervisor del Contrato Interadministrativo

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

Tabla de Contenido:

1.	Introducción	4
2.	Informe administrativo, presupuestal y financiero	5
2.1.	Información general contrato.....	5
2.2.	Actas y ayudas de memoria	5
2.3.	Correspondencia generada en el marco del contrato	6
2.4.	Garantías del contrato	7
2.5.	Aspectos presupuestales y financieros	7
2.5.1.	Cuota de Gerencia Integral del Proyecto	7
2.5.2.	Contratación derivada	10
2.5.3.	Informes de ejecución financiera.....	18
3.	Informe técnico	19
3.1.	Programación del proyecto	19
3.1.1.	Comentarios generales sobre el avance	21
3.2.	Área de Seguridad Vial	24
3.2.1.	Visitas técnicas para PGO III	24
3.2.2.	Evaluación del riesgo de los puntos PGO III.....	27
3.2.3.	Priorización de puntos para colaboración con NACTO.....	30
3.3.	Área de Tránsito	31
3.3.1.	Diseño de actividades para evaluación de impactos	31
3.3.2.	Elaboración de la documentación técnica para los procesos contractuales.....	32
3.3.3.	Revisión de la información recibida de PGO III	32
3.3.4.	Elaboración Matriz de priorización	33
3.3.5.	Contraste de Georreferenciación PGO II y PGO III	33
4.	PGO II.....	36
4.1.	Actividades adelantadas por el equipo de la GIP	36
4.1.1.	Formalización de los contratos de PGO II.....	36
4.1.2.	Aprobación de pólizas de los contratos de PGO II	37
4.1.3.	Revisión de documentos y suscripción del acta de inicio	37
4.1.4.	Orden de priorización de las intervenciones de PGO II	39
4.1.5.	Reunión de Inicio de proyectos	40
4.2.	Actividades realizadas por las interventorías	41
4.2.1.	Estado Apropiación de Diseños	41
4.2.2.	Ejecución de Comité Semanales	43
5.	Área de Comunicaciones.....	44
5.1.	Monitoreo de medios y redes sociales	44
5.2.	Boletín de prensa	46
5.3.	Elaboración de banner	47
5.4.	Envío de formato seguimiento de monitoreo	47
5.5.	Propuesta Apéndice B PGO III.....	48
5.6.	Flash informativo	49
5.7.	Lineamientos para indumentaria	49
6.	Área de Gestión social.....	51
6.1.	Reuniones con contratistas PGO II	51
6.2.	Seguimiento de Gestión Social PGO II (Contratistas e interventorías)	51
6.3.	Talleres de seguridad Vial.....	52
6.4.	Campaña de socialización y comunicaciones para la implementación del “Carril preferencial para motos” en Neiva.....	52
6.5.	Ajustes a la metodología de evaluación de impactos	53

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

6.6.	Propuesta de Apéndice B para PGO III Obras	53
6.7.	Propuesta de formatos de encuesta de satisfacción y evaluación de impacto	54
7.	Área Ambiental y SST	55
7.1.	Revisión, aprobación y emisión de observaciones de las hojas de vida de las profesionales ambientales y SST presentadas por la interventoría.	55
7.2.	Revisión y emisión de concepto a los Planes de Calidad de Interventoría	56
7.3.	Desarrollo y envío de los contenidos de los planes y programas e informes de los productos a entregar por parte de los contratistas e interventoría	56
7.4.	Asistencia y participación en reuniones de inicio y seguimiento	60
7.5.	Revisión, verificación y emisión de conceptos a los documentos y comunicados remitidos por interventorías	60
7.6.	Ajuste y complementación a los documentos de carácter ambiental y SST a adoptar	60
7.7.	Complementación al documento para el análisis de riesgo de contratación del Componente Ambiental para PGO III	61
7.7.1.	Contexto Natural.....	61
7.7.2.	Contexto biológico	62
7.7.3.	Factores de riesgo.....	62
7.8.	Anexos del componente	62
8.	Informe jurídico	63
8.1.	Actividades en procesos de selección	63
8.1.1.	Programa Pequeñas Grandes Obras II- PGO II	63
8.1.2.	Programa Pequeñas Grandes Obras II- PGO II – Interventoría	66
8.1.3.	Programa Pequeñas Grandes Obras III - PGO III – Consultoría Diseño.....	68
8.1.4.	Programa Pequeñas Grandes Obras III- PGO III – Interventoría Consultoría Diseño	74
9.	Conclusiones	78
9.1.	En el área de supervisión PGO II.....	78
9.2.	En el área de Tránsito	78
9.3.	En el área de Seguridad vial	78
9.4.	En el área de Comunicaciones	79
9.5.	En el área de Gestión social	79
9.6.	En el área Ambiental	80
9.7.	En el área Jurídica.....	80
	Anexos.....	81

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

INFORME DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 219143 / ANSV 104 2019 PEQUEÑAS GRANDES OBRAS (SUSCRITO ENTRE ENTERRITORIO Y LA AGENCIA NACIONAL DE SEGURIDAD VIAL)

PERÍODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 DE 03 DE 2021 AL 31 DE 03 DE 2021

1. Introducción

El presente documento, “Informe mensual No 13 – Marzo 2021”, se elabora en el marco de las obligaciones contenidas en el contrato interadministrativo 104-2019 (numeración ANSV) y 219143 (numeración ENTerritorio), cuyo objeto es la **“Gerencia integral de proyecto para el desarrollo de los programas de intervención de medidas para la seguridad vial, en el territorio nacional”**, suscrito el 31 de diciembre de 2019 entre las partes citadas, la Agencia Nacional de Seguridad Vial - ANSV, y la Empresa Nacional Promotora del Desarrollo Territorial - ENTerritorio. El periodo cubierto por el informe es el comprendido entre el **01 y el 31 de marzo 2021**

De acuerdo con los requerimientos establecidos en el numeral 9.1 del Anexo Técnico del contrato, “Presentación de informes”, el informe está compuesto por tres secciones principales: i) informe administrativo, presupuestal y financiero; ii) informe técnico y iii) informe jurídico, aspectos que se reseñan con una periodicidad mensual, cubriendo los lapsos correspondientes a los meses del calendario.

El **informe administrativo, presupuestal y financiero** sintetiza los hitos y documentos originados por la gestión contractual del contrato interadministrativo, y la correspondencia cruzada en desarrollo de este. También, presenta el avance en la ejecución financiera del contrato, el reporte de los pagos efectivos por fuente de recursos derivados y el estado de las pólizas (en cuanto a su vigencia y actualización).

El **informe técnico** presenta, bajo un enfoque disciplinar -dado por las especialidades temáticas de los profesionales integrantes de la GIP-, el estado de avance de cada uno de los Programas (PGO II y PGO III), proyectos, y los eventuales problemas o dificultades que hayan surgido durante el periodo, así como la ruta de solución adoptada por las partes.

Por su parte, el **informe jurídico** desarrolla los elementos propios de la gestión contractual y aspectos normativos con incidencia sobre la ejecución del contrato.

Según las indicaciones de procedimiento, la formulación del informe mensual tuvo en cuenta la participación de todos los profesionales del equipo mínimo, y el visto bueno por parte del Gerente del Proyecto y el Supervisor del Contrato Interadministrativo.

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

2. Informe administrativo, presupuestal y financiero

Tal como se señaló en la introducción, este apartado resume los aspectos de índole administrativa resultantes de la ejecución del contrato Interadministrativo No. 219143 / ANSV 104-2019, así como el detalle asociado al flujo de los recursos para la financiación de las actividades de este.

2.1. Información general contrato

Los principales elementos del contrato interadministrativo a la fecha de corte del presente informe, **31 de marzo de 2021** son los siguientes:

Tabla 1. Información general – Contrato interadministrativo 219143/104-2019 - corte marzo 2021

Aspecto contractual	Dato o valor
Fecha de suscripción	31 de diciembre de 2019
Fecha acta de inicio	28 de febrero de 2020
Plazo inicial	16 meses
Fecha de vencimiento inicial	27 de junio de 2021
Valor inicial	\$ 48.128.120.280
Fecha de aprobación Otrosí No.1	30 de octubre 2020
Fecha de publicación Otrosí No.1	03 de noviembre de 2020
Fecha de vencimiento actual	27 de junio de 2021
Valor cuota de gerencia	\$ 4.534.500.000
Valor actual	\$ 48.128.120.280
Contratos derivados suscritos personal	veintiún (21)
Contratos derivados suscritos Obra, Diseño, Interventoría y Tiquetes	Trece (13)
Valor contratos derivados suscritos	\$ 12.505.246.707

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

Durante este periodo se suscribieron 2 contratos derivados para reforzar el personal de la GIP.

2.2. Actas y ayudas de memoria

Se convino con la ANSV la clasificación de espacios de articulación en Comités Técnicos (CT), Comités Financieros (CF), Reuniones de Seguimiento (RS) y Reuniones Institucionales (RI). Durante este periodo (Marzo de 2021) se llevaron a cabo un CF, un CT, tres RS, y Dos RI, para un total de siete (7) espacios de articulación entre los actores del proyecto, de acuerdo con las temáticas incluidas en la

Tabla 2, cuyas actas se pueden consultar en el ANEXO 01 – Actas del contrato.

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

Tabla 2. Espacios de articulación del contrato interadministrativo –Marzo de 2021

Reu	No	Fecha	Tema de la reunión
RS	50	4/03/2021	Reunión seguimiento doc. de planeación proceso PGOIII-Obra
RS	51	5/03/2021	Revisión Chocó y San Andrés
RI	66-2	15/03/2021	Yarumal
RI	69-1 y 2	19/03/2021	San Andrés
RS	52	24/03/2021	Diseños Barrancabermeja puntos de muestra EI
CF	08	26/03/2021	Comité financiero 08
CT	22	31/03/2021	Comité Técnico 22

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021

2.3. Correspondencia generada en el marco del contrato

La interacción entre las partes contractuales durante el periodo del presente informe mensual (Marzo de 2021) arrojó los registros que se presentan en la Tabla 3.

Tabla 3. Correspondencia generada – corte a 31 de marzo de 2021

Fecha	Originador	E/S	Tipo	Radicado ENT	Radicado ANSV	Asunto
4/03/2021	ANSV	ENTRADA	oficio	20214300074112	20213000006131	Aprobación HV Omar Adame
10/03/2021	ANSV	ENTRADA	oficio	20214300082682	20213000006821	Aprobación Informe mensual No. 11 – enero 2021 versión 1.
12/03/2021	ENT	SALIDA	oficio	20212700052531	20216900005002	Remisión Informe mensual 12 de 16 Febrero 2021 versión 0.
17/03/2021	ENT	SALIDA	oficio	20212700055261	20216900005582	HV Harry Ramírez Coordinador de Estudios y Diseños -Obra Área No.4
17/03/2021	ENT	SALIDA	oficio	20212700055251	20216900005702	HV Ester Lemos Coordinador de Estudios y Diseños Área-Obra No. 3
18/03/2021	ENT	SALIDA	oficio	20212700055561	20216900005552	HV Cristian Salcedo Tecnólogo En Seguridad Industrial Y Salud Ocupacional
18/03/2021	ENT	SALIDA	oficio	20212700055501	20216900005562	HV Diego Jaramillo Profesional Jurídico
23/03/2021	ANSV	ENTRADA	oficio	20214300117592	20213000008711	Observaciones Informe mensual No. 12 -Febrero 2021 versión 0.
24/03/2021	ANSV	ENTRADA	oficio	20214300101592	20213000008771	Aprobación HV Ester Lemos

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

Fecha	Originador	E/S	Tipo	Radicado ENT	Radicado ANSV	Asunto
24/03/2021	ANSV	ENTRADA	oficio	20214300101882	20213000008741	Aprobación HV Harry Ramírez
24/03/2021	ANSV	ENTRADA	oficio	20214300101572	20213000008731	Aprobación HV Diego Jaramillo
24/03/2021	ANSV	ENTRADA	oficio	20214300101152	20213000008721	Aprobación HV Cristian Salcedo
27/03/2021	ENT	SALIDA	oficio	20212700060131		Remisión Informe mensual No. 12 – Febrero 2021 versión 1.
30/03/2021	ENT	SALIDA	oficio	20212700061361		Interferencias para la implementación de los puntos 1 y 2 en el municipio de Bucaramanga zona 4- pequeñas grandes obras PGOII

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

2.4. Garantías del contrato

De acuerdo con lo descrito en los Estudios Previos, en el numeral 4.1.1. “Obligaciones generales del contratista” (numeral 2), ENTerritorio constituyó y allegó a la ANSV las garantías, requisito para la firma del acta de inicio. Así mismo, el 30 de abril de 2020 la GIP remitió a la ANSV las garantías actualizadas, teniendo en cuenta la fecha de suscripción del acta de inicio (28 de febrero de 2020). Desde entonces, no han tenido modificaciones.

2.5. Aspectos presupuestales y financieros

En esta sección se presenta el balance, los movimientos y los pagos efectivos por fuente de recursos propios de la ejecución del contrato interadministrativo. A la fecha de corte del informe (31 de marzo de 2021) se registraron, efectivamente, movimientos de recursos según se verá más adelante. De acuerdo con la cláusula novena de la minuta suscrita, “forma de pago”, el flujo de recursos del proyecto desde la ANSV hacia ENTerritorio se caracterizará por el movimiento de recursos obedientes a dos conceptos básicos: **i)** la cuota de gerencia integral del proyecto, y **ii)** los desembolsos para ejecutar las contrataciones derivadas.

2.5.1. Cuota de Gerencia Integral del Proyecto

Con relación a la remuneración por la Gerencia Integral del Proyecto, los pagos sucederán de acuerdo con el resumen que se presenta en la Tabla 4.

Tabla 4. Pago de la cuota de Gerencia Integral del Proyecto

Valor	%	Concepto	Requisito (aprobación ANSV)
\$ 453.450.000	10%	Primer pago	Plan de Trabajo, Manual Operativo Financiero
\$ 3.627.600.000	80%	16 cuota mensuales de gerencia, 5% cada una	Informe mensual, son 16 meses
\$ 453.450.000	10%	Pago por terminación	Planos de diseño y obra, liquidación e informe final
\$ 4.534.500.000	100%	Cuota de Gerencia Integral	Todos los anteriores

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

2.5.1.1. Autorizaciones de desembolso de Cuotas de GIP en Comités Financieros

En el **Comité Financiero 01**, llevado a cabo el 11 de junio de 2020, se autorizaron desembolsos por valor de **\$906.900.000**, correspondientes a los porcentajes de la Gerencia Integral del Proyecto, montos y soportes reseñados en los desembolsos GIP1, GIP2 y GIP3 de la Tabla 5.

En el **Comité Financiero 02**, llevado a cabo el 24 de julio de 2020, se autorizaron desembolsos por valor de **\$226.725.000**, correspondientes a los porcentajes de la Gerencia Integral del Proyecto, montos y soportes reseñados en el desembolso GIP4 de la Tabla 5.

En el **Comité Financiero 03**, llevado a cabo el 27 de agosto de 2020, se autorizaron desembolsos por valor de **\$226.725.000**, correspondientes a los porcentajes de la Gerencia Integral del Proyecto, montos y soportes reseñados en el desembolso GIP5 de la Tabla 5.

En el **Comité Financiero 04**, llevado a cabo el 26 de octubre de 2020, se autorizaron desembolsos por valor de **\$680.175.000**, correspondientes a los porcentajes de la Gerencia Integral del Proyecto, montos y soportes reseñados en el desembolso GIP6, GIP7, GIP8 de la Tabla 5.

En el **Comité Financiero 05**, llevado a cabo el 30 de noviembre de 2020, se autorizaron desembolsos por valor de **\$226.725.000**, correspondientes a los porcentajes de la Gerencia Integral del Proyecto, montos y soportes reseñados en el desembolso GIP9 de la Tabla 5.

En el **Comité Financiero 06**, llevado a cabo el 21 de diciembre de 2020, “no” se autorizaron desembolsos correspondientes a los porcentajes de la Gerencia Integral del Proyecto.

En el **Comité Financiero 07**, llevado a cabo el 11 de febrero de 2021, se autorizaron desembolsos por valor de **\$453.450.000**, correspondientes a los porcentajes de la Gerencia Integral del Proyecto, montos y soportes reseñados en el desembolso GIP10, GIP11 de la Tabla 5.

En el **Comité Financiero 08**, llevado a cabo el 26 de marzo de 2021, se autorizaron desembolsos por valor de **\$226.725.000**, correspondientes a los porcentajes de la Gerencia Integral del Proyecto, montos y soportes reseñados en el desembolso GIP12 de la Tabla 5.

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES		CÓDIGO:	F-GG-42
			VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS		VIGENCIA:	2020-10-24

Tabla 5. Autorizaciones de desembolso de recursos GIP en Comités Financieros

Desembolso No.	% del valor de la GIP	Concepto	Se verifica contra	Soporte (Comunicación)	¿Requisito cumplido?	CF en el que se autoriza desembolso	Valor desembolso	Valor de cuota de gerencia luego de desembolso
GIP1	10%	Pago Inicial	Aprobación plan de trabajo y Manual operativo y financiero	20200416 - 20201200011751 Aprob. Plan de trabajo v1 rad ENT 20204300139532; 20200610 - 2020120016631 Aprob Manual Operativo Financiero MOF rad ENT 20204300181742	sí	CF 01	\$ 453.450.000	\$ 4.081.050.000
GIP2	5%	Cuota de Gerencia	Informe mensual 1de16 Aprobado	20200520 - 20201200014771 Aprob Info 1de16 - marzo 2020 firmada rad ENT 20204300164262	sí	CF 01	\$ 226.725.000	\$ 3.854.325.000
GIP3	5%	Cuota de Gerencia	Informe mensual 2de16 Aprobado	2020528 - 20204300168882 Aprob Info 2de16 - abril 2020 firmada rad ENT 20201200015201	sí	CF 01	\$ 226.725.000	\$ 3.627.600.000
GIP4	5%	Cuota de Gerencia	Informe mensual 3de16 Aprobado	20200721 - 20201200019251 Aprob Info 3de16 - mayo 2020 firmada rad ENT 20204300221252	sí	CF 02	\$ 226.725.000	\$ 3.400.875.000
GIP5	5%	Cuota de Gerencia	Informe mensual 4de16 Aprobado	20200728 - 20201200020021 Aprob Info 4de16 - junio 2020 firmada rad ENT 20204300231832	sí	CF 03	\$ 226.725.000	\$ 3.174.150.000
GIP6	5%	Cuota de Gerencia	Informe mensual 5de16 Aprobado	20200923 - 20201200025071 Aprob Info 5de16 - julio 2020 firmada rad ENT 20204300297642	sí	CF 04	\$ 226.725.000	\$ 2.947.425.000
GIP7	5%	Cuota de Gerencia	Informe mensual 6de16 Aprobado	20200929 - 20203000025971 Aprob Info 6de16 - agosto 2020 firmada rad ENT 20204300306532	sí	CF 04	\$ 226.725.000	\$ 2.720.700.000
GIP8	5%	Cuota de Gerencia	Informe mensual 7de16 Aprobado	20201021 - 20203000028271 Aprob Info 7de16 septiembre 2020 Rad ENT 20204300334272	sí	CF 04	\$ 226.725.000	\$ 2.493.975.000
GIP9	5%	Cuota de Gerencia	Informe mensual 8de16 Aprobado	20201125 - 20203000032271 Aprob Info 8de16 octubre 2020 Rad ENT 20204300374662	sí	CF 05	\$ 226.725.000	\$ 2.267.250.000
GIP10	5%	Cuota de Gerencia	Informe mensual 9de16 Aprobado	20201223 - 20203000035411 Aprob Info 9de16 noviembre 2020 Rad ENT 20204300413412	sí	CF 07	\$ 226.725.000	\$ 2.040.525.000
GIP11	5%	Cuota de Gerencia	Informe mensual 10de16 Aprobado	20210203 - 20213000002741 Aprob Info 10de16 diciembre 2020 Rad ENT 20214300039392	sí	CF 07	\$ 226.725.000	\$ 1.813.800.000
GIP12	5%	Cuota de Gerencia	Informe mensual 11de16 Aprobado	20210310 - 20213000006821 Aprob Info 11de16 enero 2021 Rad ENT 20214300082682	sí	CF 08	\$ 226.725.000	\$ 1.587.075.000
Total autorizado							\$ 2.947.425.000	65%

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

Los montos de cuotas de GIP solicitados en los Comités Financieros 1 al 8 corresponden a la suma de \$ 2.947.425.000 y representan el 65% de ejecución, sin embargo, a corte del mes de marzo de 2021, han ingresado a la cuenta del proyecto como “Aportes del Cliente” la suma de \$2.720.700.000 dado que se encuentra en trámite el desembolso autorizado en el comité financiero No.8. De acuerdo con lo anterior, el saldo por aprobar en comités financieros es de \$1.587.075.000 que representan el 35% del total de la cuota de gerencia establecida Contractualmente.

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

2.5.2. Contratación derivada

En cuanto a las contrataciones derivadas, se definió que será el Comité Financiero la instancia que determine las necesidades de flujo de caja inherentes a la contratación derivada, de acuerdo con la información que la GIP presente para estudio.

Esta contratación puede incluir, de acuerdo con lo contemplado en el numeral 5.1 (párrafo 2) de los Estudios Previos, la contratación de personal según necesidad, y los contratos de diseños, obra e interventorías asociadas.

Al respecto de la vinculación de personal con cargo a los recursos de contratación derivada, se presenta a continuación una relación de toda la contratación derivada realizada a la fecha, separando los contratos suscritos en periodos anteriores al cubierto en este informe, y los suscritos durante **marzo de 2021**.

Tabla 6 Suscribieron contratos para el refuerzo de la GIP periodos anteriores

Contratación Derivada Número	Contratista	No. Contrato	Cargo	Estado del Contrato Derivado	Valor Inicial del Contrato	Valor de la prórroga	Valor total contrato	Anticipo	Fecha inicio	Fecha Terminación
1	Lenin Jhonathan Dávila Pardo	2200735	Gestor Social 1	Terminado	\$ 36.777.574	\$ 0	\$ 36.777.574	N/A	29/05/2020	29/08/2020
2	Martha Patricia Pedraza López	2200773	Apoyo en Comunicaciones 1	Terminado	\$ 21.783.209	\$ 15.150.000	\$ 36.933.209	N/A	18/06/2020	18/12/2020
3	Marco Antonio Borda León	2200826	Ingeniero Coordinador de Zona 1	Terminado	\$ 51.832.383	\$ 0	\$ 51.832.383	N/A	3/08/2020	3/02/2021
4	Jeny Natalia Ramírez Esquivel	2200860	Profesional Ambiental	En ejecución prorrogado	\$ 63.191.362	\$ 41.808.333	\$ 104.999.695	N/A	3/08/2020	27/06/2021
5	Guillermo Morales Melo	2200869	Ingeniero Coordinador de Zona 2	En ejecución prorrogado	\$ 61.680.536	\$ 38.583.767	\$ 100.264.303	N/A	6/08/2020	27/06/2021
6	Johana Cruz Bayona	2200904	Apoyo en Gestión Social	En ejecución	\$ 36.483.653	\$ 0	\$ 36.483.653	N/A	15/09/2020	15/03/2021

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES		CÓDIGO:	F-GG-42
			VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS		VIGENCIA:	2020-10-24

Contratación Derivada Número	Contratista	No. Contrato	Cargo	Estado del Contrato Derivado	Valor Inicial del Contrato	Valor de la prórroga	Valor total contrato	Anticipo	Fecha inicio	Fecha Terminación
7	Andrés Leonardo Trujillo Delgadillo	2200957	Gestor Social 1	En ejecución	\$ 59.427.574	\$ 0	\$ 59.427.574	N/A	26/10/2020	26/04/2021
8	Sadith Marulanda Bustos	2200970	Gestor Social 2	En ejecución	\$ 59.427.574	\$ 0	\$ 59.427.574	N/A	3/11/2020	3/05/2021
9	Diana Mayerli Mahecha Garay	2200973	Profesional Administrativo	En ejecución	\$ 22.020.000	\$ 0	\$ 22.020.000	N/A	5/11/2020	5/05/2021
10	Martha Patricia Pedraza López	2201046	Apoyo en Comunicaciones 1	En ejecución	\$ 36.933.209	\$ 0	\$ 36.933.209	N/A	23/12/2020	23/06/2021
11	Luisa Fernanda Yáñez Agudelo	2201045	Gestor Social 3	En ejecución	\$ 48.254.922	\$ 0	\$ 48.254.922	N/A	24/12/2020	24/06/2021
12	Ana Milena Quintero Agámez	2201044	Gestor Social 4	En ejecución	\$ 48.254.922	\$ 0	\$ 48.254.922	N/A	24/12/2020	24/06/2021
13	Diego Armando Chaves Chamarro	2201060	Gestor Social 5	En ejecución	\$ 48.254.922	\$ 0	\$ 48.254.922	N/A	29/12/2020	27/06/2021
14	Diego Ignacio Gualteros Chávez	2201099	Ingeniero Coordinador de Zona 3	En ejecución	\$ 51.832.383	\$ 0	\$ 51.832.383	N/A	29/12/2020	27/06/2021
15	Alvaro Ernesto Sanchez Rosero	2201091	Ingeniero Coordinador de Zona 5	En ejecución	\$ 57.232.383	\$ 0	\$ 57.232.383	N/A	30/12/2020	27/06/2021
16	Oscar Javier Rodríguez Martínez	2210026	Coordinador de estudios y diseños área no. 2	En ejecución	\$ 51.400.447	\$ 0	\$ 51.400.447	N/A	8/02/2021	27/06/2021
17	Diego Andrés Jaramillo Ortiz	2210027	Abogado	En ejecución	\$ 34.250.000	\$ 0	\$ 34.250.000	N/A	8/02/2021	27/06/2021
18	Omar Yesid Adame Cruz	2210052	Ingeniero Apoyo	En ejecución	\$ 27.650.014	\$ 0	\$ 27.650.014	N/A	17/02/2021	27/06/2021

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES		CÓDIGO:	F-GG-42
			VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS		VIGENCIA:	2020-10-24

Contratación Derivada Número	Contratista	No. Contrato	Cargo	Estado del Contrato Derivado	Valor Inicial del Contrato	Valor de la prórroga	Valor total contrato	Anticipo	Fecha inicio	Fecha Terminación
19	Cristian Yesid Salcedo	2210053	Tecnólogo Siso	En ejecución	\$ 22.972.410	\$ 0	\$ 22.972.410	N/A	17/02/2021	27/06/2021
SUBTOTAL EJECUCION CONTRATACION PROFESIONALES					\$ 839.659.477	\$ 95.542.100	\$ 935.201.577			
1	Consorcio Señalización Vial Hic - PGO II	2210019	N/A	En ejecución	\$ 1.248.447.500	\$ 0	\$ 1.248.447.500	\$ 124.844.750	9/03/2021	27/06/2021
2	Consorcio Señalización Vial Hic - PGO II	2210020	N/A	En ejecución	\$ 1.151.788.500	\$ 0	\$ 1.151.788.500	\$ 115.178.850	10/03/2021	27/06/2021
3	Unión Temporal Señalización Vial - PGO II	2210021	N/A	En ejecución	\$ 1.327.045.500	\$ 0	\$ 1.327.045.500	\$ 132.704.550	11/03/2021	27/06/2021
4	Servicios Especializados de Señalización Limitada PGO II	2210022	N/A	En ejecución	\$ 1.446.664.000	\$ 0	\$ 1.446.664.000	\$ 144.666.400	11/03/2021	27/06/2021
5	Señalizaciones Y Construcciones S.A.S. - PGO II	2210023	N/A	En ejecución	\$ 1.167.180.000	\$ 0	\$ 1.167.180.000	\$ 116.718.000	10/03/2021	27/06/2021
6	Gestión Vial Integral S.A.S - PGO II	2210024	N/A	En ejecución	\$ 1.241.550.000	\$ 0	\$ 1.241.550.000	\$ 124.155.000	11/03/2021	27/06/2021
7	Corseing Sociedad Por Acciones Simplificada - PGO II	2210025	N/A	En ejecución	\$ 1.452.062.000	\$ 0	\$ 1.452.062.000	N/A	9/03/2021	27/06/2021
8	Consorcio Sedic Proyectos - PGO II - Interventoría	2210030	N/A	En ejecución	\$ 546.291.402	\$ 0	\$ 546.291.402	N/A	11/03/2021	27/06/2021
9	Ingeniería Consultoría y Planeación S.A. - Incoplan S.A.- PGO II - Interventoría	2210031	N/A	En ejecución	\$ 408.466.212	\$ 0	\$ 408.466.212	N/A	9/03/2021	27/06/2021
10	Consorcio Interventoría Vial I - PGO II - Interventoría	2210032	N/A	En ejecución	\$ 400.433.692	\$ 0	\$ 400.433.692	N/A	10/03/2021	27/06/2021
11	Consorcio Sp PGO III - Diseños	2210050	N/A	Suscrito	\$ 504.084.000	\$ 0	\$ 504.084.000	N/A	está pendiente la firma del acta de inicio	está pendiente la firma del acta de inicio

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES		CÓDIGO:	F-GG-42
			VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS		VIGENCIA:	2020-10-24

Contratación Derivada Número	Contratista	No. Contrato	Cargo	Estado del Contrato Derivado	Valor Inicial del Contrato	Valor de la prórroga	Valor total contrato	Anticipo	Fecha inicio	Fecha Terminación
12	Consorcio Sp- PGO III - Diseños	2210051	N/A	Suscrito	\$ 492.660.000	\$ 0	\$ 492.660.000	N/A	está pendiente la firma del acta de inicio	está pendiente la firma del acta de inicio
13	Subatours S.A.S	2020840	N/A	En ejecución	\$ 115.700.000	\$ 0	\$ 115.700.000	N/A	2/10/2020	2/10/2021
SUBTOTAL EJECUCION INTERVENTORIA, OBRA, SEÑALIZACION y TIQUETES					\$ 11.502.372.806	\$ 0	\$ 11.502.372.806	\$ 758.267.550		

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021

Así mismo, **durante el periodo (marzo de 2021)** se suscribieron contratos derivados, para el refuerzo del equipo de la GIP

Tabla 7 Contratos Derivados Suscritos en marzo 2021

Contratación Derivada Número	Contratista	No. Contrato	Cargo	Estado del Contrato Derivado	Valor Inicial del Contrato	Valor de la prórroga	Valor total contrato	Anticipo	Fecha inicio	Fecha Terminación
1	Yeimy Tatiana López Huertas	2210093	Coordinador de estudios y diseños área No. 1	Ejecución	\$ 37.646.131	\$ 0	\$ 37.646.131	N/A	3/03/2021	27/06/2021
2	Ester Lucia Lemos Andrade	2210126	Coordinador de estudios y diseños área No. 3	Ejecución	\$ 30.026.193	\$ 0	\$ 30.026.193	N/A	17/03/2021	27/06/2021
SUBTOTAL EJECUCION CONTRATACION PROFESIONALES					\$ 67.672.324	\$ 0	\$ 67.672.324			

TOTAL, CONTRATACIÓN DERIVADA	\$ 12.409.704.607	\$ 95.542.100	\$ 12.505.246.707			
-------------------------------------	--------------------------	----------------------	--------------------------	--	--	--

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

2.5.2.1. Autorizaciones de desembolso de recursos MAI en Comités Financieros

En el **Comité Financiero 01**, llevado a cabo el 11 de junio de 2020, se autorizaron desembolsos por valor de **\$9.750.000**, correspondientes a los Contratos Derivados, montos y pagos reseñados en el desembolso MAI1 de la Tabla 8.

