

# Informe de Gestión

# 2020



## **JUNTA DIRECTIVA**

### **Delegado del Director del Departamento Nacional de Planeación Presidente**

Amparo García Montaña  
Subdirectora General Territorial

### **Delegados del Presidente de la República**

Manuel Felipe Gutiérrez Torres  
Presidente de la Agencia Nacional de Infraestructura

Fernando Jiménez Rodríguez  
Director de la Unidad de Gestión Pensional y Parafiscales

José Luis Acero Vergel  
Viceministro de Agua y Saneamiento Básico

### **Miembros Independientes**

Adolfo Meisel Roca  
Rector Universidad del Norte

Martha Pinto de De Hart  
Consultora en temas Económicos y Sociales

César Vallejo Mejía  
Miembro Independiente

## **DIRECTIVOS**

María Elia Abuchaibe Cortés  
Gerente General

Julián David Rueda Acevedo  
Subgerente de Estructuración de Proyectos

Carlos Eduardo Umaña Lizarazo  
Subgerente Administrativo

Bellaniris Ávila Bermúdez  
Subgerente de Operaciones

Ricardo Oviedo León  
Subgerente Financiero

Alberto Augusto Rodríguez Ortiz  
Subgerente de Desarrollo de Proyectos

Mireya López Chaparro  
Asesor Control Interno

Lía Bautista Murcia  
Jefe Oficina Asesora Jurídica

### **EQUIPO TÉCNICO Y DE APOYO**

Luis Fernando Ariza Jiménez  
Gerente Grupo Desarrollo de Proyectos 1

Jesús Eduardo Reyes Salcedo  
Gerente Grupo Desarrollo de Proyectos 2

Rosa Elena Espitia Riaño  
Gerente Grupo Desarrollo Proyectos 3

Sonia Castellanos Morales  
Gerente Grupo Desarrollo de Proyectos 4

Gustavo Guzmán Ariza  
Gerente Grupo de Proyectos Especiales

Andrea Cárdenas Romero  
Gerente Grupo Control Interno Disciplinario

Myriam Stella Panqueva  
Gerente Grupo Contabilidad

Ramiro Rodríguez Severiche  
Gerente Grupo Tesorería

Sandra Cadena Castañeda  
Gerente Grupo Presupuesto

María del Pilar Moreno Rodríguez  
Gerente Grupo de Planeación y Control Financiero

Argemiro Unibio Ávila

Gerente Grupo Desarrollo Organizacional

José Manuel Melo Espejo  
Gerente Grupo Pagaduría

Adriana Marina Rojas Rodríguez  
Gerente Grupo Servicios Administrativos

David González García  
Gerente Grupo Talento Humano

Ana Catalina Castro  
Gerente Grupo Gestión Contractual

Froilán Morales  
Gerente Grupo Planeación Contractual

Eryca Villareal  
Gerente Grupo Procesos de Selección

Omar Hernando Alfonso Rincón  
Gerente Grupo Gestión Post – Contractual

Carlos Andrés Montañez Silva  
Gerente Grupo Gestión Comercial

Jairo Amaya Rodríguez  
Gerente Grupo Tecnologías de la Información

Anny Sofia Álvarez Mendoza  
Gerente Grupo de Planeación y Gestión de Riesgos

Catalina Barrios Cárdenas  
Asesora Grupo Cumplimiento SARLAFT

Andrés Montenegro Sarasti  
Gerente Grupo Defensa Jurídica

Contenido

1. GESTIÓN DE LAS LÍNEAS DE NEGOCIO .....	12
1.1 Gestión de las Líneas de Negocio .....	12
1.1.1 Suscripción y Ejecución por Línea de Negocio.....	12
1.1.2 Convenios Vigentes por Línea de Negocio .....	14
1.1.3 Convenios Terminados por Línea de Negocio .....	33
1.2 Proyectos de la Línea de Estructuración que están en desarrollo con cargo a los recursos del SGR .....	36
1.3 Principales Dificultades en la Gestión Misional .....	37
1.4 Principales Logros en la Gestión Misional.....	37
1.5 Gestión Comercial .....	38
2. GESTIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTAL .....	43
2.1 Gestión Contable .....	43
2.1.1 Evolución y Estructura de Ingresos .....	46
2.1.2 Evolución y Estructura de los Gastos .....	47
2.2 Estructura del Balance .....	49
2.3 Evolución y Estructura del Activo .....	51
2.4 Evolución y Estructura del Pasivo .....	52
2.5 Evolución Estructura del Patrimonio.....	54
2.6 Indicadores Financieros .....	55
2.6.1 Indicador de Rentabilidad .....	55
2.6.2 Indicador de Apalancamiento.....	55
2.6.3 Indicadores de Eficiencia .....	56
2.7 Gestión de Tesorería .....	56
2.7.1 Evolución y Estructura del Portafolio de Inversiones .....	56
2.7.2 Rendimientos y Rentabilidad del Portafolio .....	61
2.8 Gestión Presupuestal.....	62
2.8.1 Ejecución Presupuestal de Ingresos .....	63
2.8.2 Ejecución Presupuestal de Gastos.....	65
2.8.3 Presupuesto de Gastos de Funcionamiento.....	66
2.8.4 Cuentas por Pagar Constituidas en 2020 – Funcionamiento.....	68
2.8.5 Presupuesto de Recursos de Gerencia de Proyectos .....	69
2.8.6 Recursos Asignados Sistema General de Regalías – SGR.....	69
2.8.7 Declaración de la Libre Circulación de las Facturas .....	70
3. GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y DEL TALENTO HUMANO .....	72
3.1 Gestión de Procesos y Sistemas de Mejoramiento y Control .....	72
3.1.1 Integración de Sistemas de Gestión.....	72
3.1.2 Medición de la Satisfacción del Cliente .....	72
3.1.3 Auditoría Interna del Sistema de Gestión de la Calidad .....	72
3.1.4 Actualización Documental.....	73
3.1.5 Certificación del Sistema de Gestión de Calidad.....	74
3.2 Gestión Administrativa .....	74
3.2.1 Atención al Ciudadano.....	74
3.2.2 Peticiones, Quejas, Reclamos, Denuncias y Felicitaciones - PQRDF .....	75
3.2.3 Gestión de Pagos .....	75
3.3 Gestión de Talento Humano .....	77
3.3.1 Plan de Inducción y Capacitación .....	77

3.3.2 Seguridad y Salud en el Trabajo -SST-	79
3.3.3 Programa de Bienestar y Plan de Incentivos	80
3.3.4 Distribución de la Planta de Personal	82
3.4 Infraestructura Física	83
3.5 Gestión Documental	84
3.6 Cumplimiento de Directiva Presidencial 06 / 2014	86
3.7 Sistema de Gestión de Seguridad de la Información (SGSI)	87
3.7.1 Requisito Legales	88
3.8 Gestión de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	89
3.8.1 Arquitectura Empresarial	91
3.8.2 ERP (Enterprise Resource Planning) - Planificación de recursos empresariales	91
3.9 Gestión de Comunicaciones	92
4. GESTIÓN DE OPERACIONES	96
4.1 Análisis General de la Contratación 2020	98
4.2 Gestión de Estudios Previos	99
4.3 Procesos de Selección	100
4.4 Gestión Contractual	104
4.5 Gestión Post-Contractual	106
4.6 Liquidaciones Especiales	109
5. GESTIÓN DEL CONTROL INTERNO, RIESGOS, PLANEACIÓN Y JURIDICA	111
5.1 Gestión de Auditoría y Control	111
5.1.1 Informe del Sistema de Control Interno de ENTerritorio	111
5.2 Gestión de la Asesoría de Control Interno -ACI-	112
5.2.1 Ejecución del Plan de Auditoría 2020 de ENTerritorio	113
5.2.2 Estado de Planes de Mejoramiento con Órganos Externos de Control	113
5.2.3 Inspecciones Superintendencia Financiera de Colombia	115
5.3 Estado de Cumplimiento con las Normas sobre Propiedad Intelectual y Derechos de Autor	115
5.4 Gestión de Riesgos Financieros	115
5.4.1 Riesgo de Liquidez	116
5.4.2 Riesgo de Mercado	119
5.4.3 Riesgo de Emisor y Contraparte	122
5.4.4 Actividades de Monitoreo y Control	122
5.5 Gestión de Riesgo de Crédito	123
5.6 Gestión de Riesgo Operacional	124
5.6.1 Perfil Riesgo Operacional	124
5.6.2 Planes de Tratamiento	125
5.6.3 Gestión de Reportes de Eventos RO Materializados	125
5.6.4 Plan de Capacitación SARO	125
5.6.5 Órganos de Control y Actualización Documentación SARO	126
5.7 Gestión de Riesgos del Negocio	126
5.8 Gestión de Riesgo de Fraude y Corrupción	127
5.9 Gestión de Riesgo LAFT	127
5.10 Plan de Continuidad del Negocio – PCN	128
5.11 Planeación Institucional	130
5.11.1 Modelo Integrado de Planeación y Gestión -MIPG-	131
5.12 Gestión de Defensa Judicial	134
5.12.1 Gestión de Conciliación	135
5.12.2 Procesos Judiciales	135

5.12.3 Sentencias y Conciliaciones.....	136
5.13 Gestión de Derechos de Petición .....	137
LISTADO DE SIGLAS.....	139

## Contenido de Tablas

Tabla 1 Número de Convenios Suscritos en 2018, 2019 y 2020 .....	12
Tabla 2 Convenios Suscritos en la Vigencia 2020 por Línea de Negocio.....	13
Tabla 3 Convenios Vigentes 2020 .....	15
Tabla 4 Cumplimiento Meta Comercial (Cifras en COP MM) .....	40
Tabla 5 Nuevos Negocios 2020 (Cifras en COP MM) .....	40
Tabla 6 Estado de Resultados (Cifras en Millones de Pesos).....	43
Tabla 7 Balance General 2018 a 2020 (Cifras en Millones de Pesos).....	49
Tabla 8 Valor de Depósitos Especiales por Cliente al 31 de Diciembre de 2020.....	53
Tabla 9 Indicadores Financieros de Rentabilidad.....	55
Tabla 10 Indicadores Financieros de Apalancamiento .....	55
Tabla 11 Indicadores Financieros de Eficiencia .....	56
Tabla 12 Ingresos Misionales e Ingresos Gerencia de Proyectos .....	62
Tabla 13 Gastos. ....	63
Tabla 14 Ejecución Ingresos.....	63
Tabla 15 Ejecución Gastos Funcionamiento. ....	65
Tabla 16 Detalle de Gastos Administrativos (Millones de Pesos).....	66
Tabla 17 Detalle Cuentas por Pagar 2020 (Millones de Pesos) .....	68
Tabla 18 PQRDF Recibidas en el 2018, 2019 y 2020 .....	75
Tabla 19 Comparativo en Cifras Entre los Años 2018 y 2019 con Respecto al Año 2020 75	75
Tabla 20 Valor de los Pagos Efectuados 2018 - 2020 (Millones de Pesos).....	76
Tabla 21 Variación por Vigencia con Relación a los Pagos Efectuados .....	76
Tabla 22 Operaciones Efectuadas 2018 – 2020 .....	77
Tabla 23 Variación Operaciones Efectuadas 2018 - 2020 .....	77
Tabla 24 Estado de la Planta de Personal de la Entidad.....	82
Tabla 25 Distribución Planta de Personal por Dependencia.....	83
Tabla 26. Evaluación de Efectividad de Controles .....	88
Tabla 27. Requisitos Legales SGSI .....	88
Tabla 28 Resultados del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información 2019-2022. 90	90
Tabla 29 Años de Duración del Proyecto .....	90
Tabla 30 Procesos de Selección por Modalidad .....	98
Tabla 31 Gestión Estudios Previos 2018 - 2020 .....	99
Tabla 32 Gestión Procesos de Selección.....	101
Tabla 33 Procesos Abiertos por Modalidad y Valor.....	101
Tabla 34 Certificaciones Contractuales Funcionamiento.....	108
Tabla 35 Certificaciones Contractuales Derivadas de Convenio .....	109
Tabla 36 Total Certificaciones Contractuales.....	109
Tabla 37 Evaluación del Sistema de Control Interno de ENTerritorio (Primer Semestre de 2020) .....	112
Tabla 38 Ejecución del Plan de Auditoría Interna 2018 – 2019 de ENTerritorio .....	113

Tabla 39 Ejecución del Plan de Auditoría Interna 2020 de ENTerritorio (Corte: Diciembre)	113
Tabla 40 Evolución del Plan de Mejoramiento con Contraloría (2018-2020)	114
Tabla 41 Estado de Ejecución del Plan de Mejoramiento con Contraloría (Corte: Septiembre 2020)	114
Tabla 42 Promedio Mensual del VeR (Millones de Pesos) y Nivel de Riesgo Sobre Valor del Portafolio de Inversiones	121
Tabla 43 Cumplimiento Plan de Acción Institucional 2020	130
Tabla 44 Cumplimiento Detallado a Diciembre 31 del Plan Institucional de Gestión y Desempeño 2020	132
Tabla 45 No de Procesos Demandas en Contra 2018 - 2020	135
Tabla 46. Demandas en Contra de la Entidad – Clasificación Vs Pretensiones 2018 - 2020	136
Tabla 47 No de Procesos Iniciados por la Entidad 2018 - 2020	136
Tabla 48 Pretensiones Vs Clasificación Procesos Activos	136
Tabla 49. Pagos Realizados en Sentencias, Laudos y Conciliación	136
Tabla 50 Derechos de Petición Recibidos 2019 – 2020	137
Tabla 51 Derechos de Petición Recibidos 2019 – 2020	138

### Contenido de Gráficas

Gráfico No.1 Número de Convenios Suscritos en 2018, 2019, 2020	13
Gráfico No 2 Convenios Suscritos por Línea De Negocio	13
Gráfico No 3 Valor de los Convenios Vigentes en 2020 Distribuidos por Sectores de la Administración Nacional	19
Gráfico No 4 Valor de los Convenios Terminados en 2020 Distribuidos por Sectores de la Administración Nacional	33
Gráfico No 5 Evolución Márgenes de Rentabilidad 2018 – 2020 (Cifras en Millones de Pesos)	45
Gráfico No 6 Evolución de Ingresos 2018 – 2020 (Cifras en Millones de Pesos)	46
Gráfico No 7 Composición de Ingresos al 31 de Diciembre de 2020	47
Gráfico No 8 Evolución de Gastos 2018 – 2020 (Cifras en Millones de Pesos)	48
Gráfico No 9 Composición Gastos Operacionales a 31 de Diciembre de 2020 (Cifras en Millones de Pesos)	48
Gráfico No 10 Estructura del Balance 2018 a 2020 (Cifras en Millones de Pesos)	50
Gráfico No 11 Composición de Activos Totales al 31 de Diciembre de 2020 (Cifras en Millones de Pesos)	51
Gráfico No 12 Composición de Pasivos al 31 de Diciembre de 2020 (Cifras en Millones de Pesos)	52
Gráfico No 13 Composición del Patrimonio al 31 de Diciembre de 2020 (Cifras en Millones de Pesos)	55
Gráfico No 14 Evolución Portafolio de Inversiones Total (Millones de Pesos)	57
Gráfico No 15 Evolución Portafolio de Proyectos (Millones de Pesos)	57
Gráfico No 16 Evolución Portafolio de Recursos Propios (Millones de Pesos)	58
Gráfico No 17 Estructura del Portafolio por Tipo de Inversión	59

Gráfico No 18 Composición del Portafolio Inversiones por Emisor.....	60
Gráfico No 19 Portafolio Total de Inversiones por Plazos .....	61
Gráfico No 20 Rendimientos Financieros.....	61
Gráfico No 21 Rentabilidad del Portafolio de Inversiones .....	62
Gráfico No 22 Ejecución de Ingresos por Rubros .....	64
Gráfico No 23 Composición de Ingresos Rubro de Servicios – Honorarios y Comisiones.....	65
Gráfico No 24 Ejecución por Rubros Gastos Administrativos.....	67
Gráfico No 25 Ejecución por Gastos de Inversión.....	68
Gráfico No 26 Distribución del Valor de Pagos – 2020.....	76
Gráfico No 27 Distribución del Número de Pagos - 2020 .....	77
Gráfico No 28 Avance Ciclo de Funcionamiento del Modelo de Operación.....	88
Gráfico No 29 Número de Trámites de Ítems no Previstos Según Cliente .....	100
Gráfico No 30 Procesos Abiertos de Acuerdo con su Fuente de Recursos.....	102
Gráfico No 31 Número de Procesos Aceptados por Mes .....	102
Gráfico No 32 Cantidad y Valor Procesos de Selección Aceptados .....	103
Gráfico No 33 Cantidad y Valor Procesos Aceptados Banca Multilateral .....	103
Gráfico No 34 Número de Contratos de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión .....	104
Gráfico No 35 Contratación de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión .....	104
Gráfico No 36 Contratos de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión de Funcionamiento por Grupos de Trabajo.....	105
Gráfico No 37 Liquidación de Convenios y/o Contratos Interadministrativos 2018 – 2020 .....	106
Gráfico No 38 Liquidación de Convenios y/o Contratos Interadministrativos 2020.....	107
Gráfico No 39 Liquidación de Contratos Derivados y/o Funcionamiento 2018-2020.....	107
Gráfico No 40 Liquidación de Contratos Derivados y/o Funcionamiento por Mes .....	108
Gráfico No 41 Evolución MPE vs. Pagos Observados Ene – Dic 20. Componente Misional .....	117
Gráfico No 42 Evolución MPE vs. Pagos Observados Ene – Dic 20. Componente Funcionamiento .....	117
Gráfico No 43 Evolución Activos Líquidos. Ene – Dic 20 .....	118
Gráfico No 44 Indicador de Riesgo de Liquidez Ene – Dic 20.....	118
Gráfico No 45 Evolución VeR Ene – Dic 2020 .....	120
Gráfico No 46 Evolución Valor en Riesgo Diversificado de Operaciones de Tesorería ..	121

### Contenido de Ilustraciones

Ilustración 1 Proyecto de I.E. San Antonio .....	21
Ilustración 2 Proyecto: Subestación de Policía San Juanito II .....	22
Ilustración 3 Proyecto: Centro de Integración Ciudadana en Barranquilla.....	22
Ilustración 4 Jornadas de Educación Sanitaria e Instalación de Acrílicos.....	23
Ilustración 5 Proyecto: Planta de Tratamiento de Aguas Potable.....	23
Ilustración 6 Proyecto: Construcción de un Pabellón en el Establecimiento Penitenciario de Mediana Seguridad y Carcelario de Bellavista- Medellín.....	25
Ilustración 7 Proyecto Transversal de la Macarena (Departamentos Meta-Huila) .....	26

Ilustración 8 Proyecto: Mejoramiento, Adecuación, Remodelación y Ajustes a Diseños de Polideportivos .....	26
Ilustración 9 Proyecto: Fase II de la Construcción de Infraestructura para la Recreación y el Deporte .....	27
Ilustración 10 Glorieta en el Municipio de Riohacha; Calle 15 x K 7 .....	28
Ilustración 11 Operativo de Campo en Piedecuesta - Santander .....	28
Ilustración 12 Proyecto Remodelación, Adecuación y Ampliación de la Infraestructura del “Hospital la Misericordia E.S.E.” .....	30
Ilustración 13 Campaña de Prevención y Pruebas Rápidas de Diagnóstico del VIH en Santiago de Cali – Departamento del Valle del Cauca .....	31
Ilustración 14 Proyecto: la Ruta de la Bicicleta, Municipio de Calarcá – Departamento del Quindío .....	32
Ilustración 15 Proyecto: Acueducto de Vista Hermosa .....	34
Ilustración 16 Proyecto: Pavimentación de la Vía Tibú-La Gabarra .....	35
Ilustración 17 Capacitaciones Virtuales .....	79
Ilustración 18 Actividades de Promoción y Prevención .....	80
Ilustración 19. Capacitación Brigada de Emergencias .....	80
Ilustración 20 Actividades Difusión Código de Integridad .....	81
Ilustración 21 Actividades de Integración Presenciales .....	81
Ilustración 22 Actividades Prepensionadas .....	82
Ilustración 23 Actividades de Integración Virtuales .....	82
Ilustración 24 Estructura de MIPG .....	131

# Informe de Gestión

2020



## 1. GESTIÓN DE LAS LÍNEAS DE NEGOCIO

La Empresa Nacional Promotora del Desarrollo Territorial (ENTerritorio) es una empresa industrial y comercial del Estado, de carácter financiero, vigilada por la Superintendencia Financiera de Colombia, que a través de sus líneas de negocio: Gerencia de Proyectos, Gestión de Proyectos, Estructuración y Evaluación de Proyectos, pone a disposición de entidades públicas y privadas su plataforma técnica, financiera, jurídica y administrativa, para la materialización de las estrategias, objetivos y políticas sectoriales formulados por el Gobierno Nacional.