En el **Comité Financiero 02**, llevado a cabo el 24 de julio de 2020, se autorizaron desembolsos por valor de **\$34.650.000**, correspondientes a los Contratos Derivados, montos y pagos reseñados en los desembolsos MAI2 y MAI3 de la Tabla 8.

En el **Comité Financiero 03**, llevado a cabo el 27 de agosto de 2020, se autorizaron desembolsos por valor de **\$105.749.781**, correspondientes a los Contratos Derivados, montos y pagos reseñados en los desembolsos MAI4, MAI5 y MAI6 de la Tabla 8.

En el **Comité Financiero 04**, llevado a cabo el 26 de octubre de 2020, se autorizaron desembolsos por valor de **\$99.874.500**, correspondientes a los Contratos Derivados, montos y pagos reseñados en los desembolsos MAI7 al MAI11 de la Tabla 8

En el **Comité Financiero 05**, llevado a cabo el 30 de noviembre de 2020, se autorizaron desembolsos por valor de **\$92.472.171**, correspondientes a los Contratos Derivados, montos y pagos reseñados en los desembolsos MAI12 al MAI16 de la Tabla 8

En el **Comité Financiero 06**, llevado a cabo el 21 de diciembre de 2020, se autorizaron desembolsos por valor de **\$969.453.153**, correspondientes a los Contratos Derivados de PGO II, montos y pagos reseñados en los desembolsos MAI17 al MAI29 de la Tabla 8

En el **Comité Financiero 07**, llevado a cabo el 11 de febrero de 2021, se autorizaron desembolsos por valor de **\$1.222.810.488**, correspondientes a los Contratos Derivados de PGO II, montos y pagos reseñados en los desembolsos MAI30 al MAI47 de la Tabla 8.

En el **Comité Financiero 08**, llevado a cabo el 26 de marzo de 2021, se autorizaron desembolsos por valor de **\$305.852.479**, correspondientes a los Contratos Derivados, montos y pagos reseñados en los desembolsos MAI48 al MAI63 de la Tabla 8.

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

Tabla 8. Autorizaciones de desembolso de recursos MAI en Comités Financieros

Desembolso No.	Concepto	Se verifica contra	Soporte	¿Requisito cumplido?	CF en el que se autoriza desembolsa	Valor desembolso	Valor del MAI disponible luego de desembolso
MAI1	Pago 1de3 (Honorarios fijos) - Contrato de prestación de servicios profesionales - Gestor Social 1	CDP, Contrato de prestación de servicios profesionales	20200515 - CDP 4220 - Lenin Dávila; Contrato No. 2200735 suscrito en SECOP	sí	CF01	\$ 9.750.000	\$ 43.583.870.280
MAI2	Pago 2y3de3 (Honorarios fijos) - Contrato de prestación de servicios profesionales - Gestor Social 1	CDP, Contrato de prestación de servicios profesionales	20200515 - CDP 4220 - Lenin Dávila; Contrato No. 2200735 suscrito en SECOP	sí	CF02	\$ 19.500.000	\$ 43.564.370.280
MAI3	Pago 1,2y3de3 (Honorarios fijos) - Contrato de prestación de servicios profesionales - Apoyo comunicaciones	CDP, Contrato de prestación de servicios profesionales	20200611 - CDP 4255 - Patricia Pedraza; Contrato No. 2200773 suscrito en SECOP	sí	CF02	\$ 15.150.000	\$ 43.549.220.280
MAI4	Pago 1,2y3de3 (Honorarios fijos) y Pago de la totalidad de Honorarios Variables - Contrato de prestación de servicios profesionales - Ing. Coordinador de zona 1	CDP, Contrato de prestación de servicios profesionales	20200722 - CDP 4361 - Marco Antonio Borda León; Contrato No. 2200826 suscrito en SECOP	sí	CF03	\$ 31.282.383	\$ 43.517.937.897
MAI5	Pago 1,2y3de3 (Honorarios fijos) y Pago de la totalidad de Honorarios Variables - Contrato de prestación de servicios profesionales - Profesional Ambiental	CDP, Contrato de prestación de servicios profesionales	20200717 - CDP 4356 - Jeny Natalia Ramírez Esquivel; Contrato No. 2200860 suscrito en SECOP	sí	CF03	\$ 37.241.362	\$ 43.480.696.535
MAI6	Pago 1,2y3de3 (Honorarios fijos) y Pago de la totalidad de Honorarios Variables - Contrato de prestación de servicios profesionales - Ing. Coordinador de zona 2	CDP, Contrato de prestación de servicios profesionales	20200730 - CDP 4381 - Guillermo Morales Melo; Contrato No. 2200869 suscrito en SECOP	sí	CF03	\$ 37.226.036	\$ 43.443.470.499
MAI7	Pago 4,5y6de6 (Honorarios fijos) - Contrato de prestación de servicios profesionales - Apoyo comunicaciones	CDP, Contrato de prestación de servicios profesionales	20200910 - CDP 4454 - Patricia Pedraza; Adición y Prórroga al Contrato No. 2200773 suscrito en SECOP	sí	CF04	\$ 15.150.000	\$ 43.428.320.499
MAI8	Pago 1,2y3de6 (Honorarios fijos) - Contrato de prestación de servicios profesionales - Apoyo gestión social	CDP, Contrato de prestación de servicios profesionales	20200902 - CDP 4439 - Luis Gabriel Soto Hernandez; Contrato No. 2200904 suscrito en SECOP	sí	CF04	\$ 13.770.000	\$ 43.414.550.499
MAI9	Pago 4,5y6de6 (Honorarios fijos) - Contrato de prestación de servicios profesionales - Ing. Coordinador de zona 1	CDP, Contrato de prestación de servicios profesionales	20200722 - CDP 4361 - Marco Antonio Borda León; Contrato No. 2200826 suscrito en SECOP	sí	CF04	\$ 20.550.000	\$ 43.394.000.499
MAI10	Pago 4,5y6de6 (Honorarios fijos) - Contrato de prestación de servicios profesionales - Profesional Ambiental	CDP, Contrato de prestación de servicios profesionales	20200717 - CDP 4356 - Jeny Natalia Ramírez Esquivel; Contrato No. 2200860 suscrito en SECOP	sí	CF04	\$ 25.950.000	\$ 43.368.050.499
MAI11	Pago 4,5y6de6 (Honorarios fijos) - Contrato de prestación de servicios profesionales - Ing. Coordinador de zona 2	CDP, Contrato de prestación de servicios profesionales	20200730 - CDP 4381 - Guillermo Morales Melo; Contrato No. 2200869 suscrito en SECOP	sí	CF04	\$ 24.454.500	\$ 43.343.595.999
MAI12	Pago 1,2y3de6 (Honorarios fijos) y Pago de la totalidad de Honorarios Variables - Contrato de prestación de servicios profesionales - Gestor Social 1	CDP, Contrato de prestación de servicios profesionales	20200917 - CDP 4464 - Andrés Trujillo; Contrato No. 2200957 suscrito en SECOP	sí	CF05	\$ 33.477.574	\$ 43.310.118.425
MAI13	Pago 1,2y3de6 (Honorarios fijos) y Pago de la totalidad de Honorarios Variables - Contrato de prestación de servicios profesionales - Gestor Social 2	CDP, Contrato de prestación de servicios profesionales	20200917 - CDP 4463 - Sadith Marulanda; Contrato No. 2200970 suscrito en SECOP	sí	CF05	\$ 33.477.574	\$ 43.276.640.851
MAI14	Pago 1,2y3de6 (Honorarios fijos) - Contrato de prestación de servicios profesionales - Apoyo Administrativo	CDP, Contrato de prestación de servicios profesionales	20201027 - CDP 4527 - Diana Mahecha; Contrato No. 2200973 suscrito en SECOP	sí	CF05	\$ 11.010.000	\$ 43.265.630.851
MAI15	Pago 4,5y6de6 (Honorarios fijos) - Contrato de prestación de servicios profesionales - Apoyo gestión social	CDP, Contrato de prestación de servicios profesionales	20200902 - CDP 4439 Johanna Cruz (Gesión); Contrato No. 2200904 suscrito en SECOP	sí	CF05	\$ 13.770.000	\$ 43.251.860.851
MAI16	Pago (Honorarios variables) - Contrato de prestación de servicios profesionales - Apoyo comunicaciones	CDP, Contrato de prestación de servicios profesionales	20200611 - CDP 4255 - Patricia Pedraza; Contrato No. 2200773 suscrito en SECOP	sí	CF05	\$ 737.023	\$ 43.251.123.828
MAI17	Pago a título de Anticipo del total del POE destinado al contrato a ejecutarse Obras PGO II - Grupo 01	CDP, Proceso suscrito en SECOP	20201117 - CDP 4569 - Obras PGO II - Grupo 01; proceso No. CAB-008-2020 suscrito en SECOP	sí	CF06	\$ 124.844.750	\$ 43.126.279.078
MAI18	Pago a título de Anticipo del total del POE destinado al contrato a ejecutarse Obras PGO II - Grupo 02	CDP, Proceso suscrito en SECOP	20201117 - CDP 4570 - Obras PGO II - Grupo 02; proceso No. CAB-008-2020 suscrito en SECOP	sí	CF06	\$ 115.178.850	\$ 43.011.100.228
MAI19	Pago a título de Anticipo del total del POE destinado al contrato a ejecutarse Obras PGO II - Grupo 03	CDP, Proceso suscrito en SECOP	20201117 - CDP 4571 - Obras PGO II - Grupo 03; proceso No. CAB-008-2020 suscrito en SECOP	sí	CF06	\$ 132.704.550	\$ 42.878.395.678
MAI20	Pago a título de Anticipo del total del POE destinado al contrato a ejecutarse Obras PGO II - Grupo 04	CDP, Proceso suscrito en SECOP	20201117 - CDP 4572 - Obras PGO II - Grupo 04; proceso No. CAB-008-2020 suscrito en SECOP	sí	CF06	\$ 144.666.400	\$ 42.733.729.278
MAI21	Pago a título de Anticipo del total del POE destinado al contrato a ejecutarse Obras PGO II - Grupo 05	CDP, Proceso suscrito en SECOP	20201117 - CDP 4573 - Obras PGO II - Grupo 05; proceso No. CAB-008-2020 suscrito en SECOP	sí	CF06	\$ 116.718.000	\$ 42.617.011.278
MAI22	Pago a título de Anticipo del total del POE destinado al contrato a ejecutarse Obras PGO II - Grupo 06	CDP, Proceso suscrito en SECOP	20201117 - CDP 4574 - Obras PGO II - Grupo 06; proceso No. CAB-008-2020 suscrito en SECOP	sí	CF06	\$ 124.155.000	\$ 42.492.856.278
MAI23	Pago a título de Anticipo del total del POE destinado al contrato a ejecutarse Obras PGO II - Grupo 07	CDP, Proceso suscrito en SECOP	20201117 - CDP 4575 - Obras PGO II - Grupo 07; proceso No. CAB-008-2020 suscrito en SECOP	sí	CF06	\$ 145.206.200	\$ 42.347.650.078

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES				CÓDIGO:	F-GG-42
					VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS				VIGENCIA:	2020-10-24

MAI24	Pago cuenta de cobro No.1 (Suministro de Tiquetes aéreos) para Coordinadores de Zona 1 y 2	CDP, Cuenta de cobro No.1	20200828 - CDP 4430 - Tiquetes Aéreos; Cuenta de cobro No.1 Factura electronica FE 398 y FE 3251	sí	CF06	\$	1.022.659	\$	42.346.627.419
MAI25	Pago cuenta de cobro No.2 (Suministro de Tiquetes aéreos) para Gestores sociales 1 y 2	CDP, Cuenta de cobro No.2	20200828 - CDP 4430 - Tiquetes Aéreos; Cuenta de cobro No.2 Factura electronica FE 10579 y FE 11106	sí	CF06	\$	1.263.054	\$	42.345.364.365
MAI26	Pago cuenta de cobro No.3 (Suministro de Tiquetes aéreos) para Gestores sociales 1 y 2	CDP, Cuenta de cobro No.3	20200828 - CDP 4430 - Tiquetes Aéreos; Cuenta de cobro No.3 Factura electronica FE 11877 y FE 11882	sí	CF06	\$	783.690	\$	42.344.580.675
MAI27	Pago 4,5y6de6 (Honorarios fijos) Contrato de prestación de servicios profesionales - Gestor Social 1	CDP, Contrato de prestación de servicios profesionales	20200917 - CDP 4464 - Andrés Trujillo; Contrato No. 2200957 suscrito en SECOP	sí	CF06	\$	25.950.000	\$	42.318.630.675
MAI28	Pago 4,5y6de6 (Honorarios fijos) Contrato de prestación de servicios profesionales - Gestor Social 2	CDP, Contrato de prestación de servicios profesionales	20200917-CDP 4463 Sadith Marulanda; Contrato No. 2200970 suscrito en SECOP	sí	CF06	\$	25.950.000	\$	42.292.680.675
MAI29	Pago 4,5y6de6 (Honorarios fijos) Contrato de prestación de servicios profesionales - Apoyo Administrativo	CDP, Contrato de prestación de servicios profesionales	20201027-CDP 4527 Diana Mahecha; Contrato No. 2200973 suscrito en SECOP	sí	CF06	\$	11.010.000	\$	42.281.670.675
MAI30	Pago 1,2 y 3de6 (Honorarios fijos) y Pago del 50% de la totalidad de Honorarios Variables - Contrato de prestación de servicios profesionales - Gestor social 3	CDP, Contrato de prestación de servicios profesionales	20201207-CDP 4643 Luisa Yañez; Contrato No. 2201045 suscrito en SECOP	sí	CF07	\$	24.127.461,0	\$	42.257.543.214
MAI31	Pago 1,2 y 3de6 (Honorarios fijos) y Pago del 50% de la totalidad de Honorarios Variables - Contrato de prestación de servicios profesionales - Gestor social 4	CDP, Contrato de prestación de servicios profesionales	20201211-CDP 4651 Ana Quintero; Contrato No. 2201044 suscrito en SECOP	sí	CF07	\$	24.127.461,0	\$	42.233.415.753
MAI32	Pago 1,2 y 3de6 (Honorarios fijos) y Pago del 50% de la totalidad de Honorarios Variables - Contrato de prestación de servicios profesionales - Gestor social 5	CDP, Contrato de prestación de servicios profesionales	20201211-CDP 4652 Diego Chaves; Contrato No. 2201060 suscrito en SECOP	sí	CF07	\$	24.127.461,0	\$	42.209.288.292
MAI33	Pago 1,2 y 3de6 (Honorarios fijos) y Pago del 50% de la totalidad de Honorarios Variables - Contrato de prestación de servicios profesionales - Coordinador de zona 3	CDP, Contrato de prestación de servicios profesionales	20201211-CDP 4653 Diego Gualteros; Contrato No. 2201099 suscrito en SECOP	sí	CF07	\$	25.916.191,5	\$	42.183.372.101
MAI34	Pago 1,2 y 3de6 (Honorarios fijos) y Pago del 50% de la totalidad de Honorarios Variables - Contrato de prestación de servicios profesionales - Coordinador de zona 5	CDP, Contrato de prestación de servicios profesionales	20201211-CDP 4648 Alvaro Sanchez; Contrato No. 2201091 suscrito en SECOP	sí	CF07	\$	28.616.191,5	\$	42.154.755.909
MAI35	Pago 1,2 y 3de6 (Honorarios fijos) y Pago de 50% de la totalidad de Honorarios Variables - Contrato de prestación de servicios profesionales - Apoyo comunicaciones	CDP, Contrato de prestación de servicios profesionales	20201207-CDP 4644 Martha Pedraza; Contrato No. 2201046 suscrito en SECOP	sí	CF07	\$	18.466.604,5	\$	42.136.289.305
MAI36	Pago cuenta de cobro No.xx (Suministro de Tiquetes aéreos)	CDP, Cuenta de cobro No.xx	Tiquetes aereos Johanna Cruz FE 24717 y Martha Pedraza FE 24719	sí	CF07	\$	703.060,0	\$	42.135.586.245
MAI37	Pago (Honorarios variables) - Contrato de prestación de servicios profesionales - Apoyo comunicaciones	CDP, Contrato de prestación de servicios profesionales	20200902 - CDP 4439 Johanna Cruz (Cesión); Contrato No. 2200904 suscrito en SECOP	sí	CF07	\$	496.870,0	\$	42.135.089.375
MAI38	Pago a título de Avance del total del POE destinado al contrato a ejecutarse Obras PGO II - Grupo 01	CDP, Proceso suscrito en SECOP	20201117 - CDP 3113 - Obras PGO II - Zona 01; proceso No. CAB-008-2020 suscrito en SECOP	sí	CF07	\$	119.985.848,2	\$	42.015.103.526
MAI39	Pago a título de Avance del total del POE destinado al contrato a ejecutarse Obras PGO II - Grupo 02	CDP, Proceso suscrito en SECOP	20201117 - CDP 3107 - Obras PGO II - Zona 02; proceso No. CAB-008-2020 suscrito en SECOP	sí	CF07	\$	110.805.137,1	\$	41.904.298.389
MAI40	Pago a título de Avance del total del POE destinado al contrato a ejecutarse Obras PGO II - Grupo 03	CDP, Proceso suscrito en SECOP	20201117 - CDP 3108 - Obras PGO II - Zona 03; proceso No. CAB-008-2020 suscrito en SECOP	sí	CF07	\$	128.192.410,0	\$	41.776.105.979
MAI41	Pago a título de Avance del total del POE destinado al contrato a ejecutarse Obras PGO II - Grupo 04	CDP, Proceso suscrito en SECOP	20201117 - CDP 3109 - Obras PGO II - Zona 04; proceso No. CAB-008-2020 suscrito en SECOP	sí	CF07	\$	141.525.306,7	\$	41.634.580.673
MAI42	Pago a título de Avance del total del POE destinado al contrato a ejecutarse Obras PGO II - Grupo 05	CDP, Proceso suscrito en SECOP	20201117 - CDP 3110 - Obras PGO II - Zona 05; proceso No. CAB-008-2020 suscrito en SECOP	sí	CF07	\$	110.925.928,2	\$	41.523.654.744
MAI43	Pago a título de Avance del total del POE destinado al contrato a ejecutarse Obras PGO II - Grupo 06	CDP, Proceso suscrito en SECOP	20201117 - CDP 3111 - Obras PGO II - Zona 06; proceso No. CAB-008-2020 suscrito en SECOP	sí	CF07	\$	120.958.425,4	\$	41.402.696.319
MAI44	Pago a título de Avance del total del POE destinado al contrato a ejecutarse Obras PGO II - Grupo 07	CDP, Proceso suscrito en SECOP	20201117 - CDP 3112 - Obras PGO II - Zona 07; proceso No. CAB-008-2020 suscrito en SECOP	sí	CF07	\$	138.675.225,2	\$	41.264.021.094
MAI45	Pago a título de Avance del total del POE destinado al contrato a ejecutarse Interventorías Obras PGO II - Grupo 01	CDP	20210104 - CDP 3114 Interventoría PGO II - GRUPO 1	sí	CF07	\$	82.702.448,5	\$	41.181.318.645
MAI46	Pago a título de Avance del total del POE destinado al contrato a ejecutarse Interventorías Obras PGO II - Grupo 02	CDP	20210104 - CDP 3115 Interventoría PGO II - GRUPO 2	sí	CF07	\$	61.837.246,0	\$	41.119.481.399
MAI47	Pago a título de Avance del total del POE destinado al contrato a ejecutarse Interventorías Obras PGO II - Grupo 03	CDP	20210104 - CDP 3116 Interventoría PGO II - GRUPO 3	sí	CF07	\$	60.621.211,7	\$	41.058.860.187
MAI48	Pago 7, 8 y 9 de 11 (Honorarios fijos) - Contrato de prestación de servicios profesionales - Profesional Ambiental	CDP, Contrato de prestación de servicios profesionales	20200717 - CDP 4356 - Jeny Natalia Ramírez Esquivel; Contrato No. 2200860 suscrito en SECOP	sí	CF08	\$	25.950.000	\$	41.032.910.187

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

MAI49	Pago 7,8 y 9 de 11 (Honorarios fijos) - Contrato de prestación de servicios profesionales - Ing. Coordinador de zona 2	CDP, Contrato de prestación de servicios profesionales	20200730 - CDP 4381 - Guillermo Morales Melo; Contrato No. 2200869 suscrito en SECOF	sí	CF08	\$	24.454.500	\$	41.008.455.687
MAI50	Pago 4,5 y 6 de 6 (Honorarios fijos) - Contrato de prestación de servicios profesionales - Apoyo comunicaciones	CDP, Contrato de prestación de servicios profesionales	20201207-CDP 4644 Martha Patricia Pedraza López; Contrato No. 2201046 suscrito en SECOF	sí	CF08	\$	15.150.000,0	\$	40.993.305.687
MAI51	Pago 4,5 y 6 de 6 (Honorarios fijos) - Contrato de prestación de servicios profesionales - Gestor social 4	CDP, Contrato de prestación de servicios profesionales	20201211-CDP 4651 Ana Milena Quintero Agamez; Contrato No. 2201044 suscrito en SECOF	sí	CF08	\$	20.550.000,0	\$	40.972.755.687
MAI52	Pago 4,5 y 6 de 6 (Honorarios fijos) - Contrato de prestación de servicios profesionales - Gestor social 3	CDP, Contrato de prestación de servicios profesionales	20201207-CDP 4643 Luisa Fernanda Yañez Agudelo; Contrato No. 2201045 suscrito en SECOF	sí	CF08	\$	20.550.000,0	\$	40.952.205.687
MAI53	Pago 4,5 y 6 de 6 (Honorarios fijos) - Contrato de prestación de servicios profesionales - Gestor social 5	CDP, Contrato de prestación de servicios profesionales	20201211-CDP 4652 Diego Armando Chaves Chamorro; Contrato No. 2201060 suscrito en SECOF	sí	CF08	\$	20.550.000,0	\$	40.931.655.687
MAI54	Pago 4,5 y 6 de 6 (Honorarios fijos) - Contrato de prestación de servicios profesionales - Coordinador de zona 3	CDP, Contrato de prestación de servicios profesionales	20201211-CDP 4653 Diego Ignacio Gualteros Chavez; Contrato No. 2201099 suscrito en SECOF	sí	CF08	\$	20.550.000,0	\$	40.911.105.687
MAI55	Pago 4,5 y 6 de 6 (Honorarios fijos) - Contrato de prestación de servicios profesionales - Coordinador de zona 5	CDP, Contrato de prestación de servicios profesionales	20201211-CDP 4648 Alvaro Ernesto Sanchez Rosero; Contrato No. 2201091 suscrito en SECOF	sí	CF08	\$	23.250.000,0	\$	40.887.855.687
MAI56	Pago 1,2 y 3 de 6 (Honorarios fijos) y Pago del 50% de la totalidad de Honorarios Variables - Contrato de prestación de servicios profesionales - Coordinador de zona 2	CDP, Contrato de prestación de servicios profesionales	20210125-CDP3157 Oscar Javier Rodriguez Martinez; Contrato No.2210026 suscrito en SECOF	sí	CF08	\$	29.775.974,0	\$	40.858.079.713
MAI57	Pago 1,2 y 3 de 6 (Honorarios fijos) - Contrato de prestación de servicios profesionales - Abogado	CDP, Contrato de prestación de servicios profesionales	20210125-CDP 3155 Diego Andres Jaramillo Ortiz ; Contrato No.2210027 suscrito en SECOF	sí	CF08	\$	20.550.000,0	\$	40.837.529.713
MAI58	Pago 1,2 y 3 de 6 (Honorarios fijos) y Pago del 50% de la totalidad de Honorarios Variables - Contrato de prestación de servicios profesionales - Ingeniero Apoyo	CDP, Contrato de prestación de servicios profesionales	20210204-CDP 3183 Omar Yesid Adame Cruz Ortiz ; Contrato No.2210052 suscrito en SECOF	sí	CF08	\$	16.364.957,0	\$	40.821.164.756
MAI59	Pago 1,2 y 3 de 6 (Honorarios fijos) y Pago del 50% de la totalidad de Honorarios Variables - Contrato de prestación de servicios profesionales - Tecnólogo SISO	CDP, Contrato de prestación de servicios profesionales	20210211-CDP 3198 Cristian Yesid Salcedo Ortiz ; Contrato No.2210053 suscrito en SECOF	sí	CF08	\$	13.923.705,0	\$	40.807.241.051
MAI60	Pago 1,2 y 3 de 6 (Honorarios fijos) y Pago del 50% de la totalidad de Honorarios Variables - Contrato de prestación de servicios profesionales - Coordinador de zona 1	CDP, Contrato de prestación de servicios profesionales	20210125-CDP 3156 Yeimy Tatiana Lopez Huertas ; Contrato No.2210093 suscrito en SECOF	sí	CF08	\$	26.015.566,0	\$	40.781.225.485
MAI61	Pago 1,2 y 3 de 6 (Honorarios fijos) y Pago del 50% de la totalidad de Honorarios Variables - Contrato de prestación de servicios profesionales - Coordinador de zona 3	CDP, Contrato de prestación de servicios profesionales	20210310-CDP 3259 Ester Lucia Lemus Andrade ; Contrato No.2210126 suscrito en SECOF	sí	CF08	\$	23.233.097,0	\$	40.757.992.388
MAI62	Pago GMF ejecutado a corte de febrero de 2021	N/A	GMF ejecutado a corte del mes de febrero de 2021, de acuerdo a los informes de ejecución financiera remitidos por el grupo de contabilidad de ENTerritorio.	sí	CF08	\$	1.341.165,5	\$	40.756.651.223
MAI63	Pago facturas FE 26336, 26338, 26339, 26341 y FE 30089, 30088, 30093 y 30094 (Suministro de Tiquetes aéreos)	CDP, Facturas Tiquetes	20200828 - CDP 4430 - Tiquetes Aéreos; Contratistas Ana Milena Quintero, Diego Chavez, Guillermo Morales y Omar Cruz	sí	CF08	\$	3.643.515,0	\$	40.753.007.708

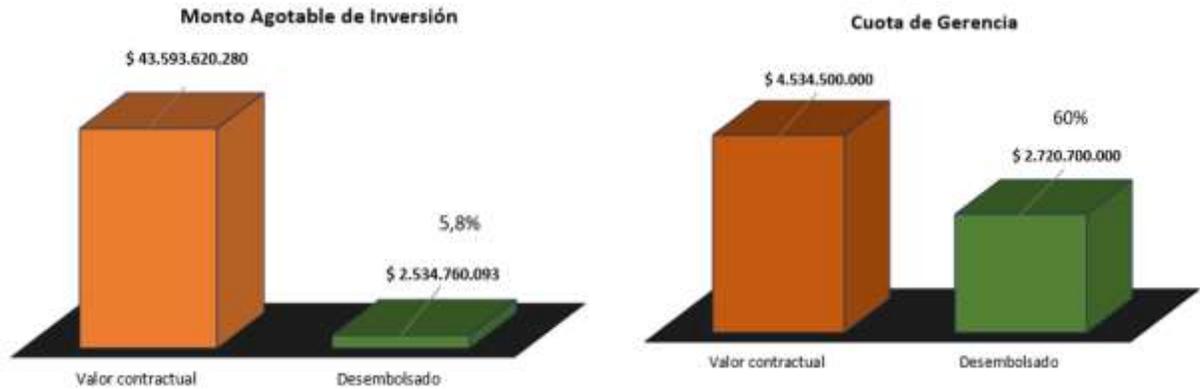
Total autorizado \$ 2.840.612.572 6,52%

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

Los montos correspondientes a pagos con cargo al MAI solicitado en los Comités Financieros 01 al 08 por valor de \$ 2.840.612.572 y representan el 6.52% de ejecución, sin embargo, a corte de marzo de 2021, han ingresado a la cuenta del proyecto como "Aportes del Cliente" la suma de \$2.534.760.093 dado que se encuentra en trámite el desembolso autorizado en el comité financiero No. 8. De acuerdo con lo anterior, el saldo por aprobar en comités financieros es de \$40.753.007.708 y representan el 93,48% del total de recursos para inversión establecidos contractualmente.

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

Ilustración 1. Avance Presupuestal



Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP,2021.

2.5.3. Informes de ejecución financiera

Dando cumplimiento a la obligación contractual de acuerdo con la “CLAUSULA CUARTA, 2. En cuanto a la administración de Recursos, numeral 5.” Reportar por medio de un informe financiero mensual, los balances, movimientos y pagos efectivos por fuente de recursos derivados de la ejecución del contrato.” se adjunta Anexo 03- Informe Ejecución Financiera convenio 219143, con reporte a Febrero.

Tabla 9 Estado ejecución financiera con corte a febrero 2021

Ítem	Concepto	Valor
1	Ingresos del cliente	\$ 5.255.460.092,00
2	Ejecución acumulada a enero de 2021	\$ 2.286.924.894,26
3	Ejecución informe mes de febrero 2021	\$ 322.186.738,13
4	Total, Ejecutado a febrero 2021	\$ 2.609.111.632,39
5	Saldo por Ejecutar (1-4)	\$ 2.646.348.459,61

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP,2021.

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

3. Informe técnico

Según se comenta en la introducción del informe, esta sección presenta el estado de avance logrado durante el periodo para cada uno de los Programas (PGO II y PGO III), teniendo en cuenta los proyectos específicos, así como las eventuales dificultades que hayan surgido, y el tratamiento integral adoptado por las partes.