En desarrollo de su objeto, ENTerritorio es un agente técnico de apoyo en cualquiera de las etapas del ciclo de proyectos de desarrollo, mediante la preparación, financiación y administración de estudios, al igual que en la preparación, financiación, administración y ejecución de proyectos de desarrollo en cualquiera de sus etapas. Desde el proceso de transformación y fortalecimiento institucional implementado en el año 2019, ENTerritorio ha estado robusteciendo la línea de negocios de estructuración de proyectos, para convertirse en el principal estructurador que requieren los entes territoriales sobre proyectos elegibles. En ese orden de ideas, ha logrado formalizar importantes proyectos de estructuración en los sectores de Transporte, Energía, y Saneamiento Básico, que propenden por el bienestar de las comunidades y territorios, garantizando así su contribución al logro de los fines del Estado Social de Derecho. Así mismo, ha continuado la gestión de las otras líneas de negocios, desarrollando proyectos estratégicos y de alto impacto social en sectores como Vivienda, Salud, Deporte, Infraestructura, Justicia, Planeación, entre otros.

### 1.1 Gestión de las Líneas de Negocio

#### 1.1.1 Suscripción y Ejecución por Línea de Negocio

Durante la vigencia 2020, ENTerritorio puso al servicio de entidades del orden municipal, departamental y nacional toda su experiencia y conocimiento a través de cuatro líneas de negocio: Estructuración, Gerencia, Gestión y Evaluación de Proyectos, y para cada una de ellas suscribió negocios como se muestra a continuación.

Tabla 1 Número de Convenios Suscritos en 2018, 2019 y 2020

Año	Estructuración de Proyectos	Gerencia de proyectos	Gestión de Proyectos	Evaluación de Proyectos	Total General
2018	0	0	2	0	2
2019	4	2	5	1	12
2020	5	1	0	1	7
<b>Total General</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>21</b>

Gráfico No.1 Número de Convenios Suscritos en 2018, 2019, 2020

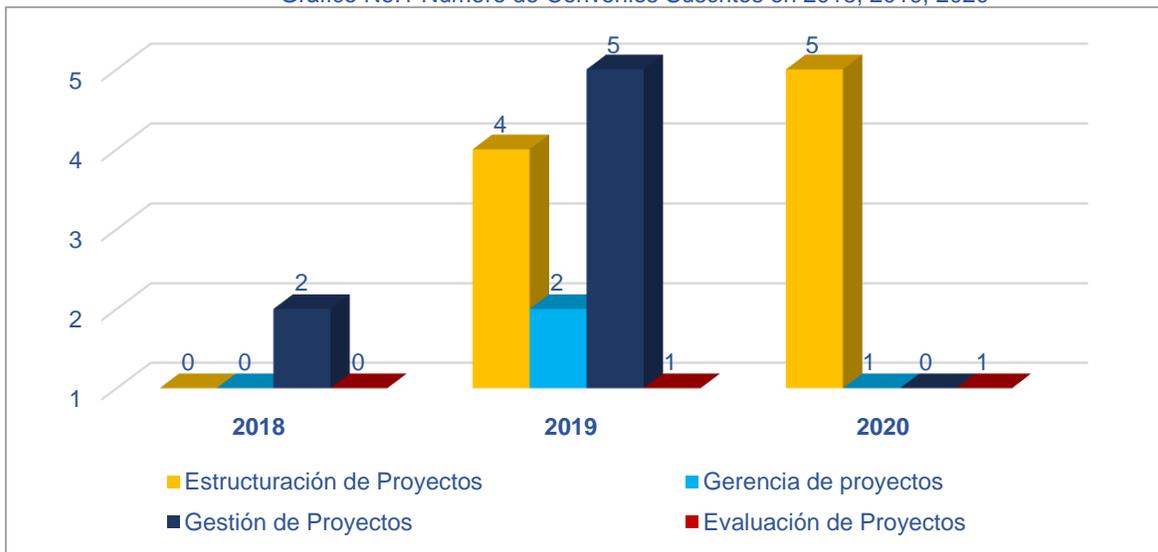


Gráfico No 2 Convenios Suscritos por Línea De Negocio



Tabla 2 Convenios Suscritos en la Vigencia 2020 por Línea de Negocio

Línea	Convenio	Cliente	Objeto	Valor
Estructuración	220002	Ministerio de Minas y Energía, MME y la Agencia Nacional de Renovación del Territorio, ART	Aunar esfuerzos orientados a la articulación de acciones que permitan la adecuada estructuración de proyectos para el acceso al servicio de energía eléctrica a través de soluciones fotovoltaicas en municipios PDET, en el marco del Sistema General de Regalías.	\$5.113,80
Estructuración	220003	Departamento Nacional de Planeación - DNP	Aunar esfuerzos para la estructuración integral de Proyectos de inversión e iniciativas de desarrollo territorial que requieran y soliciten las entidades del orden nacional y territorial del país.	-

Línea	Convenio	Ciente	Objeto	Valor
Estructuración	220004	Departamento Nacional de Planeación -DNP	Realizar el perfilamiento del proyecto denominado "Embalse Multipropósito Los Besotes", en Valledupar, Cesar.	\$624,0
Estructuración	220006	Departamento Nacional de Planeación -DNP	Realizar el perfilamiento de los proyectos del Pacto Territorial Golfo de Morrosquillo denominados: 1) Construcción del Acueducto Regional y Soluciones de Saneamiento Básico para los municipios de (i) Lórica, (ii) Moñitos, (iii) San Antero, (iv) San Bernardo del Viento, (v) Coveñas, (vi) Toluviejo, (vii) San Onofre y (viii) Santiago de Tolú; 2) Construcción del Hospital Regional de Coveñas, Sucre. 3. Construcción y Dotación Estación de Bomberos en Santiago de Tolú – Sucre. 4. Prevención y Mitigación de Erosión Costera de los municipios firmantes del Pacto Territorial ubicados en los departamentos de Sucre y Córdoba.	\$ 1.523,0
Estructuración	220008	Departamento Nacional de Planeación -DNP	Realizar la estructuración integral del proyecto denominado Embalse Multipropósito Los Besotes, ubicado en la ciudad de Valledupar, departamento del Cesar, en las etapas de prefactibilidad y factibilidad, como iniciativa de desarrollo territorial y en consideración al requerimiento efectuado por parte de la Gobernación del Cesar.	\$19.035,5
Gerencia	220005	SENA	Gerencia integral para la ejecución del proyecto de obras de adecuación que incluya estudios, diseños y licenciamiento de espacios administrativos y de formación en distintas regionales del SENA.	\$38.857
Evaluación	220001	Fondo Nacional de Vivienda	Realizar la supervisión de la correcta aplicación de los Subsidios Familiares de Vivienda de interés prioritario (VIP) y vivienda de interés social (VIS), asignados por el Fondo Nacional de Vivienda – FONVIVIENDA	\$3.797

### 1.1.2 Convenios Vigentes por Línea de Negocio

A diciembre de 2020, ENTerritorio tenía 28 convenios vigentes, incluidos los que se suscribieron en vigencias anteriores, del total de los convenios vigentes; 7 corresponden a la línea de estructuración, 14 corresponden a la línea de gerencia, 5 a la línea de gestión y 2 de la línea de evaluación, tal como se indica en la tabla 3.

Tabla 3 Convenios Vigentes 2020

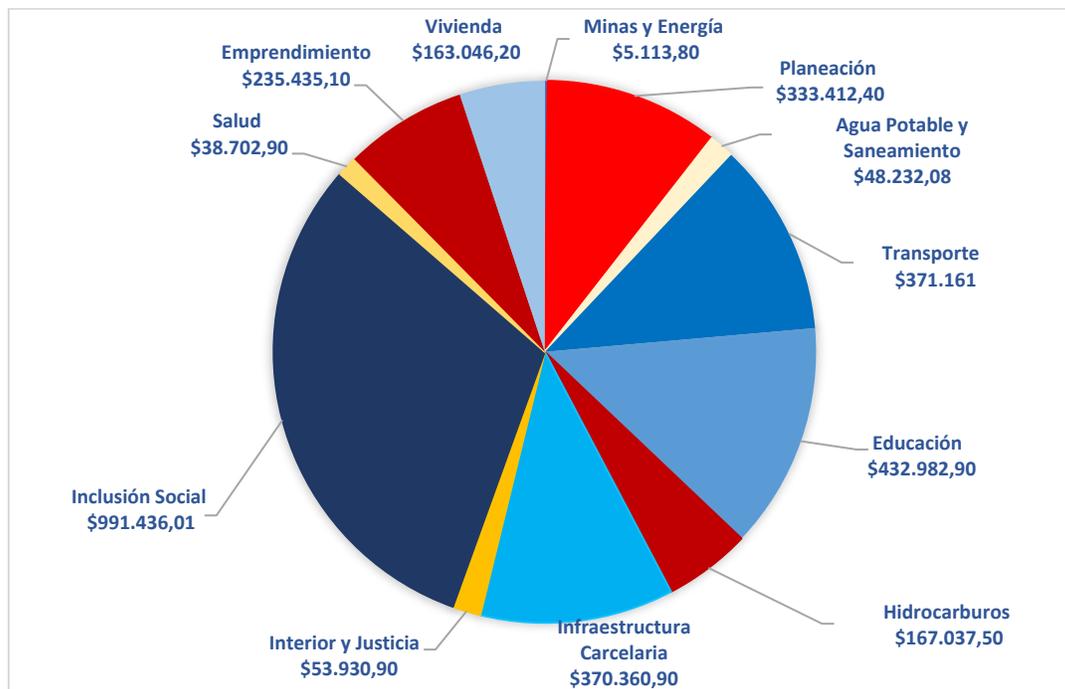
Línea	Convenio	Cliente	Objeto	Valor	Año Suscripción
Estructuración	220002	Ministerio de Minas y Energía, MME y la Agencia Nacional de Renovación del Territorio, ART	Aunar esfuerzos orientados a la articulación de acciones que permitan la adecuada estructuración de proyectos para el acceso al servicio de energía eléctrica a través de soluciones fotovoltaicas en municipios PDET, en el marco del Sistema General de Regalías.	\$5.113,80	2020
Estructuración	220003	Departamento Nacional de Planeación, DNP	Aunar esfuerzos para la estructuración integral de Proyectos de inversión e iniciativas de desarrollo territorial que requieran y soliciten las entidades del orden nacional y territorial del país	-	2020
Estructuración	220008	Departamento Nacional de Planeación -DNP	Realizar la estructuración integral del proyecto denominado Embalse Multipropósito Los Besotes, ubicado en la ciudad de Valledupar, departamento del Cesar, en las etapas de prefactibilidad y factibilidad, como iniciativa de desarrollo territorial y en consideración al requerimiento efectuado por parte de la Gobernación del Cesar.	\$19.035,5	2020
Estructuración	219136	Departamento Antioquia – Departamento Caldas.	ENTerritorio prestará los servicios de apoyo para la estructuración y formulación de proyectos de inversión, los componentes de Asistencia técnica aplicada y el apoyo en la definición del marco metodológico y transferencia de conocimiento del proyecto "Estructuración integral para la intervención del corredor vial Caramanta (Antioquia) – Supía (Caldas). Longitud aproximada de 24 kilómetros	\$1.849	2019
Estructuración	219137	Departamento Antioquia – Departamento Córdoba	ENTerritorio prestará los servicios de apoyo para la estructuración y formulación de proyectos de inversión, los componentes de Asistencia técnica aplicada y el apoyo en la definición del marco metodológico y transferencia de conocimiento del proyecto "Estructuración integral para la intervención del corredor vial Tarazá (Antioquia) – San José de Uré (Córdoba). Longitud aproximada de 30 kilómetros.	\$2.462	2019
Estructuración	219140	Agencia de Renovación del Territorio - ART	Realizar la estructuración y formulación de proyectos de inversión del sector transporte en el marco de la implementación de los PDET, para presentar al Sistema General de Regalías u otras fuentes de financiación, conforme a lo establecido en la normatividad vigente	\$7.500	2019
Estructuración	219142	Unidad Administrativa Especial de Aeronáutica Civil - Aerocivil.	Asistencia técnica aeronáutica a las entidades territoriales del Convenio Interadministrativo 19000985 H3, incluyendo formulación de proyectos de inversión; estructuración de un proyecto tipo de terminal aérea territorial para 50.000 pasajeros y su interventoría	\$ 4.894,4	2019

Línea	Convenio	Cliente	Objeto	Valor	Año Suscripción
Gerencia	220005	Servicio Nacional de Aprendizaje	Contratar la gerencia integral para la ejecución del proyecto de obras de adecuación que incluya estudios, diseños y licenciamiento de espacios administrativos y de formación en distintas regionales del SENA	\$ 38.857,72	2020
Gerencia	219141	Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio	Desarrollar el programa conexiones intradomiciliarias de acueducto y alcantarillado en los municipios priorizados por el ministerio	\$ 27.414,34	2019
Gerencia	219143	Agencia Nacional de Seguridad Vial – ANSV	Gerencia integral de proyecto para el desarrollo de los programas de intervención de medidas para la seguridad vial, en el territorio nacional	\$48.128,12	2019
Gerencia	217048	Agencia Nacional de Hidrocarburos – ANH	ENTerritorio se compromete a ejecutar la gerencia de los proyectos del Grupo de Gestión del Conocimiento de la Subgerencia Técnica de la ANH.	\$68.322,19	2017
Gerencia	216140	Agencia Nacional de Hidrocarburos – ANH	ENTerritorio se compromete a ejecutar los proyectos del Grupo de Gestión del Conocimiento de la Vicepresidencia Técnica de la ANH.	\$98.715,36	2016
Gerencia	216144	Unidad de Servicios Penitenciarios y Carcelarios – USPEC	El fondo financiero de proyectos de desarrollo - FONADE, se comprometa con la unidad de servicios penitenciarios y carcelarios - USPEC, de acuerdo con los parámetros de la línea de negocios de gerencia de proyectos, a realizar la gerencia para la construcción e interventoría, ampliación de cupos, y mantenimiento de la infraestructura carcelaria y penitenciaria de orden nivel nacional requerida por la USPEC, lo que supone adelantar estudios, diseños, demolición, mantenimiento, suministro, mejoramiento, conservación y ampliación, así como la elaboración del plan maestro de infraestructura en materia penitenciaria y carcelaria, de acuerdo con la información de los diseños que presenta la USPEC.	\$370.360,98	2016
Gerencia	216220	Departamento Nacional de Planeación	FONADE se compromete con el DNP a gerenciar el proyecto con el fin de realizar la implementación de la nueva metodología de focalización del Sistema de Identificación de Potenciales Beneficiarios de los Programas Sociales – Sisbén IV.	\$72.217,85	2016
Gerencia	215028	La Nación - ministerio del interior-fondo nacional de seguridad y convivencia ciudadana- FONSECON III	Realizar la gerencia con el fin de desarrollar los proyectos financiados con recursos de fondo nacional de seguridad y convivencia ciudadana - FONSECON, según la priorización que imparta el comité evaluador FONSECON.	\$35.928,77	2015
Gerencia	215090	Ministerio del Interior - Fondo de Seguridad y Convivencia Ciudadana – FONSECON III	Gerencia integral con el fin de desarrollar los proyectos financiados con recursos del Fondo Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana FONSECON, según la priorización que imparta el comité técnico del SIES y comité FONSECON	\$18.002,14	2015

Línea	Convenio	Cliente	Objeto	Valor	Año Suscripción
Gerencia	200925	Instituto Nacional de Vías - INVIAS	mediante el presente convenio interadministrativo las partes se comprometen a gerenciar, promocionar, ejecutar y financiar los proyectos denominados "carretera de la soberanía" y "transversal de la macarena" aunando esfuerzo para 1) estudios y diseños, gestión social, predial, ambiental y mejoramiento del proyecto "carretera de la soberanía", tramo la lejía - Saravena, hasta el monto de los recursos. 2). estudios y diseños, gestión social, predial, ambiental mejoramiento y construcción del proyecto "transversal de la macarena", tramo san juan de Arama - la Uribe - Colombia Baraya hasta el monto de los recursos.	\$306.326,99	2013
Gerencia	212015	Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio	FONADE (actualmente ENTerritorio) se compromete a ejecutar la gerencia integral del Programa de abastecimiento de agua y manejo de aguas residuales en zonas rurales, de conformidad con la priorización de las intervenciones a realizarse, correspondientes al primer aporte al programa.	\$1.782,24	2012
Gerencia	212080	Prosperidad Social	FONADE se compromete con el Departamento Administrativo para la Prosperidad Social a adelantar la gerencia integral de los proyectos entregados por este	\$713.106,29	2012
Gerencia	211041	Prosperidad Social	FONADE se compromete con el Departamento Administrativo para la Prosperidad Social a adelantar la gerencia integral de los proyectos entregados por este.	\$278.329,75	2011
Gerencia	197060	Ministerio de Educación Nacional	Asesoría, asistencia técnica, gerencia y ejecución administrativa, técnica, jurídica y financiera por parte de Fonade de los proyectos de inversión destinados a la construcción y dotación de nueva infraestructura educativa (treinta y nueve establecimientos educativos), para ser entregada en la modalidad que indique el Ministerio de Educación Nacional de conformidad con la legislación vigente, diez meses antes de realizar la entrega de la infraestructura a construirse en zonas rurales y urbano marginales, ubicadas en entidades territoriales certificadas, determinadas y aprobadas por el ministerio, incluyendo el diseño, la construcción, dotación y la asesoría en la implementación de los procesos de entrega en la modalidad que indique el Ministerio de Educación Nacional de conformidad con la legislación vigente, diez meses antes de realizar la entrega de la infraestructura educativa construida y dotada.	\$394.125,24	2007

Línea	Convenio	Cliente	Objeto	Valor	Año Suscripción
Gestión	215082	Departamento Nacional de Planeación	Prestar el servicio de asistencia técnica al DNP para la ejecución del proyecto de "Fortalecimiento de las Entidades Territoriales" el cual es financiado con recursos del Acuerdo de Préstamo BIRF- 8320-CO, suscrito entre la República de Colombia y el Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento de conformidad con lo establecido en los documentos del proyecto: Acuerdo de Préstamo y manual operativo del proyecto.	\$146.119,55	2015
Gestión	219057	Departamento Nacional de Planeación	DNP confiere mandato a ENTerritorio para realizar la administración y operación del Fondo Regional para los Contratos Plan/ Pactos Territoriales con los recursos que ingresen a este y los demás que le sean transferidos.	\$115.075,09	2019
Gestión	219139	Fondo Mundial	Ampliar la respuesta nacional al VIH con enfoque de vulnerabilidad en Colombia	\$38.702,95	2019
Gestión	217017	Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA	Realizar las acciones técnicas, jurídicas y financieras necesarias, para la gestión, administración y gestión de recuperación de los recursos destinados al programa Fondo Emprender; comprometidos en el presente contrato contemplando acciones de mejora al sistema de información.	\$100.247,92	2017
Gestión	218002	Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA	Realizar las acciones técnicas, jurídicas y financieras necesarias, para la gestión, administración y gestión de recuperación de los recursos destinados al programa Fondo Emprender; comprometidos en el presente contrato contemplando acciones de mejora al sistema de información.	\$135.187,24	2018
Evaluación	220001	Fondo Nacional de Vivienda	Realizar la supervisión de la correcta aplicación de los Subsidios Familiares de Vivienda de interés prioritario (VIP) y vivienda de interés social (VIS), asignados por el Fondo Nacional de Vivienda – FONVIVIENDA y en las modalidades de adquisición de vivienda nueva, construcción en sitio propio, mejoramiento de vivienda y vivienda saludable (VISA), de los recursos de oferta y demanda para atención a población en situación de desplazamiento, destinado a financiar obras de urbanismo básico o vivienda, fenómeno de la niñez y población en situación de desplazamiento que apliquen su subsidio de vivienda en suelo urbano o a las viviendas en las cuales los beneficiarios aplican el subsidio de manera individual.	\$3.547,70	2020
Evaluación	216169	Consortio Alianza Colpatría - Ministerio de Vivienda	Realizar Interventoría a los contratos del patrimonio Autonomía PVGII	\$159.498,56	2016

Gráfico No 3 Valor de los Convenios Vigentes en 2020 Distribuidos por Sectores de la Administración Nacional



## Estructuración de Proyectos

<b>No convenio:</b>	<b>220002</b>
Fecha de Suscripción:	20 de mayo de 2020
Fecha de Terminación:	30 de junio de 2021
Valor del convenio:	\$ 5.113,8 Millones
Objeto:	Aunar esfuerzos orientados a la articulación de acciones que permitan la adecuada estructuración de proyectos para el acceso al servicio de energía eléctrica a través de soluciones fotovoltaicas en municipios PDET, en el marco del Sistema General de Regalías.
Sector:	Minas y Energía
Cliente:	Ministerio de Minas y Energía, MME y la Agencia Nacional de Renovación del Territorio, ART
Proyectos derivados:	A través de este Convenio Interadministrativo, las partes buscan con cargo a los recursos definidos en la resolución 1560 del 2019 de la Comisión Rectora del Sistema General de Regalías, elaborar los estudios y diseños de proyectos de energía eléctrica a través de soluciones fotovoltaicas para aproximadamente 19.751 usuarios nuevos, conforme a los lineamientos indicados en el Acuerdo Único 045 de 2017 expedido por la Comisión Rectora del Sistema General de Regalías, hasta obtener concepto favorable emitido por el Ministerio de Minas y Energía, previo a la presentación por la entidad territorial y/o la entidad competente de los proyectos al OCAD correspondiente.

Actualmente ENTerritorio, está desarrollando la "Estructuración de soluciones fotovoltaicas para vivienda rural dispersa en municipios PDET", en los siguientes departamentos: Bolívar, Magdalena, Cesar, la Guajira, Meta, Guaviare, Caquetá, Nariño y Putumayo.

<b>No convenio:</b>	<b>220003</b>
Fecha de Suscripción:	26 de mayo de 2020

Fecha de Terminación: 26 de mayo de 2022  
Valor del convenio: Sin valor por ser un convenio marco  
Objeto: Aunar esfuerzos para la estructuración integral de Proyectos de inversión e iniciativas de desarrollo territorial que requieran y soliciten las entidades del orden nacional y territorial del país

Sector: Planeación  
Cliente: Departamento Nacional de Planeación, DNP  
Proyectos derivados: Como parte del alcance previsto para el desarrollo del objeto contractual del Convenio Interadministrativo Marco, se ejecutan a través de contratos interadministrativos derivados, el desarrollo del perfil del Embalse multipropósito “Los Besotes” en Valledupar proyecto estratégico del Pacto Territorial Cesar-Guajira, y el perfilamiento de los proyectos priorizados del Pacto Territorial Golfo de Morrosquillo, construcción del Acueducto Regional y Soluciones de Saneamiento Básico, construcción del Hospital Regional, construcción y Dotación Estación de Bomberos, prevención y Mitigación de Erosión Costera.

**No contrato: 220008**  
Fecha de Suscripción: 28 de diciembre de 2020  
Fecha de Terminación: 28 de abril de 2022  
Valor del contrato: \$19.035,5 millones  
Objeto: Realizar la estructuración integral del proyecto denominado Embalse Multipropósito Los Besotes, ubicado en la ciudad de Valledupar, departamento del Cesar, en las etapas de prefactibilidad y factibilidad, como iniciativa de desarrollo territorial y en consideración al requerimiento efectuado por parte de la Gobernación del Cesar.

Sector: Agua y Saneamiento - Salud – Medio Ambiente - Infraestructura Social  
Cliente: Departamento Nacional de Planeación

**No contrato: 219136**  
Fecha de Suscripción: 26 de junio de 2019  
Fecha de Terminación: 30 de junio de 2021  
Valor del convenio: \$ 1.849 millones  
Objeto: ENTerritorio prestará los servicios de apoyo para la estructuración y formulación de proyectos de inversión, los componentes de Asistencia técnica aplicada y el apoyo en la definición del marco metodológico y transferencia de conocimiento del proyecto “Estructuración integral para la intervención del corredor vial Caramanta (Antioquia) – Supía (Caldas). Longitud aproximada de 24 kilómetros”.

Sector: Transporte  
Cliente: Departamento Antioquia – Departamento Caldas.

**No contrato: 219137**  
Fecha de Suscripción: 26 de junio de 2019  
Fecha de Terminación: 30 de junio de 2021  
Valor del convenio: \$ 2.462 millones  
Objeto: ENTerritorio prestará los servicios de apoyo para la estructuración y formulación de proyectos de inversión, los componentes de Asistencia técnica aplicada y el apoyo en la definición del marco metodológico y transferencia de conocimiento del proyecto “Estructuración integral para la intervención del corredor vial Tarazá (Antioquia) – San José de Uré (Córdoba). Longitud aproximada de 30 kilómetros

Sector: Transporte  
Cliente: Departamento Antioquia – Departamento Córdoba

**No contrato: 219140**  
Fecha de Suscripción: 22 de noviembre de 2019  
Fecha de Terminación: 20 de junio de 2021  
Valor del convenio: \$ 7.500 millones  
Objeto: Realizar la estructuración y formulación de proyectos de inversión del sector transporte en el marco de la implementación de los PDET, para presentar al Sistema General de Regalías u otras fuentes de financiación, conforme a lo establecido en la normatividad vigente”

Sector: Transporte  
Cliente: Agencia de Renovación del Territorio, ART

**No contrato:** 219142  
Fecha de Suscripción: 27 de diciembre de 2019  
Fecha de Terminación: 23 de abril de 2021  
Valor del convenio: \$ 4.894,4 millones  
Objeto: Asistencia técnica aeronáutica a las entidades territoriales del Convenio Interadministrativo 19000985 H3, incluyendo formulación de proyectos de inversión; estructuración de un proyecto tipo de terminal aérea territorial para 50.000 pasajeros y su interventoría.

Sector: Transporte  
Cliente: Unidad Administrativa Especial de Aeronáutica Civil, Aerocivil.

### Gerencia de Proyectos

**No. Convenio:** 197060  
Fecha de suscripción: 20 de diciembre de 2007  
Valor Actual: \$ 394.125 millones  
Objeto: Asesoría, asistencia técnica, gerencia y ejecución administrativa, técnica, jurídica y financiera por parte de FONADE de los proyectos de inversión destinados a la construcción y dotación de nueva infraestructura educativa (treinta y nueve establecimientos educativos), para ser entregada en la modalidad que indique el Ministerio de Educación Nacional de conformidad con la legislación vigente.

Sector: Educación  
Cliente: MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL  
Principales Actividades: El proyecto I.E. San Antonio – Buenaventura, alcanzó un avance de ejecución del 96,66%, se prevé su entrega en el primer trimestre de 2021  
Población beneficiada: 2.880 estudiantes

Ilustración 1 Proyecto de I.E. San Antonio



Características y ubicación: Proyecto de I.E. San Antonio (Izquierda) Ejecución de la fachada del Bloque CIRE. (Derecha) Ejecución de la empedrización y fachadas de los bloques de aulas. Municipio de Buenaventura – Departamento de Valle del Cauca.

**No. Convenio:** 215028  
Fecha de suscripción: 23 de junio de 2015  
Valor Actual: \$ 35.928 millones  
Objeto: Realizar la gerencia con el fin de desarrollar los proyectos financiados con recursos de Fondo Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana - FONSECON, según la priorización que imparta el comité evaluador FONSECON.  
Sector: Interior y Justicia

Cliente: LA NACIÓN - MINISTERIO DEL INTERIOR-FONDO NACIONAL DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA-FONSECON III

Principales Actividades: Se hizo entrega de la Estación de Policía de Zipaquirá y se avanzó en la Estación de Policía de Maripí.

Población beneficiada: 29.910 personas.

Ilustración 2 Proyecto: Subestación de Policía San Juanito II



Ubicación: Municipio de Zipaquirá – Departamento de Cundinamarca

**No. Convenio:** 215090

Fecha de suscripción: 17 de diciembre de 2015

Valor Actual: \$ 18.002 millones

Objeto: Gerencia integral con el fin de desarrollar los proyectos financiados con recursos del Fondo Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana - FONSECON, según la priorización que imparta el comité técnico del SIES y comité FONSECON.

Sector: Interior y Justicia

Cliente: MINISTERIO DEL INTERIOR - FONDO DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA - FONSECON III

Principales Actividades: Se entregó el Centro de Integración Ciudadana de Tunja y se avanzó en los procesos de entrega de los CIC de Barranquilla (2) y Pereira.

Población beneficiada: 300.000 personas (en los proyectos vigentes)

Ilustración 3 Proyecto: Centro de Integración Ciudadana en Barranquilla



Ubicación: Municipio de Barranquilla- Departamento de Atlántico

**No. Convenio:** 219141

Fecha de suscripción: 20 de diciembre de 2019

Valor Actual: \$ 27.414 millones

Objeto:	Desarrollar el programa conexiones intradomiciliarias de acueducto y alcantarillado en los municipios priorizados por el Ministerio.
Sector:	Agua potable y saneamiento
Cliente:	MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO
Principales Actividades:	Se han realizado 1553 conexiones intradomiciliarias de acueducto y alcantarillado en 5 municipios de 4 departamentos priorizados por el Minvivienda, como son María la Baja-Bolívar, Sabanas de San Ángel-Magdalena, Astrea-Cesar, Tadó y Atrato en el Departamento del Chocó, así mismo se suscribió prorrogación y adición del contrato interadministrativo para la atención de dos nuevos municipios en el departamento del Atlántico (Campo de la Cruz y Manatí).
Población beneficiada:	7.000 personas (en las intervenciones realizadas en la vigencia)

Ilustración 4 Jornadas de Educación Sanitaria e Instalación de Acrílicos



Características y ubicación del proyecto: (Izquierda) Realización de jornadas de educación sanitaria a las familias en el barrio Alto Prado el 16 de diciembre de 2020 (Municipio de María la Baja – Departamento de Bolívar); (Derecha) Instalación de acrílicos y jornadas de capacitación sanitaria el 16 de diciembre de 2020 (municipio de Tadó – Departamento de Chocó)

<b>No. Convenio:</b>	<b>212015</b>
Fecha de suscripción:	25 de junio de 2012
Valor Actual:	\$ 1.782 millones
Objeto:	FONADE (actualmente ENTerritorio) se compromete a ejecutar la gerencia integral del Programa de abastecimiento de agua y manejo de aguas residuales en zonas rurales, de conformidad con la priorización de las intervenciones a realizarse, correspondientes al primer aporte al programa.
Sector:	Agua Potable y Saneamiento
Cliente:	MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO
Principales Actividades:	Construcción de una planta de tratamiento (Río Sucio - Caldas) para el suministro de agua potable a habitantes localizados en la zona rural de Colombia.
Población beneficiada:	4.528 habitantes

Ilustración 5 Proyecto: Planta de Tratamiento de Aguas Potable



Ubicación: construida en el Municipio de Riosucio – Departamento de Caldas

**No. Convenio:** 220005  
**Fecha de suscripción:** 14 de agosto de 2020  
**Valor Actual:** \$ 38.857 millones  
**Objeto:** Contratar la gerencia integral para la ejecución del proyecto de obras de adecuación que incluya estudios, diseños y licenciamiento de espacios administrativos y de formación en distintas regionales del SENA.  
**Sector:** Educación  
**Cliente:** SENA  
**Principales Actividades:** Se adelantan estudios de precio de mercado y estudios previos, y seguido a esto, se publica el 20 de noviembre de 2020 los procesos de selección de las consultorías e interventoría a la consultoría.  
Los procesos de selección de las interventorías a las consultorías se realizan mediante contratación directa la cual se encuentra en proceso de selección.

**Población beneficiada:** 545.000 personas

**No. Convenio:** 216144  
**Fecha de suscripción:** 29 de noviembre de 2016  
**Valor Actual:** \$ 370.360 millones  
**Objeto:** El Fondo Financiero de Proyectos de Desarrollo - Fonade, se comprometa con la Unidad de Servicios Penitenciarios y Carcelarios - USPEC, a realizar la gerencia para la construcción e interventoría, ampliación de cupos, y mantenimiento de la infraestructura carcelaria y penitenciaria de orden nivel nacional requerida por la USPEC, lo que supone adelantar estudios, diseños, demolición, mantenimiento, suministro, mejoramiento, conservación y ampliación, así como la elaboración del plan maestro de infraestructura en materia penitenciaria y carcelaria, de acuerdo con la información de los diseños que presenta la USPEC.

**Sector:** Infraestructura Carcelaria  
**Cliente:** UNIDAD DE SERVICIOS PENITENCIARIOS Y CARCELARIOS - USPEC  
**Principales Actividades:** -Consultoría para la elaboración del documento técnico de soporte, formulación y adopción del plan maestro de infraestructura penitenciaria y carcelaria del orden nacional.  
- Mantenimiento, mejoramiento y conservación de la infraestructura física general en establecimiento EC Bogotá (Modelo) y Picota.  
-Mantenimiento, mejoramiento y conservación de la infraestructura física general en establecimiento COCUC - Complejo Metropolitano de Cúcuta.  
-Mantenimiento, mejoramiento y conservación de la infraestructura física general en establecimiento EPMSC San Vicente de Chucuri y JP Bucaramanga.  
-Mantenimiento, mejoramiento y conservación de la infraestructura física general en establecimiento EPMSC Caicedonia, Tuluá, Sevilla y Buga.  
-Mantenimiento y operación del sistema de tratamiento de agua residual en el establecimiento penitenciario de mediana seguridad y carcelario EPMSC Tumaco - Nariño.  
-Mantenimiento y operación de los sistemas de captación, tratamiento, almacenamiento y distribución de agua potable y tratamiento de agua residual en el establecimiento penitenciario de mediana seguridad y carcelario Apartado - Antioquia.  
-Mantenimiento y operación del sistema de captación, tratamiento, almacenamiento y distribución de agua potable en el establecimiento penitenciario de mediana seguridad y carcelario Istmina y Quibdó.  
-Obras para la construcción de un pabellón en el establecimiento penitenciario de mediana seguridad y carcelario de Bellavista- Medellín (pabellón 2).  
Mantenimiento, mejoramiento y conservación de la infraestructura física general en establecimiento EPMSC Santa Marta.  
-Verificación y complementación técnica, mantenimiento, operación y funcionamiento de plantas de tratamiento de agua en la colonia agrícola de mínima seguridad (camis) Acacias - Meta

**Población beneficiada:** 106.111 personas (para proyectos vigentes)

Ilustración 6 Proyecto: Construcción de un Pabellón en el Establecimiento Penitenciario de Mediana Seguridad y Carcelario de Bellavista- Medellín



**No. Convenio:**

**200925**

Fecha de suscripción:

23 de abril de 2013

Valor Actual:

\$ 306.326 millones

Objeto:

Las partes se comprometen a gerenciar, promocionar, ejecutar y financiar los proyectos denominados "Carretera de la soberanía" y "Transversal de la Macarena" aunando esfuerzo para 1) estudios y diseños, gestión social, predial, ambiental y mejoramiento del proyecto "Carretera de la Soberanía", tramo la Lejía - Saravena, hasta el monto de los recursos. 2). Estudios y diseños, gestión social, predial, ambiental mejoramiento y construcción del proyecto "Transversal de la Macarena", tramo San Juan de Arama - La Uribe - Colombia Baraya hasta el monto de los recursos.

Sector:

Transporte

Cliente:

INVIAS - INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS

Principales Actividades:

Actividades Terminadas:

- 7,5 kilómetros en pavimentación rígido - pr68+471 al pr76+200.
- Mejoramiento de 50 km de vía y ampliación del k24+800 al k25+800 - pr50+700 al pr49+700 de ampliación
- 11.4 kilómetros de pavimento flexible y un (1) puente vehicular. - puente Santa Barbara km 20+270
- Pr51+390 al pr51+950 en pavimento flexible - pr52+100 al pr55+537 y 100 metros en pavimento en concreto hidráulico.
- Obras de señalización vial - (pr51+390 al pr51+950 en pavimento flexible - pr52+100 al pr55+537 y 100 metros en pavimento en concreto hidráulico)
- 70 metros de pavimento flexible - pr12+380 al pr12+450.
- 10.33 pavimento flexible y 4 puentes - pr55+870 al pr66+600 y cuatro (4) puentes en concreto: "puente Pintal km5+600, puente Cuasimal km8+614, puente chontal km9+092 y puente Rascapanilla km10+290, ubicados en el tramo del k5 al k11 de la vía Baraya - Colombia, en el departamento del huila.

Actividades por terminar vigencia 2020-2021:

- 5 Km de intervención vial, comprendidos entre el k24+685 al k29+185 (PR51+410 AL PR46+150).
- Construcción de Puente Cafre en la abscisa K23+550 – (PR52+010).
- Construcción de Puente Peñas en la abscisa K45+445 – (PR29+500).
- Construcción de Puente del K25 en la abscisa K25+600 – (PR49+870).

Población beneficiada:

36.279 personas

Ilustración 7 Proyecto Transversal de la Macarena (Departamentos Meta-Huila)



<b>No. Convenio:</b>	<b>212080</b>
Fecha de suscripción:	27 de diciembre de 2012
Valor Actual:	\$ 713.106 millones
Objeto:	FONADE se compromete con el Departamento Administrativo para la Prosperidad Social a adelantar la gerencia integral de los proyectos entregados por este.
Sector:	Inclusión Social
Cliente:	PROSPERIDAD SOCIAL
Principales Actividades:	Con corte a diciembre de 2020 se tiene el siguiente balance: -Seis (6) proyectos en estructuración -Cuatro (4) proyectos en contratación -Dos (2) proyectos por iniciar -Un (1) proyecto en Proconstrucción -Ocho (8) proyectos en obra -Siete (7) proyectos suspendidos -Ochenta y dos (82) proyectos en liquidación -Trescientos diez (310) proyectos liquidados
Población beneficiada:	2.355.310 personas (para proyectos vigentes)

Ilustración 8 Proyecto: Mejoramiento, Adecuación, Remodelación y Ajustes a Diseños de Polideportivos



Características y ubicación del proyecto: En los barrios Cartagenita sector jardín, la paz y los monarcas (En ejecución) - (Municipio de Facatativá – Departamento de Cundinamarca)

<b>No. Convenio:</b>	<b>211041</b>
Fecha de suscripción:	19 de diciembre de 2011
Valor Actual:	\$ 278.329 millones
Objeto:	FONADE se compromete con el Departamento Administrativo para la Prosperidad Social a adelantar la gerencia integral de los proyectos entregados por este.
Sector:	Inclusión Social
Cliente:	PROSPERIDAD SOCIAL

Principales Actividades: Con corte a diciembre de 2020 se tiene el siguiente balance:  
-Seis (6) proyectos en reestructuración  
-Cuatro (04) Proyectos en contratación  
-Dos (2) proyectos en obra  
-Ochenta y cuatro (84) en proceso liquidación  
-Doscientos treinta y cuatro (234) proyectos liquidados

Población beneficiada: 1.072.090 personas

Ilustración 9 Proyecto: Fase II de la Construcción de Infraestructura para la Recreación y el Deporte



Ubicación del proyecto: en el coliseo municipal de Viterbo – Departamento de Caldas.

**No. Convenio:** 219143  
**Fecha de suscripción:** 31 de diciembre de 2019  
**Valor Actual:** \$ 48.128 millones  
**Objeto:** Gerencia integral de proyecto para el desarrollo de los programas de intervención de medidas para la seguridad vial, en el territorio nacional.  
**Sector:** Transporte  
**Cliente:** Agencia Nacional de Seguridad Vial - ANSV  
**Principales Actividades:** Pequeñas Grandes Obras II - PGO II:  
-86 visitas realizadas a diferentes Entes Territoriales, en las que se cubrieron los componentes social, técnico e institucional, que permitieron dejar en proceso de contratación, el programa para iniciar obra en el año 2021.  
Pequeñas Grandes Obras III - PGO III:  
-829 visitas realizadas a diferentes Entes Territoriales, en las que se cubrieron los componentes social, técnico e institucional, que permitieron dejar en proceso de contratación, el programa para iniciar elaboración de estudios y diseños en el año 2021.  
**Población beneficiada:** 1.600.000 personas

Ilustración 10 Glorieta en el Municipio de Riohacha; Calle 15 x K 7



**No. Convenio:**

**216220**

Fecha de suscripción:

22 de diciembre de 2016

Valor Actual:

\$ 72.217 millones

Objeto:

FONADE se compromete con el DNP a gerenciar el proyecto con el fin de realizar la implementación de la nueva metodología de focalización del Sistema de Identificación de Potenciales Beneficiarios de los Programas Sociales – Sisbén IV. Planeación

Sector:

DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN

Cliente:

Principales Actividades:

De manera exitosa, se acompañó y supervisó a los últimos 44 municipios del país que faltaban por adelantar los operativos de campo para la implementación de la nueva metodología de focalización del Sistema de Identificación de Potenciales Beneficiarios de los Programas Sociales – Sisbén IV.