Por facilidad, la sección se construye bajo una aproximación temática, basada en las especialidades de los profesionales integrantes de la GIP, a su vez, determinantes de las áreas del conocimiento principales del proyecto.

Durante el mes (marzo de 2021), las actividades técnicas del proyecto giraron en torno, fundamentalmente, a dar continuidad a la inclusión de insumos para PGO III, continuar reuniones institucionales con los entes territoriales, teniendo en cuenta los aspectos de ingeniería, gestión social e institucional. Adicionalmente, se continuó la realización de actividades orientadas a la gestión contractual en cuanto a los procesos de selección para las obras de PGO II y los diseños de PGO III. Adicionalmente, se produjeron piezas audiovisuales y boletines informativos de avance, continuaron las gestiones para el proyecto y se revisaron los mecanismos de control financiero para el seguimiento a la ejecución de los recursos. Las actividades se asignan al área temática responsable de su coordinación; implicando el trabajo transversal entre las áreas de la GIP.

A continuación, se incluye un apartado de revisión y comentarios sobre de la programación del proyecto a la luz de los avances alcanzados, y las siguientes secciones desarrollan las actividades ejecutadas en el periodo.

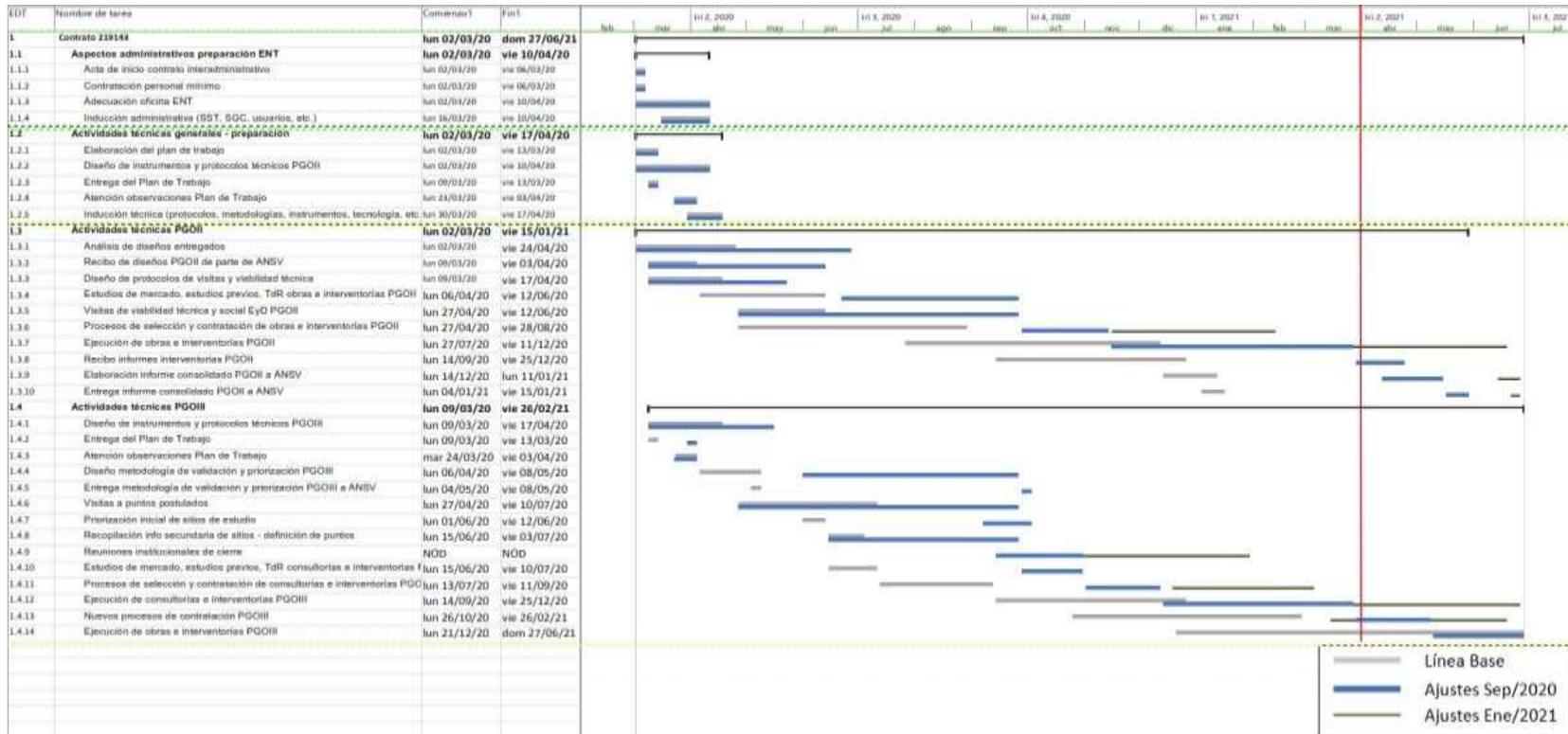
3.1. Programación del proyecto

A efectos de monitorear el desarrollo de las actividades programadas, se presenta en seguida la programación vigente del proyecto.

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

A efectos de monitorear el desarrollo de las actividades programadas, se presenta en seguida la programación vigente del proyecto, junto con la segunda reprogramación planteada a la ANSV en el mes de enero del 2021.

Figura 1. Cronograma del proyecto vigente



Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

*Las actividades en azul claro corresponden a las actividades programadas y aprobadas y las barras en azul oscuro a la propuesta de reprogramación. La programación del proyecto se divide en cuatro (4) grandes bloques de actividades: 1) Aspectos administrativos iniciales (terminado, línea punteada verde); 2) Preparación técnica (terminada, línea punteada verde); 3) Actividades de PGO II, y 4) Actividades de PGO III. Las secciones siguientes se concentrarán en las actividades de los numerales (3) y (4) de la presente programación (ver actividades del recuadro en línea punteada amarilla), presentando comentarios relativos a su avance.

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

3.1.1. Comentarios generales sobre el avance

El cronograma con respecto al Plan de Trabajo aprobado se ha retroalimentado y conciliado con la ANSV, en dos oportunidades, el día 3 de septiembre de 2020 en reunión de seguimiento RS-23, y el 28 de enero de 2021 en reunión de seguimiento RS-45, esta última retroalimentación se muestra en la Figura 1, y se modificó desde las actividades de proceso de selección de PGO II y PGO III, en adelante.

Las principales consideraciones sobre el avance en las actividades técnicas de PGO II (Actividades del bloque 3 de la programación) son:

- El análisis de diseños PGO II (3.1) se extendió durante todo mayo de 2020, y se terminó en junio de 2020, exceptuando los tres diseños de PGOII para la ciudad de Bogotá. Se desarrolló en simultánea con las visitas virtuales (3.5), que demandaron tiempo mayor al previsto, dada la necesidad de formular los protocolos, probarlos, estabilizar su implementación con las entidades territoriales y realizar los análisis del material recaudado en formatos de visita técnica. Así mismo, se experimentaron consumos de tiempo importantes en la respuesta de las entidades territoriales, tarea que demandó la formulación y envío de comunicaciones de refuerzo de segunda y tercera ronda, y la programación de espacios de capacitación (adicional a los protocolos) dirigidos a los delegados técnicos de las entidades territoriales encargados de apoyar las visitas virtuales.
- Los mayores consumos de tiempo en las actividades anteriores (3.1, y 3.5) causaron desviaciones en tiempo para la actividad 3.4 “Estudios de mercado, estudios previos, TdR obras e interventorías PGOII”, que inicialmente se estimaba iniciar en abril e inició en mayo de 2020. Para esta actividad se logró obtener la respuesta a la invitación a cotización para el estudio de precios de mercado, el 14 de agosto de 2020.
- Los protocolos técnicos (3.3) requeridos como respuesta a la coyuntura de salud pública (que inició en marzo de 2020) permitieron el inicio de visitas de viabilidad técnica y social (3.5) en mayo de 2020, como estaba previsto, visitas que finalizaron en los primeros días del mes de octubre de 2020; se esperaban mejores rendimientos, sin embargo, los tiempos de respuesta de las entidades territoriales, y la calidad de información que éstas remitían al equipo de trabajo extendido de la ANSV y ENTerritorio, hicieron necesario replantear la forma como se estaban realizando las visitas, debido al alto consumo de tiempo experimentado. En cada Comité Técnico se hizo seguimiento al progreso de las visitas, en los componentes de Ingeniería y Gestión Social.
- Las situaciones descritas impactaron en el inicio de los procesos de selección y contratación de obras de PGO II (3.6), inicialmente previsto para junio de 2020. Esta actividad inició en el mes de septiembre de 2020, con la mesa de trabajo, de los Estudios Previos para la “Implementación de las medidas de seguridad vial diseñadas con el Programa Pequeñas Grandes Obras PGO II”, la cual se llevó a cabo el día 29 de septiembre de 2020; el día 9 de octubre de 2020, se radicaron los estudios previos, al interior de ENTerritorio; luego se publicaron oficialmente las reglas de participación por parte de ENTerritorio, el día 26 de noviembre. El día 14 de diciembre los oferentes presentaron ofertas a ENTerritorio. El día 20 de enero de 2021 se publicó el acta de selección de oferentes. En el mes de febrero de 2021 los oferentes seleccionados suscribieron los contratos y realizaron los aportes de garantías. En el mes de marzo de 2021, los contratistas de las siete zonas firmaron las actas de inicio y los contratos entraron en estado “en ejecución”. En cuanto a la Interventoría de PGO II, el día 5 de octubre de 2020, se llevó a cabo la mesa de trabajo, de los Estudios Previos para “Interventoría para implementación de las medidas de seguridad vial diseñadas con el programa pequeñas grandes obras PGO II”, y el día 23 de octubre de 2020, se radicaron los estudios previos, al interior de ENTerritorio, a los cuales, en el mes de noviembre, se les continuó la revisión. El día 15 de diciembre se publicaron oficialmente las reglas de participación por parte de ENTerritorio; el 24 de diciembre de 2020 los oferentes presentaron las ofertas. El 25 de

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

enero de 2021 se publicó el acta de selección de oferentes. En el mes de febrero de 2021 se adelantó desde el área de Procesos de Selección la elaboración a través de la plataforma SECOP II de los contratos del programa PGO II Obra e Interventoría, los cuales quedaron debidamente perfeccionados y con la respectiva aprobación de las garantías requeridas para la ejecución. En el mes de marzo de 2021, las tres interventorías firmaron actas de inicio y los contratos entraron en estado “en ejecución”.

- Dado lo anterior, en el mes de marzo de 2021 se dio inicio la actividad 3.7 “Ejecución de obras e interventorías PGOII”.

En cuanto a las actividades técnicas de PGO III (Actividades del bloque 4 de la programación):

- Por cuenta de las restricciones y el manejo de la crisis asociada al COVID-19, el “Diseño de instrumentos y protocolos técnicos PGOIII” (4.1) se prolongó durante todo mayo de 2020, y demanda permanente retroalimentación, en función de los resultados y rendimientos que se van obteniendo. Por ejemplo, durante el mes de julio de 2020 fue necesario introducir hitos de control adicionales en las comunicaciones de la ANSV y ENTerritorio con las entidades territoriales, los cuales fueron implementados durante el mes de agosto de 2020.
- En el mes de septiembre de 2020, se concluyó la “metodología de validación y priorización PGOIII” (4.4), la cual de acuerdo con las mesas de trabajo realizadas entre ENTerritorio y la ANSV, se retroalimentó de los hallazgos puntuales en puntos postulados PGOIII, y se nutrió de las diversas experiencias con las entidades territoriales postulantes.
- Las visitas a los puntos postulados PGO III (4.6) iniciaron en mayo -como en PGO II-. Teniendo en cuenta la demora en tiempos de respuesta, de algunos entes territoriales, se complementaron las visitas virtuales que se estaban haciendo, con el inicio de visitas de manera presencial, esto teniendo en cuenta la apertura de movilización permitida por el Gobierno Nacional, en los lugares en donde el modelo virtual no pudo ser implementado. Sin embargo, similarmente a lo que ocurrió en PGO II, los rendimientos logrados - que absorbían los tiempos de respuesta de las entidades territoriales- vislumbraban que las visitas terminarían en el mes de diciembre de 2020, no obstante, por factores externos como el mal estado del tiempo, no se pudieron realizar visitas a los entes territoriales de San Andrés y Chocó, en el año 2020. En el mes de febrero de 2021, se pudieron realizar las visitas a los mencionados entes territoriales, finalizando la totalidad de visitas para los puntos de PGO III.
- Las situaciones descritas impactaron en el inicio de los procesos de selección y contratación de diseños de PGO III (4.9). Aunque, de acuerdo con la retroalimentación que se realizó al cronograma, mencionada al inicio de este numeral, esta actividad se realizó acorde, en el mes octubre de 2020, e inició con la solicitud de la mesa de trabajo y la radicación del borrador de los Estudios Previos para la “Contratación de la elaboración de los diseños de las medidas de seguridad vial para los puntos priorizados dentro del Programa Pequeñas Grandes Obras PGO III, en tres zonas del país.”, el día 30 de octubre de 2020. Después de las revisiones conjuntas realizadas y de atender las observaciones, se decidió subdividir el país en cuatro (4) zonas para la contratación de diseños de PGO III, y se radicaron en el área de Planeación Contractual los estudios previos definitivos, el día 26 de noviembre de 2020. El día 31 de diciembre de 2020 se publicaron oficialmente las reglas de participación de ENTerritorio. El día 13 de enero de 2021, los oferentes presentaron ofertas a ENTerritorio. El 4 de febrero de 2021 se publicó el acta de selección para las zonas 1 y 2; y declaratoria de fallido para las zonas 3 y 4. Para las zonas 1 y 2, en el mes de febrero de 2021 se perfeccionaron los contratos y se aprobaron las garantías requeridas. Para las zonas 3 y 4 se procedió a presentar de nuevo los documentos de caracterización ante las áreas de Planeación Contractual, y Procesos de Selección de ENTerritorio, para así publicar en página web de la entidad el día 25 de febrero de 2021, los documentos para el proceso de selección; en el mes de marzo de 2021 los oferentes presentaron propuestas para continuar con el proceso de selección para las zonas 3 y 4;

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

en el mes de abril de 2021, se expedirá el acta de selección de oferentes. En cuanto a la “Interventoría de la contratación de la elaboración de los diseños de las medidas de seguridad vial para los puntos priorizados dentro del Programa Pequeñas Grandes Obras PGO III”, después de las revisiones conjuntas realizadas, se decidió dejar una (1) sola zona de Interventoría para todo el país, y se realizó la solicitud de la mesa de trabajo y la radicación del borrador de los estudios previos, al interior de ENTerritorio el día 30 de noviembre de 2020; el día 9 de diciembre de 2020 se radicaron los estudios previos al área de Planeación Contractual y el día 23 de diciembre de 2020 se radicaron los estudios previos definitivos al área de Procesos de Selección. El día 20 de enero de 2021, se presentó ofertas a ENTerritorio. El día 29 de enero de 2021, se publicó informe de recomendación de declaratoria de fallido. El 1 de febrero de 2021, se publicó el acta de declaratoria de fallida para la Interventoría, por lo que se procedió a presentar de nuevo los documentos de caracterización ante las áreas de Planeación Contractual, y Procesos de Selección de ENTerritorio, para así publicar en página web de la entidad el día 26 de febrero de 2021, los documentos para el proceso de selección. En el mes de marzo de 2021, los oferentes presentaron propuestas para la Interventoría de PGO III diseños, se publicarán los resultados de la evaluación de dichas propuestas recibidas en el mes de abril de 2021.

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

3.2. Área de Seguridad Vial

En el mes trece (**marzo de 2021**) no se realizaron visitas a los puntos de PGO III, dado que se finalizaron en el mes doce, sin embargo se actualizaron las cifras de las visitas; se realizaron reuniones institucionales y para algunos puntos de PGO III, se continuó con el proceso de análisis de riesgo, con base en los hallazgos encontrados y registrados en el formato de seguridad vial SV-03-01 (Anexo 3, del protocolo de visitas), con el fin de priorizar los puntos más críticos entre todos los postulados por los municipios, en el territorio nacional.

A continuación, se amplían los temas, mencionados:

3.2.1. Visitas técnicas para PGO III

El ente territorial de San Andrés, formalizó ante la ANSV los cambios de puntos de PGO III, realizados en visita del mes doce (febrero de 2021), por lo cual para el presente informe se actualizaron las cifras de visitas realizadas, pasando de 10 a 12 puntos.

En cuanto al ente territorial de Chocó, no formalizó los cambios de los puntos de PGO III, ante la ANSV, por lo cual queda pendiente y de ser necesario se actualizarán las cifras de visitas realizadas y registradas en el informe catorce (abril de 2021), para el departamento del Chocó.

Teniendo en cuenta lo anterior, se actualizan las cifras de visitas de PGO III y se registran en la Tabla 10, segregando la totalidad de visitas por ente territorial, realizadas entre los meses de mayo de 2020 y el mes de febrero de 2021, obteniendo 86 visitas para PGO II y 877 visitas para PGO III, para un total de 963 visitas.

Teniendo en cuenta que los aspectos más relevantes de una visita a puntos de intervención de los programas Pequeñas Grandes Obras II y III de la ANSV, son:

- Gestión institucional
- Componente técnico
- Componente social

En cada ente territorial, una vez se desarrolla el componente técnico (visitas virtuales y diligenciamiento de formatos) y la gestión social de inicio, se procede a llevar a cabo reuniones institucionales, para dar cierre a la primera etapa.

En el presente mes, se realizaron reuniones institucionales con los entes territoriales de Yarumal y de San Andrés, con la ANSV y ENTerritorio. Para la reunión con Yarumal, incluyó e contenido de segunda ronda y para San Andrés, incluyó el contenido de la primera y segunda ronda, como se muestra en la Tabla 11.

Se prevé que en el mes catorce (abril de 2021), se lleve a cabo la reunión con el ente territorial de Chocó, ANSV y ENTerritorio.

En las reuniones con los entes territoriales de San Andrés, se les comunicó al igual que con todos los entes territoriales, sobre los resultados de los análisis para cada punto, informándoles cuáles fueron habilitados y cuáles no, informando las razones respectivas. También, se les ha pedido hacer revisión de puntos identificados en la visita con daños en el pavimento, de tal forma que la autoridad local tome las acciones respectivas previo a la implementación de la señalización, que se estima será el segundo semestre de 2021.

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

Tabla 10 Visitas realizadas por ente territorial de PGO II y PGO III, a la fecha

Municipio	Departamento	Fase PGO	
		II	III
Barranquilla	Atlántico	4	17
Valledupar	Cesar	6	6
Palmira	Palmira	1	4
Manizales	Caldas	0	20
Mosquera	Cundinamarca	0	12
Armenia	Quindío	0	7
Medellín	Antioquia	6	1
Candelaria	Valle del Cauca	1	0
Soacha	Cundinamarca	0	26
Funza	Cundinamarca	0	3
Girardot	Cundinamarca	0	10
Pasto	Nariño	4	4
Santa Marta	Magdalena	0	10
Pitalito	Huila	5	0
Puerto Asis	Putumayo	6	1
Chía	Cundinamarca	0	9
Carmen de Viboral	Antioquia	0	9
Cesar	Cesar	0	22
El Bagre	Antioquia	0	12
Bucaramanga	Santander	4	11
Atlántico	Atlántico	0	14
Barrancabermeja	Santander	6	14
Palermo	Huila	0	13
Huila	Huila	0	34
Girón	Santander	3	0
Dos Quebradas	Risaralda	4	0
Cartagena	Bolívar	0	13
Florida Blanca	Santander	2	0
Ipiales	Nariño	0	8
Valle del Cauca	Valle del Cauca	0	13
Tunja	Boyacá	2	11
Norte de Santander	Norte de Santander	0	49
Antioquia	Antioquia	0	63
Soledad	Atlántico	7	13
Neiva	Huila	5	4
Montería	Córdoba	1	12

Municipio	Departamento	Fase PGO	
		II	III
Cali	Valle del Cauca	0	17
Duitama	Boyacá	3	0
Boyacá	Boyacá	0	70
Florencia	Caquetá	0	6
Sutamarchán	Boyacá	0	3
Quindío	Quindío	0	8
Acacias	Meta	2	4
Guadalajara de Buga	Valle del Cauca	1	8
Sogamoso	Boyacá	5	2
Cauca	Cauca	0	21
Santander de Quilichao	Cauca	0	5
Granada	Meta	0	5
Aguachica	Cesar	0	9
Piendamó	Cauca	0	11
Caquetá	Caquetá	0	16
Sincelejo	Sucre	1	4
Bolívar	Bolívar	0	33
AM Cúcuta	Norte de Santander	0	14
Planeta Rica	Córdoba	0	9
Corozal	Sucre	0	9
Popayán	Cauca	7	1
Zona bananera	Magdalena	0	10
Yopal	Casanare	0	5
Villanueva	Casanare	0	22
Maní	Casanare	0	6
Meta	Meta	0	12
Yopalosa	Casanare	0	1
Riohacha	Guajira	0	18
Aracataca	Magdalena	0	6
Ciénaga	Magdalena	0	15
Sucre	Sucre	0	36
Yarumal	Antioquia	0	8
Fonseca	Guajira	0	8
San Andrés	San Andrés	0	12
Chocó	Chocó	0	18
Total acumulado		86	877
Total PGOII y PGOIII		963	

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

Tabla 11 Reuniones Institucionales (marzo de 2021)

N°	RI	Ente Territorial	Fecha
1	66-2	Yarumal	15/03/2021
2	69-1 y 2	San Andrés	19/03/2021

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

Se le contó a los Entes, que se ha trabajado de forma intensiva para realizar las visitas, revisar la información allegada y analizar los puntos postulados a nivel nacional para realizar la verificación con la información recolectada en todos los convenios para la respectiva habilitación de los puntos y posterior proceso de priorización, que los parámetros utilizados en los cuáles se soportan los análisis de riesgo, son los siguientes:

- Accidentes equivalentes en el punto (Años 2017 – 2019)
- Riesgo percibido de seguridad vial
- Percepción social

Las metodologías para el parámetro del riesgo de seguridad vial, se amplía en el siguiente numeral; y para el parámetro de percepción social, se explica en el componente de Gestión Social, del presente informe.

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

3.2.2. Evaluación del riesgo de los puntos PGO III

Para los puntos de PGO III, se continuó con el proceso de análisis de riesgo, con base en los hallazgos encontrados y registrados en el Formato de seguridad vial SV-03-01 (formato Anexo 3, del protocolo de visitas), con el fin de priorizar los puntos más críticos, entre los postulados y habilitados, en el territorio nacional.

La metodología utilizada para la evaluación del riesgo se encuentra consignada en la Guía Técnica de Auditorías e Inspecciones de Seguridad Vial para Colombia la cual se halla en proceso próximo a publicación.

Con la herramienta de este documento, se realiza un análisis de riesgo para los 40 ítems consignados en el Anexo 3, explicado anteriormente en este documento, con el fin de determinar el nivel de riesgo de cada punto postulado por los Municipios que se encuentran dentro del programa. Para esto se determina el nivel de probabilidad de ocurrencia de un siniestro vial, multiplicando el nivel de deficiencia por el nivel de exposición. Para cada uno de estos valores se tienen rangos de calificación dentro de los cuales se encuentran:

- Para el nivel de deficiencia: Muy alto, alto, medio.
- Para el nivel de exposición: Continua, frecuente, ocasional y esporádico.

Una vez determinados estos valores para cada uno de los ítems evaluados, se multiplican entre sí para determinar el Nivel de probabilidad.

Por otro lado, debe determinarse el nivel de consecuencia que tiene el nivel de exposición y de deficiencia para cada ítem evaluado. Dentro de estos valores se encuentran los rangos que expresan la consecuencia asignada a una calificación crítica, alta, moderada y leve.

Una vez determinado el nivel de consecuente, este a su vez se multiplica por el nivel de probabilidad previamente hallado, con el fin de determinar el nivel de riesgo, asignando una puntuación desde 20 hasta 4000 para cada punto crítico analizado. La Ilustración 2, muestra la imagen general de la matriz del cálculo de nivel del riesgo.

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSION:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

Ilustración 2 Cálculo del Nivel de Riesgo

NIVEL DE RIESGO (NR=NP*NC)			NIVEL DE PROBABILIDAD			
			2-4	6-8	10-20	20-40
			Improbable (I)	Remoto (R)	Ocasional (O)	Probable (P)
NIVEL DE CONSECUENCIAS (NC)	Critico (C)	100	II 200-400	I 600-800	I 1000-2000	I 2000-4000
	Alto (A)	50	III 100-200	II 300-400	I 500-1000	I 1000-2000
	Moderado (M)	25	IV 50-100	III 150-200	II 250-500	I 500-1000
	Leve (L)	10	IV 20-40	IV 60-80	III 100-200	II 200-400

NIVEL DE RIESGO	
NIVEL DE RIESGO	VALOR DE NR
I	500-4000
II	200-500
III	100-200
IV	20-100

Fuente: Guía Técnica de Auditorías e Inspecciones de Seguridad Vial para Colombia (próxima a publicar)

La metodología que se ha utilizado permite cuantificar la magnitud de los riesgos existentes y, en consecuencia, jerarquizar racionalmente su prioridad, para cada uno de los puntos que fueron habilitados para PGO III.

A continuación, se relacionan los entes territoriales, que fueron evaluados, en el mes de marzo de 2021, los cuales corresponden a 13 puntos, de un (1) convenio:

Tabla 12 Entes Territoriales Evaluados (marzo de 2021)

Ente Territorial	Puntos evaluados	Puntos Habilitados	Puntos en vías concesionadas
Chocó	13	13	-
Total	13	13	-

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021

Adicionalmente se relaciona el acumulado de evaluaciones de riesgo en seguridad vial que se han realizado a la fecha, entre el mes de octubre de 2020 y marzo de 2021 en donde se tiene un total de 710 puntos evaluados para 65 Convenios.

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

Tabla 13 Entes Territoriales Evaluados (octubre de 2020 - marzo de 2021)

Ente Territorial	Puntos evaluados	Ente Territorial	Puntos evaluados
Acacias	3	Manizales	17
Aguachica	7	Medellín	1
AM Cúcuta	10	Meta	10
Antioquia	58	Montería	12
Aracataca	5	Mosquera	9
Armenia	5	Neiva	4
Atlántico	9	Norte de Santander	36
Barrancabermeja	11	Palermo	9
Barranquilla	6	Palmira	4
Bolívar	24	Pasto	2
Boyacá	68	Piendamó	11
Bucaramanga	6	Planeta Rica	6
Cali	10	Popayán	1
Caquetá	15	Puerto Asís	1
Carmen Viboral	9	Quindío	6
Cartagena	10	Riohacha	13
Cauca y	21	San Andrés	10
Cesar	6	Santa Marta	9
Chía	7	Santander de Quilichao	5
Chocó	13	Sincelejo	3
Ciénaga	13	Soacha	14
Corozal	9	Sogamoso	1
El Bagre	10	Soledad	10
Florencia	5	Sucre	34
Fonseca	7	Sutamarchán	3
Funza	3	Tunja	11
Girardot	8	Valle del Cauca	13
Granada	4	Valledupar	6
Guadalajara de Buga	8	Villanueva	22
Huila	29	Yarumal	6
Ipiales	5	Yopal	5
La Yopalosa	1	Zona Bananera	5
Maní	6	Total	710

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

3.2.2.1. Identificación de hallazgos

En el proceso de evaluación se ha logrado identificar hallazgos que son relevantes y reiterativos en la mayoría de los puntos, los cuales están enfocados al mal estado de la señalización, a la falta de cruces seguros para los actores vulnerables, y a la falta de dispositivos de pacificación del tránsito.

3.2.2.2. Análisis y evaluación del riesgo

Teniendo en cuenta los hallazgos identificados y consignados en el Formato de seguridad vial SV-03-01, se procedió a realizar el respectivo análisis y evaluación tomando como referencia lo expuesto en la Guía Técnica de Auditorías e inspecciones de seguridad vial para Colombia.

De acuerdo con lo anterior y con el fin de poder priorizar de manera adecuada los puntos, en el proceso de análisis y evaluación de riesgos se obtuvo un valor numérico como resultado, el cual está comprendido entre 20 y 4000; lo anterior, se obtuvo al unificar todos los rangos de niveles de riesgo suministrados por la metodología, estimando que entre más cercano a 4000, el nivel de riesgo, más prioritaria es su intervención.

En cuanto a los valores que han arrojado las evaluaciones realizadas desde el componente de seguridad vial se tiene como máximo valor de nivel de riesgo de 3040 y mínimo valor de nivel de riesgo de 466.

3.2.3. Priorización de puntos para colaboración con NACTO

La ANSV solicitó incluir a NACTO en un trabajo colaborativo con ENTerritorio, contratistas e interventoría para una muestra de puntos de PGO II, por lo tanto, se definieron para estas actividades los siguientes puntos:

Tabla 14 Puntos de muestra de evaluación de impactos de las implementaciones de PGO II

Zona obra PGO 2	Municipio	Identificación del punto	Tramo o Intersección Postulada	Clasificación Intervención	Medición de impacto
1	Popayán	19001-002	Colegio Normal de Señoritas Carrera 11B 23 20	1	OK
1	Pasto	52001-003	Carrera 24 con Calle 22	5	OK
1	Guadalajara de Buga	76111-001	Carrera 9 con Calle 2 Sur	4	
2	Barranquilla	08001-003	Institución Educativa Distrital la Luz. Calle 13 #22-96	1	
2	Valledupar	20001-003	Calle 26 con Carrera 20 (IED Rafael Valle Meza)	1	
3	Tunja	15001-002	Colegio Gimnasio Vizcaya / Saint Francis	1	
5	Medellín	05001-005	Calle 65 con Carrera 75	5	OK
7	Neiva	41001-009	Carrera 15 con cl 6	5	
7	Neiva	41001-010	Glorieta Unicentro - Carrera 11 y 10 con Calle 19 sur	5	
7	Pitalito	41551-001	Intersección Carrera 4 con calle 10 - IEM Humberto Muñoz ordoñez - sede central	3	OK

Se socializó esta definición de puntos con NACTO quienes estuvieron de acuerdo en participar en las actividades de los 10 puntos.

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

3.3. Área de Tránsito

Durante el presente período contractual se realizó la mesa de trabajo del proceso contractual de PGO III obra y se realizaron los documentos contractuales de PGO III Obra – Interventoría, los cuales fueron entregados al área de planeación contractual.

Durante el próximo período contractual se prevé que se hayan desarrollado las mesas de trabajo iniciales para este proceso de PGO III obra – interventoría.

3.3.1. Diseño de actividades para evaluación de impactos

Teniendo en cuenta que para los puntos implementados en las fases PGO II y PGO III, se deben desarrollar evaluación de impactos de las medidas implementadas, se desarrollaron varios escenarios contractuales para determinar la mejor forma de abordar la toma de información requerida para el desarrollo posterior de estos análisis.

Una vez concertada la forma contractual, se determinó incluir dentro de los contratos derivados los ítems necesarios para realizar la toma de información.

En este periodo de informe, se realizaron por parte del equipo de NACTO el 23 de marzo, observaciones al documento de metodología de evaluación de impactos de las implementaciones de PGO que ya había sido aprobado por parte de la ANSV, las cuales se atendieron teniendo en cuenta alcance del instrumento que desarrolla el método y procedimiento para la toma de información de campo para caracterizar los parámetros de línea base del tránsito y seguridad vial en los puntos de muestra de evaluación de impactos de las medidas que se implementen en el programa PGO y también se redefinió el 24 de marzo por parte de la ANSV y ENTerritorio, la muestra quedando los siguientes puntos representativos para la muestra, los cuales se ratificarán por parte de la ANSV:

Tabla 15 Puntos de muestra de evaluación de impactos de las implementaciones de PGO II

Zona obra PGO 2	Municipio	Identificación del punto	Tramo o Intersección Postulada	Clasificación Intervención
1	Pasto	52001-003	Carrera 24 con Calle 22	5
	Pasto	52001-004	Calle 21 con Carrera 3B	2
	Popayán	19001-002	Colegio Normal de Señoritas Carrera 11B 23 20	1
	Puerto Asís	86568-001	Carrera 26 en medio de la Calle 24 y 25	1
	Puerto Asís	86568-004	Carrera 20 con Calle 31	1
2	Barranquilla	08001-002	Institución Educativa Distrital Sarid Arteta. Carrera 18 47 72	1
	Sincelejo	70001-001	Vía El Cerrito - La Palma "Cerro El Páramo"	6
	Valledupar	20001-001	Calle 44 entre Carreras 23 y 24 IE Milciades Cantillo Costa	1
	Valledupar	20001-005	Calle 21 con Carrera 7A	5
	Soledad	08758-007	Calle 18 con Carrera 26	2
3	Sogamoso	15759-001	Carrera 11 entre Calles 7 y 3 Sur (Observatorio)	2
	Sogamoso	15759-002	Calle 11B entre Carrera 17 y 26	4
	Sogamoso	15759-005	Liceo La Presentación	1

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

Zona obra PGO 2	Municipio	Identificación del punto	Tramo o Intersección Postulada	Clasificación Intervención
5	Medellín	05001-005	Calle 65 con Carrera 75	5
	Medellín	05001-006	Calle 77 entre Carrera 53 y Carrera 64	2
7	Acacías	50006-002	Calle 15 entre Carrera 25 y Carrera 31	4
	Neiva	41001-001	Avenida Max Duque Gómez entre glorieta Unicentro y Bosques de San Luis.	4
	Neiva	41001-002	Avenida Inés García de Durán entre Glorieta Madre Tierra y Glorieta Terminal	4
	Pitalito	41551-001	Intersección Carrera 4 con Calle 10 - IEM Humberto Muñoz Ordoñez - Sede central	3
	Pitalito	41551-003	Tramo de la Carrera 3 entre Calles 3 y 4 - Colegio la Presentación y el Centro Administrativo Municipal	1

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

El 22 de febrero de 2021, se aprobó el documento de Metodología de evaluación de impactos de las implementaciones de PGO y el 30 de marzo se socializaron con el grupo de NACTO los ajustes en la metodología solicitados que aplicaban los cuales se adjunta en el Anexo 11 20210331_METODOLOGÍA EVALUACIÓN IMPACTOS PGO.

3.3.2. Elaboración de la documentación técnica para los procesos contractuales

Durante el presente período contractual se realizó la mesa de trabajo del proceso contractual de PGO III obra y se realizaron los documentos contractuales de PGO III Obra – Interventoría, los cuales fueron entregados al área de planeación contractual.

Durante el próximo período contractual se prevé que se hayan desarrollado las mesas de trabajo iniciales para este proceso de PGO III obra – interventoría.

3.3.3. Revisión de la información recibida de PGO III

Tal como se informó en el período anterior, se incluyeron los datos de los puntos de Chocó, la totalidad de la información incluida en la base se completa en cuanto a postulaciones, conceptos de habilitación y demás características generales de cada punto.

Con esta información y ya completa la información de los puntos georreferenciados, se concluye que, de los 1284 puntos postulados inicialmente se ha recibido a la fecha información de 1040 puntos, de estos puntos 160 no se tuvieron en cuenta en las evaluaciones de habilitación por dos razones, fueron retirados por los entes territoriales o ya estaban contemplados dentro de los puntos a implementar en PGO II; los demás puntos fueron sometidos al proceso de visitas y de habilitación para diseño, con lo cual ya se tienen listos la totalidad de los puntos a diseñar dentro del proceso de PGO III diseños.

Con corte a marzo de 2021, la Base de Datos Maestra con los datos diligenciados se encuentra diligenciada en un 100% con información de las postulaciones actualizada. La base de datos en su estado actual se anexa al presente informe (Ver Anexo 04-20210331 - Base consolidada PGO V11 – EEG).

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

3.3.4. Elaboración Matriz de priorización

Esta actividad ha consistido en elaborar una matriz de Priorización para la etapa PGO III del programa, la priorización se realiza con el fin de determinar los puntos más críticos en el país distribuidos en los diferentes convenios celebrados por la ANSV con los diferente Entes Territoriales.

En diferentes mesas de trabajo que se han desarrollado con la ANSV, se han propuesto nuevas ponderaciones de cada uno de los criterios seleccionados; de la misma forma se han establecido los parámetros y lineamientos para dar esta calificación a cada uno de los municipios y puntos evaluados.

La versión actual de la matriz de priorización se está alimentando con la información de las evaluaciones de cada uno de los componentes mencionados en el párrafo anterior, esta matriz es el instrumento principal para determinar conforme al riesgo percibido en cada uno de los componentes analizados, cuáles son los puntos críticos que requieren intervención por parte del programa, tanto en la parte de diseños como en la parte de obra.

El estado actual de la matriz conforme las diferentes versiones evaluadas en las mesas de trabajo, se puede ver en el (Ver Anexo 05- 20210331- Matriz priorización V12.xls).

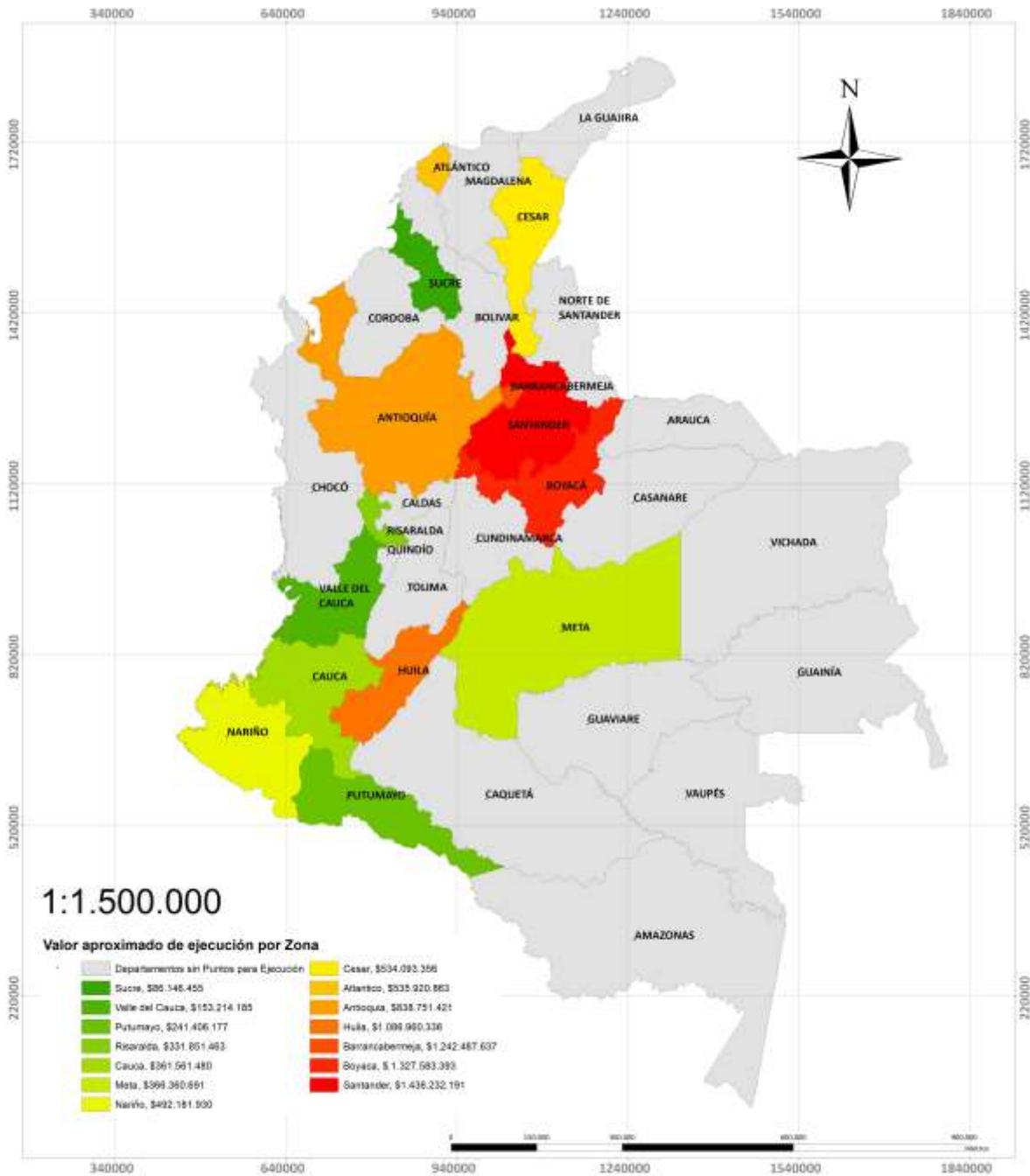
3.3.5. Contraste de Georreferenciación PGO II y PGO III

La información de Georreferenciación se encuentra actualizada, ya se incluyeron los puntos de Chocó visitados lo que indica que la información de PGO III estará georreferenciada al 100%, y se podrán realizar mapas temáticos para análisis de la información del proyecto.

En el presente informe y de acuerdo con la información georreferenciada se presentan a continuación los siguientes mapas temáticos que corresponden al presupuesto aproximado de ejecución por Departamento de puntos de PGO II (Ilustración 3), y la distribución de las interventorías de PGO II por departamentos (Ilustración 4).

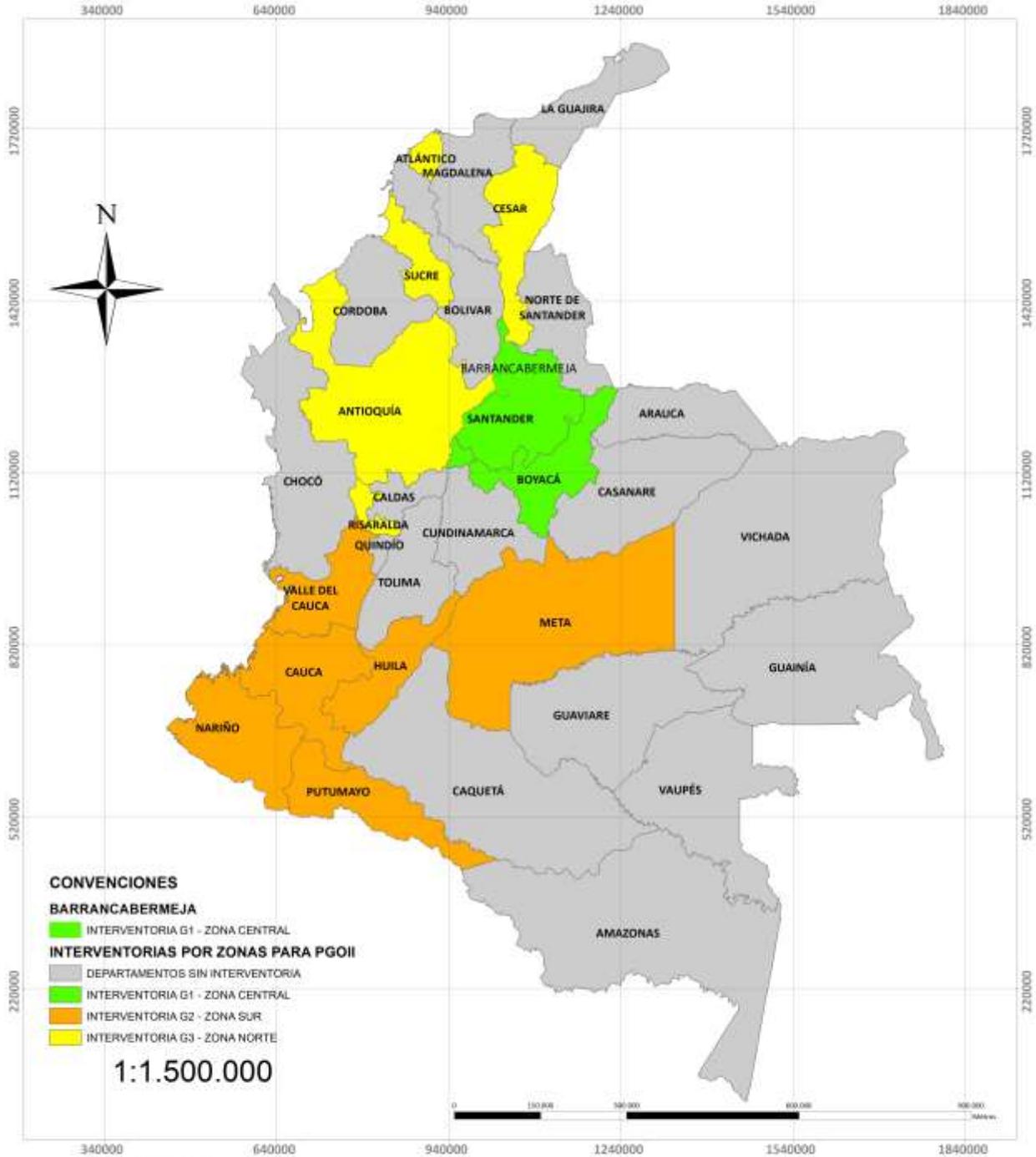
A la fecha aún no se cuenta con cortes de obra en ninguna de las zonas para realizar mapas temáticos que evidencien de forma gráfica el avance del contrato, se está estructurando una base para consolidar información y a partir de esta generar mapas más completos.

Ilustración 3 presupuesto aproximado de ejecución por Departamento para el programa PGO II



CONTENIDO:
PRESUPUESTO APROXIMADO
POR DEPARTAMENTO EN PGOII

Ilustración 4 Distribución de interventorías por departamento para el programa PGO II



CONTENIDO:
INTERVENTORIAS POR DEPARTAMENTO
PARA EJECUCION EN PGOII

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

4. PGO II

Se presentan los aspectos relacionados con el inicio de la ejecución de los contratos derivados de interventoría y de obra para la etapa PGO II, donde se realizaron las gestiones para las siguientes actividades principales:

4.1. Actividades adelantadas por el equipo de la GIP

Durante el periodo del presente informe se desarrollaron las siguientes actividades:

4.1.1. Formalización de los contratos de PGO II

Una vez emitido el informe de evaluación y adjudicación de los procesos de obra e interventoría, se desarrolló el trámite respectivo en la plataforma SECOP II, de firma electrónica de las partes para suscripción de los contratos derivados y teniendo en cuenta el numeral 11.3. *interventoría jurídica*, del anexo técnico del proceso CME-023-2020, que establece el cumplimiento de los requisitos previos para suscribir el acta de inicio, una vez revisados y aprobados por la interventoría cada uno de los requisitos, se dio paso a la suscripción de las actas de inicio para cada uno de los contratos, en las fechas que se relaciona a continuación:

Tabla 16 Fecha firma de Contratos de obra e Interventoría PGO II

No	No. Contrato	Tipo	Nombre	Firma	Fecha suscripción contrato	Fecha suscripción Actas de inicio
G1	2210030	Interventoría	Central	Consorcio SEDIC Proyectos	5/02/2021	11/03/2021
G2	2210031	Interventoría	Sur	Ingeniería, Consultoría y Planeación S.A. INCOPLAN S.A.	4/02/2021	09/03/2021
G3	2210032	Interventoría	Norte	Consorcio Interventoría Vial I	4/02/2021	10/03/2021
ZO1	2210019	Obra	Pacífico Y Amazonia	Consorcio Señalización Vial Hic	8/02/2021	09/03/2021
ZO2	2210020	Obra	Caribe	Consorcio Señalización Vial Hic	5/02/2021	10/03/2021
ZO3	2210021	Obra	Central	Unión Temporal Señalización Vial	5/02/2021	11/03/2021
ZO4	2210022	Obra	Santanderes 1	Servicios Especializados de Señalización Limitada	3/02/2021	11/03/2021
ZO5	2210023	Obra	Eje Cafetero Y Antioquía	Señalizaciones Y Construcciones S.A.S.	3/02/2021	10/03/2021
ZO6	2210024	Obra	Santanderes 2	Gestión Vial Integral S.A.S.	4/02/2021	11/03/2021
ZO7	2210025	Obra	Llanos Orientales Y Andina	CORSEING S.A.S.	4/02/2021	09/03/2021

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

4.1.2. Aprobación de pólizas de los contratos de PGO II

Teniendo en cuenta la fecha de suscripción de las actas de inicio para cada uno de los contratos y por la cual se modifica la fecha de inicio y terminación de los mismos, se hace necesario actualizar las pólizas ya aprobadas por la entidad. Una vez publicadas en la plataforma Secop II, se dio paso al proceso de revisión y aprobación por parte de grupo de proceso de selección de la Entidad, los cuales hicieron las observaciones correspondientes y finalmente se logró la aprobación a la actualización de estas como se muestra a continuación:

Tabla 17 Garantías aprobadas de los contratos de interventoría y obra de PGO II

Grupo Zona	N° contrato	Póliza seguro cumplimiento	Póliza responsabilidad civil extracontractual	Aseguradora	Fecha de aprobación	Fecha de aprobación Actualización
G1	2210030	65-45-101066612	65-40-101056848	Seguros del Estado	12/02/2021	25/03/2021
G2	2210031	126536	8047	Segur expo	16/02/2021	22/03/2021
G3	2210032	21-45-101322297	21-40-101160757	Seguros del Estado	09/02/2021	30/03/2021
Z01	2210019	BQ-100037663	BQ-100009611	Seguros Mundial	22/02/2021	17/03/2021
Z02	2210020	BQ-100037664	BQ-100009612	Seguros Mundial	22/02/2021	22/03/2021
Z03	2210021	NB-100152600	NB-100031900	Seguros Mundial	10/02/2021	17/03/2021
Z04	2210022	12-45-101083955	12-40-101051415	Seguros del Estado	12/02/2021	23/03/2021
Z05	2210023	11-45-101100216	11-40-101039937	Seguros del Estado	12/02/2021	06/04/2021
Z06	2210024	126664	8083	Segur expo	22/02/2021	12/03/2021
Z07	2210025	51-45-101005740	51-40-101006221	Seguros del Estado	9/02/2021	17/03/2021

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

4.1.3. Revisión de documentos y suscripción del acta de inicio

De acuerdo con las solicitudes de cambio de personal realizadas por los contratistas de interventoría, a continuación, se relaciona el personal que para la fecha del presente informe se encuentra adelantando las labores en cada uno de los contratos:

Tabla 18 Estado del personal del G1 de interventoría

Grupo	Cargo	% Dedicación exigido	Profesional En ejecución del contrato	Observaciones
Grupo 1. Centro CTO 2210030	Director de obra del proyecto	50%	Pablo Enrique Segura Acevedo	Solicitud de cambio aprobada el 19/03/2021
	Especialista en tránsito y seguridad vial	100%	Magda Fabiola Rojas Ramírez	Aprobado previo a la firma acta de inicio
	Profesional ambiental	50%	Carol Rafaela Abadía Torres	Aprobado previo a la firma acta de inicio
	Profesional social y de comunicaciones 1	50%	Tatiana Marcela Jiménez Sánchez	Aprobado previo a la firma acta de inicio
	Profesional social y de comunicaciones 2	50%	Luisa Fernanda Quintero Pimiento	Aprobado previo a la firma acta de inicio

Grupo	Cargo	% Dedicación exigido	Profesional En ejecución del contrato	Observaciones
	Profesional social y de comunicaciones 3	50%	Carol Astrid Reyes Sánchez	Aprobado previo a la firma acta de inicio
	Ingeniero residente 1	100%	Carlos Alberto Sanabria Luengas	Aprobado previo a la firma acta de inicio
	Ingeniero residente 2	100%	William Ricardo Bustos Jiménez	Aprobado previo a la firma acta de inicio
	Ingeniero residente 3	100%	Luisa Fernanda López Flórez	Aprobado previo a la firma acta de inicio
	Profesional SST 1	50%	Jonás Camilo Cano Cortina	Aprobado previo a la firma acta de inicio
	Profesional SST 2	50%	Mauricio Duarte Sánchez	Aprobado previo a la firma acta de inicio
	Profesional SST 3	50%	Ramiro Andrés Colmenares Cruz	Aprobado previo a la firma acta de inicio
	Tecnólogo en geo	100%	Giovanny Brito	Aprobado previo a la firma acta de inicio
	Ingeniero auxiliar	50%	Dorian Santana Gómez	Aprobado previo a la firma acta de inicio

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

Tabla 19 Hojas de vida revisadas para suscripción de acta de inicio del G2 de interventoría

Grupo	Cargo	% Dedicación exigido	Profesional presentado para acta inicio	Estado
Grupo 2. Sur CTO 2210031	Director de obra del proyecto	50%	Sergio Valderrama Camargo	Aprobado previo la firma acta de inicio
	Especialista en tránsito y seguridad vial	100%	Francisco Pérez Amaya	
	Profesional ambiental	50%	Gina Liliana Veloza Naranjo	
	Profesional social y de comunicaciones 1	50%	María Isabel Rivera Zúñiga	
	Profesional social y de comunicaciones 2	50%	María Carolina Gómez Antia	
	Profesional de SST 1	50%	Adriana María Orozco Vásquez	
	Profesional de SST 2	50%	Johana Rojas Rubio	
	Ingeniero residente 1	100%	Jordana Francisca Camargo Franco	
	Ingeniero residente 2	100%	Carlos Alberto Certuche Burbano	
	Ingeniero auxiliar	50%	Laura Alejandra Cerón Cerquera	
Tecnólogo en geo	100%	Madeleine Porras Meza		

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

Tabla 20 Hojas de vida revisadas para suscripción de acta de inicio del G3 de interventoría

Grupo	Cargo	% Dedicación exigido	Profesional En ejecución del contrato	Observaciones
Grupo 3. Norte	Director de obra del proyecto	50%	Armando Enrique Castillo Curieux	Aprobado para la firma

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

Grupo	Cargo	% Dedicación exigido	Profesional En ejecución del contrato	Observaciones
CTO 2210032	Especialista en tránsito y seguridad vial	50%	Sandra Patricia Gavilán Acevedo	acta de inicio
	Profesional ambiental	50%	Cesar Castillo Arenas	
	Profesional social y de comunicaciones 1	50%	Ángela Janeth Rodríguez Meza	
	Profesional social y de comunicaciones 1	50%	Shirley Castillo Curieux	
	Profesional de SST 1	50%	Cesar Castillo Arenas	
	Profesional de SST 2	50%	José Uriel Vanegas López	
	Ingeniero residente 1	100%	Jeusepi Augusto Ojeda Pinta	
	Ingeniero residente 2	100%	José Hernán Valencia Arango	
	Ingeniero auxiliar	50%%	Valery Lozano	Nuevo profesional aprobado
Tecnólogo geo	100%	Jorge Alexis Sanabria Mosquera	Aprobado para la firma del acta de inicio	

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

4.1.4. Orden de priorización de las intervenciones de PGO II

El equipo de la GIP en conjunto con la ANSV determinó el orden de intervención de las zonas de obra, teniendo en cuenta las características de los puntos por municipios, las variables operativas, logísticas, de accidentalidad, cantidad de cambios en anexo 2A, así como la agilidad en los trámites por parte de las autoridades de tránsito en los diferentes municipios. Como resultado se dio el siguiente orden, por municipios para las intervenciones de obra.

Tabla 21 Actualización Priorización de intervención por municipio de las zonas de obra

No	Contrato	Tipo	Nombre	Municipio
Z01	2210019	Obra	Pacífico y Amazonia	1. Popayán
				2. Pasto
				3. Puerto Asís
				4. Guadalajara de Buga
Z02	2210020	Obra	Caribe	1. Valledupar
				2. Barranquilla
				3. Soledad
				4. Sincelejo
Z03	2210021	Obra	Central	1. Tunja
				2. Duitama
				3. Sogamoso
Z04	2210022	Obra	Santanderes 1	1. Bucaramanga
				2. Floridablanca

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

No	Contrato	Tipo	Nombre	Municipio
				3. Girón
Z05	2210023	Obra	Eje Cafetero y Antioquia	1. Medellín
				2. Dos Quebradas
Z06	2210024	Obra	Santanderes 2	1. Barrancabermeja
Z07	2210025	Obra	Llanos Orientales y Andina	1. Acacias
				2. Neiva
				3. Pitalito

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

Como resultado de las visitas para apropiación de diseños realizadas conjuntamente entre Interventoría y Contratista de la Zona 7, se evidenció la necesidad de cambiar la priorización de las intervenciones previstas en dicha zona, toda vez que la administración del municipio de Pitalito adelantara en los próximas semanas un mantenimiento vial que incorpora las vías de los puntos beneficiados en desarrollo de PGO II; así las cosas, se programó la ciudad de Acacias en primer lugar y Pitalito en último lugar.

4.1.5. Reunión de Inicio de proyectos

Como actividad obligada en el numeral 10 del capítulo 10.3. *OBLIGACIONES EN EL AREA DE GESTIÓN SOCIAL Y COMUNICACIONES*, posterior al proceso de firma de Acta de Inicio, se realizó una reunión de inicio de proyectos, en los cuales se desarrollaron los temas relacionados a continuación:

- Designación de supervisión por parte de Enterritorio de cada uno de los grupos
- Constancia de aprobación de personal de Interventoría
- Constancia de firma de Acta de Inicio de los contratos
- Definición de protocolo de comunicaciones entre Enterritorio, Interventoría y Contratistas
- Socialización del Manual de Interventoría de Enterritorio.
- Definición de reuniones de seguimiento
- Obligación de entrega de informes semanales y mensuales
- Protocolo de envío de información generada por el proyecto
- Solicitud a los contratistas de obra del cronograma detallado.

Se relaciona la fecha de realización de la reunión de inicio para cada grupo de obra:

Tabla 22 Reuniones de inicio de los contratos de obra e interventoría

No	Contrato	Tipo	Nombre	Fecha
G1	2210030	Interventoría	Centro	17/03/2021
G2	2210031	Interventoría	Sur	17/03/2021
G3	2210032	Interventoría	Norte	16/03/2021
Z01	2210019	Obra	Pacífico y Amazonia	17/03/2021
Z02	2210020	Obra	Caribe	16/03/2021
Z03	2210021	Obra	Central	18/03/2021
Z04	2210022	Obra	Santanderes 1	19/03/2021
Z05	2210023	Obra	Eje Cafetero y Antioquia	16/03/2021
Z06	2210024	Obra	Santanderes 2	17/03/2021
Z07	2210025	Obra	Llanos Orientales y Andina	17/03/2021

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

4.2. Actividades realizadas por las interventorías

Teniendo en cuenta el numeral 8.3.1.3 Obligaciones Específicas del Contratista, del complemento de reglas de participación del proceso CAB-008-2020, los grupos de Interventoría realizaron la revisión de los requisitos previos para firma de acta de inicio, como aquellas obligaciones a desarrollar inmediatamente al inicio de actividades, y suministraron el siguiente estado de avance con corte al 31 de marzo de 2021.