Se suscribieron dos (2) novedades contractuales al contrato interadministrativo: 1. Prórroga al plazo de ejecución por el término de seis (6) meses, es decir, hasta el 31 dic-20; 2. Adición por \$1.869 millones y prórroga al plazo de ejecución por el término de un (1) año, es decir, hasta el 31 dic-21.

Adicionalmente, se realizó la liquidación de 372 convenios interadministrativos y 55 convenios de gestión suscritos con municipios.

Población beneficiada:

3.434.346 Personas

Ilustración 11 Operativo de Campo en Piedecuesta - Santander



**No. Convenio:**

**216140**

Fecha de suscripción:

09 de noviembre de 2016

Valor Actual:	\$ 98.715 millones
Objeto:	ENTerritorio se compromete a ejecutar los proyectos del Grupo de Gestión del Conocimiento de la Vicepresidencia Técnica de la ANH.
Sector:	Hidrocarburos
Cliente:	AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS - ANH
Principales Actividades:	El 16 de diciembre de 2020 se suscribió la novedad contractual prorroga y modificación No 6, con la cual se extendió el plazo del contrato interadministrativo hasta el 31 de octubre de 2021. Los proyectos que se deben ejecutar, es decir, 2 programas sísmicos están en etapa precontractual, por lo que se darán de manera efectiva en la vigencia 2021.
Población beneficiada:	Por definir tan pronto se inicien los proyectos
<b>No. Convenio:</b>	<b>217048</b>
Fecha de suscripción:	30 de noviembre de 2017
Valor Actual:	\$ 68.322 millones
Objeto:	ENTerritorio se compromete a ejecutar la gerencia de los proyectos del Grupo de Gestión del Conocimiento de la Subgerencia Técnica de la ANH
Sector:	Hidrocarburos
Cliente:	AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS - ANH
Principales Actividades:	El 16 de diciembre de 2020 se suscribió la novedad contractual prorroga No 4, Adición No 2 y modificación No 3, con la cual se extendió el plazo del contrato interadministrativo hasta el 31 de diciembre de 2021. El proyecto que se debe ejecutar, es decir, 1 pozo estratigráfico con su interventoría, se dará de manera efectiva en la vigencia 2021.
Población beneficiada:	Por definir tan pronto se inicien los proyectos

### Gestión de Proyectos

<b>No. Convenio:</b>	<b>215082</b>
Fecha de suscripción:	25 de noviembre de 2015
Valor Actual:	\$ 146.119 millones
Objeto:	Prestar el servicio de asistencia técnica al DNP para la ejecución del proyecto de "Fortalecimiento de las Entidades Territoriales" el cual es financiado con recursos del Acuerdo de Préstamo BIRF- 8320-CO, suscrito entre la República de Colombia y el Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento.
Sector:	Planeación
Cliente:	DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN
Principales Actividades:	Durante la vigencia 2020, para los diferentes componentes del contrato interadministrativo (MGT, POT/POD Modernos, Asistencia Técnica y Fortalecimiento Equipo Técnico, Administrativo y Financiero), se hizo la apertura y suscripción de cincuenta y cinco (55) contratos de consultorías. Así mismo, se suscribieron novedades contractuales (Adición y prórroga) a más de cincuenta (50) contratos de consultores individuales.

Se consolidó y entregó productos insumo para la elaboración de los instrumentos de ordenamiento territorial / departamental a 29 municipios, 10 departamentos y para el Área Metropolitana del Valle de Aburrá.

Se liquidaron cuarenta y cinco (45) contratos de consultorías individuales, de los cuales se hizo la correspondiente devolución de recursos no ejecutados por valor de \$726 millones a la Dirección del Tesoro Nacional -DTN-, de conformidad con lo pactado contractualmente en el Otrosí No.6 del contrato interadministrativo. Adicionalmente, se liquidaron dos (2) contratos interadministrativos suscritos con los municipios de El Charco y La Argentina.

Se elaboraron los pliegos de licitación requeridos en el proceso de Licitación Pública Nacional para la contratación del servicio de software de gestión financiera y tributaria en los municipios categoría 4, 5 y 6, en el marco del desarrollo del Modelo de Gestión Territorial - MGT.

Población beneficiada: 40 Entidades territoriales.

<b>No. Convenio:</b>	<b>219057</b>
Fecha de suscripción:	24 de mayo de 2019
Valor Actual:	\$ 115.075 millones
Objeto:	DNP confiere mandato a ENTerritorio para realizar la administración y operación del Fondo Regional para los Contratos Plan/ Pactos Territoriales con los recursos que ingresen a este y los demás que le sean transferidos.
Sector:	Planeación
Cliente:	DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN
	Principales Actividades: Se suscribieron dos (2) novedades contractuales al contrato interadministrativo: 1. Adición de recursos por valor de \$5.000 millones para suscribir contratos específicos en los sectores de educación, cultura y turismo; 2. Prórroga al plazo de ejecución hasta el 14 ene-21.
	Se logró la terminación exitosa de cinco (5) contratos específicos por valor de \$ 29.271 millones.
	Se realizó la liquidación de catorce (14) contratos específicos, de acuerdo con lo establecido con el cliente.
	Adicionalmente, se hizo seguimiento permanente a los cinco (5) planes de mejora implementados por las entidades ejecutoras de seis (6) contratos específicos, de conformidad con los hallazgos identificados por la CGR en la Auditoría de Cumplimiento realizada al contrato interadministrativo en 2019.
Población beneficiada:	348.058 Personas

Ilustración 12 Proyecto Remodelación, Adecuación y Ampliación de la Infraestructura del “Hospital la Misericordia E.S.E.”



Características y ubicación del proyecto: Remodelación, adecuación y ampliación de la infraestructura física del servicio de urgencias de baja complejidad del Hospital la Misericordia E.S.E. San Antonio, departamento del Tolima.

<b>No. Convenio:</b>	<b>219139</b>
Fecha de suscripción:	01 de noviembre de 2019
Valor Actual:	\$ 38.702 millones
Objeto:	Ampliar la respuesta nacional al VIH con enfoque de vulnerabilidad en Colombia
Sector:	Salud
Cliente:	FONDO MUNDIAL
Principales Actividades:	Se desarrolló e implementó la herramienta virtual <i>Te Cuidamos</i> , mediante la cual se realiza actividades educativas y agendamiento de citas para la entrega de paquetes de prevención y prueba rápida de VIH.

Se logró la adición de recursos al convenio de gestión en US\$1.298.679, para mitigar el impacto de la pandemia COVID-19 sobre el Programa de VIH, reforzar la respuesta nacional, apoyar la salud y los sistemas comunitarios.

Adicionalmente, a diciembre de 2020 se alcanzaron los siguientes resultados:

- Más de 50.000 personas han recibido paquete de servicios de prevención
- Más de 48.000 personas accedieron a la oferta de prueba rápida de VIH
- Se han identificado 1.635 personas con diagnóstico positivo de VIH, de las cuales el 90% no conocían previamente su diagnóstico
- 8.815 jornadas educativas realizadas
- Más de 520.000 condones entregados
- Con las acciones del proyecto se ha aportado en la identificación del 15,6% de los nuevos casos de VIH notificados en el sistema de vigilancia nacional para las 8 ciudades priorizadas

Población beneficiada: Mas de 50.000 personas han recibido paquete de servicios de prevención  
Más de 48.000 personas accedieron a la oferta de prueba rápida de VIH

Ilustración 13 Campaña de Prevención y Pruebas Rápidas de Diagnóstico del VIH en Santiago de Cali – Departamento del Valle del Cauca



**No. Convenio:** 217017  
**Fecha de suscripción:** 30 de mayo de 2017  
**Valor Actual:** \$ 100.247 millones  
**Objeto:** Realizar las acciones técnicas, jurídicas y financieras necesarias, para la gestión, administración y gestión de recuperación de los recursos destinados al programa Fondo Emprender; comprometidos en el presente contrato contemplando acciones de mejora al sistema de información.  
**Sector:** EMPRENDIMIENTO - Agricultura, Ganadería, Caza y Silvicultura  
 Industrias Manufactureras  
 Otras Actividades De Servicios Comunitarios, Sociales y Personales.  
**Cliente:** SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA  
**Principales Actividades:** Con la financiación de capital semilla, el Fondo Emprender liderado por el SENA beneficio la creación de nuevas ideas de negocio con carácter innovador en los sectores de “oportunidad” creadas por emprendedores de toda Colombia.  
**Población beneficiada:** 547 emprendedores y 2757 empleos formales

**No. Convenio:** 218002  
**Fecha de suscripción:** 26 de enero de 2018  
**Valor Actual:** \$ 135.187 millones  
**Objeto:** Realizar las acciones técnicas, jurídicas y financieras necesarias, para la gestión, administración y gestión de recuperación de los recursos destinados al programa Fondo Emprender; comprometidos en el presente contrato contemplando acciones de mejora al sistema de información.  
**Sector:** EMPRENDIMIENTO - Agricultura, Ganadería, Caza y Silvicultura

Industrias Manufactureras  
Otras Actividades De Servicios Comunitarios, Sociales y Personales.

Cliente:

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

Principales Actividades:

Con la financiación de capital semilla, el Fondo Emprender liderado por el SENA beneficio la creación de nuevas ideas de negocio con carácter innovador en los sectores de 'oportunidad' creadas por emprendedores de toda Colombia.

Población beneficiada:

727 emprendedores y 3762 empleos formales

Ilustración 14 Proyecto: la Ruta de la Bicicleta, Municipio de Calarcá – Departamento del Quindío



## Evaluación de Proyectos

**No. Convenio:**

**220001**

Fecha de suscripción:

22 de mayo de 2020

Valor Actual:

\$ 3.547 millones

Objeto:

Realizar la supervisión de la correcta aplicación de los Subsidios Familiares de Vivienda de interés prioritario (VIP) y vivienda de interés social (VIS), asignados por el Fondo Nacional de Vivienda – FONVIVIENDA y en las modalidades de adquisición de vivienda nueva, construcción en sitio propio, mejoramiento de vivienda y vivienda saludable (VISA), de los recursos de oferta y demanda para atención a población en situación de desplazamiento, destinado a financiar obras de urbanismo básico o vivienda, fenómeno de la niñez y población en situación de desplazamiento que apliquen su subsidio de vivienda en suelo urbano o a las viviendas en las cuales los beneficiarios aplican el subsidio de manera individual.

Sector:

Vivienda

Cliente:

FONDO NACIONAL DE VIVIENDA

Principales Actividades:

2.221 Subsidios Familiares de Vivienda Certificados.

Población beneficiada:

Territorio Nacional

**No. Convenio:**

**216169**

Fecha de suscripción:

12 de febrero de 2016

Valor Actual:

\$ 159.498,56 millones

Objeto:

Realizar Interventoría a los contratos del patrimonio Autonomía PVGII

Sector:

Vivienda

Cliente:

CONSORCIO ALIANZA COLPATRIA - MINISTERIO DE VIVIENDA

Principales Actividades:

2.221 Subsidios Familiares de Vivienda Certificados

Población beneficiada:

6.952 familias

### 1.1.3 Convenios Terminados por Línea de Negocio

Así mismo, durante la vigencia 2020, ENTerritorio logró la culminación de 8 convenios, de los cuales; 2 corresponden a la línea de estructuración, 2 corresponden a la línea de gerencia, 3 a la línea de gestión y 1 de evaluación.

Gráfico No 4 Valor de los Convenios Terminados en 2020 Distribuidos por Sectores de la Administración Nacional



### Estructuración de Proyectos

**No contrato:** 220004  
 Fecha de Suscripción: 14 de agosto de 2020  
 Fecha de Terminación: 14 de octubre de 2020  
 Valor del contrato: \$624,0 millones  
 Objeto: Realizar el perfilamiento del proyecto denominado “Embalse Multipropósito Los Besotes”, en Valledupar, Cesar.  
 Sector: Agua y Saneamiento - Salud – Medio Ambiente - Infraestructura Social  
 Cliente: Departamento Nacional de Planeación  
 Proyectos derivados: Este proyecto no cuenta con contratación derivada

**No contrato:** 220006  
 Fecha de Suscripción: 29 de septiembre de 2020  
 Fecha de Terminación: 29 de diciembre de 2020  
 Valor del convenio: \$ 1.523,0 millones  
 Objeto: Realizar el perfilamiento de los proyectos del Pacto Territorial Golfo de Morrosquillo denominados: 1) Construcción del Acueducto Regional y Soluciones de Saneamiento Básico para los municipios de (i) Lórica, (ii) Moñitos, (iii) San Antero, (iv) San Bernardo del Viento, (v) Coveñas, (vi) Toluviejo, (vii) San Onofre y (viii) Santiago de Tolú; 2) Construcción del Hospital Regional de Coveñas, Sucre. 3. Construcción y Dotación Estación de Bomberos en Santiago de Tolú – Sucre. 4. Prevención y Mitigación de Erosión Costera de los municipios firmantes del Pacto Territorial ubicados en los departamentos de Sucre y Córdoba.  
 Sector: Agua y Saneamiento - Salud – Medio Ambiente - Infraestructura Social  
 Cliente: Departamento Nacional de Planeación  
 Proyectos derivados: Este proyecto no cuenta con proyectos derivados

## Gerencia de Proyectos

<b>No. Convenio:</b>	<b>213004</b>
Fecha de suscripción:	31 de enero de 2013
Fecha de terminación:	10 de septiembre de 2020
Valor Inicial:	\$ 57.000 millones
Valor Actual/Final:	\$ 68.171,2 millones
Objeto:	FONADE (hoy ENTerritorio) se compromete a ejecutar la gerencia integral del programa de abastecimiento de agua y manejo de aguas residuales en zonas rurales, de conformidad con la priorización de las intervenciones a realizarse.
Sector:	Agua Potable y Saneamiento Básico
Cliente:	Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio
Proyectos entregados:	Construcción y acompañamiento — post construcción del proyecto integral de abastecimiento de agua y manejo de aguas residuales del centro poblado Maracaibo y la vereda Guapaya Bajo del municipio de Vista Hermosa (Departamento del Meta) fecha de entrega:10-09-2020.
Población beneficiada:	6.460 personas.

Ilustración 15 Proyecto: Acueducto de Vista Hermosa



Ubicación: Municipio de Vista Hermosa - Departamento del Meta

<b>No. Convenio:</b>	<b>213046</b>
Fecha de suscripción:	23 de octubre de 2013
Fecha de terminación:	31 de julio de 2020
Valor Inicial:	\$ 76.494 millones
Valor Actual/Final:	\$ 85.630 millones
Objeto:	Ampliación de la acción integral para la recuperación de zonas vulnerables del territorio nacional, vigencias 2013 y 2014 en el marco de las intervenciones contempladas por el programa de plan de consolidación.
Sector:	Transporte
Cliente:	Ministerio De Defensa Nacional - Ejercito Nacional
Actividades ejecutadas:	Contratación y acompañamiento para los estudios y diseños, gestión social, predial, ambiental, asistencia técnica, administrativa, jurídica, logística, adquisición de bienes y servicios para el cabal cumplimiento de la pavimentación Vía Tibú - La Gabarra (17 Km).
Proyecto entregado:	El 31 de julio de 2020 se entregó la pavimentación de la Vía Tibú - La Gabarra (Departamento de Norte de Santander).
Población beneficiada:	36.502 personas

Ilustración 16 Proyecto: Pavimentación de la Vía Tibú-La Gabarra



Ubicación: Municipio de Tibú – Departamento de Norte de Santander

## Gestión de Proyectos

<b>No. Convenio:</b>	<b>217021</b>
Fecha de suscripción:	04 de julio de 2017
Fecha de terminación:	03 de mayo de 2020
Valor Inicial:	\$ 8.200 millones
Valor Actual/Final:	\$ 7.460 millones
Objeto:	En virtud del presente contrato FONADE (hoy Enterritorio) realizará la FASE 1 del proyecto denominado "Mejoramiento del sistema nacional de control e inocuidad de alimentos de consumo nacional y exportación bajo enfoque de riesgo" (carne bovina)
Sector:	Comercio, Industria y Turismo
Cliente:	Fiduciaria Colombiana de Comercio Exterior - FIDUCOLDEX
Actividades desarrolladas:	Se adelantaron las actividades tendientes a la adquisición de bienes y servicios requeridos para el desarrollo del proyecto y la celebración de contratos a los que hubiese lugar según el plan operativo. El desarrollo de las actividades derivadas del convenio se ejecutó en Bogotá y en cada una de las plantas adscritas al proyecto (Municipios de Montería, Ciénaga de Oro y Floridablanca).
Población beneficiada:	10.000.000 personas
<b>No. Convenio:</b>	<b>219001</b>
Fecha de suscripción:	23 de enero de 2019
Fecha de Terminación:	25 de septiembre de 2020
Valor Inicial:	\$ 38.806 millones
Valor Actual/Final:	\$ 56.781 millones
Objeto:	FONADE (hoy ENTerritorio) se compromete con el Departamento Nacional de Planeación a gestionar el apoyo operativo y logístico para el desarrollo de las actividades del Sistema de monitoreo, seguimiento, control y evaluación (SMSCE) del Sistema General de Regalías (SGR) que el DNP administra a través de la Dirección de Vigilancia de las Regalías, en el marco de las competencias del DNP.
Sector:	Planeación
Cliente:	Departamento Nacional De Planeación
Actividades desarrolladas:	Se brindó apoyo operativo y logístico al DNP para el desarrollo de las actividades del Sistema de Monitoreo, Seguimiento y Control y Evaluación (SMSCE) del Sistema General de Regalías (SGR).
<b>No. Convenio:</b>	<b>219138</b>
Fecha de suscripción:	28 de junio de 2019

Fecha de terminación:	3 de julio de 2020
Valor Inicial:	\$ 26.658 millones
Valor Actual/Final:	\$ 27.760 millones
Objeto	ENTerritorio se compromete con el Departamento Nacional de Planeación -DNP- a gestionar el apoyo operativo y administrativo para el desarrollo de las actividades de asistencia técnica a las entidades públicas en el territorio nacional y demás órganos y actores del Sistema General de Regalías (SGR).
Sector	Planeación
Cliente	Departamento Nacional De Planeación
Actividades desarrolladas:	Se brindó apoyo operativo y administrativo al DNP para el desarrollo de las actividades de asistencia técnica a las entidades públicas en el territorio nacional y demás órganos y actores del Sistema General de Regalías (SGR).

### Evaluación de Proyectos

<b>No. Convenio:</b>	<b>219003</b>
Fecha de suscripción:	4 de abril de 2019
Fecha de terminación:	31 de marzo de 2020
Valor Inicial:	\$ 3.650 millones
Valor Actual/Final:	\$ 4.819 millones
Objeto:	Realizar la supervisión de la correcta aplicación de los Subsidios Familiares de Vivienda de interés prioritario (VIP) y vivienda de interés social (VIS), asignados por el Fondo Nacional de Vivienda – FONVIVIENDA y en las modalidades de adquisición de vivienda nueva, construcción en sitio propio, mejoramiento de vivienda y vivienda saludable (VISA), de los recursos de oferta y demanda para atención a población en situación de desplazamiento, destinado a financiar obras de urbanismo básico o vivienda, fenómeno de la niñez y población en situación de desplazamiento que apliquen su subsidio de vivienda en suelo urbano o a las viviendas en las cuales los beneficiarios aplican el subsidio de manera individual.
Sector :	Vivienda y Desarrollo Urbano
Cliente:	Fondo Nacional De Vivienda
Actividades desarrolladas:	Supervisión de la correcta aplicación de los Subsidios Familiares de Vivienda de interés prioritario (VIP) y vivienda de interés social (VIS), asignados por el Fondo Nacional de Vivienda – FONVIVIENDA y en las modalidades de adquisición de vivienda nueva, construcción en sitio propio, mejoramiento de vivienda y vivienda saludable (VISA).
Población beneficiada:	4.515 familias

### **1.2 Proyectos de la Línea de Estructuración que están en desarrollo con cargo a los recursos del SGR**

Estos proyectos no se ejecutan a través de la suscripción de un convenio, se realizan por mandato mediante una Resolución.