4.2.1. Estado Apropiación de Diseños

Previo a iniciar las actividades propias de implementación, es necesario realizar la apropiación de los diseños, esta apropiación consistirá en tomar los diseños aprobados en la fase PGO I para cada punto a intervenir y realizar el ajuste de los planos tomando como base el inventario actualizado existente en terreno y las características físicas que hayan sufrido cambios y/o modificaciones desde el momento de su aprobación, a continuación, se presente el estado de este proceso:

Tabla 23 Estado de apropiación de diseños

Zona	Contrato	Municipio	Punto de Diseño	Estado de Apropiación
Z01	2210019	Popayán	19001-001	En ajuste por contratista
			19001-002	En ajuste por contratista
			19001-003	En ajuste por contratista
			19001-004	En ajuste por contratista
			19001-005	En ajuste por contratista
			19001-006	En ajuste por contratista
			19001-007	En ajuste por contratista
		Pasto	52001-001	En ajuste por contratista
			52001-002	En ajuste por contratista
			52001-003	En ajuste por contratista
			52001-004	En ajuste por contratista
		Puerto Asís	86568-001	En ajuste por contratista
			86568-002	En ajuste por contratista
			86568-003	En ajuste por contratista
			86568-004	En ajuste por contratista
			86568-005	En ajuste por contratista
			86568-006	En ajuste por contratista
Guadalajara de Buga	76111-001	En ajuste por contratista		
	20000-001	En revisión de interventoría		
Z02	2210020	Valledupar	20000-002	En revisión de interventoría

Zona	Contrato	Municipio	Punto de Diseño	Estado de Apropiación
			20000-003	En revisión de interventoría
			20000-004	En revisión de interventoría
			20000-005	En revisión de interventoría
			20000-006	En revisión de interventoría
		Barranquilla	08001-001	En revisión de interventoría
			08001-002	En revisión de interventoría
			08001-003	En revisión de interventoría
			08001-004	En revisión de interventoría
		Soledad	08758-001	En revisión de interventoría
			08758-002	En revisión de interventoría
			08758-003	En revisión de interventoría
			08758-004	En revisión de interventoría
			08758-005	En revisión de interventoría
			08758-006	En revisión de interventoría
			08758-007	En revisión de interventoría
		Sincelejo	70001-001	En revisión de interventoría
		Z03	2210021	Tunja
15001-003	En ajuste por contratista			
Duitama	15238_001			En ajuste por contratista
	15238_002			En ajuste por contratista
	15238_003			En ajuste por contratista
Sogamoso	15759_001			En ajuste por contratista
	15759_002			En ajuste por contratista
	15759_003			En ajuste por contratista
	15759_004			En ajuste por contratista
	15759_005			En ajuste por contratista
Z04	2210022	Bucaramanga	68001_001	Aprobado por Interventoría
			68001_002	Aprobado por Interventoría
			68001_003	En revisión de Interventoría
			68001_004	En revisión de Interventoría
		Floridablanca	68276_002	A espera de firma de convenio con ANSV para entrega de diseños a contratista.
		Girón	68307_001	
			68307_002	
Z05	2210023	Medellín	05001-001	En revisión de interventoría
			05001-002	En revisión de interventoría
			05001-003	En revisión de interventoría
			05001-004	En revisión de interventoría
			05001-005	En revisión de interventoría
		Dos Quebradas	66170-004	A espera de firma de convenio con ANSV para entrega de diseños a contratista.
			66170-005	
			66170-006	
			66170-007	
			66170-007	

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

Zona	Contrato	Municipio	Punto de Diseño	Estado de Apropiación
Z06	2210024	Barrancabermeja	68081_001	En revisión de Interventoría
			68081_002	En revisión de Interventoría
			68081_003	En ajuste por contratista
			68081_004	Aprobado por Interventoría
			68081_005	Aprobado por Interventoría
			68081_006	En ajuste por contratista
Z07	2210025	Acacias	50006-001	En revisión de Interventoría
			50006-002	En revisión de Interventoría
		Neiva	41001-001	En revisión de Interventoría
			41001-002	En revisión de Interventoría
			41001-008	Pendiente entrega plano dwg por ANSV
			41001-009	
		41001-010		
		Pitalito	41551-001	En revisión de Interventoría
			41551-002	En revisión de Interventoría
			41551-003	En revisión de Interventoría
41551-005	En revisión de Interventoría			

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

4.2.2. Ejecución de Comité Semanales

Como parte de los compromisos establecidos durante la ejecución del proyecto, se dio inicio al desarrollo de los comités técnicos de obra semanales, los cuales son citados por la interventoría para el control de la ejecución del proyecto, el cual incluye el avance en este momento de los entregables y los compromisos asociados a la documentación previa al inicio de la implementación en campo:

Tabla 24 Desarrollo de comités semanales PGO II

Grupo	Nombre	Comité Semanal 1	Comité Semanal 2
1	Centro	26/03/2021	31/03/2021
2	Sur	30/03/2021	-
3	Norte	26/03/2021	30/03/2021

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

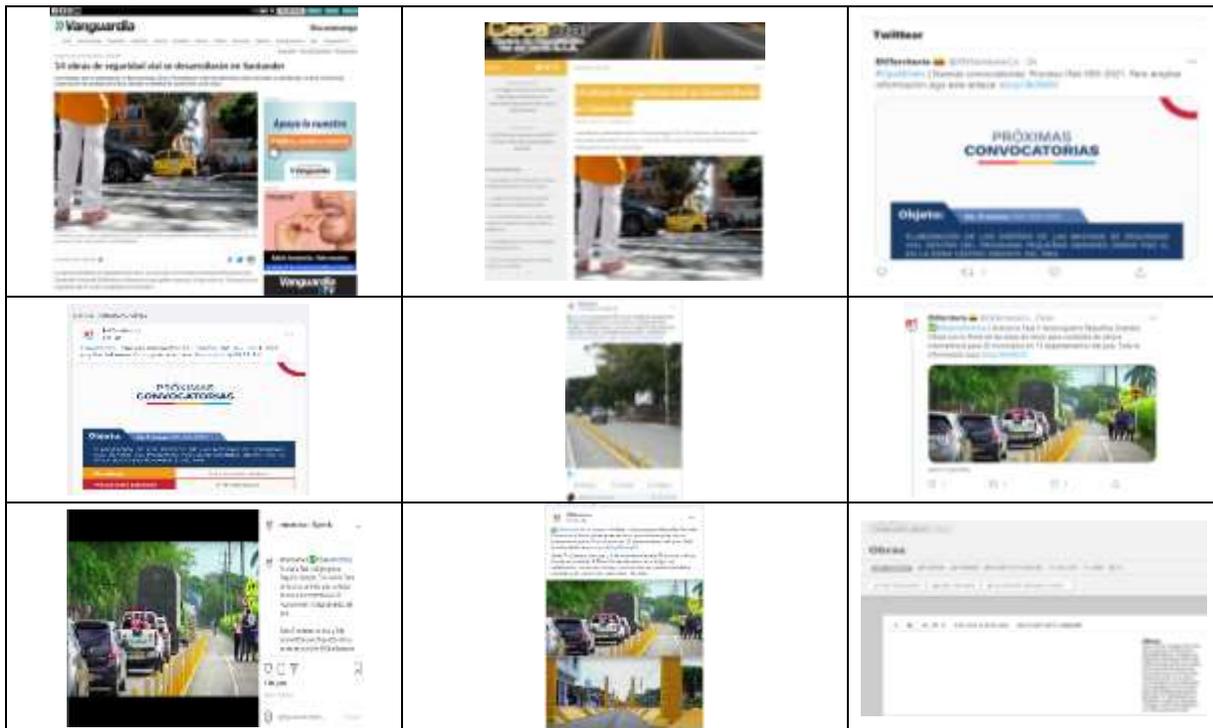
5. Área de Comunicaciones

Durante el mes de **marzo** de 2021 se tuvo contacto semanal con el enlace de comunicaciones de la ANSV, con el fin de trabajar de manera coordinada las acciones estratégicas de planeación, diseño y ejecución de la propuesta de plan de medios para PGO. Se propuso versión preliminar del boletín de prensa y se planteó propuesta de 2 *banner* adicionales de apoyo al boletín, se envió Flash informativo y parrilla para redes sociales. Adicionalmente, se realizaron las siguientes actividades.

5.1. Monitoreo de medios y redes sociales

Con el fin de recopilar la información en medios y redes sociales que genera el desarrollo del programa Pequeñas Grandes Obras, se realizó el monitoreo de medios y redes sociales institucionales del sector y de prensa regional, reseñando noticias y piezas periodísticas en las cuales se menciona el programa. Esta actividad contribuye al control permanente de las percepciones de la comunidad, y a mantener un seguimiento a los aspectos reputacionales y de imagen propios de una de las estrategias con mayor despliegue territorial de la ANSV en el país. Las publicaciones se presentan en la Ilustración 5:

Ilustración 5 Monitoreo de medios y redes sociales sector transporte y prensa regional - PGO



	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24



Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

*Nota: Se relacionan capturas de pantalla de las redes sociales de la Agencia Nacional de Seguridad Vial y medios de prensa digitales de algunas regiones del país. En todos los casos, se trata de apariciones en medios y redes verificadas durante el mes de marzo de 2021.

5.2. Boletín de prensa

Se realizó *boletín de prensa* con la información de los avances correspondientes a febrero de 2021, enviado el 9 de marzo y publicado en ENTerritorio el 10 de marzo de 2021, sobre la firma de actas de inicio para la realización de intervenciones de la fase II del programa Pequeñas Grandes Obras. El boletín se presenta en la Ilustración 6:

Ilustración 6. Boletín mensual - Marzo de 2021.

EN MARZO SE FIRMARÁN LAS ACTAS DE INICIO PARA LA EJECUCIÓN DE LA FASE II DEL PROGRAMA PEQUEÑAS GRANDES OBRAS

- Se firmarán las actas de inicio con las 3 interventorías y 7 contratistas que realizarán las intervenciones.
- Las obras se realizarán en 20 municipios de 11 departamentos del territorio nacional.
- La inversión total de las obras es de 9 024 000 millones de pesos.

Bogotá, D. C., Marzo 9 de 2021. El programa Pequeñas Grandes Obras (PGO), liderado por la Agencia Nacional de Seguridad Vial (ANSV) y desarrollado en convenio con la Empresa Nacional Promotora del Desarrollo Territorial (ENPDT), firmarán este mes las actas de inicio para las intervenciones de la Fase II, que se llevarán a cabo en 20 municipios del país.

Serán 7 contratos de obra y 3 de interventoría para 10 puntos críticos, donde se recibirán recursos por 9 024 millones de pesos, en trabajos de señalización vertical y horizontal, urbanismo básico, construcción de medanos de tráfico cañado y de contención, a través de los cuales se busca disminuir la siniestralidad vial.

Para llegar a la firma del acta de inicio de la fase II, se realizaron actividades previas por parte de Gestión Social y el Área Técnica del programa PGOI, como visitas a los puntos a implementar, orientados a actores locales, y reuniones institucionales con los encargados de los diferentes entes territoriales, actividades técnicas para la priorización de los puntos a intervenir.

De otro lado, como parte del proceso de verificación y habilitación de la información recopilada en todos los convenios, ya han llevado a cabo reuniones institucionales para la fase II del Programa Pequeñas Grandes Obras - PGOI, en las cuales se informó a los entes territoriales los estudios realizados y el proceso de selección a todo punto.

Esta fase II de PGOI, será encargada de la elaboración de los diseños para 199 municipios de 23 departamentos y realizar obra, ya cuenta con la adjudicación de los consultores que elaborarán estos diseños en las zonas Occidente y Cafeta. El valor adjudicado a estos consultores es de 868,7M millones de pesos.

Interventorías adjudicadas:

INTERVENTORÍA	EMPRESA	VALOR	VALOR DE LA OBRAS
INTERVENTORÍA 1	CONSTRUCIONES Y SERVICIOS S.A.S.	1.000.000.000	5.000.000.000
INTERVENTORÍA 2	CONSTRUCIONES Y SERVICIOS S.A.S.	1.000.000.000	5.000.000.000
INTERVENTORÍA 3	CONSTRUCIONES Y SERVICIOS S.A.S.	1.000.000.000	5.000.000.000

Contratistas adjudicados por obras:

CONTRATISTA	EMPRESA	VALOR	VALOR DE LA OBRAS
CONTRATISTA 1	CONSTRUCIONES Y SERVICIOS S.A.S.	1.000.000.000	5.000.000.000
CONTRATISTA 2	CONSTRUCIONES Y SERVICIOS S.A.S.	1.000.000.000	5.000.000.000
CONTRATISTA 3	CONSTRUCIONES Y SERVICIOS S.A.S.	1.000.000.000	5.000.000.000

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

5.5. Propuesta Apéndice B PGO III

Se realizó el borrador de la primera versión de la propuesta de Apéndice B para PGOIII, el cual se envió el 18 de marzo a la gerencia de ENTerritorio para revisión interna.

Ilustración 9 Apéndice B PGO III

APÉNDICE B	
LINEAMIENTOS DE GESTIÓN SOCIAL Y COMUNICACIONES ESTRATÉGICAS PEQUEÑAS GRANDES OBRAS III	
1. INTRODUCCIÓN	2
2. JUSTIFICACIÓN	2
3. OBJETIVO	3
4. DEFINICIONES DEL COMPONENTE SOCIAL	3
5. NORMAS APLICABLES AL COMPONENTE DE GESTIÓN SOCIAL Y COMUNICACIONES	4
6. ACTIVIDADES DE LA GESTIÓN SOCIAL	4
6.1. Socialización inicial	5
6.2. Acompañamiento social a actividades técnicas en intervención	6
6.2.1. Levantamiento de actas de vecindad	6
6.2.2. Actas de socialización y aceptación de dispositivos de reducción de velocidad	7
6.3. Actividades de sensibilización en buenas prácticas de seguridad vial	8
6.4. Socialización de entrega	8
7. ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN Y DIVULGACIÓN	9
7.1. Comunicación y socialización con la comunidad	10
7.1.1. Convocatoria y comunicación de actividades	10
7.1.2. Memorias fotográficas y videográficas	11
7.2. Divulgación externa de los avances del programa	11
7.2.1. Monitoreo de medios	11
7.2.2. Manejo de la información	12
7.2.3. Apoyo a materiales audiovisuales para comunicación externa	12
8. GESTIÓN HUMANA	13
9. MONITOREO, EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	13
9.1. Aplicación de encuestas	13
9.1.1. Aplicación de encuestas de satisfacción	14
9.1.2. Aplicación de encuestas de evaluación	14
9.2. Gestión de Peticiones, Quejas, Reclamos y Sugerencias (PQRS)	14
9.3. Cronograma del componente de Gestión Social y Comunicaciones Estratégicas	14
9.4. Informes del componente de Gestión Social y Comunicaciones Estratégicas	15
9.4.1. Informe semanal del componente de Gestión Social y Comunicaciones Estratégicas	15
9.4.2. Informe mensual del componente de Gestión Social y Comunicaciones Estratégicas	15

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

5.6. Flash informativo

Se elaboró el flash informativo #1 (Infoflash) el cual fue enviado a los enlaces de comunicaciones de los 20 municipios de PGOII a intervenir. Este se presenta en la **Ilustración 10**.

Ilustración 10. Infoflash - Marzo 2021



Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

5.7. Lineamientos para indumentaria

Se realizaron los lineamientos para indumentaria los cuales fueron enviados para aprobación de la ANSV y ENTerritorio y posteriormente enviados a los supervisores de cada zona para su correspondiente gestión. La indumentaria se presenta en la Ilustración 11:

Ilustración 11. Indumentaria PGO II



Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

6. Área de Gestión social

Durante el mes de marzo de 2.021, continuaron las actividades del componente de Gestión Social, ahora enfocadas hacia el apoyo a la supervisión de las actividades propias del componente, en las fases II y III de PGO. Así entonces, a continuación, se relacionan las actividades que se adelantaron para el apoyo a la supervisión de las actividades de gestión social en PGO II, la definición de las actividades de gestión social para la etapa de obras de PGO III y las modificaciones a la metodología de evaluación de impactos de PGO II.

6.1. Reuniones con contratistas PGO II

Atendiendo a los requerimientos del Apéndice B, en el capítulo 6.4.2. *Monitoreo, Evaluación y Seguimiento*, se convocó a la reunión de inicio a cada una de las interventorías junto a los respectivos contratistas, en las fechas que se muestran en la Tabla 25.

En dichas reuniones se hizo la presentación de los Contratistas, Interventores y Supervisores encargados de la Gestión Social y Comunicaciones. Luego se solicitaron los documentos iniciales, tales como: Plan de Trabajo de Gestión social y Cronograma de actividades de socialización. Además, se pactaron los plazos para la ejecución de las actividades en cada uno de los componentes, brindando asesoría y respuestas a las inquietudes referidas sobre el Apéndice B.

Tabla 25 Reuniones con Interventorías y Contratistas PGO II

INTERVENTORÍA	NO. CONTRATO	FECHA DE LA REUNIÓN
GRUPO 1	2210021	Marzo 17 de 2021
	2210022	Marzo 18 de 2021
	2210024	Marzo 19 de 2021
GRUPO 2	2210031	Marzo 17 de 2021
	2210019	Marzo 17 de 2021
GRUPO 3	2210020	Marzo 18 de 2021
	2210023	Marzo 18 de 2021

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

6.2. Seguimiento de Gestión Social PGO II (Contratistas e interventorías)

En el marco de las acciones de la Interventoría del Grupo 3, se asistió al comité semanal de la Zona 5 (Antioquia y Eje cafetero), el 30 de marzo de 2.021. Dicho comité se enmarcó en la solicitud de requerimientos y aclaraciones sobre las actividades descritas en el Apéndice B.

En esa misma línea se hizo la respectiva revisión y devolución del plan de gestión social de la zona 2 (Caribe). A dicho plan se le hicieron las sugerencias necesarias y se ofició a la interventoría encargada.

Por otro lado, se asistió a reunión de seguimiento de la Zona 1 - Grupo 2 (Pacífico y Amazonía), que incluye a los municipios: Guadalajara de Buga, Pasto, Popayán y Puerto Asís el martes 30 de marzo de 2.021; en la misma fecha se participó en la reunión o comité de seguimiento de la Zona 7 – Grupo 2 (Llanos Orientales y Andina), específicamente sobre los municipios: Neiva, Pitalito y Acacías.

Igualmente se participó en los comités del Grupo 1, específicamente para la ciudad de Tunja, el 31 de marzo de 2.021.

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

6.3. Talleres de seguridad Vial

Teniendo en cuenta las instrucciones dadas por la ANSV, se crearon las “*Guías y Protocolos para Talleres de seguridad Vial con niños y adultos*”. Para ello, se hizo un recorrido y selección de actividades dentro de la plataforma “Escuela de Seguridad Vial”, dispuesta por la ANSV. El objetivo de dichos talleres es que los participantes se sensibilicen desde cualquier ámbito, incluyendo a peatones, ciclistas, motociclistas, conductores, etc. y desde allí, se aprendan y adopten conductas y actitudes que den seguridad a todos los usuarios. Se busca con ello, disminuir drásticamente el número de los siniestros viales.

El mismo ejercicio se llevó a cabo para la elaboración de un taller para niños y adolescentes en edad escolar, complementado además con la participación del Comité de Movilidad Escolar. El objetivo de estos talleres es enseñar a niñas, niños y jóvenes a ser responsables frente a la seguridad vial, a cuidarse y a proteger a los demás, empoderándolos con los conocimientos y habilidades necesarias para evitar circunstancias de riesgo.

6.4. Campaña de socialización y comunicaciones para la implementación del “Carril preferencial para motos” en Neiva

El miércoles 24 de marzo de 2.021, junto con la con la ANSV se participó en una reunión que tuvo como objetivo conocer el diseño del carril preferencial para motos, el cual será implementado en el corredor vial Max Duque de la ciudad de Neiva. De esta manera, se generó la necesidad de elaborar una estrategia o campaña de socialización dirigida a los actores viales (motociclistas, conductores de vehículos de transporte público, particular, de carga entre otros, así como peatones), la cual busca dar a conocer el diseño, localización, implementación y buen uso del carril preferencial para motos.

De esta manera, desde los componentes de Gestión Social y Comunicaciones se realizó ante la ANSV la presentación de una propuesta de la campaña de socialización. La cual, y de acuerdo con las observaciones realizadas, deberá ir encaminada a todos los actores viales involucrados, con el fin de dar un buen uso del carril preferencial para motos.

Dando alcance a las observaciones realizadas por la ANSV, se programó una nueva reunión para el viernes 26 de marzo de 2.021, en la cual, por parte de los componentes de Gestión Social y Comunicaciones, se presentó la campaña de socialización con los respectivos alcances realizados a las observaciones manifestadas por la Agencia. En esta reunión se contó con la participación desde la ANSV de los especialistas del área de Seguridad Vial – Motociclistas y el Componente de formación, Infraestructura y vehículos, quienes desde su quehacer y especialidades aportaron sugerencias a la campaña presentada. De esta manera y, de acuerdo con los resultados obtenidos, se consensuó la realización de otra reunión para el martes 30 de marzo de 2.021.

En esta reunión, se realizó la presentación de los avances realizados para la configuración de la campaña, así como las actividades a ejecutar y los responsables en cada una de las partes involucradas, para llevar a cabo el desarrollo satisfactorio y positivo de cada una de las actividades propuestas. Durante el desarrollo de la reunión, cada uno de los asistentes realizó los aportes necesarios.

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

6.5. Ajustes a la metodología de evaluación de impactos

Durante febrero de 2.021 se remitió la versión final de la metodología de evaluación de impactos para PGO II, que incluyó la evaluación de los indicadores del Índice Comunitario de Pertinencia (ICP) e Involucramiento Comunitario (IC), así como dos preguntas para la evaluación de los cambios actitudinales. Sin embargo, durante marzo de 2.021 se recibió una versión comentada y con sugerencias de expertos de NACTO (National Association of City Transformation Officials), por lo cual, se revisó y ajustó el documento para atender las sugerencias y modificaciones propuestas.

En primer lugar, para la evaluación del impacto del componente de gestión social de PGO II, se planteó ahora la evaluación de los indicadores “Riesgo de Seguridad Vial Percibido” (RP) e “Involucramiento de la Comunidad” (IC). Para ambos indicadores, los expertos sugirieron la evaluación independiente de los factores que los componen por la posibilidad de ampliar el análisis, aun cuando no se descarta la posibilidad de realizar la evaluación del “Riesgo de Seguridad Vial Percibido” como producto de los factores de amenaza y vulnerabilidad.

Además, las preguntas específicas para la evaluación de los indicadores RP e IC, fueron ajustadas de acuerdo con las sugerencias de NACTO, haciéndolas más amables y fáciles de comprender por parte de los entrevistados. En el caso de las preguntas actitudinales, fueron ajustadas también, precisando mejor su nivel de certeza a la hora de evaluar actitudes relacionadas directamente con hábitos y comportamientos propios de la seguridad vial.

Se destaca que la nueva versión del documento resalta el uso del enfoque sistémico, propio de la visión cero en la reducción de la siniestralidad vial. De esta manera, para la construcción de los indicadores y las preguntas actitudinales, se tuvo en cuenta la Matriz de Haddon y todos los actores involucrados en la prevención de los siniestros viales.

Anexo 11 20210331_METODOLOGÍA EVALUACIÓN IMPACTOS PGO.

6.6. Propuesta de Apéndice B para PGO III Obras

Durante marzo de 2021, por indicaciones de la gerencia del proyecto, el equipo de Gestión Social y Comunicaciones trabajó conjuntamente en la elaboración de una propuesta de lineamientos para los componentes de Gestión Social y Comunicaciones, durante la implementación de la etapa de obras de PGO III.

La propuesta se elaboró buscando que el documento fuera mucho más fácil de entender que los de sus versiones anteriores de PGO, además, que contara con elementos más flexibles de acuerdo con las condiciones particulares de cada punto, pero determinando con mucha mayor claridad los tiempos previstos para cada una de las actividades de gestión social. De esta manera, se facilitaría el seguimiento por parte de la interventoría y el equipo de ENTerritorio, así como la comprensión por parte del contratista y sus profesionales del área social y de comunicaciones.

En este documento se describen las actividades que debe adelantar el contratista para dar cumplimiento al Plan de Gestión Social y Comunicaciones Estratégicas en las etapas de pre implementación, implementación y finalización de la intervención; por lo tanto, el Plan de Gestión Social y Comunicaciones Estratégicas será la ruta que facilite la participación de la comunidad para el óptimo desarrollo de la intervención y, así mismo, permita brindar información oportuna y clara a la comunidad sobre las acciones a ejecutar. Finalmente, esta propuesta incluye la medición de cada una de las actividades, bien sea a través de la aplicación de una encuesta de satisfacción o la aplicación de una encuesta para la evaluación del impacto de las medidas adoptadas y la gestión social del proyecto.

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

Para su construcción se tuvieron en cuenta las versiones anteriores del Apéndice B y, todos los documentos técnicos que a lo largo de la historia de Pequeñas Grandes Obras han señalado las actividades propias del componente de Gestión Social.

6.7. Propuesta de formatos de encuesta de satisfacción y evaluación de impacto

Teniendo en cuenta que en la propuesta de Apéndice B para la etapa de obras de PGO III se incluyó la aplicación de formatos de encuestas de satisfacción y evaluación de impactos, se preparó la presentación de los dos formatos correspondientes.

Estos formatos se prepararon respondiendo a cada una de las actividades de gestión social, de acuerdo con si se trata de la socialización inicial, a los talleres de sensibilización en seguridad vial para niños y adultos, o de la socialización final, e incluyeron preguntas que apuntan a la evaluación del riesgo de seguridad vial percibido, el involucramiento de la comunidad y preguntas que indagan sobre los cambios actitudinales suscitados por la intervención técnica y social del proyecto.

Es importante resaltar que las preguntas incluidas en estos formatos fueron construidas en línea con lo propuesto en las últimas versiones de la metodología de evaluación de impactos para PGO II, de manera que su implementación permita luego la aplicación de la metodología que ha sido construida y validada en la etapa previa de PGO.

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

7. Área Ambiental y SST

Desde el componente se debe garantizar que en el desarrollo de las intervenciones de señalización, demarcación y entre otras, que se deriven del contrato, se realicen dentro de un marco de actuación respetuosa y amigable con el ambiente que no solo de cumplimiento a la normatividad si no que contemple el uso racional y sostenible de los recursos naturales y bienes de protección ambiental presentes en los espacios geográficos y/o en las zonas sujetas de intervención de forma continua y eficaz, con miras a mitigar, prevenir y compensar los impactos ambientales adversos derivados de los procesos adelantados.

En este orden de ideas el avance para el mes de marzo en el componente ambiental y de seguridad y salud en el trabajo (SST) se centró en las siguientes actividades:

- Revisión, aprobación y emisión de observaciones de las hojas de vida de los profesionales ambientales y de SST presentadas por la interventoría.
- Revisión y emisión de concepto a los Planes de Calidad de Interventoría
- Desarrollo y envió de los contenidos de los planes y programas e informes de los productos a entregar por parte de los contratistas e interventorías.
- Asistencia y participación en reuniones de inicio y seguimiento
- Revisión, verificación y emisión de conceptos a los documentos y comunicados remitidos por interventorías.
- Ajuste y complementación a los documentos de carácter ambiental y SST a adoptar para PGO III.
- Complementación al documento para el análisis de riesgo de contratación del Componente Ambiental para PGO III.

7.1. Revisión, aprobación y emisión de observaciones de las hojas de vida de las profesionales ambientales y SST presentadas por la interventoría.

Durante el periodo se realizó la revisión, aprobación y emisión de observaciones a las hojas de vida de los profesionales ambientales propuestos por la interventoría; de acuerdo con lo establecido en los requerimientos del numeral 9.3.1.10. *OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL* de las Reglas de Participación para los contratos de interventoría.

A continuación, se presenta en la Tabla 26 el balance de las acciones realizadas:

Tabla 26 Balance de revisión de las hojas de vida de los profesionales ambientales y SST

N° H.V. Revisadas	Cargo	Interventoría	N° Contrato	Zona
1	Ambiental	consultoría y planeación INCOPLAN	2210031	1
1	Ambiental	Consorcio Sedic Proyectos	2210030	2
1	Ambiental	Consorcio Interventoría Vial I	2210032	3
3	SST	consultoría y planeación INCOPLAN	2210031	1
3	SST	Consorcio Sedic Proyectos	2210030	2
2	SST	Consorcio Interventoría Vial I	2210032	3

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

7.2. Revisión y emisión de concepto a los Planes de Calidad de Interventoría

Teniendo en cuenta que las interventoría y consultorías deben estructurar y remitir el plan de calidad para evidenciar el cumplimiento de los requisitos de calidad en el desarrollo específico de cada contrato y que la interventoría, deberá realizar seguimiento al cumplimiento del plan de calidad del contratista. Durante el periodo se formuló el contenido mínimo de este documento, conforme a los requisitos definidos en la norma técnica internacional NTC ISO 10005:2005; con el objetivo de, realizar la revisión y emisión de concepto a los Planes de Calidad presentados por las Interventorías.

A continuación, se presenta en la Tabla 27 el balance de las acciones realizadas:

Tabla 27 Balance de revisión y emisión de concepto a los Planes de Calidad de Interventoría

N° de PC revisados	Interventoría	N° Contrato	Zona
1	Consultoría y Planeación INCOPLAN	2210031	1
1	Consorcio Sedic Proyectos	2210030	2
1	Consorcio Interventoría Vial I	2210032	3

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

7.3. Desarrollo y envío de los contenidos de los planes y programas e informes de los productos a entregar por parte de los contratistas e interventoría

Durante el periodo se desarrollaron los contenidos de los planes, programas e informes de los productos a entregar por parte de los contratistas e interventoría y los documentos de vinculación del personal mínimo requerido para el contrato:

- Contenido del Plan de Manejo Ambiental (PMA)

Producto /Concepto	Contenido /Descripción/Actividad	Periodicidad de entrega
PMA (Verificar y complementar con los requisitos y disposiciones contenidos en el apéndice C. y normatividad aplicable)	Objetivo general	10 días después de la firma del acta de inicio (Contratista a interventoría) 5 días después de entrega de contratista (interventoría a ENTerritorio)
	Objetivos específicos	
	Alcance	
	Definiciones	
	Normatividad aplicable	
	Descripción y etapas del proyecto	
	Caracterización Ambiental	
	Área de influencia directa	
	Plano de localización	
	Entidades y permisos ambientales	
	Metodología para la identificación de impactos ambientales	
	Análisis de impactos encontrados	
	Manejo ambiental - fichas de manejo ambiental (Suelo, aire, agua, infraestructura, flora y fauna).	
	Plan de acción, seguimiento y monitoreo	
Plan de contingencias		
Cronograma de actividades y capacitaciones		
Anexos		

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

- Contenido del Programa / Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (PGSST/SGSST)

Producto /Concepto	Contenido /Descripción/actividad	Periodicidad de entrega
Contenido PGSST/SGSST (Verificar y complementar con los requisitos y disposiciones contenidos en el apéndice C. y normatividad aplicable)	Introducción	10 días después de la firma del acta de inicio (Contratista a interventoría) 5 días después de entrega de contratista (interventoría a ENTerritorio)
	Objeto general	
	Objetivos específicos	
	Definiciones	
	Datos de la empresa (identificación legal y comercial, número de trabajadores, jornada laboral)	
	Estructura organizacional (recursos humanos, técnicos y financieros, responsabilidades)	
	Políticas SST	
	Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial (RHSI)	
	Comité Paritario de Salud Ocupacional COPASST– Vigía	
	Comité de Convivencia Laboral - Vigía.	
	Plan de trabajo y cronograma de capacitación	
	Procedimiento para afiliación y pagos al sistema general de seguridad social, parafiscales, salarios, sanciones e incumplimientos.	
	Indicadores de gestión, indicadores de cumplimiento, cobertura e impacto.	
	Acciones de mejora, preventiva y correctiva.	
	Listado de formatos a implementar en el componente de seguridad y salud en el trabajo	
	Diagnóstico de condiciones de trabajo	
	Metodología de identificación de peligros, evaluación y control de riesgos	
	Priorización y control de riesgos	
	Programas y procedimientos	
	Gestión para el talento humano	
	Inducción, capacitación y entrenamiento	
	Procesos operativos básicos	
Subprograma de medicina preventiva y del trabajo		
Subprograma de higiene industrial		
Subprograma de seguridad industrial		
Planes de emergencia		
Anexos		

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

- Contenido del Protocolo de Bioseguridad

Producto /Concepto	Contenido /Descripción/actividad	Periodicidad de entrega
PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (Verificar y complementar con normatividad aplicable)	Título, N° y objeto del contrato, cuadro de control de cambios.	Previo al inicio de actividades por normatividad nacional
	Normatividad aplicable a nivel nacional y a nivel local	
	Medidas, procedimientos y restricciones a nivel municipal y/o local	
	Actividades de seguimiento al personal en oficinas, campo	

Producto /Concepto	Contenido /Descripción/actividad	Periodicidad de entrega
	y teletrabajo.	
	Controles rutinarios implementados en oficina y campo.	
	Modalidad de trabajo y distribución del personal.	
	Actividades de capacitación y medios de divulgación.	
	Metodología de reporte y seguimiento de casos sospechosos y de casos confirmados con la EPS y/o ARL.	
	Medidas y acciones implementadas para el control de los casos presentados (reporte a entidades, nexo epidemiológico, muestreo, etc.).	
	Reportar como mínimo el resultado de los siguientes indicadores:	
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ No. de trabajadores contagiados de COVID-19 / No. total, de trabajadores * 100. ✓ No. de trabajadores posiblemente contagiados de COVID-19 / No. total, de trabajadores * 100. ✓ No. de teletrabajadores o en trabajo remoto / No. total, de trabajadores * 100. ✓ No. de trabajadores en trabajos de campo y oficinas / No. total, de trabajadores * 100. ✓ No. de capacitaciones realizadas / No. de capacitaciones programadas * 100. 	
	Anexos	

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

• Contenido del Informe Semanal

Producto /Concepto	Contenido /Descripción/actividad	Periodicidad de entrega
CONTENIDO INFORME SEMANAL		
GENERALES	1. Recorridos y visitas de inspección	Semanal
	2. Comités y mesas de trabajo	
	3. Correspondencia enviada y recibida	
	3.1. Contratista	
3.2. Interventoría		
3.3. ENTerritorio		
COMPONENTE SST:	1. Actividades de inducción y capacitación	
	2. Reporte de accidentalidad	
	3. Reporte de personal:	
	3.1. Personal de obra: (cantidad de personas en obra)	
	3.2. Personal de interventoría:	
	4. Reporte de maquinaria, equipos y vehículos	
	5. Protocolo de bioseguridad	
	5.1. Medidas de manejo implementadas (Desinfección de áreas, toma de temperatura, instalación de señalización preventiva, lavado de manos, etc.)	
	5.2. Reporte de casos positivos	
	5.3. Reportes de posibles contagios	
5.4. Reporte de medidas de control, preventivas y correctivas en casos de sospecha o contagios confirmados.		