<b>Mandato:</b>	Resolución 1560 del 2019 - SGR
<b>Valor del convenio:</b>	\$ 1.184 Millones
<b>Objeto:</b>	Estructuración integral de 576 soluciones de abastecimiento de agua apta para el consumo humano y saneamiento básico para viviendas rurales dispersas en los municipios PDET del departamento de Bolívar.
<b>Sector:</b>	Agua y Saneamiento
<b>Cliente:</b>	Departamento Nacional de Planeación, DNP
<b>Proyectos derivados:</b>	En ejecución los contratos de consultoría e interventoría, en etapa de acompañamiento de Arquitectos e Ingenieros Civiles - ArqCiviles S.A.S.

<b>Mandato:</b>	Resolución 1560 del 2019 - SGR
<b>Valor del convenio:</b>	\$ 1.184 Millones

**Objeto:** Estructuración integral de 576 soluciones de abastecimiento de agua apta para el consumo humano y saneamiento básico para viviendas rurales dispersas en los municipios PDET del departamento de Caquetá.

**Sector:** Agua y Saneamiento

**Cliente:** Departamento Nacional de Planeación, DNP

**Proyectos derivados:** En ejecución los contratos de consultoría e interventoría, en etapa de acompañamiento de Arquitectos e Ingenieros Civiles - ArqCiviles S.A.S.

### 1.3 Principales Dificultades en la Gestión Misional

- Como consecuencia de la emergencia sanitaria, derivada de la pandemia del COVID-19, fueron suspendidos 3 convenios marco, para ejecución de obras de megacolegios y programa de abastecimiento de aguas y manejo de aguas residuales en zonas rurales. Sin embargo, teniendo en cuenta las diferentes medidas de bioseguridad implementadas al finalizar la vigencia 2020 solo estaba suspendido 1 convenio.

- Se suspendieron 83 contratos derivados para ejecución de obra, interventoría, consultoría y contratos interadministrativos, en el marco de proyectos con el Ministerio de Educación, el Ministerio de Vivienda, el Ministerio del Interior, Invías, Prosperidad Social, Ejército Nacional, USPEC, el Departamento Nacional de Planeación - DNP- y el Fondo Mundial de Lucha contra el Sida. Al finalizar el año 2020, de estos contratos suspendidos se logró la reactivación de 67. Así mismo, se han tenido implicaciones e impactos fuertes en la ejecución de los proyectos, principalmente por la dificultad para el desplazamiento de equipos y profesionales a campo, lo que dificulta el desarrollo de trabajos propios de las etapas de prefactibilidad, factibilidad e ingeniería de detalle en los territorios. No obstante, a pesar de esta situación, ENTerritorio ha implementado alternativas de trabajo eficientes y efectivas, tanto con las Entidades Territoriales como con sus equipos de trabajo que permitan la continuidad de los proyectos y el cumplimiento de las obligaciones contractuales pactadas con los clientes, garantizando siempre la seguridad integral de los colaboradores.

### 1.4 Principales Logros en la Gestión Misional

- Con el transcurrir de los meses y en la medida que se han impartido los lineamientos por el Gobierno Nacional, se ha dado la reactivación progresiva de proyectos bajo la implementación de los protocolos de bioseguridad. Se implementó un plan de contingencia para el mejoramiento de los procedimientos internos de la Organización, enfocado a la gestión virtual de cada uno de ellos, buscando la reducción de tiempos y control derivado, se unificaron los canales de comunicación entre las áreas competentes, aunado a la estandarización de controles virtuales para el cumplimiento de las necesidades de clientes y contratistas. A la fecha, se han venido reactivando de manera paulatina estos contratos, atendiendo a los lineamientos e instrucciones dadas por el Gobierno Nacional.

- Se realizó la reorganización del Proceso de Gerencia de proyectos creando un política distribuida en distintas etapas como lo son la planeación, la ejecución y su respectivo monitoreo y control, que contempla la inclusión de buenas prácticas de gestión reconocidas internacionalmente, formuladas por el Project Management Institute, bajo el planteamiento de un objetivo principal; la búsqueda de la excelencia técnica y un cambio cultural al interior de ENTerritorio de la forma en la que se desarrollan todos y cada uno de los proyectos.
- Al cierre de la vigencia del 2020 la Gerencia General de la entidad con apoyo de la Subgerencia Financiera y la Subgerencia de Estructuración de Proyectos, logró la formalización y aprobación de un Fondo de inversión dirigido a impulsar y apoyar el desarrollo de actividades de formulación y estructuración de proyectos territoriales. Este vehículo que se espera implementar en el 2021 será una herramienta sostenible e innovadora que apoyará técnica y financieramente a las regiones del país en el desarrollo de los estudios técnicos, económicos, financieros, ambientales, regulatorios y legales requeridos para el trámite e implementación de los proyectos de inversión.
- La Gerencia General de ENTerritorio adelantó mesas de trabajo con el equipo directivo del Servicio Geológico Colombiano, en las cuales propuso diferentes fórmulas de conciliación, para subsanar las diferencias manifestadas por el cliente cuando decidió liquidar Unilateralmente en diciembre de 2018, un convenio suscrito entre las partes, cuyo objeto era “Levantamiento Digital Aerotransportado de Magnetometría y Gamma Espectrometría en Colombia en las Regiones Andina, Caribe Y Amazónica”. Como resultado de estas gestiones se logró la suscripción del Contrato de Transacción el 30 de diciembre de 2019, con el fin de precaver y/o terminar cualquier controversia legal con ocasión de las diferencias surgidas con relación a i) la ejecución del Convenio, y ii) los valores a restituir por ENTerritorio al SGC y iii) la liquidación del Convenio. Se destaca que durante la ejecución del proyecto se presentaron accidentes fatales, cambios climáticos, importaciones de aeronaves y numerosos trámites aeronáuticos ante distintas entidades del estado tanto civiles como militares; factores que imposibilitaron el cumplimiento del objeto del proyecto. Para el cumplimiento del Contrato de Transacción, se suscribieron los contratos No. 2020607 y No. 2020608 mediante los cuales se efectuaron las actividades subsiguientes para la terminación del Levantamiento digital aerotransportado de magnetometría y gamma espectrometría en Colombia en las regiones Andina, Caribe y Amazónica, logrando la entrega a satisfacción al SGC de todas las obligaciones recíprocas pactadas el 09 de septiembre de 2020.

### 1.5 Gestión Comercial

Durante la vigencia 2020, el Grupo de Gestión Comercial estuvo en un proceso de redireccionamiento y evaluación de su alcance, con el fin de fortalecer su rol dentro del desarrollo de las diferentes actividades de la Entidad.

De esta forma, el proceso de gestión comercial se enfoca durante la vigencia 2020 en fortalecer el procedimiento de negociación de líneas misionales, de tal manera que se definió un Acuerdo de Nivel de Servicio -ANS- con tiempos claros por parte de todos los involucrados en el proceso, de cara a mejorar los tiempos de respuesta a los clientes y propendiendo porque las presentaciones de los posibles nuevos negocios sean más completas y efectivas. El ajuste al procedimiento, así como a sus documentos anexos requirió también modificar la caracterización del proceso comercial, logrando tener un papel más dinámico en la negociación con los clientes y como articulador entre diferentes dependencias al interior de la Entidad.

De la mano con la revisión de los documentos propios del proceso comercial, se adelantaron tareas de promoción institucional comercial, participando en diferentes eventos durante los primeros meses del año, previo al aislamiento obligatorio en el marco de la Emergencia por el COVID-19, dentro de los que se destacan:

1. Federación Nacional de Departamentos - Encuentro de Secretarios de Planeación Departamentales: 7 de febrero - Bogotá D.C.
2. Consejería Presidencial para las regiones – Macro rueda de Oferta Institucional - Antioquia: 14 de febrero de 2020 - Rionegro.
3. Consejería Presidencial para las regiones – Macro rueda de Oferta Institucional - Yopal: 5 de marzo de 2020 - Yopal.
4. Federación Nacional de Departamentos - Cumbre de Gobernadores: Pacto 2020 más cerca de las regiones: 21 de febrero de 2020 - Cartagena.
5. Federación Colombiana de Municipios - Congreso Nacional de Municipios: 26, 27 y 28 de febrero - Cartagena.

En cada uno de estos eventos se promocionaron las diferentes líneas de negocios de la Entidad, haciendo claro énfasis en la línea de Estructuración de Proyectos como línea principal y estableciendo vínculos con los entes territoriales para conocer sus necesidades y buscar alternativas de soluciones que ENTerritorio pudiera brindarles.

Durante la vigencia 2020 se desarrolló la nueva estrategia comercial sustentada en la satisfacción de los clientes (calidad y oportunidad), la oferta de servicios (líneas de negocios) y la diferenciación a partir de crear soluciones efectivas y pertinentes centradas en los clientes.

La estrategia comercial permite identificar los componentes del ADN Comercial de ENTerritorio, esa esencia que los colaboradores de ENTerritorio tienen, viven y muestran día a día:

1. Aliado Técnico: Somos el **aliado técnico** que transforma vidas ENTerritorio.
2. Cohesión y Unidad: Trabajamos en equipo proyectando **cohesión y unidad para el beneficio** de nuestros clientes.

3. Satisfacción del Cliente: Nuestro propósito de transformar vidas comienza por escuchar a nuestros clientes. Nuestras acciones involucran la **experiencia** adquirida y el enfoque en la **satisfacción**.
4. Gestión Comercial: Aportamos al **relacionamiento** y **gestión comercial** desde nuestros roles y conocimientos, entendiendo que el trabajo lo hacemos entre todos para un beneficio común.
5. Foco en Resultados: Priorizamos las necesidades de nuestros clientes y brindamos un seguimiento continuo que nos permita **materializar sus necesidades, transformando compromisos en resultados**.

Es importante mencionar que el proceso comercial se vio impactado por la coyuntura derivada de la emergencia a causa del COVID – 19, ya que muchos de los clientes de la Entidad tuvieron recomposiciones/reorientaciones en sus presupuestos e incluso algunos presupuestos se congelaron, hecho que impactó principalmente el cumplimiento de la meta comercial. Bajo este panorama se presenta a continuación, el resultado del cumplimiento de la meta comercial para la vigencia 2020:

Tabla 4 Cumplimiento Meta Comercial (Cifras en COP MM)

Línea de Negocio	Presupuesto	Real	Var. \$	Cpto %
Estructuración de Proyectos	26.435,0	21.182,7	-5.252,3	80%
Evaluación de Proyectos	23.287,0	4.967,4	-18.319,6	21%
Gerencia de Proyectos	134.286,0	101.185,6	-33.100,4	75%
Gestión de Proyectos	66.593,0	0,0	-66.593,0	0%
<b>Total</b>	<b>250.601,0</b>	<b>127.335,7</b>	<b>-123.265,3</b>	<b>51%</b>

Los negocios en los cuales se sustenta la meta comercial cumplida son:

Tabla 5 Nuevos Negocios 2020 (Cifras en COP MM)

Línea de Negocio	No. Convenio	Cliente	Valor
Gerencia de Proyectos *	219143	ANSV	48.128,1
Evaluación de Proyectos**	220001	FONVIVIENDA	4.967,4
Estructuración de Proyectos ***	220002	MINMINAS Y ART	0,0
Estructuración de Proyectos****	220003	DNP	0,0
Estructuración de Proyectos	220004	DNP	624,1
Gerencia de Proyectos	220005	SENA	53.057,5
Estructuración de Proyectos	220006	DNP	1.523,0
Estructuración de Proyectos	220008	DNP	19.035,6
<b>Total</b>			<b>127.335,7</b>

\* Corresponde a negocio suscrito el 31/12/2019 con acta de inicio 28/02/2020 y primer pago de recursos durante la vigencia 2020. Es parte de la meta comercial 2020.

\*\* Contrato suscrito por \$3.797,9 millones y adición del contrato No. 219003 (2019) que hace parte de la meta comercial 2020.

\*\*\* Contrato ejecutado por recursos del SGR.

\*\*\*\* Convenio Marco de Estructuración de Proyectos con el DNP.

# Informe de Gestión

2020



## 2. GESTIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTAL

### 2.1 Gestión Contable

A partir del 1 de enero de 2016 la entidad prepara su información financiera bajo NCIF (Normas de Contabilidad y de Información Financiera), de acuerdo con el marco regulatorio dispuesto en el Anexo 1.1 del Decreto 2420 de 2015 y modificatorios, en aplicación de la Resolución 037 de 2017, emitida por la Contaduría General de la Nación.

En la vigencia 2020, los resultados de la operación presentan un excedente de \$5.051,3 millones, mostrando una disminución del 82,0% frente a la vigencia de 2019 equivalente a \$28.098,4 millones. Los ingresos durante el año 2020 disminuyeron en un 21,5% comparados con el 2019, esta variación se presenta por el proceso de renovación estratégica en el marco del PND-2018-2022, en el cual se tiene en cuenta a ENTerritorio como el brazo estructurador del Estado Colombiano, lo que implica llevar a cabo un proceso de renovación y migración del modelo de negocio desde la Gerencia, Gestión y Evaluación de Proyectos a la Estructuración de proyectos. Para el 2020 las expectativas de este proceso se vieron afectadas en razón a que su dinámica depende de la formulación de los planes de desarrollo territoriales, dado que los recursos de estructuración de estas entidades fueron redireccionados para cubrir las necesidades de la pandemia.

Otro de los aspectos financieros a resaltar en la Entidad tiene que ver con lo determinado en la Ley 1942 de 2018 mediante la cual autorizó gastos con cargo al funcionamiento del Sistema General de Regalías (SGR), por la suma de \$446.147 millones, a ser distribuidos por la Comisión Rectora del SGR, de conformidad con el Artículo 11 de la Ley 1530 de 2012. En consecuencia, la Comisión Rectora del SGR distribuyó y asignó por medio de la Resolución 0443 de febrero de 2019 al Departamento Nacional de Planeación (DNP) la suma de \$36.863 millones para financiar el programa “Fortalecimiento de Capacidades en Estructuración de Proyectos a los Entes Territoriales”. Mediante las sesiones de la Comisión Rectora del SGR, se realizó la distribución y asignación de recursos del presupuesto de funcionamiento del Sistema General de Regalías de los cuales a la fecha fueron asignados a ENTerritorio \$23.868 millones, de estos \$10.000 millones se asignaron en 2019 y \$13.868 millones durante 2020. Durante el bienio han sido abonados en cuenta sin situación de fondos la suma de \$18.059 millones de los cuales han sido ejecutados financieramente un total de \$4.388 millones.

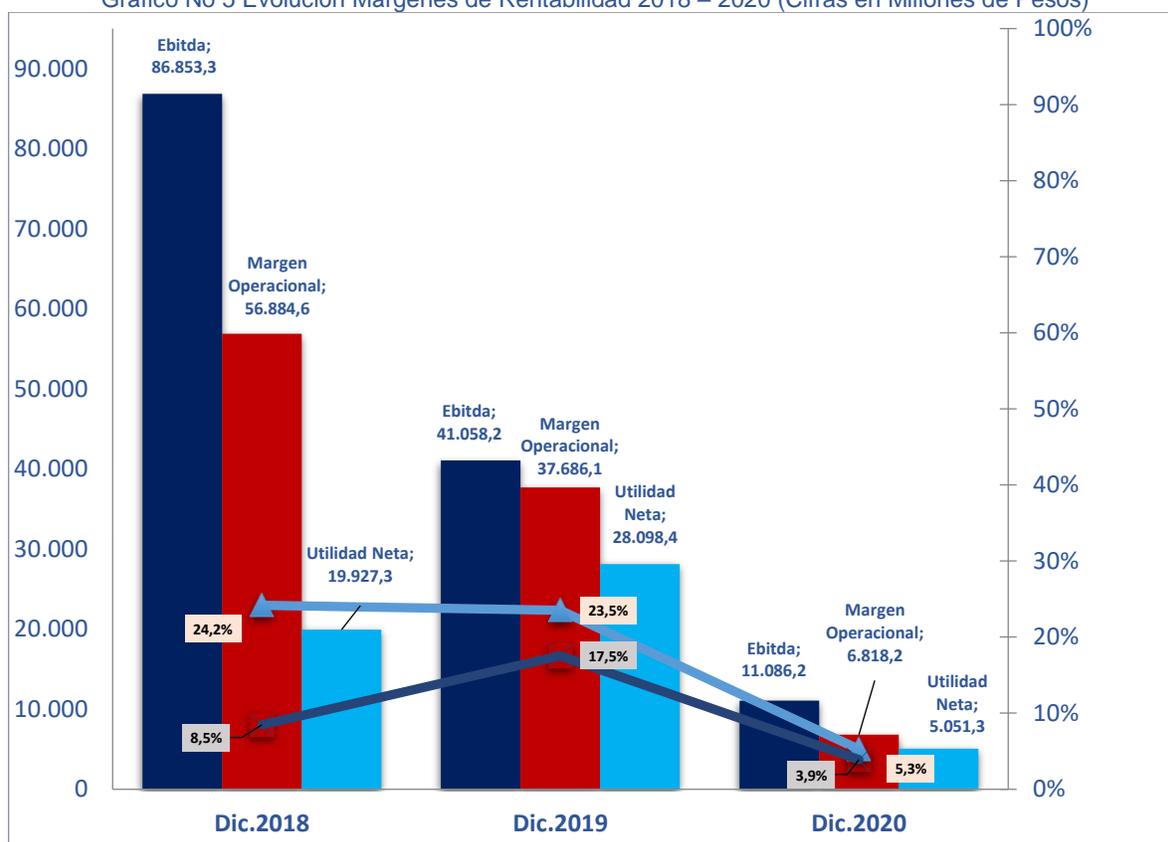
Tabla 6 Estado de Resultados (Cifras en Millones de Pesos)

Concepto	31-dic-18	31-dic-19	31-dic-20	Variación Absoluta	Variación Relativa
Ingresos	235.171,3	160.002,8	125.577,6	-34.425,2	-21,5%
Operacionales	235.171,3	160.002,8	125.577,6	-34.425,2	-21,5%

Concepto	31-dic-18	31-dic-19	31-dic-20	Variación Absoluta	Variación Relativa
<b>Intereses</b>	<b>58.580,7</b>	<b>42.765,3</b>	<b>34.587,2</b>	<b>-8.178,1</b>	<b>-19,1%</b>
Cartera	2,0	0,2	0,0	-0,2	-100,0%
Portafolio	58.578,7	42.765,1	34.587,2	-8.177,9	-19,1%
Proyectos	41.889,5	28.135,0	18.639,7	-9.495,3	-33,7%
ENTerritorio	16.689,2	14.630,1	15.947,5	1.317,4	9,0%
<b>Comisiones y/o Honorarios</b>	<b>77.605,1</b>	<b>61.418,3</b>	<b>61.539,1</b>	<b>120,8</b>	<b>0,2%</b>
<b>Otros Ingresos Operacionales</b>	<b>98.985,5</b>	<b>55.819,2</b>	<b>29.451,3</b>	<b>-26.367,9</b>	<b>-47,2%</b>
<b>Gastos Financieros</b>	<b>18.029,2</b>	<b>14.792,8</b>	<b>14.489,2</b>	<b>-303,6</b>	<b>-2,1%</b>
Gestión Comercial - Aporte a Convenios	15.787,9	13.207,1	10.093,8	-3.113,3	-23,6%
Financieros	2.241,3	1.585,7	4.395,4	2.809,7	177,2%
<b>Margen Financiero Bruto</b>	<b>217.142,0</b>	<b>145.210,0</b>	<b>111.088,4</b>	<b>-34.121,6</b>	<b>-23,5%</b>
<b>Gastos Funcionamiento</b>	<b>130.288,7</b>	<b>104.151,8</b>	<b>100.002,2</b>	<b>-4.149,6</b>	<b>-4,0%</b>
Gastos de Personal	11.498,7	12.130,9	13.144,9	1.014,0	8,4%
Honorarios	60.937,0	59.540,4	61.146,8	1.606,4	2,7%
Impuestos	2.747,9	2.313,5	2.042,6	-270,9	-11,7%
Arrendamientos	4.137,9	2.929,8	3.803,8	874,0	29,8%
Contribuciones y Afiliaciones	609,3	531,2	629,2	98,0	18,4%
Seguros	2.089,3	1.957,0	2.519,2	562,2	28,7%
Mantenimiento y Reparaciones	66,3	178,4	136,7	-41,7	-23,4%
Adecuación de oficina	486,9	147,9	0,0	-147,9	-100,0%
Multas y Sanciones, Litigios e Indemnizaciones	7.572,5	8.395,8	4.739,4	-3.656,4	-43,6%
Diversos	40.143,0	16.027,0	11.839,6	-4.187,4	-26,1%
Actualización por Proyectos	20.131,0	0,0	21,2	21,2	89905,9%
Contingencias	12.122,5	6.505,2	4.860,0	-1.645,2	-25,3%
Aseo y Vigilancia	2.081,6	2.670,7	2.496,8	-173,9	-6,5%
Custodia Información	1.258,3	1.153,6	432,0	-721,6	-62,6%
Transporte	986,4	980,1	426,1	-554,0	-56,5%
Administración Edificio	671,3	0,0	648,2	648,2	2751874,2%
Gastos de Papelería y Fotocopias	657,9	336,8	267,8	-69,0	-20,5%
Servicios Temporales	589,5	122,0	0,0	-122,0	-100,0%
Servicios Públicos	352,4	315,6	240,3	-75,3	-23,9%
Otros	1.292,0	3.943,1	2.447,2	-1.495,9	-37,9%
<b>Margen Operacional antes de Provisión, Depreciación y Amortización</b>	<b>86.853,3</b>	<b>41.058,2</b>	<b>11.086,2</b>	<b>-29.972,0</b>	<b>-73,0%</b>
<b>Provisiones, Depreciaciones y Amortizaciones</b>	<b>29.968,7</b>	<b>3.372,1</b>	<b>4.268,0</b>	<b>895,9</b>	<b>26,6%</b>
Provisiones	28.010,9	1.790,4	2.325,7	535,3	29,9%
Depreciaciones	578,0	644,7	648,2	3,5	0,5%