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

Producto /Concepto	Contenido /Descripción/actividad	Periodicidad de entrega
CONTENIDO INFORME SEMANAL		
COMPONENTE AMBIENTAL:	6. Medidas de manejo ambiental implementadas (orden, aseo y limpieza de áreas, protección de individuos arbóreos, limpieza y protección de sumideros, recolección y disposición de residuos, etc.)	
	7. No. Acopios	
	8. No. de sumideros protegidos	
	9. No. de individuos arbóreos protegidos	
	10. Materiales adquiridos	
	11. Volumen RCD generados	
	12. Volumen / cantidad de residuos peligrosos generados, medidas de manejo.	

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

- Contenido del formato de Control Rutinario

	Contenido /Descripción/actividad	Periodicidad
SST:	1. Suministro y uso adecuado de EPP y EPI	Diario
	2. Disponibilidad de baños o baterías sanitarias para el personal	
	3. Señalización preventiva e implementación del PMT, si aplica	
	4. Elementos de emergencia en el frente de intervención (botiquín, extintor y camilla)	
	5. Presencia de personal del contratista e interventoría según requerimiento del contrato	
	6. Implementación de protocolo de bioseguridad	
	7. Preoperacionales diarios de vehículos y maquinaria	
	8. Listado y fichas de seguridad de productos químicos	
	9. Los recipientes de productos químicos deben permanecer rotulados y señalizados	
	10. Charla de 5 minutos don se especifique los riesgos de exposición de la actividad a ejecutar	
	11. Diligenciar orden de trabajo, (firma director o residente y ejecutores.)	
AMBIENTAL	1. Orden, aseo y limpieza de áreas	
	2. Protección de sumideros e individuos arbóreos en áreas de influencia directa (aplica para las intervenciones en las que haya actividades de demolición, excavación y construcción de estructuras).	
	3. Separación y recolección de residuos (en lo posible que no se generen o mantengan acopios por más de 24 h)	
	4. Materiales de obra susceptibles de generar partículas deben permanecer cubiertos con lona o plástico (en lo posible que no se generen o mantengan acopios por más de 24 h).	
	5. Cumplimiento de obligaciones en permisos y/o autorización de carácter ambiental (Si aplica).	

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

- Soportes de vinculación del personal mínimo requerido para el proyecto:
 - Soporte de Afiliaciones al sistema general de seguridad social (EPS, AFP, ARL riesgo 5 y CCF para los casos que apliquen), expedición no mayor a 30 días.

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

- Certificado médico de ingreso y/o periódico según como corresponda, para independientes no mayor a 3 años y para dependientes no mayor a 1 año.
- Soporte de inducción y evaluación de la inducción
- Soporte entrega de EPP
- Soporte Notificación de riesgos

7.4. Asistencia y participación en reuniones de inicio y seguimiento

Con ocasión a la firma de actas e inicio de contratos de interventoría y contratistas para PGO II, durante el periodo se adelantaron las reuniones que se relacionan en la Tabla 28:

Tabla 28 Reuniones PGO II – Componente ambiental y SST

Reuniones PGO II – Componente ambiental y SST			
Tipo	Nº de reuniones	Temas	Participantes
Reunión de inicio	7	Documentos de carácter Ambientales y SST a presentar, Contenidos, fechas de entrega, actividades de seguimiento y supervisión, permisos ambientales.	Interventoría Contratistas ENTerritorio
Mesas de trabajo	3	Elaboración de PMA, SG-SST	Interventoría ENTerritorio
Comité de seguimiento	5	Avance actividades y documentos contractuales previo al inicio de actividades de obra	Interventoría Contratistas ENTerritorio

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

7.5. Revisión, verificación y emisión de conceptos a los documentos y comunicados remitidos por interventorías

Durante el periodo del presente informe se realizó la revisión, verificación y emisión de conceptos a los siguientes documentos y comunicados remitidos por interventorías

- Aprobaciones y observaciones a planes de manejo ambiental (PMA)
- Aprobaciones programa o sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo (PGSST/SGSST)
- Aprobaciones y observaciones a protocolo de bioseguridad
- Documentos de vinculación de personal mínimo

Así mismo, se ofició a las interventorías; con el fin de que se informara y diera a conocer el avance en los documentos de carácter ambiental y SST a remitir previo al inicio de actividades de intervención.

7.6. Ajuste y complementación a los documentos de carácter ambiental y SST a adoptar para PGO III.

Para el periodo del presente informe se adelantaron los ajustes que se consideraron pertinentes y aplicables al apéndice C, formatos y obligaciones de interventoría para PGO III, conforme a la retroalimentación y experiencia obtenida de la implementación en PGO II.

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

Los lineamientos se plantean como una herramienta para planificar, implementar, verificar y mejorar continuamente todas las acciones que se relacionan con la gestión ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) en el desarrollo de los contratos de obra e interventoría. Contiene en detalle las acciones que debe implementar el Contratista para la ejecución de los respectivos contratos; con la finalidad de dar cumplimiento a la normatividad ambiental y SST vigente aplicable y desarrollar el proyecto con prácticas amigables con el medio ambiente, el personal de la obra y la población beneficiaria. Estos son, una guía para la elaboración de los documentos por parte del contratista y que posteriormente deberán ser remitidos para aprobación por la Interventoría de cada contrato y finalmente por el especialista ambiental y SST de la entidad, antes del inicio de las labores de cualquier contrato de obra.

Este documento será parte integral de los términos de referencia y reglas de participación de los contratos de obra y orientará la formulación y el desarrollo del seguimiento y control de las intervenciones. La implementación y adopción de los lineamientos ambientales y SST será responsabilidad de del contratista y de la(s) persona(s) que dirigen el proyecto; con el continuo control y seguimiento de la interventoría, en las actividades de su competencia, mediante una asignación y definición clara de responsabilidades.

Los lineamientos se formularon teniendo en cuenta las particularidades del proyecto y lo establecido en El Manual de Supervisión e Interventoría de ENTerritorio (MMI002) (vigentes al momento de la apertura del proceso licitatorio o el que lo sustituya o modifique), Resolución 472 de 2017, Decreto 1076 de 2015, Decreto 1072 de 2015, Resolución 0312 de 2019, documentos contractuales y demás normatividad vigente aplicable al componente ambiental y SST.

En el Anexo 06- *PGO III - DOC_AMB-SST*". del presente informe se adjuntan los documentos en mención.

7.7. Complementación al documento para el análisis de riesgo de contratación del Componente Ambiental para PGO III

Durante el periodo y en atención a las socializaciones adelantadas por la entidad en el tema de riesgos de contratación se realizó el siguiente aporte desde el componente ambiental al documento para el análisis de riesgo de contratación para PGO III:

7.7.1. Contexto Natural

Será responsabilidad de cada proponente revisar las condiciones del entorno socio ambiental, teniendo en cuenta que las actividades del contrato se desarrollarán en diferentes departamentos y municipios del territorio nacional en los que se presentan riesgos de desastres, condiciones climatológicas extremas y altos niveles de pluviosidad que podrían afectar la ejecución del contrato. Las cuales han sido plenamente identificadas por las entidades nacionales y departamentales, por tanto, se tipifica como un riesgo previsible, por lo que será responsabilidad del oferente incorporar las variables asociadas a los Riesgos de la naturaleza y los Riesgos ambientales en su propuesta, así como también la generación de planes de contingencia y guardar coherencia plena en la programación de actividades y los cronogramas.

En general, en Colombia la distribución de la precipitación mensual obedece a patrones de tipo unimodal (un periodo de lluvias), bimodal (dos periodos de lluvias) e interacciones de los dos patrones de tipo unimodal y bimodal. No obstante, se precisa, que la cantidad de precipitación mensual a un nivel local está determinada por los sistemas de nubosidad asociados a la

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

circulación local de cada vertiente y a su vez, está condicionada por la altitud, la orientación de las montañas o la inexistencia de estas propias de cada de territorio.

7.7.2. Contexto biológico

Será responsabilidad de cada proponente revisar las condiciones del entorno biológico teniendo en cuenta que en el contexto actual de la ocasión a la ocurrencia de la emergencia sanitaria existen acciones e instrumentos normativos de regulación de los horarios de trabajo, restricción de la movilidad y horarios de trabajo, el uso de elementos de protección entre otros, que podrían afectar la ejecución del contrato, por lo que será responsabilidad del oferente incorporar las variables asociadas a estos riesgos en su propuesta así como también la generación de planes de contingencia y guardar coherencia plena en la programación de actividades y los cronogramas.

7.7.3. Factores de riesgo

Para la definición de los riesgos ambientales en el marco del presente proceso de contratación se adopta la ofrecida por el Documento COMPES 3714 de 2011, la cual establece los riesgos de la naturaleza que son los eventos causados por la naturaleza sin la intervención o voluntad del hombre.

Por su parte los Riesgos Ambientales se refieren a aquellas las obligaciones que emanan de las licencias ambientales, de los planes de manejo ambiental, de las condiciones ambientales o ecológicas exigidas y de la evolución de las tasas retributivas y de uso del agua.

Así mismo, se define como riesgo biológico a la posibilidad de que un trabajador sufra un daño como consecuencia de la exposición o contacto con agentes biológicos durante la realización de su actividad laboral.

Con base a lo anterior, se prevé que durante la ejecución del proyecto PGO III pueden configurarse los riesgos que se describen en la Tabla 29:

Tabla 29 Riesgos de la naturaleza, ambientales y biológicos

Riesgo	Descripción
Ambiental	Necesidad de obtención de licencias ambientales
Biológico	Riesgo biológico por contagio. (Coronavirus COVID-19)
De la naturaleza	Terremotos, inundaciones, precipitaciones extremas, y deslizamientos.

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

7.8. Anexos del componente

1. Anexo 07-Diapositivas del avance de actividades Ambientales y SST en el periodo
2. Anexo 08-Contenido del Plan de Calidad, PMA, PGSST/SGSST, Protocolo de Bioseguridad, Informe Semanal, Informe mensual del contratista y Control Rutinario.
3. Anexo 09- Contenidos SST – Ambientales

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

8. Informe jurídico

En esta sección se presentan los aspectos de orden jurídico que son determinantes para el desarrollo del Contrato Interadministrativo, principalmente los relacionados con las adquisiciones del proyecto, que se materializarán bajo la figura de contratación derivada. También incluye los elementos relacionados con la gestión contractual del Contrato Interadministrativo, y naturalmente, presenta los avances en el análisis normativo que requiera la ejecución del contrato.

8.1. Actividades en procesos de selección

8.1.1. Programa Pequeñas Grandes Obras II- PGO II

De los contratos objeto del proceso de contratación CAB -008-2020 en el mes de marzo se suscriben las actas de inicio con base en lo cual se presentan el siguiente estado contractual:

Tabla 30 Listado estado contratos proceso CAB-008-2020.

GRUPO	No. ZONA	ZONA	FIRMA	NO. CONTRATO	FECHA FIRMA DE CONTRATO	ACTA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
G1	3	CENTRAL	UNION TEMPORAL SEÑALIZACIÓN VIAL	2210021	5/02/2021	11/03/2021	23/07/2021
	4	SANTANDERES 1	SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE SEÑALIZACION LTDA	2210022	3/02/2021	11/03/2021	23/07/2021
	6	SANTANDERES 2	GESTIÓN VIAL INTEGRAL SAS	2210024	4/02/2021	11/03/2021	23/07/2021
G2	1	PACÍFICO Y AMAZONÍA	CONSORCIO SEÑALIZACIÓN VIAL HIC	2210019	8/02/2021	9/03/2021	21/07/2021
	7	LLANOS ORIENTALES Y ANDINA	CORSEING SAS	2210025	4/02/2021	9/03/2021	21/07/2021
G3	2	CARIBE	CONSORCIO SEÑALIZACIÓN VIAL HIC	2210020	5/02/2021	10/03/2021	22/07/2021
	5	EJE CAFETERO Y ANTIOQUIA	SEÑALIZACIONES Y CONSTRUCCIONES S.A.S – SEÑALCON S.A.S	2210023	3/02/2021	10/03/2021	22/07/2021

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

*Se precisa que de acuerdo con lo establecido en el numeral 2.4 de las reglas de participación del proceso CAB-008-2020: El plazo de ejecución de los Contratos se encuentra condicionado a la vigencia del Contrato Interadministrativo No. 219143. En caso de que dicho contrato interadministrativo no sea prorrogado, esta circunstancia se entenderá por cumplida y el contrato se dará por terminado anticipadamente en la fecha de terminación del contrato interadministrativo No. 219143; situación que no generará obligaciones ni pagos a favor de los CONTRATISTAS, salvo aquellos efectivamente causados hasta la fecha de acaecimiento de la condición.

En razón a la suscripción de las referidas actas y dada la obligación establecida en las reglas de participación y en el documento de condiciones adicionales del contrato de actualizar las garantías, se inició el proceso de actualización de garantías según el acta de inicio las cuales fueron aprobadas tras la entrega de la siguiente forma:

Tabla 31. Fecha aprobación garantías según Acta de Inicio

GRUPO	No. ZONA	ZONA	CONTRATISTA	NO. CONTRATO	FECHA FIRMA DE CONTRATO	SUSCRIPCIÓN ACTA DE INICIO	FECHA DE APROBACIÓN GARANTÍA SEGÚN ACTA DE INICIO
G1	3	CENTRAL	UNION TEMPORAL SEÑALIZACIÓN VIAL	2210021	5/02/2021	11/03/2021	16/03/2021
	4	SANTANDERES 1	SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE SEÑALIZACION LTDA	2210022	3/02/2021	11/03/2021	23/03/2021
	6	SANTANDERES 2	GESTIÓN VIAL INTEGRAL SAS	2210024	4/02/2021	11/03/2021	17/03/2021
G2	1	PACÍFICO Y AMAZONÍA	CONSORCIO SEÑALIZACIÓN VIAL HIC	2210019	8/02/2021	9/03/2021	16/03/2021
	7	LLANOS ORIENTALES Y ANDINA	CORSEING SAS	2210025	4/02/2021	9/03/2021	15/03/2021
G3	2	CARIBE	CONSORCIO SEÑALIZACIÓN VIAL HIC	2210020	5/02/2021	10/03/2021	18/03/2021
	5	EJE CAFETERO Y ANTIOQUIA	SEÑALIZACIONES Y CONSTRUCCIONES S.A.S – SEÑALCON S.A.S	2210023	3/02/2021	10/03/2021	Subidas el 31/03/2021 en aprobación

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

Paralelo a lo señalado, desde el componente jurídico se apoyó la labor de los profesionales designados para la supervisión de los contratos de interventoría, en la proyección de los requerimientos a elevar a los contratistas, los cuales se detallan a continuación:

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

Tabla 32. Actividades de apoyo a la supervisión

No.	DESTINATARIO	NOMBRE	CONTRATO	No. RADICADO	FECHA	ASUNTO
1	Contratista Zona 1	Consortio SEÑALIZACIÓN VIAL HIC	2210019	20212700052291	12/03/2021	Actualización de pólizas de cumplimiento y RCE de acuerdo con fecha de suscripción de Acta de Inicio.
2				20212700053661	15/03/2021	Respuesta a solicitud de renuncia al anticipo.
No.	DESTINATARIO	NOMBRE	CONTRATO	No. RADICADO	FECHA	ASUNTO
1	Contratista Zona 2	Consortio SEÑALIZACIÓN VIAL HIC	2210020	20212700053821	15/03/2021	Respuesta a solicitud de renuncia al anticipo.
No.	DESTINATARIO	NOMBRE	CONTRATO	No. RADICADO	FECHA	ASUNTO
1	Contratista Zona 4	Servicios Especializados de Señalización LTDA	2210022	20212700044131	02/03/2021	Priorización de intervenciones en los puntos de zona 4.
2			2210022	20212700051061	11/03/2021	Pronunciamento sobre apropiación de diseños y requerimiento para la inmediata suscripción del Acta de Inicio.
No.	DESTINATARIO	NOMBRE	CONTRATO	No. RADICADO	FECHA	ASUNTO
1	Contratista Zona 5	SEÑALCON S.A.S	2210023	20212700045631	04/03/2021	Presunto incumplimiento contractual por no cumplir requisitos para Acta de Inicio, copia a Aseguradora.
No.	DESTINATARIO	NOMBRE	CONTRATO	No. RADICADO	FECHA	ASUNTO
1	Contratista Zona 6	Gestión Vial Integral S.A.S	2210024	20212700048131	10/03/2021	Pronunciamento sobre apropiación de diseños y requerimiento para la inmediata suscripción del Acta de Inicio.
No.	DESTINATARIO	NOMBRE	CONTRATO	No. RADICADO	FECHA	ASUNTO
1	Contratista Zona 7	CORSEING S.A.S	2210025	20212700053681	15/03/2021	Respuesta a solicitud de renuncia al anticipo.
No.	DESTINATARIO	NOMBRE	CONTRATO	No. RADICADO	FECHA	ASUNTO
1	Aseguradora	Seguros Mundial	NA	20212700047371	08/03/2021	Informe presunto incumplimiento contractual por parte de contratista Zona 2 por no cumplir requisitos para Acta de Inicio.
2	Aseguradora	Seguros del Estado	NA	20212700056981	20/03/2021	Oficio a aseguradora informado superación del presunto incumplimiento de Zona 5

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

No.	DESTINATARIO	NOMBRE	CONTRATO	No. RADICADO	FECHA	ASUNTO
3	ANSV	Agencia Nacional de Seguridad Vial	219143	20212700061361	30/03/2021	Oficio informando a la ANSV sobre interferencia de obras en Bucaramanga
4	ANSV	Agencia Nacional de Seguridad Vial	219143	20212700061881	31/03/2021	Oficio solicitando a la ANSV fecha aproximada para hacer entrega oficial de diseños de Floridablanca, Girón y Dosquebradas.

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

8.1.2. Programa Pequeñas Grandes Obras II- PGO II – Interventoría

Los contratos objeto del proceso de contratación CME -023-2020 en el mes de marzo suscriben las actas de inicio, con base en lo cual se presentan el siguiente estado contractual:

Tabla 33. Estado contratos proceso CME-023-2020

GRUPO	No. ZONA	ZONA	CONTRATISTA	NO. CONTRATO	FECHA FIRMA DE CONTRATO	SUSCRIPCIÓN ACTA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
G1	3	CENTRAL	CONSORCIO SEDIC PROYECTOS	2210030	5/02/2021	11/03/221	23/07/2021
	4	SANTANDERES 1					
	6	SANTANDERES 2					
G2	1	PACÍFICO Y AMAZONÍA	INCOPLAN	2210031	4/02/2021	9/03/2021	21/07/2021
	7	LLANOS ORIENTALES Y ANDINA					
G3	2	CARIBE	CONSORCIO INTERVENTORÍA VIAL	2210032	4/02/2021	10/03/2021	22/07/2021
	5	EJE CAFETERO Y ANTIOQUIA					

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

*Se precisa que de acuerdo a lo establecido en el numeral 2.4 de las reglas de participación del proceso CAB-008-2020: El plazo de ejecución de los Contratos se encuentra condicionado a la vigencia del Contrato Interadministrativo No. 219143. En caso de que dicho contrato interadministrativo no sea prorrogado, esta circunstancia se entenderá por cumplida y el contrato se dará por terminado anticipadamente en la fecha de terminación del contrato interadministrativo No. 219143; situación que no generará obligaciones ni pagos a favor de los CONTRATISTAS, salvo aquellos efectivamente causados hasta la fecha de acaecimiento de la condición.

En razón a la suscripción de las referidas actas y dada la obligación establecida en las reglas de participación y en el documento de condiciones adicionales del contrato de actualizar las garantías,

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

se inició el proceso de actualización de garantías según el acta de inicio las cuales fueron aprobadas tras la entrega de la siguiente forma:

Tabla 34. Fecha aprobación garantías según Acta de Inicio

GRUPO	No. ZONA	ZONA	CONTRATISTA	NO. CONTRATO	FECHA FIRMA DE CONTRATO	SUSCRIPCIÓN ACTA DE INICIO	FECHA DE APROBACIÓN GARANTÍA SEGÚN ACTA DE INICIO
G1	3	CENTRAL	CONSORCIO SEDIC PROYECTOS	2210030	5/02/2021	11/03/221	25/03/2021
	4	SANTANDERES 1					
	6	SANTANDERES 2					
G2	1	PACÍFICO Y AMAZONÍA	INCOPLAN	2210031	4/02/2021	9/03/2021	23/03/2021
	7	LLANOS ORIENTALES Y ANDINA					
G3	2	CARIBE	CONSORCIO INTERVENTORÍA VIAL	2210032	4/02/2021	10/03/2021	30/03/2021
	5	EJE CAFETERO Y ANTIOQUIA					

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

Paralelo a lo señalado, desde el componente jurídico se apoyó la labor de los profesionales designados para la supervisión de los contratos de interventoría, en la proyección de los requerimientos a elevar a los contratistas, los cuales se detallan a continuación:

Tabla 35. Actividades de apoyo a la supervisión

No.	DESTINATARIO	NOMBRE	CONTRATO	No. RADICADO	FECHA	ASUNTO
1	Interventoría Grupo 1	Consortio SEDIC PROYECTOS	2210030	20212700043971	02/03/2021	Respuesta unificada sobre número de conductores exigido y respuesta sobre solicitud de cambio de personal
2				20212700046511	05/03/2021	Aprobación profesional especialista en tránsito y seguridad vial.
3				20212700047611	09/03/2021	Remisión Acta de Inicio y Acta de Aprobación de personal.
4				20212700053311	15/03/2021	Guía para plan de trabajo y cronograma de gestión social.
5				20212700053171	15/03/2021	Documentos requeridos para desembolso de Anticipos.
6				20212700056321	19/03/2021	Respuesta sobre cambio de

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

No.	DESTINATARIO	NOMBRE	CONTRATO	No. RADICADO	FECHA	ASUNTO
						Director de Interventoría
7				20212700058131	24/03/2021	Remisión de formato directorio de actores y contenidos de los talleres.
8				20212700057121	23/03/2021	Requerimiento presentación de documentos ambientales y SST

No.	DESTINATARIO	NOMBRE	CONTRATO	No. RADICADO	FECHA	ASUNTO
1	Interventoría Grupo 2	INCOPLAN S.A.	2210031	20212700047211	08/03/2021	Remisión Acta de Inicio y Acta de Aprobación de personal.
2				20212700052301	12/03/2021	Actualización de pólizas de cumplimiento y RCE de acuerdo con fecha de suscripción de Acta de Inicio.
3				20212700055141	17/03/2021	Segundo requerimiento actualización de pólizas de cumplimiento y RCE de acuerdo con fecha de suscripción de Acta de Inicio.
4				20212700057081	23/03/2021	Guía para plan de trabajo y cronograma de gestión social.
5				20212700057381	23/03/2021	Requerimiento presentación de documentos ambientales y SST
6				20212700060851	29/03/2021	Solicitud documentos complementarios Guía de Gestión Social

No.	DESTINATARIO	NOMBRE	CONTRATO	No. RADICADO	FECHA	ASUNTO
1	Interventoría Grupo 3	Consortio INTERVENTORÍA VIAL I	2210032	20212700047191	08/03/2021	Remisión Acta de Inicio y Acta de Aprobación de personal.
2				20212700056051	19/03/2021	Documentos requeridos para desembolso de Anticipos.
3				20212700062101	31/03/2021	Observaciones Plan de Trabajo del componente específico de Gestión Social del contrato 2210020

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

8.1.3. Programa Pequeñas Grandes Obras III - PGO III – Consultoría Diseño

Los contratos objeto del proceso de contratación CME -026-2020 en el mes de marzo presentan el siguiente estado:

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

Tabla 36. Estado contratos proceso CME-026-2020

GRUPO	No. ZONA	ZONA	FIRMA	NO. CONTRATO	FECHA FIRMA DE CONTRATO	ACTA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
G1	1	CENTRAL	CONSORCIO SP - PGO III	22100500	17/02/2021	PENDIENTE	PENDIENTE
	2	SANTANDE RES 1	CONSORCIO SP - PGO III	2210051	17/02/2021	PENDIENTE	PENDIENTE

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

A continuación, se expondrán los avances en de los procesos Invitación Abierta - INA-005-2021 zona Centro Oriente del país e Invitación Abierta - INA-006-2021 zona Centro Norte del país, los cuales como se informó en el pasado informe se adelantan en razón a que las zonas tres y cuatro fueron declaradas fallidas, para lo cual se informa:

8.1.3.1. Proceso INA -005-2021 zona Centro Oriente

Dentro del cronograma del Proceso de Invitación Abierta INA-006-2021 se estableció para el día 2 de marzo de 2021 que los interesados formularan observaciones a los documentos preliminares del proceso publicados en la página WEB de la Entidad, dentro plazo señalado se recibió observaciones de la firma Señales Ltda., a las cuales se dio respuesta el día 8 de marzo de 2021.

El día 9 de marzo de 2021 se publicó los términos y condiciones y demás documentos del proceso en mención en la plataforma SECOP II.

De conformidad con el cronograma se estableció como fecha máxima para formular observaciones a los Documentos Definitivos, el día 12 de marzo de 2021, entre las observaciones recibidas se relacionan las siguientes:

Observación No 1 – JAM Ingeniería y Medio Ambiente SAS, Observación No 2 – Alfa y Omega Ingenieros S.A.S. Observación - 3 Freestone Construcciones S.A.S. Observación No 4 – ITTUS Consultores Asociados SAS Observación 5- Steer Davies Gleave Limited Sucursal Colombia. Observación 6- Ferrería S.A.S, Observación No. 7 SÍMANSI Consultorías Observación 8- Ferrería SAS, de las cuales y en el marco de las competencias del proyecto, se acompañó la revisión y respuesta a las mismas, las cuales fueron publicadas el día 17 de marzo de 2021.

El día 17 de marzo de 2021 se publica la Adenda No. 1, en razón a que algunas de las observaciones a los Términos y Condiciones recibidas a través de la plataforma SECOP II fueron aceptadas conforme al Documento de Respuestas a las observaciones del Proceso, se hizo necesario ajustar el Glosario. Los demás apartes y documentos siguieron vigentes.

El día 19 de marzo de 2021 se estableció como fecha para la recepción de ofertas, en la citada fecha se recibieron las siguientes (8) ofertas:

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

Tabla 37. Listado de Ofertas presentadas dentro del proceso INA-005-2021

No.	OFERENTE	PRESENTADA	OFERTA
1	CONSORCIO CENTRO ORIENTE	19/03/2021 1:54 PM	478.380.000 COP
2	CONSORCIO FYF CENTRO	19/03/2021 1:50 PM	481.236.000 COP
3	PROJEKTA LTDA	19/03/2021 1:47 PM	481.236.000 COP
4	CONSORCIO SEGURIDAD VIAL JPS-ASEIC	19/03/2021 1:46 PM	481.236.000 COP
5	CONSORCIO DINJB 005	19/03/2021 1:13 PM	481.236.000 COP
6	HOF CONSULTORES	19/03/2021 12:37 PM	481.236.000 COP
7	ICOVIAS S.A.S.	19/03/2021 10:35 AM	481.236.000 COP
8	SEÑALES LTDA	19/03/2021 10:16 AM	481.176.500 COP

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

El día 26 de marzo de 2021 se publicó la Adenda No. 2, mediante la cual se modificó el Anexo No. 2 – cronograma del proceso, modificando la fecha de publicación del informe preliminar prevista para el día 26 de marzo de 2021, para el día 29 de marzo de 2021, de la siguiente manera:

Tabla 38. Modificación cronograma del proceso INA-005-2021

Actividad	Fecha estimada	Lugar
Verificación De Requisitos habilitantes y Evaluación de Ofertas		
Publicación Informe Preliminar	Dentro de los cuatro (4) días hábiles siguientes a la fecha prevista para el cierre del término para presentar ofertas 29 de marzo de 2021	SECOP II
Término para presentar las aclaraciones y subsanaciones al Informe Preliminar	Dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al término que antecede 5 de abril de 2021	SECOP II
Evaluación de la oferta económica	Al día hábil siguiente al vencimiento del término para presentar aclaraciones y subsanaciones 6 de abril de 2021	SECOP II
Respuesta a las observaciones y publicación del Informe Final y de Recomendación del Comité Evaluador	Dentro de los dos (2) días hábiles siguientes al vencimiento del término para presentar aclaraciones y subsanaciones 8 de abril de 2021	SECOP II
Acta de Selección o Declaratoria de Fallido	Dentro del día (1) hábil siguiente a la Publicación Informe de Recomendación 9 de abril de 2021	SECOP II
Contrato		
Elaboración Minuta contractual y firma del contrato	Dentro de los dos (2) días hábiles siguiente a la publicación del Acta de Selección 13 de abril de 2021	SECOP II

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

Actividad	Fecha estimada	Lugar
Aporte de Garantías	Dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a la firma del contrato 15 de abril de 2021	SECOPII

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

El día 29 de marzo de 2021 se publica el informe preliminar obteniendo el siguiente resumen:

Tabla 39. Resumen informe preliminar proceso INA-005-2021

No.	Oferente	Requisitos Habilitantes				Resultado
		Jurídicos	Financieros y de Organización	Técnicos		
				Oferente	Profesional	
1	SEÑALES LTDA	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	NO HABILITADO
2	INGENIEROS CIVILES EN TRAFICO, TRANSPORTE Y VIAS- ICOVIAS S.A.S.	NO CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	NO HABILITADO
3	HOF CONSULTORES SAS	NO CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	NO CUMPLE	NO HABILITADO
4	CONSORCIO DINJB 005	NO CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	NO HABILITADO
5	CONSORCIO SEGURIDAD VIAL JPS-ASEIC	NO CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	NO CUMPLE	NO HABILITADO
6	PROJEKTA LIMITADA INGENIEROS CONSULTORES	NO CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	NO CUMPLE	NO HABILITADO
7	CONSORCIO FYF CENTRO	NO CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	NO HABILITADO
8	CONSORCIO CENTRO ORIENTE	NO CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	NO CUMPLE	NO HABILITADO

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

De las observaciones referidas en el Informe por parte del Comité Evaluador, los oferentes tendrán plazo hasta el día 5 de abril de 2020 para subsanar los aspectos de su oferta.