Concepto	31-dic-18	31-dic-19	31-dic-20	Variación Absoluta	Variación Relativa
Amortizaciones	1.379,7	937,0	1.294,1	357,1	38,1%
<b>Margen Operacional</b>	<b>56.884,6</b>	<b>37.686,1</b>	<b>6.818,2</b>	<b>-30.867,9</b>	<b>-81,9%</b>
Ingresos recibidos del SGR	0,0	153,7	4.237,2	4.083,5	2657,4%
Gastos de funcionamiento SGR	0,0	153,7	4.237,2	4.083,5	2657,4%
<b>Utilidad Antes de Impuestos</b>	<b>56.884,6</b>	<b>37.686,1</b>	<b>6.818,2</b>	<b>-30.867,9</b>	<b>-81,9%</b>
Impuesto de Renta y Complementarios	36.957,4	9.587,7	1.766,9	-7.820,8	-81,6%
<b>Ganancias (Excedentes) y Pérdidas</b>	<b>19.927,3</b>	<b>28.098,4</b>	<b>5.051,3</b>	<b>-23.047,1</b>	<b>-82,0%</b>

Gráfico No 5 Evolución Márgenes de Rentabilidad 2018 – 2020 (Cifras en Millones de Pesos)



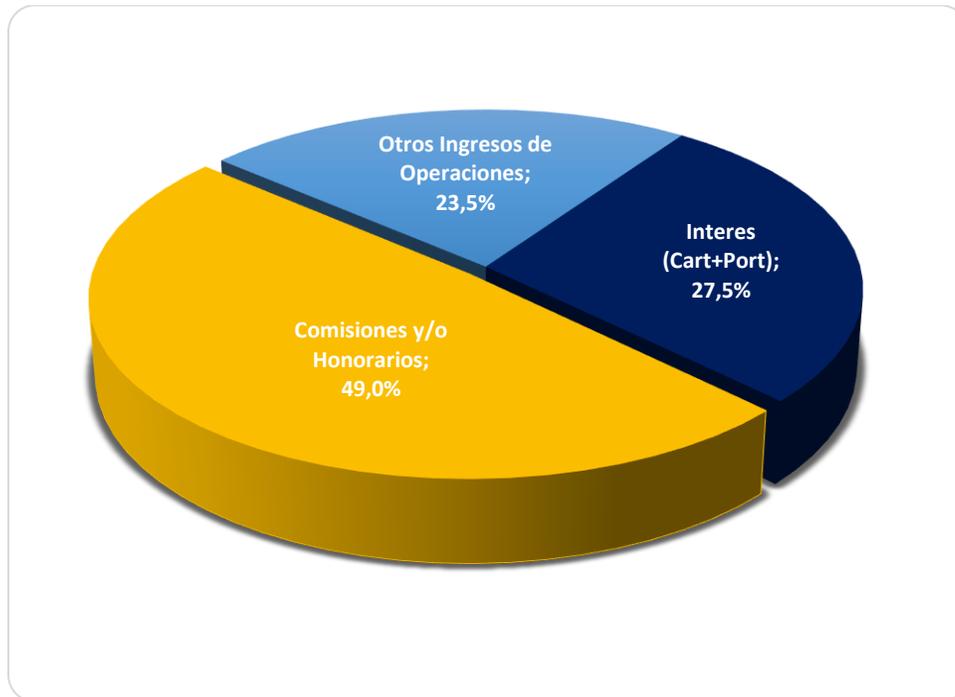
### 2.1.1 Evolución y Estructura de Ingresos

Gráfico No 6 Evolución de Ingresos 2018 – 2020 (Cifras en Millones de Pesos)



Al cierre de la vigencia 2020 los ingresos totales generados por la entidad alcanzaron los \$125,577,6 millones, de los cuales el 27.5%, equivalentes a \$34.587,2 millones, corresponde a ingresos generados por rendimientos financieros provenientes de cuentas de ahorro y portafolio de inversiones de recursos propios y de los recursos recibidos para la línea de Gerencia de Proyectos; el 49.0% corresponde a Comisiones y Honorarios producto de las líneas de negocio de Evaluación, Estructuración, Gerencia y Gestión de proyectos por valor de \$61.539,1 millones y los otros ingresos equivalentes al 23.5% restante, es decir la suma de \$29.451,3 millones, conformados principalmente por la recuperación de provisiones de multas, sanciones y litigios \$12.338,2 millones, recuperación provisión Fondo de Contingencias \$2.730,1 millones, recuperación de provisiones de gastos directos de la línea de evaluación de proyectos por \$2.119,9 millones, indemnizaciones y reclamaciones \$4.190,2 millones, reversión de aportes sobre rendimientos por \$1.234,0 millones, recuperaciones fábricas \$1.050,9, ingreso por arrendamientos por valor de \$1.608,9 millones, recuperación de provisiones por actualizaciones por \$2.008,5 millones, recuperación de deterioro de cuentas por cobrar por \$383,4 millones, ingresos por penalización de acuerdos de servicios \$27,2 millones, Otras recuperaciones \$1.746,9 millones.

Gráfico No 7 Composición de Ingresos al 31 de Diciembre de 2020



### 2.1.2 Evolución y Estructura de los Gastos

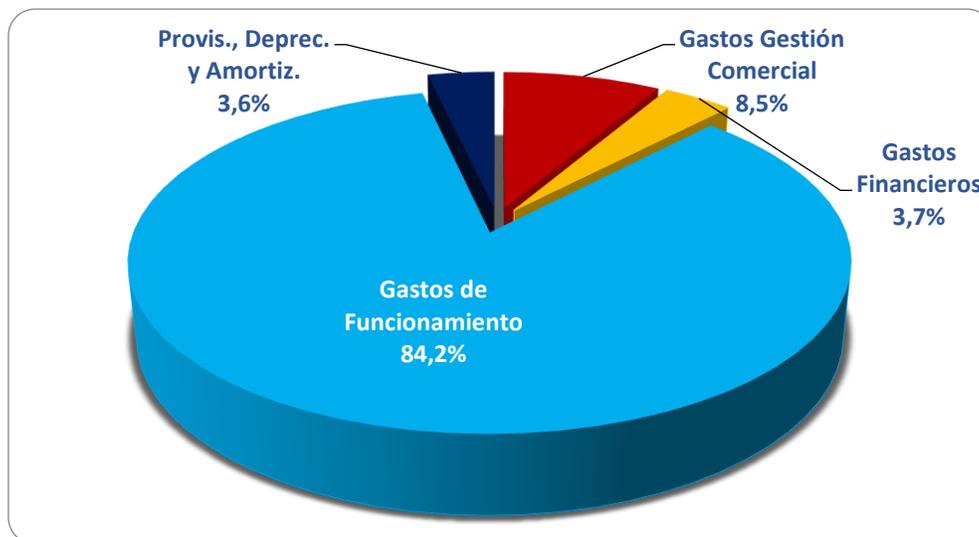
Al terminar la vigencia 2020, los Gastos Operacionales sumaron un total de \$118.759,4 millones presentando una disminución del 3.0% con respecto al 2019, los rubros más importantes de los gastos operativos están constituidos por Gastos de Funcionamiento que suman \$100.002,2 millones y representan el 84.2%, gastos de Gestión Comercial por valor de \$10.093,8 millones con una participación del 8.5%, las Provisiones, Depreciaciones y Amortizaciones por valor de \$4.268,0 millones que constituyen el 3,6%, Gastos Financieros por valor de \$4.395,4 millones que representan 3.7%.

Gráfico No 8 Evolución de Gastos 2018 – 2020 (Cifras en Millones de Pesos)



Los Gastos de Funcionamiento, disminuyeron en 4.0% pasando de \$104.151,8 millones al cierre del 2019 a \$100.002,2 millones al cierre del 2020. Este comportamiento fue determinado principalmente por la disminución del gasto por provisiones de multas, sanciones y litigios por valor de \$3.656,4 millones y disminución de provisiones implícitas fondo de contingencias por valor de \$1.645,2 millones.

Gráfico No 9 Composición Gastos Operacionales a 31 de Diciembre de 2020 (Cifras en Millones de Pesos)



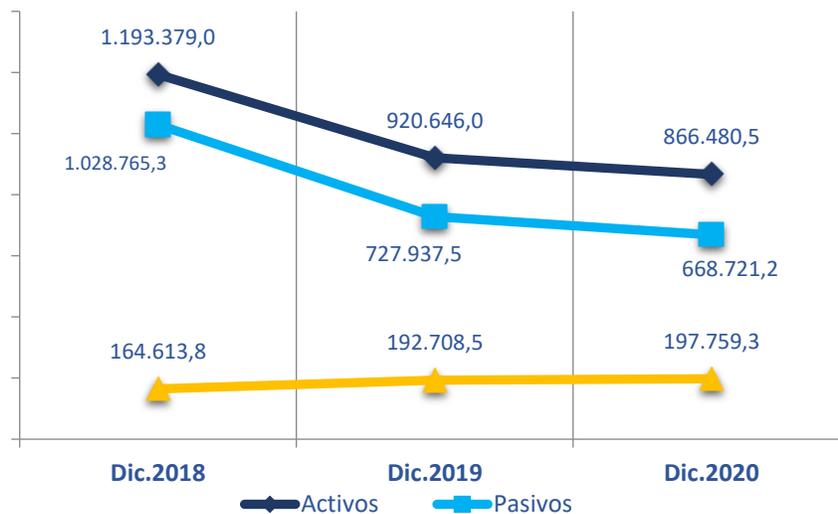
## 2.2 Estructura del Balance

Tabla 7 Balance General 2018 a 2020 (Cifras en Millones de Pesos)

Concepto	31-dic-18	31-dic-19	31-dic-20	Variación Absoluta	Variación Relativa
<b>Activo</b>	<b>1.193.379,0</b>	<b>920.646,0</b>	<b>866.480,5</b>	<b>-54.165,5</b>	<b>-5,9%</b>
<b>Efectivo y Equivalentes de Efectivo</b>	<b>309.654,1</b>	<b>288.052,9</b>	<b>222.105,0</b>	<b>-65.947,9</b>	<b>-22,9%</b>
Bancos-Otras entidades Fin.	309.654,1	288.052,9	222.105,0	-65.947,9	-22,9%
Recursos Propios	30.813,7	32.326,9	23.507,0	-8.819,9	-27,3%
Proyectos	278.840,4	255.726,0	198.598,0	-57.128,0	-22,3%
<b>Inversiones</b>	<b>748.156,6</b>	<b>481.529,1</b>	<b>464.164,5</b>	<b>-17.364,6</b>	<b>-3,6%</b>
Recursos Propios	260.323,4	200.395,1	190.487,3	-9.907,8	-4,9%
Proyectos	487.833,2	281.134,0	250.344,7	-30.789,3	-11,0%
Derechos Fiduciarios	0,0	0,0	23.332,5	23.332,5	n/a
<b>Cartera de Créditos Neta</b>	<b>11,3</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>n/a</b>
Cartera Bruta	39,8	28,3	28,3	0,0	-0,1%
Provisiones	-28,4	-28,3	-28,3	0,0	-0,1%
<b>Cuentas por Cobrar</b>	<b>9.110,2</b>	<b>31.466,8</b>	<b>62.358,7</b>	<b>30.891,9</b>	<b>98,2%</b>
Venta de Bienes y Servicios	3.718,7	5.042,6	8.643,5	3.600,9	71,4%
Arrendamientos	47,9	0,0	100,7	100,7	n/a
Impuestos	0,0	15.821,4	19.405,7	3.584,3	22,7%
Pago por cuenta de clientes	28.325,8	28.676,6	42.651,9	13.975,3	48,7%
Otras Cuentas por cobrar	21.082,2	24.174,6	35.747,6	11.573,0	47,9%
Deterioro Cuentas por Cobrar	-44.064,4	-42.248,4	-44.190,7	-1.942,3	4,6%
<b>Activos No Corrientes Mantenidos para la Venta</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>14.635,3</b>	<b>14.635,3</b>	<b>n/a</b>
<b>Activos Materiales (PPE y Bienes realizables y recibidos en pago)</b>	<b>111.195,5</b>	<b>110.910,0</b>	<b>95.792,1</b>	<b>-15.117,9</b>	<b>-13,6%</b>
<b>Otros Activos</b>	<b>15.251,4</b>	<b>8.687,3</b>	<b>7.424,9</b>	<b>-1.262,4</b>	<b>-14,5%</b>
<b>Pasivos</b>	<b>1.028.765,3</b>	<b>727.937,5</b>	<b>668.721,2</b>	<b>-59.216,3</b>	<b>-8,1%</b>
Instrumentos Financieros a Costo Amortizado	803.799,2	561.531,7	506.353,3	-55.178,4	-9,8%
Cuentas por Pagar	105.921,0	75.585,4	65.239,8	-10.345,6	-13,7%
Obligaciones Laborales	1.313,6	1.291,5	1.802,2	510,7	39,5%
Provisiones	113.259,6	79.478,2	63.810,1	-15.668,1	-19,7%
Otros Pasivos	4.471,9	10.050,7	31.515,8	21.465,1	213,6%
<b>Patrimonio</b>	<b>164.613,8</b>	<b>192.708,5</b>	<b>197.759,3</b>	<b>5.050,8</b>	<b>2,6%</b>
Capital Social	79.410,7	92.713,3	92.713,3	0,0	0,0%

Concepto	31-dic-18	31-dic-19	31-dic-20	Variación Absoluta	Variación Relativa
Reservas	39.154,1	40.632,2	60.559,5	19.927,3	49,0%
Superávit o Déficit	11.341,0	11.337,3	11.336,8	-0,5	0,0%
Valorización PPYE	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0%
Instrumentos Financieros con cambios en el ORI	8,1	4,5	3,9	-0,6	-12,9%
Ajustes en la Aplicación por Primera vez de las NIIF	11.332,9	11.332,9	11.332,9	0,0	0,0%
Resultados de Ejercicios Anteriores	14.780,7	19.927,3	28.098,4	8.171,1	41,0%
<b>Resultados del Ejercicio</b>	<b>19.927,3</b>	<b>28.098,4</b>	<b>5.051,3</b>	<b>-23.047,1</b>	<b>-82,0%</b>

Gráfico No 10 Estructura del Balance 2018 a 2020 (Cifras en Millones de Pesos)



La estructura del Balance se compone por un total de activos de \$866.480,5 millones al cierre de 2020, suma que disminuyó en un 5,9%, respecto al cierre de diciembre de 2019 por valor de \$920.646,0 millones; el pasivo pasó de \$727.937,5 millones en diciembre de 2019, a \$668.721,2 millones en diciembre de 2020 con una disminución del 8,1%, variación relacionada con la disminución de los activos y explicada por la ejecución de recursos de convenios de gerencia de proyectos durante la vigencia y en las provisiones por los diferentes conceptos. En cuanto al patrimonio tuvo un incremento de \$5.050,8 millones pasando de \$192.708,5 millones en diciembre de 2019 a \$197.759,3 millones para el cierre de la vigencia 2020.

## 2.3 Evolución y Estructura del Activo

Gráfico No 11 Composición de Activos Totales al 31 de Diciembre de 2020 (Cifras en Millones de Pesos)



El portafolio de inversiones al cierre de 2020 totalizó \$440.832,0 millones presentando una disminución del 15,9% respecto al del cierre de 2019. Del total de inversiones, \$250.334,7 millones corresponden a recursos de proyectos con una participación del 56,8% y \$190.487,3 millones, equivalente al 43,2% a recursos propios. Para la vigencia 2020 se constituyó un encargo fiduciario en donde se manejan los recursos del convenio 220005 suscrito con el SENA cuyo saldo al cierre de la vigencia es de \$23.332,5 millones equivalentes al 5,0% del total de las inversiones.

A diciembre de 2020, el efectivo cerró en \$222.105,0 millones, de los cuales \$198.598,0 millones corresponden a recursos destinados a la ejecución de proyectos con una participación del 89,4%, y \$23.507,0 millones corresponde a recursos propios de la entidad que equivale a un 10,6%.

En cuanto a las cuentas por cobrar se evidencia incremento de \$30.891,9 millones frente a la vigencia de 2019, básicamente sustentado en el incremento de cuentas por cobrar a clientes por \$13.975,3, cuentas por cobrar por concepto de fallos a favor por \$4.817,3 millones, los saldos a favor en impuestos representados en \$3.584,3 millones para el impuesto de renta por la vigencia 2020, las cuentas por cobrar por servicios de las líneas de evaluación y estructuración de proyectos por valor de \$3.600,9 millones, arrendamientos por cobrar por \$100,7 millones y adicionalmente, en virtud de los recursos asignados del Sistema General de Regalías -SGR- los cuales son sin situación de fondos en las cuentas por cobrar se evidencia el saldo de \$8.247,1 millones resultante del valor asignado menos el

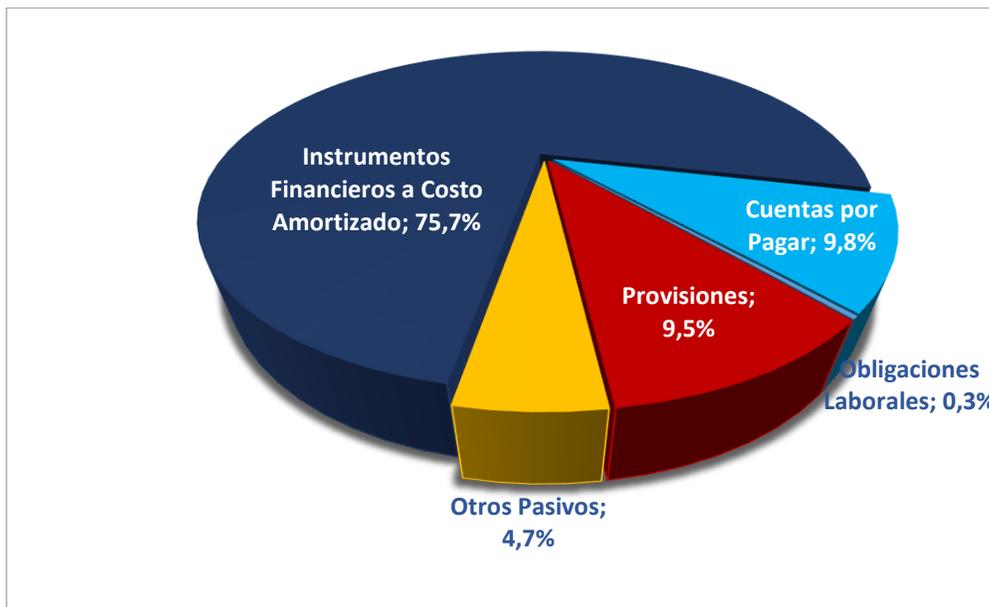
monto ejecutado durante la vigencia; y por último la cuenta de deterioro de cuentas por valor de \$-1.942,3 millones y a su vez el saldo de las cuotas de las líneas de gerencia y gestión disminuyeron en \$798,3 millones.