8.1.3.2. Proceso INA -006-2021 zona Centro Norte

Dentro del cronograma del Proceso de Invitación Abierta INA-006-2021 se estableció para el día 2 de marzo de 2021 que los interesados formularan observaciones a los documentos preliminares del proceso publicados en la página WEB de la Entidad, dentro plazo señalado se recibió observaciones de la firma Señales Ltda., a las cuales se dio respuesta el día 8 de marzo de 2021.

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

El día 9 de marzo de 2021 se publicó los términos y condiciones y demás documentos del proceso en mención en la plataforma SECOP II.

Así mismo y de conformidad con el cronograma se estableció como fecha máxima para formular observaciones a los Documentos Definitivos, el día 12 de marzo de 2021, entre las observaciones recibidas se relacionan las siguientes:

Observación No 1 – JAM Ingeniería y Medio Ambiente SAS, Observación No 2 – Alfa y Omega Ingenieros S.A.S. Observación No 3- Freestone Construcciones S.A.S. Observación No 4 – ITTUS Consultores Asociados SAS Observación 5- SIMAN SI Consultorías, Observación 6- Ferreria S.A.S, a las cuales y en el marco de las competencias del proyecto, se acompañó la revisión y respuesta a las mismas, las cuales fueron publicadas el día 17 de marzo de 2021.

El día 17 de marzo de 2021 se publica la Adenda No. 1, en razón a que algunas de las observaciones a los Términos y Condiciones recibidas a través de la plataforma SECOP II fueron aceptadas conforme al Documento de Respuestas a las observaciones del Proceso, se hizo necesario ajustar el Glosario. Los demás apartes y documentos siguieron vigentes.

El día 19 de marzo de 2021 se estableció como fecha para la recepción de ofertas, en la citada fecha se recibieron las siguientes nueve (9) ofertas:

Tabla 40. Listado ofertas presentadas dentro del proceso INA-006-2021

No.	OFERENTE	PRESENTADA	OFERTA
1	CONSORCIO CENTRO NORTE	19/03/2021 1:56 PM	481.950.000 COP
2	CONSORCIO SEGURIDAD VIAL JPS-ASEIC	19/03/2021 1:54 PM	486.234.000 COP
3	PROJEKTA LTDA	19/03/2021 1:52 PM	486.234.000 COP
4	NISSI SAS	19/03/2021 1:38 PM	486.234.000 COP
5	HOF CONSULTORES	19/03/2021 1:27 PM	486.234.000 COP
6	Consortio Norte 006	19/03/2021 1:08 PM	486.234.000 COP
7	CONSORCIO FYF NORTE	19/03/2021 12:52 PM	486.234.000 COP
8	SEÑALES LTDA	19/03/2021 10:57 AM	486.234.000 COP
9	ICOVIAS S.A.S.	19/03/2021 10:40 AM	486.234.000 COP

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

El día 26 de marzo de 2021 se publicó la Adenda No. 2 mediante la cual se modificó el Anexo No. 2 – cronograma del proceso, modificando la fecha de publicación del informe preliminar prevista para el día 26 de marzo de 2021, para el día 29 de marzo de 2021, de la siguiente manera:

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

Tabla 41. Modificación cronograma del proceso INA-006-2021

Actividad	Fecha estimada	Lugar
Verificación De Requisitos habilitantes y Evaluación de Ofertas		
Publicación Informe Preliminar	Dentro de los cuatro (4) días hábiles siguientes a la fecha prevista para el cierre del término para presentar ofertas 29 de marzo de 2021	SECOPII
Término para presentar las aclaraciones y subsanaciones al Informe Preliminar	Dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al término que antecede 5 de abril de 2021	SECOPII
Evaluación de la oferta económica	Al día hábil siguiente al vencimiento del término para presentar aclaraciones y subsanaciones 6 de abril de 2021	SECOPII
Respuesta a las observaciones y publicación del Informe Final y de Recomendación del Comité Evaluador	Dentro de los dos (2) días hábiles siguientes al vencimiento del término para presentar aclaraciones y subsanaciones 8 de abril de 2021	SECOPII
Acta de Selección o Declaratoria de Fallido	Dentro del día (1) hábil siguiente a la Publicación Informe de Recomendación 9 de abril de 2021	SECOPII
Contrato		
Elaboración Minuta contractual y firma del contrato	Dentro de los dos (2) días hábiles siguiente a la publicación del Acta de Selección 13 de abril de 2021	SECOPII
Aporte de Garantías	Dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a la firma del contrato 15 de abril de 2021	SECOPII

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

El día 29 de marzo de 2021 se publica el informe preliminar obteniendo el siguiente resumen:

Tabla 42. Resumen informe preliminar proceso INA-006-2021

No.	Oferente	Jurídicos	Financieros y de Organización	Técnicos	Resultado
1	INGENIEROS CIVILES EN TRAFICO, TRANSPORTE Y VIAS- ICOVIAS S.A.S.	NO CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	NO HABILITADO
2	SEÑALES LTDA	CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	NO HABILITADO
3	CONSORCIO FYF NORTE	NO CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	NO HABILITADO
4	CONSORCIO NORTE 006	NO CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	NO HABILITADO
5	HOF CONSULTORES SAS	NO CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	NO HABILITADO

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

No.	Oferente	Jurídicos	Financieros y de Organización	Técnicos	Resultado
6	INGENIERÍA Y CONSTRUCCIONES NISSI SAS	NO CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	NO HABILITADO
7	PROJEKTA LIMITADA INGENIEROS CONSULTORES	NO CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	NO HABILITADO
8	CONSORCIO SEGURIDAD VIAL JPS-ASEIC	NO CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	NO HABILITADO
9	CONSORCIO CENTRO NORTE	NO CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	NO HABILITADO

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

De las observaciones referidas en el Informe por parte del Comité Evaluador, los oferentes tendrán plazo hasta el día 5 de abril de 2020 para subsanar los aspectos de su oferta.

8.1.4. Programa Pequeñas Grandes Obras III- PGO III – Interventoría Consultoría Diseño

El proceso de Invitación Abierta No. INA -007-2020 en el mes de marzo se desarrolló de la siguiente manera:

Dentro del plazo estipulado en el cronograma se estableció para el día 3 de marzo de 2021 que los interesados formularan observaciones a los documentos preliminares del proceso publicados en la página WEB de la Entidad, de los cuales no se recibieron observaciones.

El día 9 de marzo de 2021 se publicó los términos y condiciones y demás documentos del proceso en mención en la plataforma SECOP II.

El día 12 de marzo de 2021 se publicó la Adenda No. 1, en razón a las necesidades de la Entidad y evitar un posible conflicto respecto a los procesos INA-005- 2021 e INA-006-2021 objeto de esta interventoría, se hizo necesario modificar el ANEXO 2 CRONOGRAMA de los términos y condiciones del proceso concretamente en la hora para la presentación de las ofertas en los siguientes términos:

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

Tabla 43. Modificación cronograma del proceso INA-007-2021

Actividad	Fecha estimada	Lugar
Publicación de los Documentos Preliminares	26/02/2021	Página ENT
Plazo para presentar observaciones a los Documentos Preliminares del Proceso de Selección	Dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la fecha de publicación de los Documentos Preliminares 03 de marzo de 2021	Página ENT
Respuesta a las observaciones a los Documentos Preliminares del proceso de Selección	Dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al plazo para presentar observaciones a los Documentos Preliminares 08 de marzo de 2021	Página ENT
Publicación Acta de Apertura y Publicación de Documentos Definitivos	9 de marzo de 2021	SECOP II
Plazo para presentar observaciones a los términos y condiciones	mínimo dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la fecha de apertura y publicación de los Documentos Definitivos 12 de marzo de 2021	SECOP II
Respuesta a las observaciones a los Documentos Definitivos	Dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al plazo para presentar observaciones a los Documentos Definitivos 17 de marzo de 2021	SECOP II
Presentación Ofertas	19 DE MARZO DE 2021 HORA: 3:00 P.M.	SECOP II
Verificación de requisitos		
Publicación Informe de Preliminar	Dentro de los cuatro (4) días hábiles siguientes a la fecha prevista para el cierre del término para presentar ofertas 26 de marzo de 2021	SECOP II
Término para Presentar las aclaraciones y subsanaciones al Informe Preliminar	Dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al término que antecede 31 de marzo de 2021	SECOP II
Evaluación de la oferta económica	Al día hábil siguiente al vencimiento del término para presentar aclaraciones y subsanaciones 5 de abril de 2021	SECOP II
Respuesta a las observaciones y publicación del informe final y de Recomendación del Comité Evaluador	Dentro de los dos (2) días hábiles siguientes al vencimiento del término para presentar aclaraciones y subsanaciones 6 de abril de 2021	SECOP II
Acta de Selección o Declaratoria de Fallido	Dentro del día (1) hábil siguiente a la Publicación Informe de	SECOP II

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

Actividad	Fecha estimada	Lugar
	recomendación 7 de abril de 2021	
CONTRATO		
Elaboración Minuta contractual y firma del contrato	Dentro de los dos (2) días hábiles siguiente a la publicación del Acta de Selección 9 de abril de 2021	SECOP II
Aporte de Garantías	Dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a la firma del contrato 13 de abril de 2021	SECOP II

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

De conformidad con el referido cronograma se estableció como fecha máxima para formular observaciones a los términos y condiciones y demás documentos el día 12 de marzo de 2021, entre las observaciones recibidas se relacionan las siguientes:

Observación No. 1 DF- Consultores - Observación No 2 – MUR PROYECTOS SAS, Observación 3 Licitaciones CELQO, de las cuales y en el marco de las competencias del proyecto, se acompañó la revisión y respuesta a las mismas, las cuales fueron publicadas el día 17 de marzo de 2021.

El día 17 de marzo de 2021 se publica la Adenda No. 2 en razón a que algunas de las observaciones a los Términos y Condiciones recibidas a través de la plataforma SECOP II fueron aceptadas conforme al Documento de Respuestas a las observaciones del Proceso, por lo cual fue necesario modificar aspectos de los términos y condiciones definitivos, específicamente el ordinal 4 del numeral 6.5 “Criterios de Desempate” del Capítulo VI, el numeral 5.3.1 “Experiencia Específica del Oferente” del Capítulo V, Literal B del numeral 5.3.1.1 “Relación de los contratos frente al presupuesto oficial” del Capítulo V.

El día 19 de marzo de 2021 según lo establecido en el cronograma se dio la recepción de ofertas, que se resumen en (2) ofertas, así:

Tabla 44. Listado ofertas presentadas dentro del proceso INA-005-2021

No.	OFERENTE	PRESENTADA	OFERTA
1	CONSORCIO INTERVENTORÍA HA 2021	19/03/2021 2:43	660.947.704,31 COP
2	INGENIERIAS Y CONSTRUCCIONES NISSI S.A.S.	19/03/2021 2:18	660.707.420 COP

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

El día 26 de marzo de 2021 se publica el informe preliminar con el siguiente resumen:

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

Tabla 45. Resumen informe preliminar proceso INA-007-2021

No.	Oferente	Jurídicos	Financieros y de Organización	Técnicos	Resultado
1	CONSORCIO INTERVENTORÍA HA 2021	NO CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	*NO HABILITADO
2	INGENIERIAS Y CONSTRUCCIONES NISSI S.A.S.	NO CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	NO HABILITADO

Fuente: Elaboración propia ENTerritorio – GIP, 2021.

- Debido al no cumplimiento del requisito habilitante de mínima experiencia por parte del oferente CONSORCIO INTERVENTORÍA HA 2021 y de acuerdo a la normatividad de la plataforma Colombia Compra Eficiente. No son subsanables aquellas modificaciones que efectuó alguno de los proponentes a la oferta una vez se da el cierre del plazo fijado para su presentación, pues viola el principio de transparencia e igualdad del proceso de selección. Por este motivo, el oferente CONSORCIO INTERVENTORÍA HA 2021 no queda habilitado para continuar el proceso de selección.

De las observaciones, para el oferente INGENIERIAS Y CONSTRUCCIONES NISSI S.A.S. se tenía plazo hasta el día 31 de marzo de 2020 para subsanar los aspectos de su oferta, sin embargo el día 30 de marzo el contratista sube a la plataforma SECOP II las subsanaciones requeridas, las cuales entraron a la revisión y análisis del Comité Evaluador del Grupo de Procesos de Selección, para con base en ello publicar el día 6 de abril las respuestas a las observaciones y publicación del informe final y de recomendación del Comité Evaluador.

Los soportes señalados en el presente acápite podrán ser consultados en el Anexo 10 Soportes Jurídicos.

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

9. Conclusiones

En la presente sección se consolidan las conclusiones y recomendaciones derivadas del trabajo de la GIP durante el periodo de marzo 2021, en la ejecución del contrato interadministrativo.

9.1. En el área de supervisión PGO II

- Se logró la suscripción de las actas de inicio de los contratos derivados de PGO II.
- Se inició el proceso de apropiación de los diseños para implementación definitiva de PGO II.
- Se adelanta la gestión para el cumplimiento de parte de los contratistas con la entrega de todos los documentos requeridos previos a la implementación de los diseños, tales como plan de gestión social y de comunicaciones, permisos respectivos de planes de manejo de tránsito y plan de manejo ambiental.

9.2. En el área de Tránsito

- En el tema georreferenciación, con corte al presente informe se encuentra georreferenciada la totalidad de los puntos para PGO II y PGO III, por lo tanto, a partir de este periodo se procede a mostrar de forma gráfica la información para sus correspondientes análisis.
- La base de datos maestra se encuentra actualizada y completa al 100% con lo cual se obtuvo información de 1040 puntos postulados dentro de los diferentes convenios celebrados con los Entes Territoriales.
- De la totalidad de los puntos analizados para PGO III, 160 puntos no fueron analizados para pasar al proceso de diseño por que el Ente Territorial los retiró o porque estaban repetidos con la fase PGO II, los demás se analizaron totalmente para pasar al proceso de priorización de diseños.

9.3. En el área de Seguridad vial

- El número total de visitas realizadas a la fecha es de 86 para PGO II y 877 para PGO III, para un total de 963 visitas.
- El ente territorial de San Andrés, formalizó ante la ANSV los cambios de puntos de PGO III, realizados en visita del mes doce (febrero de 2021), por lo cual para el presente informe (marzo de 2021) se actualizaron las cifras de visitas realizadas, pasando de 10 a 12 puntos. En cuanto al ente territorial de Chocó, no formalizó los cambios de los puntos de PGO III, ante la ANSV, por lo cual queda pendiente y de ser necesario se actualizarán las cifras de visitas realizadas y registradas en el informe catorce (abril de 2021), para el departamento del Chocó.
- Se continuó con las reuniones institucionales con los Entes Territoriales que postularon puntos para PGOIII, para el mes de marzo de 2021, correspondió realizarla con Yarumal y San Andrés Isla. En estas reuniones se le comunicó al Ente, sobre los resultados de los análisis para cada punto, informándole cuáles puntos fueron habilitados y cuáles no, informando las razones respectivas. También, se le ha pedido hacer revisión de puntos identificados en la visita con daños en el pavimento, de tal forma que la autoridad local tome las acciones respectivas previo a la implementación de la señalización, que se estima será el segundo semestre de 2021.
- Adicional, para los puntos de PGO III, se continuó con el proceso de análisis de riesgo, con base en los hallazgos encontrados y registrados en el formato de seguridad vial SV-03-01 (Anexo 3, del protocolo de visitas), con el fin de priorizar los puntos más críticos entre todos los

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

postulados por los municipios, en el territorio nacional, para luego incorporar el nivel de riesgo de seguridad vial, en la matriz general de criterios de priorización, de la cual saldrán los puntos seleccionados a los que se les realizará una contratación derivada de estudios y diseños – PGO III.

9.4. En el área de Comunicaciones

- Por parte del área de Comunicaciones en el mes de marzo se entregó el boletín mensual con los datos a corte del 28 de febrero, en coordinación con el enlace de la Agencia Nacional de Seguridad Vial. Se realizaron dos banner de apoyo para la oficina de Comunicaciones de ENTerritorio. La parrilla para redes sociales y el primer flash informativo con datos actualizados del avance del programa PGO.
- El monitoreo de medios arrojó un total de 26 portales en los que el proyecto Pequeñas Grandes Obras fue mencionado favorablemente, con otros programas que maneja la Agencia Nacional de Seguridad Vial y los Consejos Territoriales, los cuales fueron difundidos en diferentes medios de comunicación, páginas web y redes sociales.
- Se realizó el envío del formato de seguimiento de medios para los contratistas, interventores y entes territoriales para que puedan diligenciarlo y tener retroalimentación.
- Se realizó el primer borrador del apéndice B para obra de PGOIII.
- Se diseñó el primer flash informativo para su posterior envío a los enlaces de comunicaciones de los municipios de PGOII.
- Se elaboraron los lineamientos para indumentaria (Cascos, uniformes e.t.c) los cuales fueron enviados, previa aprobación por parte de ANSV y ENTerritorio, a los Supervisores.
- Participación y apoyo en reunión con los sociales, interventoría y contratistas del Grupo 1 de PGOII, donde se resolvieron dudas frente a las piezas de comunicación e indumentaria en general. Adicionalmente participación y apoyo en el primer comité técnico de las zonas, 1,3,4,5,6 y 7, y el segundo comité técnico de las zonas 3 y 5 donde se hizo el seguimiento a los avances por parte de los contratistas.

9.5. En el área de Gestión social

- El equipo de Gestión Social ha venido avanzando en el seguimiento de las actividades iniciales del componente en PGO II, afianzando y esclareciendo los canales de comunicación con contratistas e interventores. Por otro lado, se han recibido los primeros productos para revisión y aprobación por parte del equipo de Gestión Social.
- La experiencia adquirida en la implementación de la etapa de obras de PGO II, ha servido para que el equipo de profesionales de PGO III pueda prever riesgos y mitigar la ocurrencia de factores que dilaten o deterioren la implementación de las fases que entrarán en operación. Esa experiencia adquirida, llevó a que el grupo de Gestión Social de PGO III tuviera la iniciativa de proponer un documento informativo con el resumen de las actividades del componente, organizado y de fácil comprensión, para evitar posibles confusiones y, en esa medida, evitar retrasos en el desarrollo del contrato.
- Los instrumentos de medición y seguimiento se han introducido a lo largo de todas las actividades del componente de gestión social de PGO II y PGO III, enriqueciendo la capacidad de análisis y evaluación de cada una de las actividades.
- A partir de los aportes y comentarios de NACTO que se incorporaron en la metodología de evaluación para las actividades de Gestión Social en PGO II se han llevado a las propuestas de evaluación de las actividades del componente en PGO III (diseños y obras), dándole solidez a los indicadores de seguimiento y robusteciendo las posibilidades de mantener una sola línea de análisis para todo el proyecto.

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

9.6. En el área Ambiental

- Para el periodo del presente informe se dio cumplimiento de las actividades propuestas para el componente ambiental en el plan de trabajo.
- Los contenidos propuestos por el componente ambiental y SST buscan estandarizar y simplificar la elaboración y presentación de los documentos requeridos para el inicio de intervenciones.

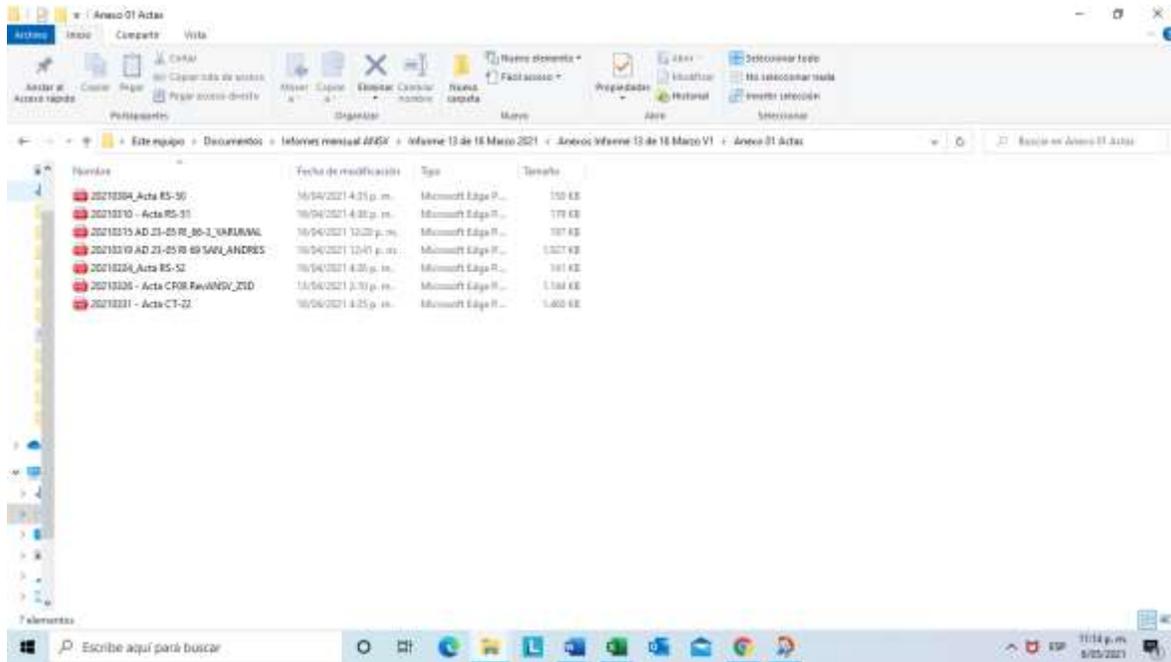
9.7. En el área Jurídica

- Se mantuvo el monitoreo y control en la Plataforma Secop II de los tiempos establecidos en los cronogramas de las Reglas de participación de los procesos que se adelantan, presentando diariamente el respectivo informe de avance frente a cada una de las actividades y novedades que fueron surgiendo en el desarrollo de los procesos, así mismo se apoyó todo lo requerido por el Grupo de Procesos de Selección desde el componente jurídico.
- Se orientaron acciones de orden jurídico en conjunto con los profesionales de supervisión, para requerir a los contratistas a dar cumplimiento a los tiempos establecidos para la entrega de la actualización de las garantías y actividades propias de la ejecución en el marco de las obligaciones contractuales.

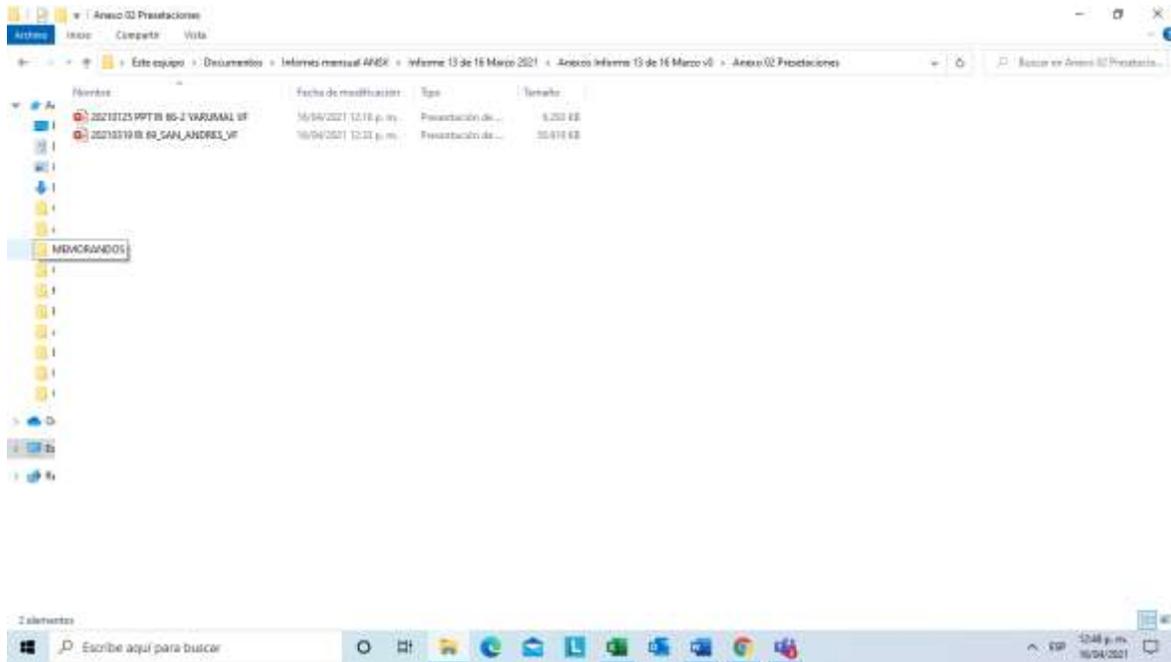
	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