Los Activos Materiales, compuestos por la Propiedad Planta y Equipo y las Propiedades de Inversión, ascienden a la suma de \$95.792,1 millones al 31 de diciembre de 2020, los cuales presentaron una disminución de \$15.117.9 millones frente a los del cierre de diciembre de 2019, variación presentada principalmente por el contrato de compra-venta de inmuebles por la suma de 14.635,3 millones, los cuales componen los saldos reflejados como activos no corrientes mantenidos para la venta.

Por último, los otros activos que equivalen a \$7.424,9 millones, se encuentran representados por el Impuesto Diferido por \$4.639,5 millones, gastos pagados por anticipado por \$2.233,7 y los activos intangibles por \$551,7.

## 2.4 Evolución y Estructura del Pasivo

Gráfico No 12 Composición de Pasivos al 31 de Diciembre de 2020 (Cifras en Millones de Pesos)



Al cierre de 2020, los Pasivos totales ascendían a \$668.721,2 millones, donde los Instrumentos Financieros a Costo Amortizado representan el 75.7% es decir la suma de \$506.353,3 millones, seguido de las Cuentas por Pagar por \$65.239,8 millones que participan en el 9.8%, las provisiones que representan 9.5% por valor de \$63.810,1 millones, los otros pasivos representados en 4.7% y las Obligaciones Labores en 0.3% del total del pasivo. Respecto a la vigencia 2019, los pasivos disminuyeron en un 8.1%, \$727.937,5 millones.

Tabla 8 Valor de Depósitos Especiales por Cliente al 31 de Diciembre de 2020.

CLIENTE	SALDO EN MILLONES DE PESOS	%
Agencia Nacional de Hidrocarburos – ANH	157.691,8	31,1%
Departamento Administrativo para la Prosperidad Social	153.865,2	30,4%
INVIAS - Ministerio de Defensa Nacional - Ejercito Nacional	35.075,7	6,9%
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA	30.909,6	6,1%
Departamento Nacional de Planeación	25.258,8	5,0%
Agencia Nacional de Minería	23.644,6	4,7%
Ministerio de Vivienda Ciudad y Territorio	21.483,3	4,2%
Ministerio de Educación Nacional	14.196,4	2,8%
Instituto Colombiano de Bienestar Familiar sede Nacional - ICBF	9.626,6	1,9%
Ministerio del Interior – FONSECON	6.604,5	1,3%
Escuela Superior de Administración Pública	4.790,2	0,9%
Coldeportes	4.773,3	0,9%
Unidad Administrativa Especial Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales	2.012,5	0,4%
Ministerio de Defensa - Ejercito Nacional	1.904,7	0,4%
Instituto Nacional de Vías – INVIAS	1.836,0	0,4%
CORALINA	1.792,4	0,4%
Servicio Geológico Colombiano	1.393,5	0,3%
Federación Nacional de Departamentos	1.337,0	0,3%
UAECD - SDHT - INDIGER – DADEP	1.303,5	0,3%
Otros Clientes	6.853,7	1,4%
<b>Total General</b>	<b>506.353,3</b>	<b>100,0%</b>

Los valores de los Instrumentos Financieros a Costo Amortizado correspondientes a los recursos recibidos para la ejecución de los proyectos reportaron una disminución de \$55.178,4 millones equivalente al 9.8%, donde se destacan los convenios detallados en la tabla valor de depósitos especiales por cliente al 31 de diciembre de 2020. Al cierre de la vigencia 2029 alcanzó el valor \$506.353,3 millones.

Al cierre de 2020 quedaron pendientes de pago obligaciones por concepto de Proveedores, Honorarios, Rendimientos por pagar, por un total de \$65.239,8 millones, que comparado con el año inmediatamente anterior se evidencia una disminución del 13,7% equivalente a \$10.345,6 millones.

Los Otros Pasivos de la entidad, totalizaron \$31.515,8 millones que se compone del saldo de los recursos asignados del sistema general de regalías por \$13.668,7 millones, el reconocimiento del ingreso anticipado por la venta de inmuebles por valor de \$13.227,8 millones, los ingresos recibidos por anticipado por concepto de cuotas de gerencia, por valor de \$ 3.395,6 millones, finalmente el reconocimiento del anticipo sobre contratos por \$1.223,6 millones, presentando un incremento del 213,6% en la relación con la vigencia anterior.

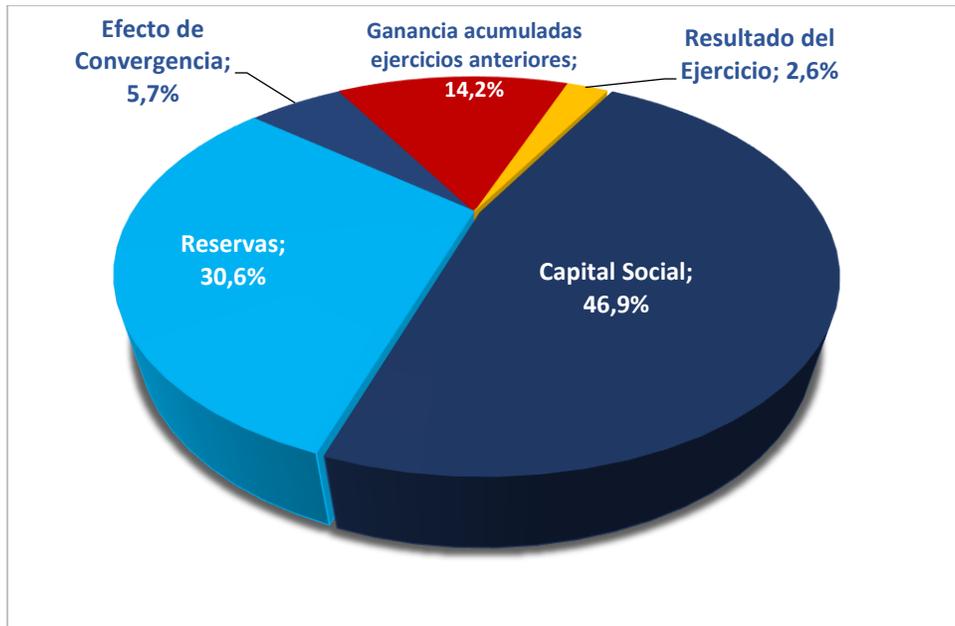
Las Obligaciones Laborales cerraron en la vigencia de 2020 por un valor de \$1.802,2 millones presentan un aumento del 39.5 % respecto a la vigencia 2019.

En lo que respecta al saldo de provisiones, presenta una disminución del 19.7% respecto a la vigencia anterior, alcanzando un total de \$15.668,1 millones; este comportamiento se explica principalmente por la reversión de provisiones de multas, sanciones y litigios, para cubrir las actualizaciones al IPC sobre los recursos de proyectos no ejecutados, provisiones de obligaciones implícitas y las provisiones para los gastos directos de la línea de evaluación.

## 2.5 Evolución Estructura del Patrimonio

En 2020, el Patrimonio ascendió a la suma de \$197.759,3 millones, de los cuales el 46.9% corresponde al capital social es decir la suma de \$92.713,3 millones, la suma de \$60.559,5 millones, es decir el 30.6% corresponde a reservas, los resultados de ejercicios anteriores corresponden al 14.2% equivalente a \$28.098,4 millones y del Resultado del Ejercicio equivalente a \$5.051,3 millones representa el 2.6% del total del patrimonio, los ajustes por efecto a convergencia equivalen al 5.7%, es decir la suma de \$11.332,9 millones, cifra que corresponde a la ganancia por efecto de convergencia a NIIF que corresponde principalmente a la valorización de activos fijos, ajustes a las amortizaciones de intangibles, ajustes a las provisiones y al impuesto diferido.

Gráfico No 13 Composición del Patrimonio al 31 de Diciembre de 2020 (Cifras en Millones de Pesos)



## 2.6 Indicadores Financieros

### 2.6.1 Indicador de Rentabilidad

Tabla 9 Indicadores Financieros de Rentabilidad

Indicadores de Rentabilidad	Definición	31-dic-18	31-dic-19	31-dic-20
Rentabilidad del Activo (ROA)	Utilidad / Activo	2%	3%	1%
<b>Rentabilidad del Patrimonio (ROE)</b>	<b>Utilidad / Patrimonio</b>	<b>12%</b>	<b>15%</b>	<b>3%</b>
Rendimiento de las Inversiones	Ingresos Financieros Dif. A cartera / Portafolio de Inversiones Bruto	8%	9%	8%

Los indicadores de rentabilidad al corte de la vigencia 2020 disminuyeron con respecto a los resultados de la vigencia 2019. Las rentabilidades del activo y el patrimonio ascendieron al 1% y 3% frente al 3% y 15% del año anterior.

### 2.6.2 Indicador de Apalancamiento

Tabla 10 Indicadores Financieros de Apalancamiento

Indicadores de Riesgo	Definición	31-dic-18	31-dic-19	31-dic-20
Nivel de Endeudamiento	Pasivo Total / Activo Total	86%	79%	77%
Apalancamiento Total	Pasivo / Patrimonio	625%	378%	338%

Para el cierre de la vigencia 2020 los indicadores de apalancamiento disminuyeron respecto a los presentados al cierre de la vigencia anterior. El apalancamiento total pasó del 378% al 338% de 2019 a 2020, dadas las utilidades presentadas. El nivel de endeudamiento disminuyó al pasar del 79% para el 2019 al 77% para el cierre de la vigencia 2020.

### 2.6.3 Indicadores de Eficiencia

Tabla 11 Indicadores Financieros de Eficiencia

Indicadores de Eficiencia	Definición	31-dic-18	31-dic-19	31-dic-20
Margen Neto	Utilidad / Ingreso Operacional	8%	18%	4%
Margen EBITDA	EBITDA / Ingreso Operacional	37%	26%	9%
Gastos de Funcionamiento / Activo Total	Gastos de Funcionamiento / Activo Total	11%	11%	12%

Dadas las utilidades registradas durante 2020, el margen neto presentó una disminución al pasar del 18% al 4% de acuerdo con el registrado al cierre de la vigencia 2019, mientras que el margen EBITDA disminuyó su desempeño debido a la disminución tanto de los ingresos operacionales registrados durante 2020 como de los gastos de la operación.

## 2.7 Gestión de Tesorería

### 2.7.1 Evolución y Estructura del Portafolio de Inversiones

#### a) EVOLUCIÓN DEL PORTAFOLIO DE INVERSIONES

Al cierre de diciembre de 2020, el valor a mercado del portafolio de inversiones registró un descenso de \$40,697.1 millones (8.5%) al pasar de \$481,529.1 millones en el año 2019 a \$440,832.0 millones en 2020, la disminución del portafolio de proyectos correspondió al 10.9% (\$30.789.1 millones) y el portafolio de recursos propios fue inferior en 4.9% (\$9,908.0 millones) con relación a la vigencia anterior, explicado principalmente por la redención y venta de títulos para cumplir con las obligaciones contractuales de la entidad y la baja dinámica de los ingresos por aportes de los clientes, así mismo, se determinó mantener una posición de liquidez relativamente alta, previendo las obligaciones para la entidad derivadas de la ejecución de los proyectos.

Gráfico No 14 Evolución Portafolio de Inversiones Total (Millones de Pesos)

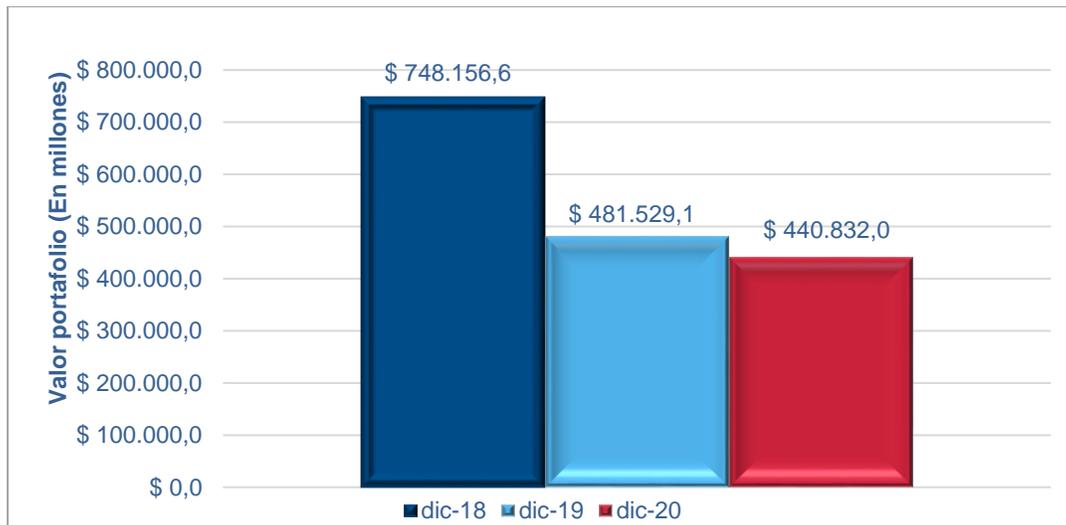


Gráfico No 15 Evolución Portafolio de Proyectos (Millones de Pesos)

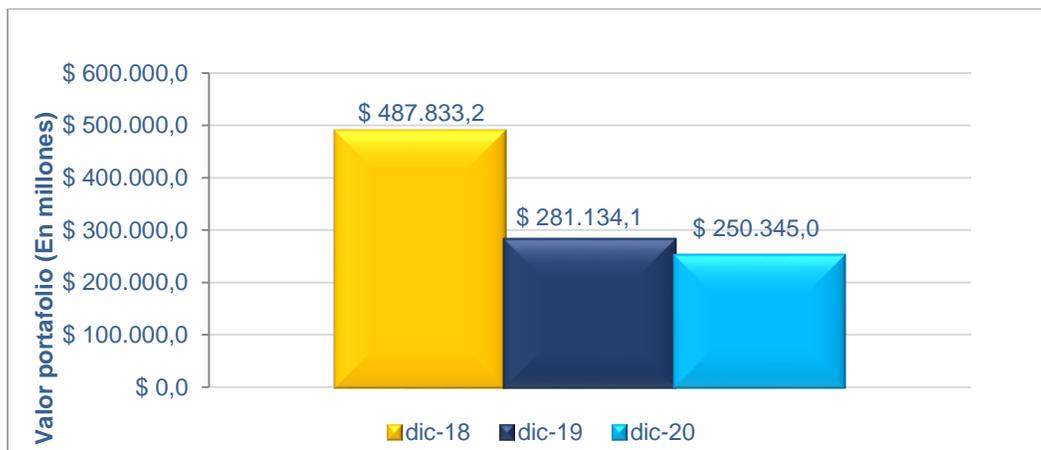
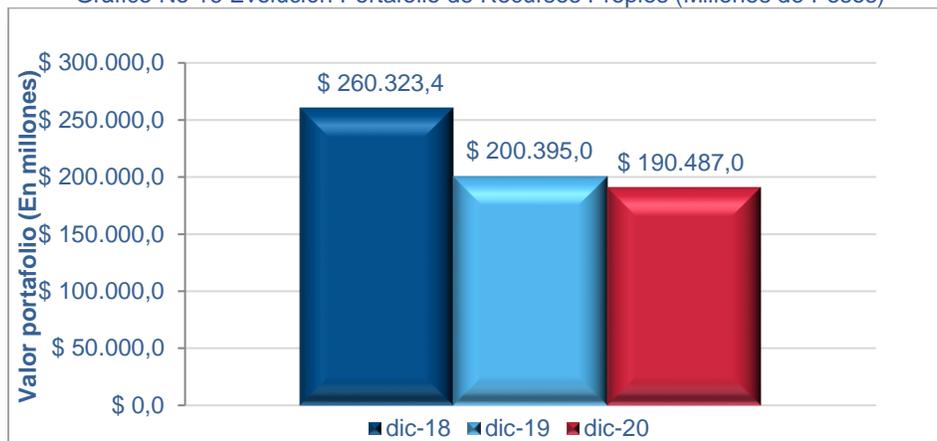


Gráfico No 16 Evolución Portafolio de Recursos Propios (Millones de Pesos)



## b) ESTRUCTURA DEL PORTAFOLIO

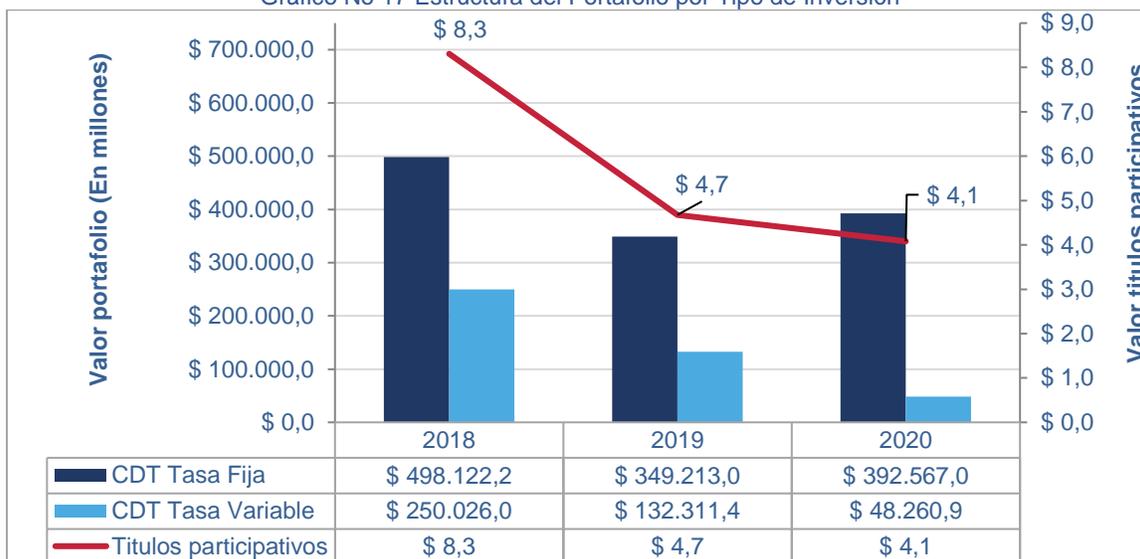
### Estructura por tipo de inversión

Con relación a la estructura del portafolio total por tipo de inversión, la mayor participación del portafolio corresponde a los CDT TF con el 89.1%, superior al cierre de la vigencia 2019 (72.5%); con respecto a los CDT TV, estos disminuyeron su participación del 27.5% al 10.9%. No se constituyeron posiciones en TES al corte del 2020, dada la alta volatilidad presentada en el comportamiento de indicadores macroeconómicos, no obstante, se sigue monitoreando su dinámica con el fin de estructurar el portafolio con estos títulos, una vez que se corrijan los niveles de entrada.

El portafolio fue estructurado conforme a las tasas que presentaba el mercado y a los plazos establecidos según el flujo de caja, con el fin de blindar a la Entidad de la incertidumbre del mercado local y del comportamiento de la economía internacional.

Los Títulos participativos (Acciones), son una mínima proporción dentro del portafolio y representan el 0.001% (\$4.1 millones), conformados por acciones de Latin American Capital Corp. (\$3.2 millones) y ECOPETROL (\$0.9 millones).