Anexos

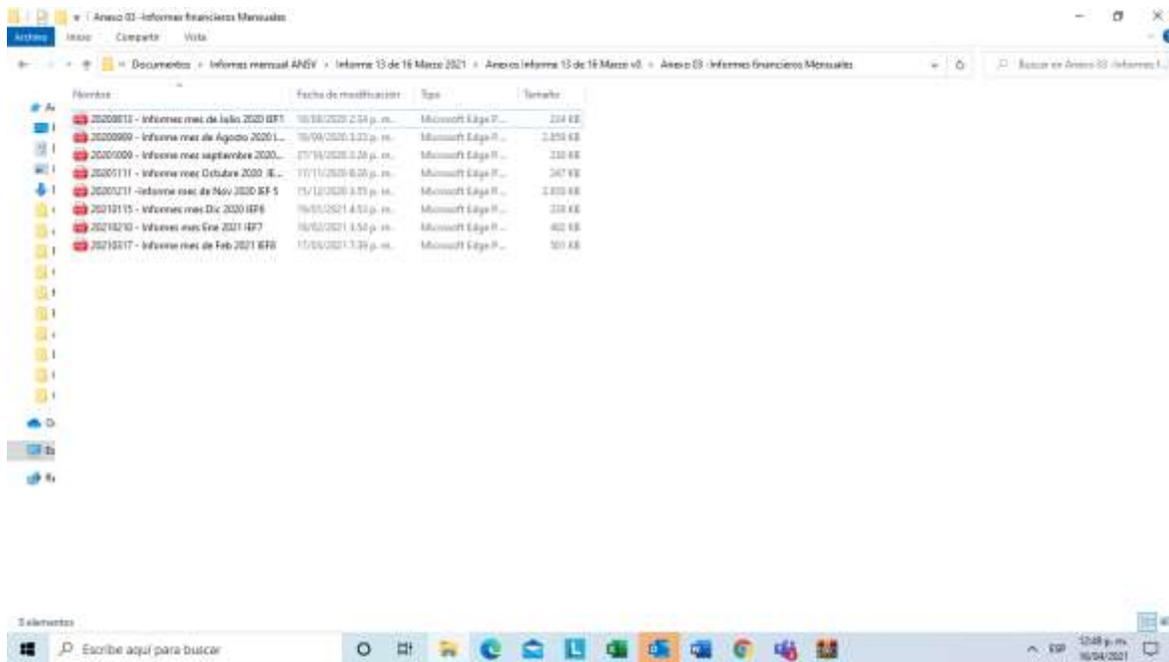
Anexo 01 -Actas del Proyecto



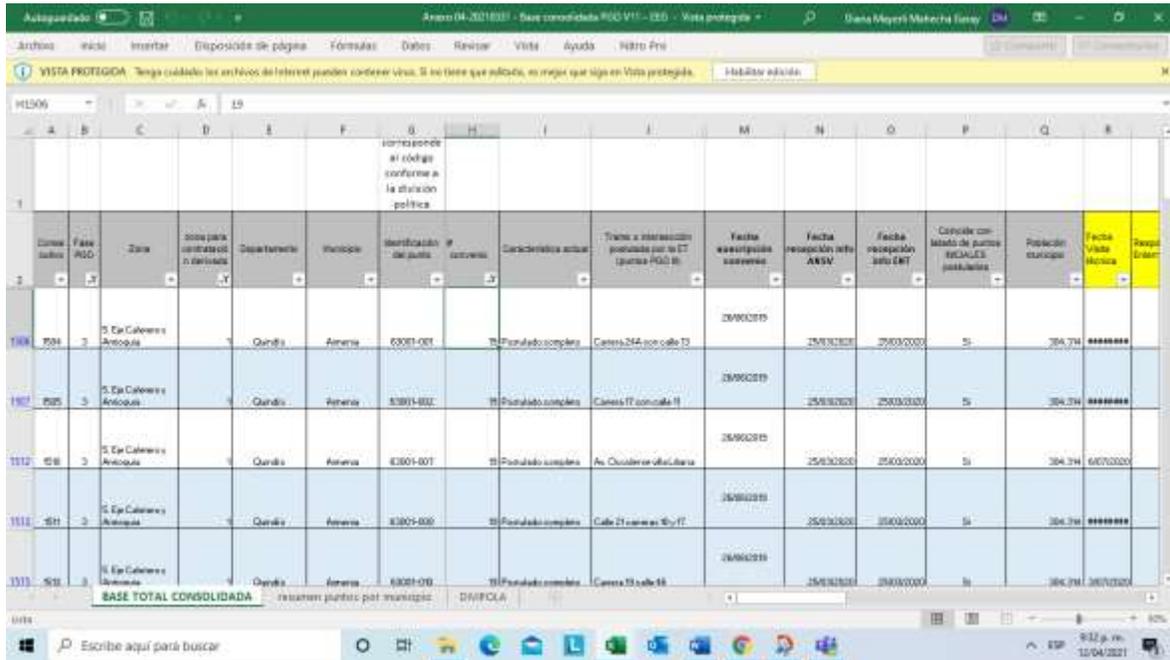
Anexo 02 -Presentaciones RI



Anexo 03-Informe Financieros Mensuales

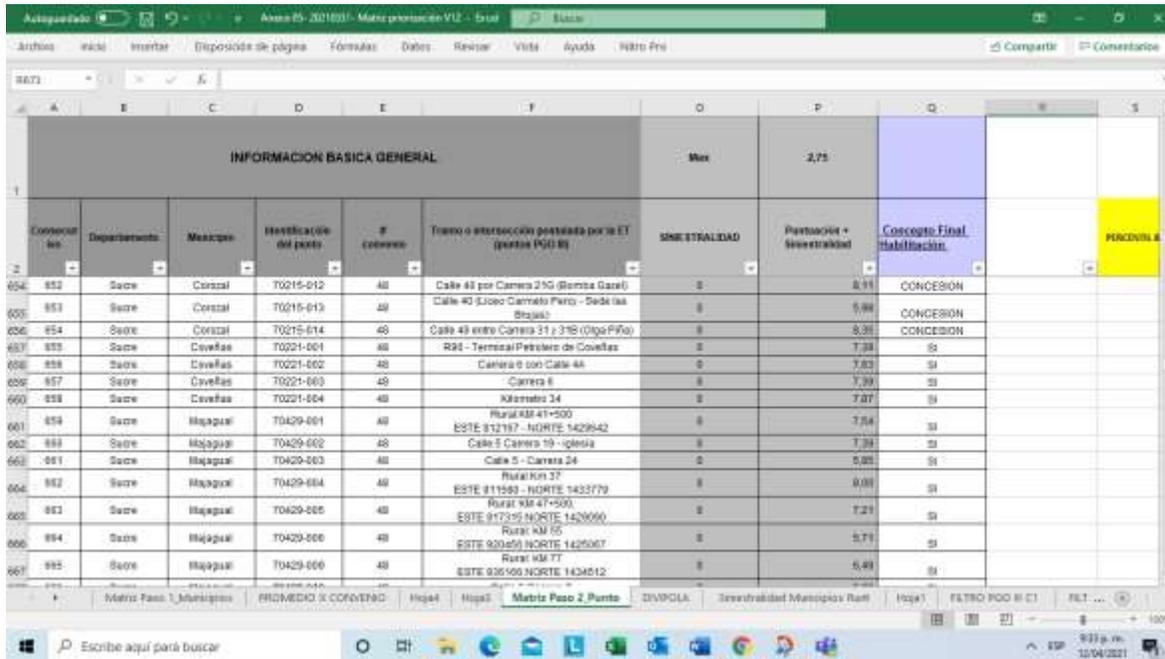


Anexo 04-20210331 - Base consolidada PGO V11 – EEG



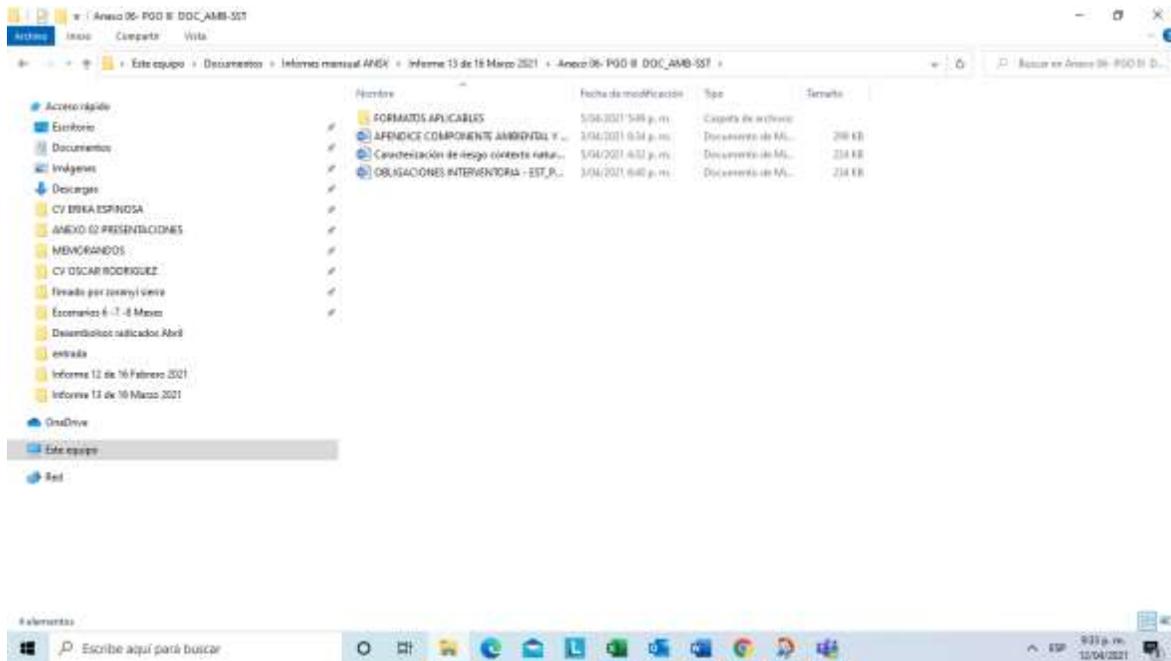
	Zona Indice	Fase PGO	Zona	Distrito Categoría	Departamento	Municipio	Identificación del punto	# carteras	Características actuales	Tiene o interacción prevista con la ET (partes PGO B)	Fecha revisión anterior	Fecha revisión del ANSV	Fecha revisión del EMT	Condiciones de estado de puntos ANSV/EMT particulares	Población municipal	Fecha Vista Métrica	Requisito Emitido
1008	504	3	S. Ej. Calentano Antioquia	1	Quindío	América	63001-001	10	Paralelo completo	Carrera 244 con calle T3	25/03/2019	25/03/2020	25/03/2020	SI	304.704	06/07/2020	*****
1007	505	3	S. Ej. Calentano Antioquia	1	Quindío	América	63001-002	10	Paralelo completo	Carrera 17 con calle T1	25/03/2019	25/03/2020	25/03/2020	SI	304.704	06/07/2020	*****
1012	506	3	S. Ej. Calentano Antioquia	1	Quindío	América	63001-007	10	Paralelo completo	Av. Occidental/Libertad	25/03/2019	25/03/2020	25/03/2020	SI	304.704	06/07/2020	*****
1011	501	3	S. Ej. Calentano Antioquia	1	Quindío	América	63001-006	10	Paralelo completo	Calle 21 con calle T6 y T7	25/03/2019	25/03/2020	25/03/2020	SI	304.704	06/07/2020	*****
1013	503	3	S. Ej. Calentano Antioquia	1	Quindío	América	63001-010	10	Paralelo completo	Carrera 13 con calle T4	25/03/2019	25/03/2020	25/03/2020	SI	304.704	06/07/2020	*****
BASE TOTAL CONSOLIDADA																	

Anexo 05- 20210331- Matriz priorización V12

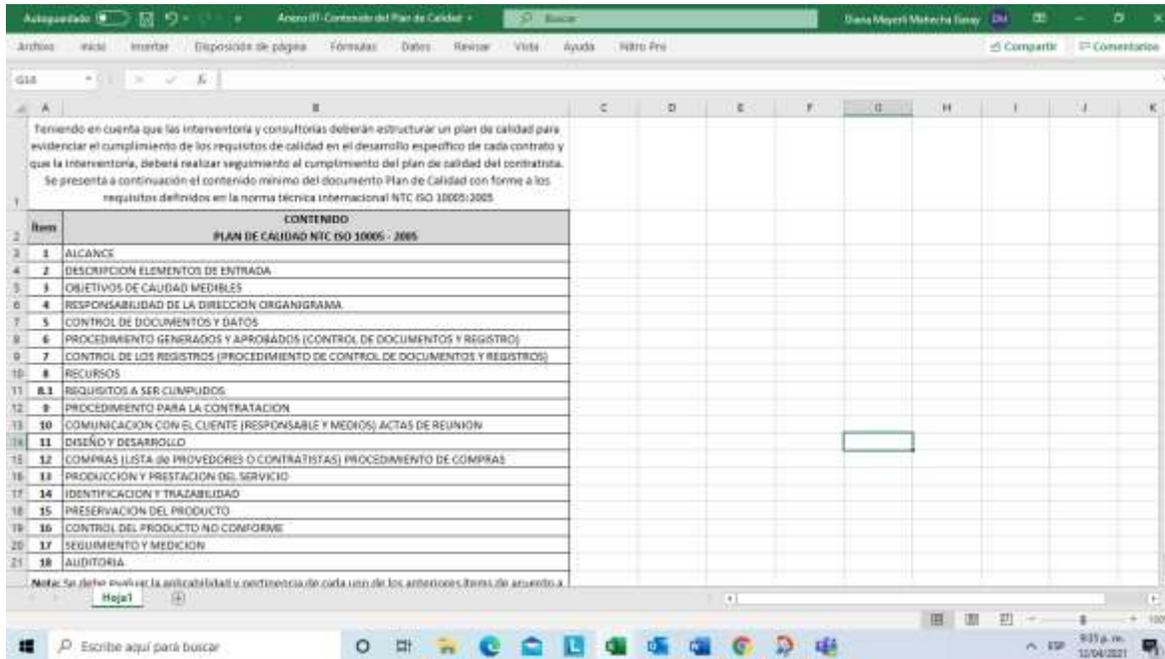


INFORMACIÓN BÁSICA GENERAL								Mun	2,75		
Concepción	Departamento	Municipio	Identificación del punto	# cobertor	Tramo o intersección postulada por la ET (para PGO B)	SISEATRACIDAD	Priorización + Sisenatrakid	Concepto Final	Habilitación	PERCENTUAL	
654	552	Sucre	Corozal	T0215-012	48	Calle 42 por Carrera 210 (Bomba Gasol)	0	8,91	CONCESION		
655	553	Sucre	Corozal	T0215-013	48	Calle 40 Juncos Camacho Parro - Sede las Brisas	0	5,98	CONCESION		
656	554	Sucre	Corozal	T0215-014	48	Calle 49 entre Carrera 31 y 31B (Dpto Pifa)	0	8,36	CONCESION		
657	555	Sucre	Coveñas	T0221-001	48	R22 - Terminal Petrolero de Coveñas	0	7,38	SI		
658	558	Sucre	Coveñas	T0221-002	48	Carrera 6 con Calle 44	0	7,83	SI		
659	557	Sucre	Coveñas	T0221-003	48	Carrera 8	0	7,39	SI		
660	558	Sucre	Coveñas	T0221-004	48	Aldama 24	0	7,07	SI		
661	558	Sucre	Hajagal	T0429-001	48	Rural KM 41+500	0	7,04	SI		
662	558	Sucre	Hajagal	T0429-002	48	ESTE 912197 - NORTE 1429642	0	7,39	SI		
663	561	Sucre	Hajagal	T0429-003	48	Calle 5 - Carrera 19 - Iglesia	0	8,85	SI		
664	562	Sucre	Hajagal	T0429-004	48	Rural KM 27	0	8,08	SI		
665	561	Sucre	Hajagal	T0429-005	48	ESTE 911583 - NORTE 1423779	0	7,21	SI		
666	564	Sucre	Hajagal	T0429-006	48	Rural KM 55	0	5,71	SI		
667	565	Sucre	Hajagal	T0429-006	48	ESTE 920459 - NORTE 1425067	0	6,49	SI		

Anexo 06- PGO III DOC_AMB-SST



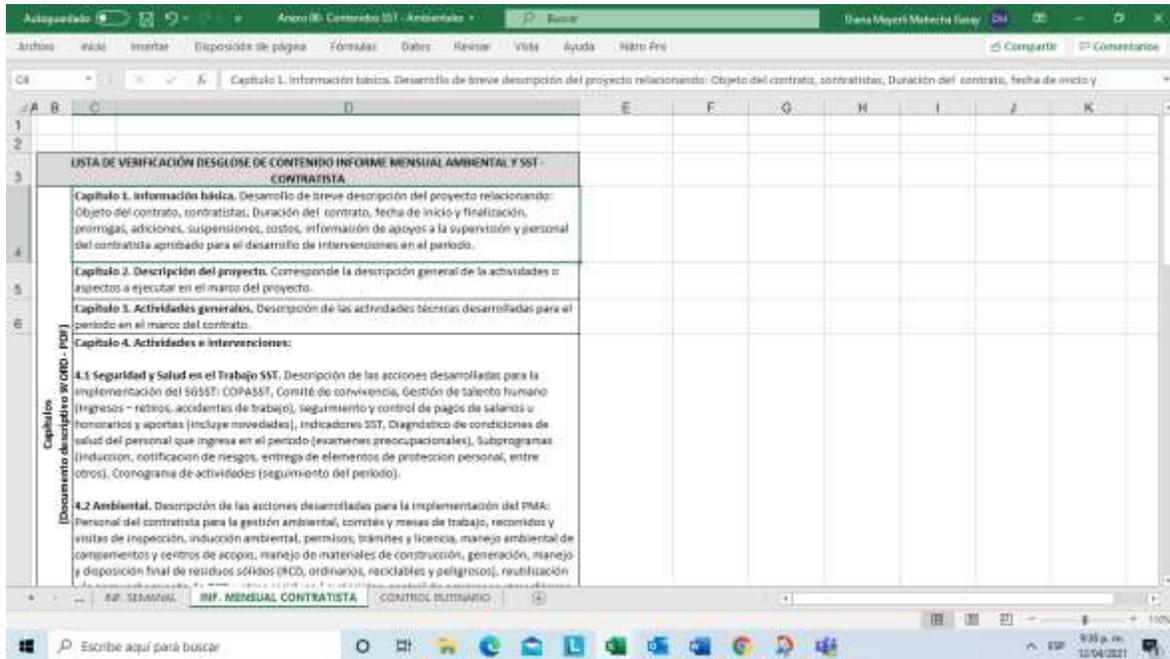
Anexo 07-Contenido del Plan de Calidad



Item	CONTENIDO
	PLAN DE CALIDAD NTC ISO 30005 - 2005
1	ALCANCE
2	DESCRIPCIÓN ELEMENTOS DE ENTRADA
3	OBJETIVOS DE CALIDAD MEDIBLES
4	RESPONSABILIDAD DE LA DIRECCIÓN ORGANIGRAMA
5	CONTROL DE DOCUMENTOS Y DATOS
6	PROCEDIMIENTO GENERADOS Y APROBADOS (CONTROL DE DOCUMENTOS Y REGISTRO)
7	CONTROL DE LOS REGISTROS (PROCEDIMIENTO DE CONTROL DE DOCUMENTOS Y REGISTROS)
8	RECURSOS
8.1	REQUISITOS A SER CUMPLIDOS
9	PROCEDIMIENTO PARA LA CONTRATACION
10	COMUNICACION CON EL CLIENTE (RESPONSABLE Y MEDIOS) ACTAS DE REUNION
11	DISÑO Y DESARROLLO
12	COMPRAS (LISTA DE PROVEEDORES O CONTRATISTAS) PROCEDIMIENTO DE COMPRAS
13	PRODUCCION Y PRESTACION DEL SERVICIO
14	IDENTIFICACION Y TRAZABILIDAD
15	PRESERVACION DEL PRODUCTO
16	CONTROL DEL PRODUCTO NO CONFORME
17	SEGUIMIENTO Y MEDICION
18	AUDITORIA

Note: Se debe evaluar la aplicabilidad y pertinencia de cada uno de los anteriores items de acuerdo a

Anexo 08- Contenidos SST – Ambientales



The image shows a screenshot of a Microsoft Excel spreadsheet. The spreadsheet is titled 'Lista de Verificación Desglose de Contenido Informe Mensual Ambiental y SST - Contratista'. The content is organized into columns and rows, with a vertical label 'Capítulos' on the left side of the main content area. The main content area contains the following text:

Capítulo 1. Información básica. Desarrollo de breve descripción del proyecto relacionando: Objeto del contrato, contratistas, duración del contrato, fecha de inicio y finalización, prórrogas, adiciones, suspensiones, costos, información de apoyos a la supervisión y personal del contratista asignado para el desarrollo de intervenciones en el periodo.

Capítulo 2. Descripción del proyecto. Corresponde la descripción general de la actividades a ejecutar en el marco del proyecto.

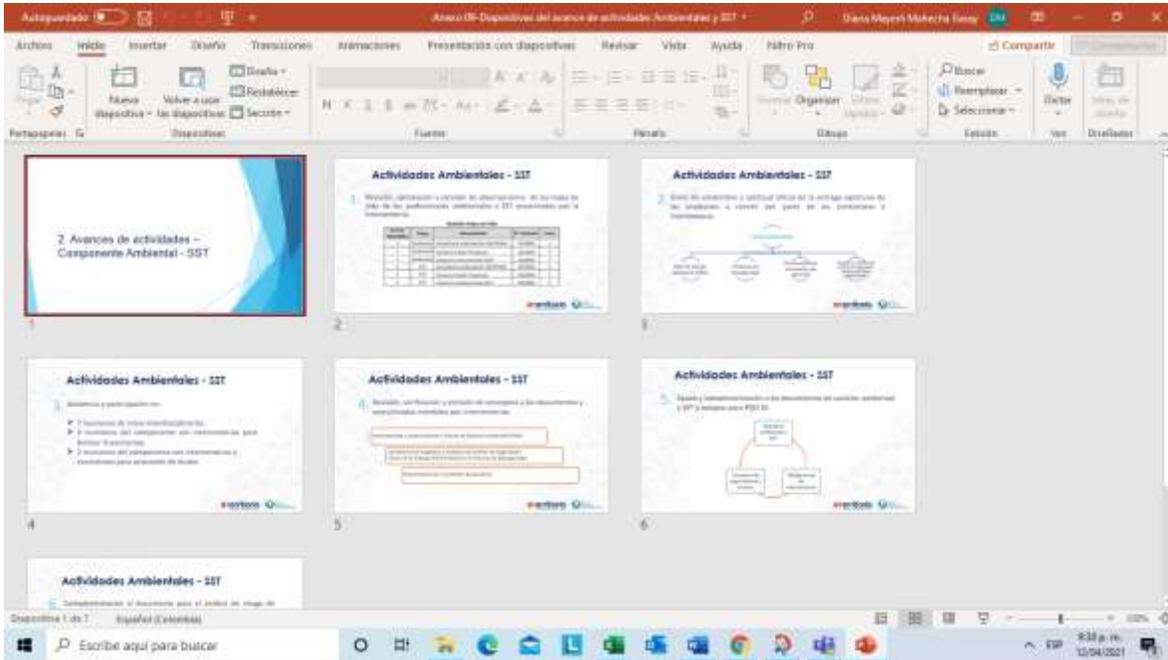
Capítulo 3. Actividades generales. Descripción de las actividades técnicas desarrolladas para el periodo en el marco del contrato.

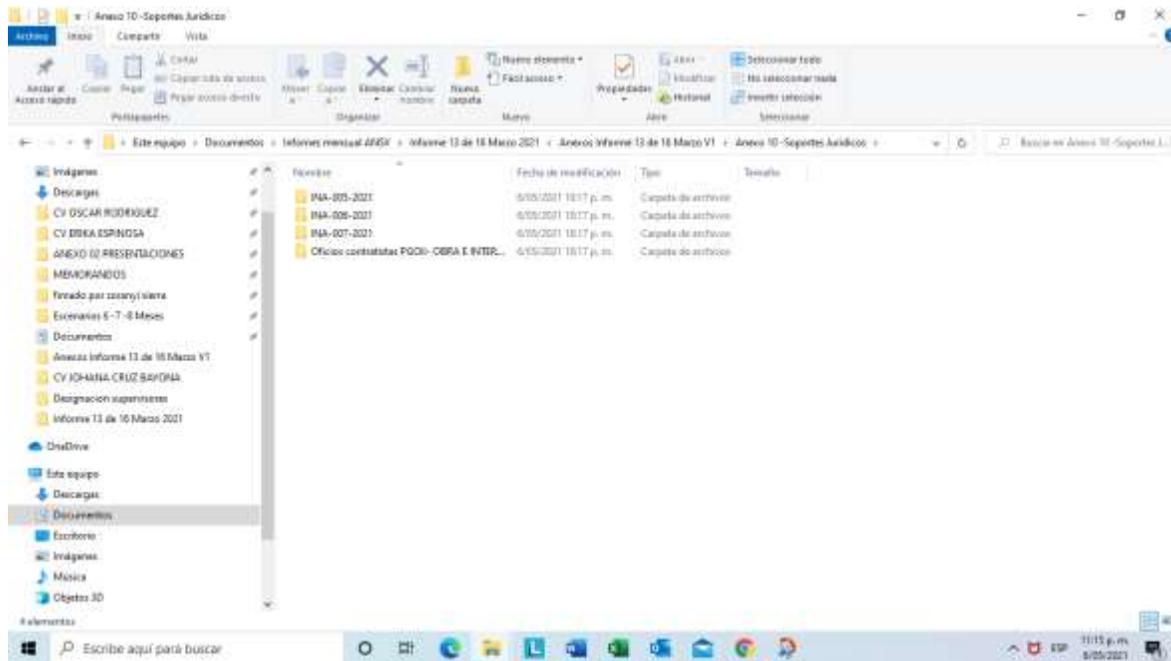
Capítulo 4. Actividades e intervenciones:

4.1 Seguridad y Salud en el Trabajo SST. Descripción de las acciones desarrolladas para la implementación del SSGST: COPASST, Comité de convivencia, Gestión de talento humano (Ingresos – retiros, accidentes de trabajo), seguimiento y control de pago de salarios o honorarios y aportes (incluye novedades), Indicadores SST, Diagnóstico de condiciones de salud del personal que ingresa en el periodo (exámenes preocupacionales), Subprogramas (Inducción, notificación de riesgos, entrega de elementos de protección personal, entre otros), Cronograma de actividades (seguimiento del periodo).

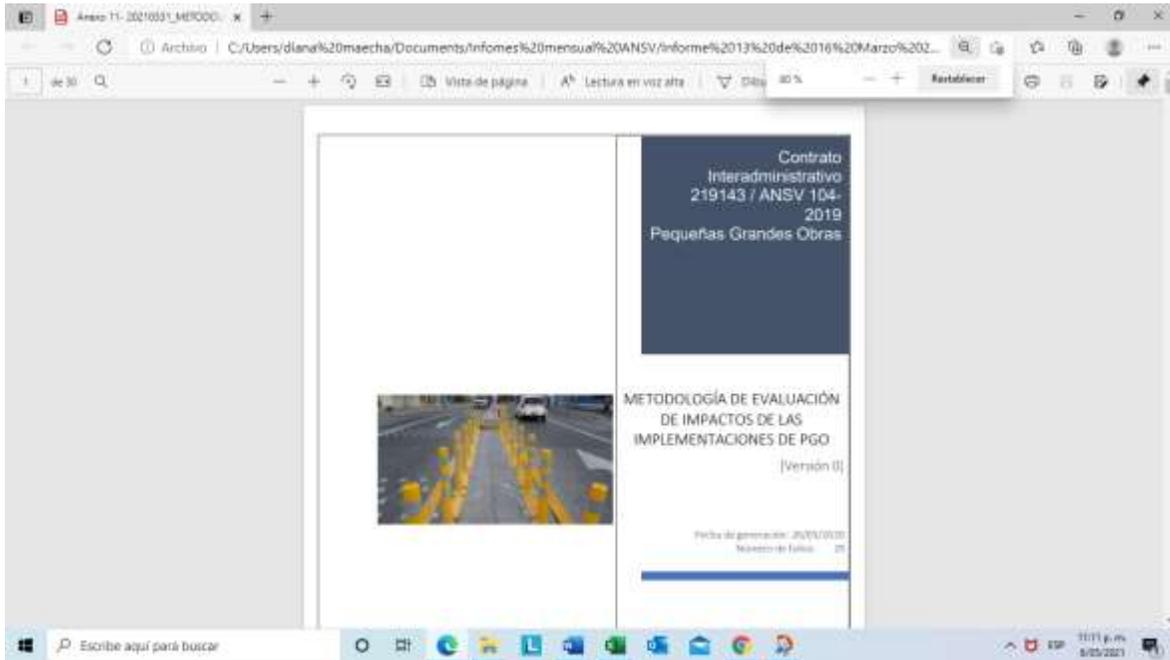
4.2 Ambiental. Descripción de las acciones desarrolladas para la implementación del PMA: Personal del contratista para la gestión ambiental, comités y mesas de trabajo, recorridos y visitas de inspección, inducción ambiental, permisos, trámites y licencia, manejo ambiental de campamentos y centros de acopio, manejo de materiales de construcción, generación, manejo y disposición final de residuos sólidos (RCS, ordinarios, reciclables y peligrosos), reutilización

Anexo 09-Diapositivas del avance de actividades Ambientales y SST



Anexo 10 -Soportes Juridicos

Anexo 11- 20210331_METODOLOGÍA EVALUACIÓN IMPACTOS PGO



	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

Indice de tablas

Tabla 1. Información general – Contrato interadministrativo 219143/104-2019 - corte marzo 20215	
Tabla 2. Espacios de articulación del contrato interadministrativo –Marzo de 2021	6
Tabla 3. Correspondencia generada – corte a 31 de marzo de 2021	6
Tabla 4. Pago de la cuota de Gerencia Integral del Proyecto	7
Tabla 5. Autorizaciones de desembolso de recursos GIP en Comités Financieros	9
Tabla 6 Suscribieron contratos para el refuerzo de la GIP periodos anteriores	10
Tabla 7 Contratos Derivados Suscritos en marzo 2021.....	13
Tabla 8. Autorizaciones de desembolso de recursos MAI en Comités Financieros	15
Tabla 9 Estado ejecución financiera con corte a febrero 2021.....	18
Tabla 10 Visitas realizadas por ente territorial de PGO II y PGO III, a la fecha	25
Tabla 11 Reuniones Institucionales (marzo de 2021)	26
Tabla 12 Entes Territoriales Evaluados (marzo de 2021).....	28
Tabla 13 Entes Territoriales Evaluados (octubre de 2020 - marzo de 2021)	29
Tabla 14 Puntos de muestra de evaluación de impactos de las implementaciones de PGO II.....	30
Tabla 15 Puntos de muestra de evaluación de impactos de las implementaciones de PGO II.....	31
Tabla 16 Fecha firma de Contratos de obra e Interventoría PGO II.....	36
Tabla 17 Garantías aprobadas de los contratos de interventoría y obra de PGO II	37
Tabla 18 Estado del personal del G1 de interventoría.....	37
Tabla 19 Hojas de vida revisadas para suscripción de acta de inicio del G2 de interventoría.....	38
Tabla 20 Hojas de vida revisadas para suscripción de acta de inicio del G3 de interventoría.....	38
Tabla 21 Actualización Priorización de intervención por municipio de las zonas de obra	39
Tabla 22 Reuniones de inicio de los contratos de obra e interventoría	40
Tabla 23 Estado de apropiación de diseños.....	41
Tabla 24 Desarrollo de comités semanales PGO II.....	43
Tabla 25 Reuniones con Interventorías y Contratistas PGO II	51
Tabla 26 Balance de revisión de las hojas de vida de los profesionales ambientales y SST	55

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

Tabla 27 Balance de revisión y emisión de concepto a los Planes de Calidad de Interventoría.....	56
Tabla 28 Reuniones PGO II – Componente ambiental y SST.....	60
Tabla 29 Riesgos de la naturaleza, ambientales y biológicos.....	62
Tabla 30 Listado estado contratos proceso CAB-008-2020.	63
Tabla 31. Fecha aprobación garantías según Acta de Inicio	64
Tabla 32. Actividades de apoyo a la supervisión.....	65
Tabla 33. Estado contratos proceso CME-023-2020.....	66
Tabla 34. Fecha aprobación garantías según Acta de Inicio	67
Tabla 35. Actividades de apoyo a la supervisión.....	67
Tabla 36. Estado contratos proceso CME-026-2020.....	69
Tabla 37. Listado de Ofertas presentadas dentro del proceso INA-005-2021.....	70
Tabla 38. Modificación cronograma del proceso INA-005-2021	70
Tabla 39. Resumen informe preliminar proceso INA-005-2021	71
Tabla 40. Listado ofertas presentadas dentro del proceso INA-006-2021	72
Tabla 41. Modificación cronograma del proceso INA-006-2021	73
Tabla 42. Resumen informe preliminar proceso INA-006-2021	73
Tabla 43. Modificación cronograma del proceso INA-007-2021	75
Tabla 44. Listado ofertas presentadas dentro del proceso INA-005-2021	76
Tabla 45. Resumen informe preliminar proceso INA-007-2021	77

	INFORME DE GESTIÓN PARA CLIENTES	CÓDIGO:	F-GG-42
		VERSIÓN:	01
	GERENCIA Y GESTIÓN DE PROYECTOS	VIGENCIA:	2020-10-24

Indice Ilustraciones

Ilustración 1. Avance Presupuestal	18
Ilustración 2 Cálculo del Nivel de Riesgo.....	28
Ilustración 3 presupuesto aproximado de ejecución por Departamento.....	34
Ilustración 4 Distribución de interventorías por departamento para el programa PGO II	35
Ilustración 5 Monitoreo de medios y redes sociales sector transporte y prensa regional - PGO.....	44
Ilustración 6. Boletín mensual - Marzo de 2021.	46
Ilustración 7. Banners apoyo boletín mensual - Marzo 2021	47
Ilustración 8. Formato seguimiento monitoreo de medios – Marzo 2021	47
Ilustración 9 Apéndice B PGO III.....	48
Ilustración 10. Infoflash - Marzo 2021	49
Ilustración 11. Indumentaria PGO II.....	50