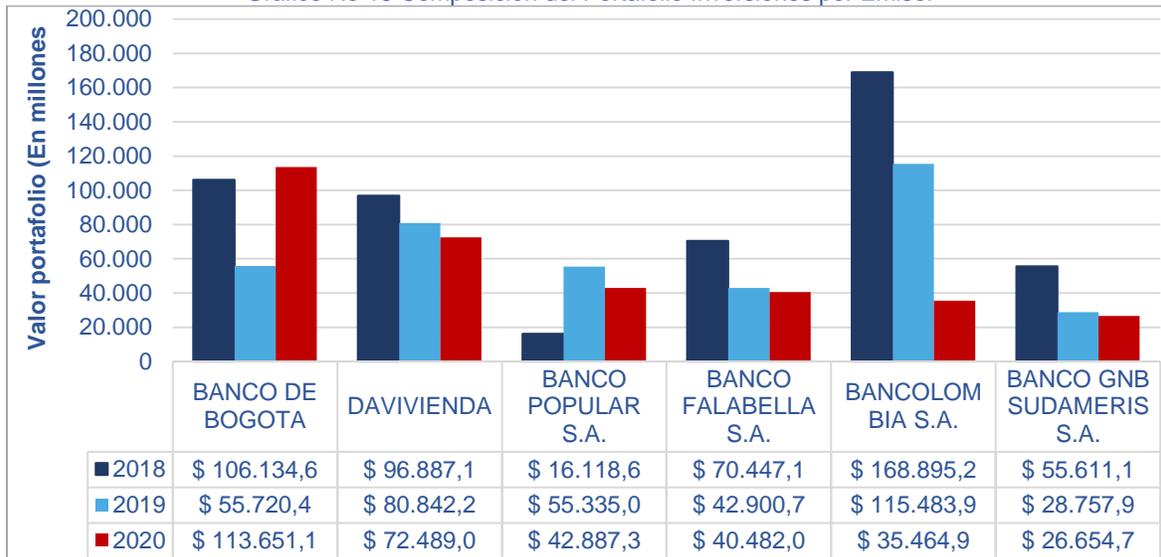
Gráfico No 17 Estructura del Portafolio por Tipo de Inversión



### Estructura por Emisor

Al cierre de 2020, se encontraban constituidas inversiones en 18 de 24 entidades financieras, a las cuales ENTerritorio asignó cupos de inversión, siguiendo las políticas y metodologías aprobadas por la Junta Directiva. El 75.2% se encuentra concentrado en 6 entidades, entre estas se destacan por su participación: Banco de Bogotá con el 25.8%, Davivienda con el 16.4%, Banco Popular con el 9.7%, Banco Falabella con el 9.2%, Bancolombia con el 8.0% y el Banco GNB Sudameris con el 6.0%. El 24.8% restante del portafolio, se encuentra conformado por Tuya SA, Banco Santander Negocios, AV Villas, GMAC Financiera, Banco BBVA, Findeter, Finandina, Arco Grupo Bancoldex, Ecopetrol y Latín American Capital Corp.

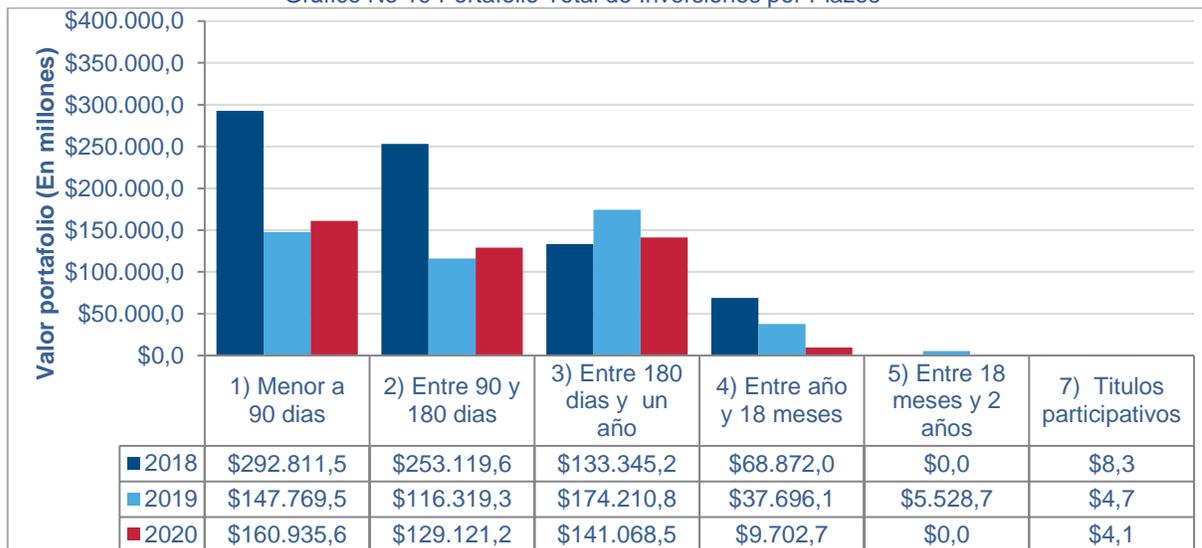
Gráfico No 18 Composición del Portafolio Inversiones por Emisor



### Estructura por Plazos de inversión

A 31 de diciembre de 2020, la estructura a plazos del portafolio de inversiones se distribuyó de la siguiente manera: el 39.1% concentrado en títulos con vencimientos hasta 90 días, coherentes con las obligaciones de pago programadas de los proyectos y gastos de funcionamiento, el 33.8% en títulos con vencimiento igual o inferior a 6 meses, en donde se destacaba la participación de CDT's tasa fija, el 17.8% del total de las posiciones del portafolio se concentró en inversiones con un plazo entre 6 y 12 meses, entre estos, CDT's Tasa Fija y tasa variable y los títulos entre 12 y 18 meses con un 9.2% de participación.

Gráfico No 19 Portafolio Total de Inversiones por Plazos



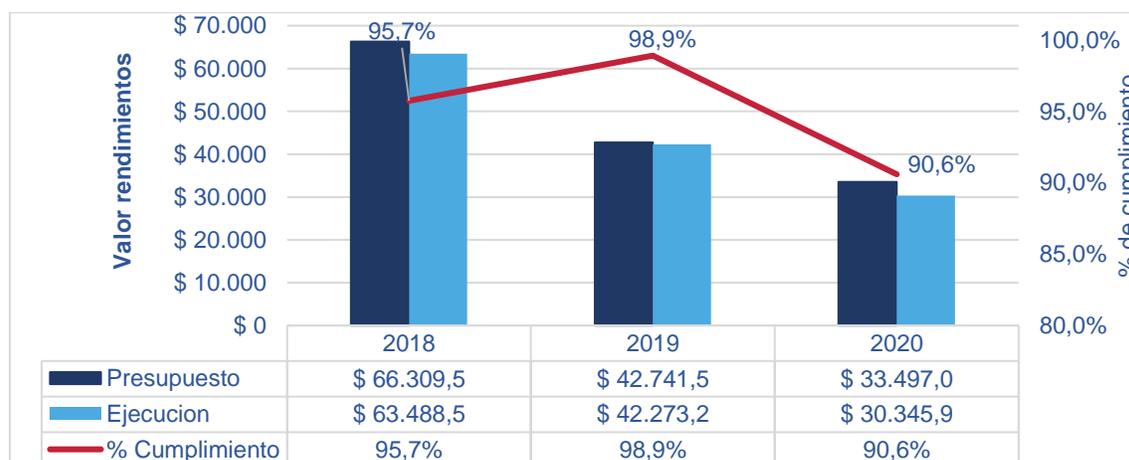
## 2.7.2 Rendimientos y Rentabilidad del Portafolio

### Rendimientos

Los rendimientos financieros del portafolio de inversiones y de las cuentas de ahorros, generaron recursos por \$30.345.9 millones, correspondiendo al portafolio propio la suma de \$10.698.9 millones y para el portafolio de gerencia de proyectos \$19.646.9 millones.

Es importante resaltar, que se cumplió con el 90.6% de la meta total establecida para la vigencia del 2020.

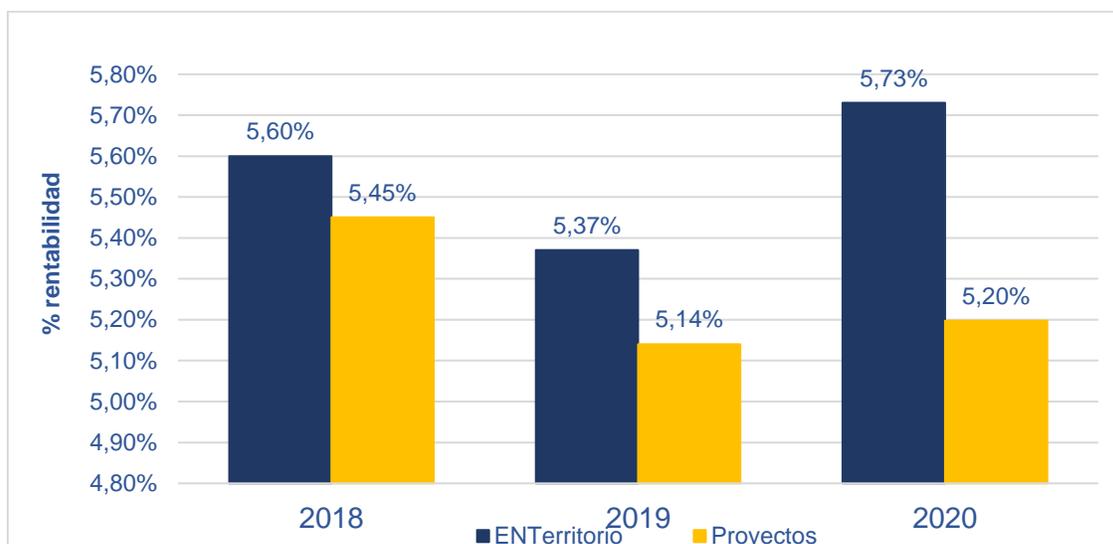
Gráfico No 20 Rendimientos Financieros



### Rentabilidad

Al cierre del 2020, ENTerritorio presentó una rentabilidad anual para el portafolio de recursos propios del 5.73% y 5.20% para el portafolio de proyectos, 36 pbs y 6 pbs respectivamente por encima de lo registrado al corte del 2019. En comparación con la vigencia anterior, tanto la rentabilidad de ENTerritorio como la del portafolio de proyectos, presentan un incremento; este resultado se da principalmente por la implementación de una estrategia conservadora y el buen comportamiento de los títulos tasa fija que componen en mayor parte los portafolios. Es importante resaltar que la gestión del portafolio generó una rentabilidad conforme a la estrategia y políticas de la entidad.

Gráfico No 21 Rentabilidad del Portafolio de Inversiones



## 2.8 Gestión Presupuestal

El presupuesto de la vigencia 2020 se aprobó mediante Acuerdo 287 del 18 de noviembre de 2019 por valor de \$1,4 billones; durante la vigencia 2020 se presentaron modificaciones las cuales fueron aprobadas por Junta Directiva presentando un efecto neto de \$1.316 millones, que frente al presupuesto de la vigencia anterior presenta una disminución del 22% tal como se detalla a continuación:

Tabla 12 Ingresos Misionales e Ingresos Gerencia de Proyectos

INGRESOS MISIONALES				
CONCEPTO	PRESUPUEST O 2020	PRESUPUEST O 2019	Variación	Variación
			\$ 2020-2019	% 2020-2019
Disponibilidad Inicial	128.369,3	243.186,3	114.817,0	-47%

INGRESOS MISIONALES				
CONCEPTO	PRESUPUESTO 2020	PRESUPUESTO 2019	Variación \$	Variación %
			2020-2019	2020-2019
<b>Ingresos Operacionales y no operacionales</b>	156.372,6	138.118,3	18.254,2	13%
Honorarios y Comisiones	105.913,9	92.208,7	13.705,3	15%
Recursos de Capital	33.555,4	42.878,6	-9.323,2	-22%
Otros Ingresos Operacionales	1.454,2	289,9	1.164,4	402%
Ingresos no operacionales (Arrendamientos, Indemnizaciones, y otros)	15.449,1	2.741,2	12.707,7	464%
<b>Total Ingresos Misionales</b>	<b>284.741,9</b>	<b>381.304,7</b>	<b>-96.562,8</b>	<b>-25%</b>
INGRESOS GERENCIA DE PROYECTOS				
Recursos Gerencia de Proyectos	1.094.470,6	1.392.358,9	-297.888,3	-21%
<b>TOTAL INGRESO (MISIONAL + GERENCIA DE PROYECTOS)</b>	<b>1.379.212,5</b>	<b>1.773.663,6</b>	<b>-394.451,1</b>	<b>-22%</b>

Tabla 13 Gastos.

GASTOS FUNCIONAMIENTO				
CONCEPTO	PRESUPUESTO 2020	PRESUPUESTO 2019	Variación \$	Variación %
			2020-2019	2020-2019
Gastos Administrativos	93.500,3	162.060,1	-68.559,8	-42%
Gastos de Inversión	18.767,8	28.960,3	-10.192,4	-35%
Contingencias	7.772,9	6.132,3	1.640,6	27%
Sentencias y Conciliaciones	10.235,5	8.999,1	1.236,4	14%
Otros Gastos Operacionales	64.173,5	39.094,4	25.079,0	64%
<b>Total Egresos Funcionamiento</b>	<b>194.450,0</b>	<b>245.246,2</b>	<b>-50.796,2</b>	<b>-21%</b>
GASTOS GERENCIA DE PROYECTOS				
Recursos Gerencia de Proyectos	1.094.470,6	1.392.358,9	-297.888,3	-21%
<b>Total Egresos Gerencia de Proyectos</b>	<b>1.094.470,6</b>	<b>1.392.358,9</b>	<b>-297.888,3</b>	<b>-21%</b>
<b>Disponibilidad Final</b>	<b>90.291,9</b>	<b>136.058,6</b>	<b>-45.766,7</b>	<b>-34%</b>
<b>TOTAL GASTOS (FUNCIONAMIENTO + GERENCIA DE PROYECTOS)</b>	<b>1.379.212,5</b>	<b>1.773.663,7</b>	<b>-394.451,2</b>	<b>-22%</b>

### 2.8.1 Ejecución Presupuestal de Ingresos

Con corte a diciembre 2020, ingresaron recursos por valor de \$764.271,5 millones, que representan una ejecución del 55% del presupuesto aprobado, de los cuales el 70% se derivaron de los Recursos de Gerencia de Proyectos por \$533.444,9 millones incluida la disponibilidad inicial por valor \$470.999,4 millones y el 30% de ingresos misionales por valor de \$230.826,6 millones incluida la disponibilidad inicial de ENTerritorio por valor de \$128.369,3 millones.

Tabla 14 Ejecución Ingresos.

INGRESOS MISIONALES			
CONCEPTO	PRESUPUESTO 2020	RECAUDO 2020	% EJECUCIÓN
Disponibilidad Inicial	128.369,3	128.369,3	100%

INGRESOS MISIONALES			
CONCEPTO	PRESUPUESTO 2020	RECAUDO 2020	% EJECUCIÓN
<b>Honorarios y Comisiones</b>	<b>105.913,9</b>	<b>55.613,1</b>	<b>53%</b>
<b>Gerencia de Proyectos</b>	<b>19.693,9</b>	<b>9.250,9</b>	<b>47%</b>
Gestión de Proyectos	18.537,6	13.144,8	71%
Estructuración de Proyectos	20.658,1	7.646,8	37%
Evaluación de Proyectos	47.024,3	25.570,6	54%
<b>Recursos de Capital</b>	<b>33.555,4</b>	<b>30.345,9</b>	<b>90%</b>
Cartera	58,0	0,0	0%
<b>Rendimientos Financieros</b>	<b>33.497,4</b>	<b>30.345,9</b>	<b>91%</b>
ENTerritorio	11.088,6	10.698,9	96%
Gerencia de Proyectos	22.408,8	19.647,0	88%
<b>Otros Ingresos Operacionales</b>	<b>1.454,2</b>	<b>1.452,1</b>	<b>99%</b>
<b>Ingresos no operacionales</b>	<b>15.449,1</b>	<b>15.046,2</b>	<b>97%</b>
Arrendamientos	2.047,9	1.816,0	89%
<b>Venta de Activos No Operacionales</b>	<b>13.227,8</b>	<b>13.227,8</b>	<b>0%</b>
<b>Otros Ingresos No Operacionales</b>	<b>173,4</b>	<b>2,4</b>	<b>1%</b>
Indemnizaciones y Reclamaciones	170,4	1,0	1%
Otros	3,0	1,4	47%
<b>Total Ingresos Misional</b>	<b>284.741,9</b>	<b>230.826,6</b>	<b>81%</b>
INGRESOS GERENCIA DE PROYECTOS			
<b>Recursos Gerencia de Proyectos</b>	<b>1.094.470,6</b>	<b>533.444,9</b>	<b>49%</b>
<b>TOTAL INGRESO (MISIONAL + GERENCIA DE PROYECTOS)</b>	<b>1.379.212,5</b>	<b>764.271,5</b>	<b>55%</b>

De los ingresos misionales el 56% corresponde a la Disponibilidad Inicial por valor de \$128.369,3 millones y el 44% a ingresos por Honorarios y Comisiones, Recursos de capital, Otros ingresos operacionales e Ingresos no operacionales, equivalentes a \$102.457,3 millones, de los cuales a continuación se detalla la ejecución con respecto al valor de la apropiación aprobada para la vigencia 2020.

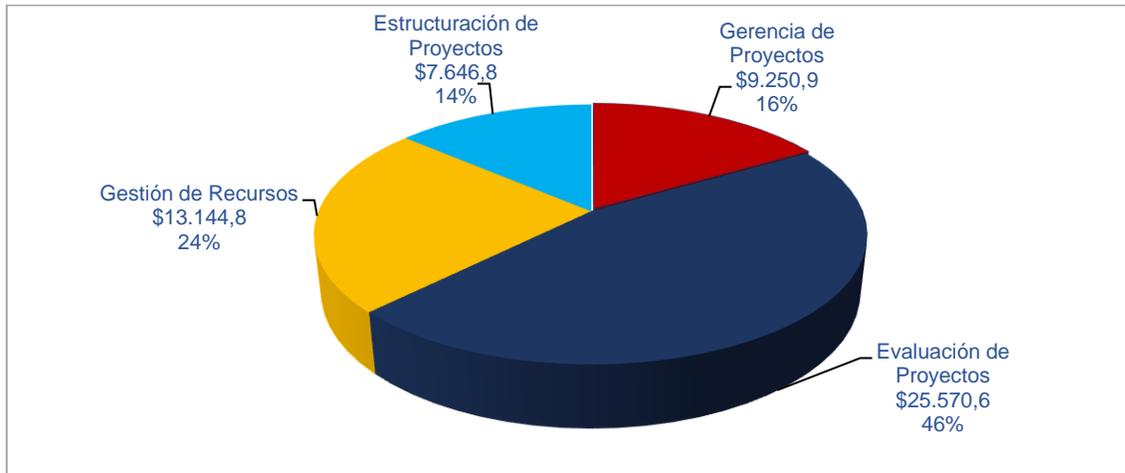
Gráfico No 22 Ejecución de Ingresos por Rubros



Respecto a los Recursos de Gerencia de Proyectos, estos alcanzaron una ejecución del 49% equivalente a \$533.444,9 millones.

Los ingresos por concepto de Honorarios y Comisiones por un total de \$55.613,1 millones mostraron en 2020 un nivel de recaudo del 53% respecto al presupuesto esperado de \$105.913,9 millones.

Gráfico No 23 Composición de Ingresos Rubro de Servicios – Honorarios y Comisiones.



Los Recursos de Capital ejecutados para la vigencia 2020 presentaron un recaudo del 90% por un valor de \$30.345,9 millones, derivado principalmente por concepto de rendimientos financieros, frente al valor presupuestado de \$33.345,9 millones.

En cuanto a los Otros Ingresos Operacionales para la vigencia 2020, al cierre de la vigencia presentó una ejecución por valor de \$1.452,1 millones, con un nivel de cumplimiento del 99%.

Por último, los Ingresos No operacionales a la fecha de corte presentaron ejecución \$15.046,2 millones, con un nivel de cumplimiento del 97%.

## 2.8.2 Ejecución Presupuestal de Gastos

Tabla 15 Ejecución Gastos Funcionamiento.

GASTOS FUNCIONAMIENTO				
CONCEPTO	PRESUPUESTO 2020	COMPROMISOS 2020	ORDENES DE PAGO 2020	% COMPROMISOS SOBRE PRESUPUESTO
Gastos Administrativos	93.500,3	71.429,3	59.481,8	76%
Gastos de Inversión	18.767,8	15.626,4	13.373,4	83%
Contingencias	7.772,9	3.205,7	1.726,3	41%
Sentencias y Conciliaciones	10.235,5	3.550,8	3.101,2	35%
Otros Gastos Operacionales	64.173,5	24.430,9	11.147,0	38%
<b>Total Egresos Funcionamiento</b>	<b>194.450,0</b>	<b>118.243,1</b>	<b>88.829,7</b>	<b>61%</b>
GASTOS GERENCIA DE PROYECTOS				
Recursos Gerencia de Proyectos	1.094.470,6	729.478,6	125.928,3	67%
<b>Total Egresos Gerencia de Proyectos</b>	<b>1.094.470,6</b>	<b>729.478,6</b>	<b>125.928,3</b>	<b>67%</b>
Disponibilidad Final	90.291,9	0,0	0,0	0%
<b>TOTAL GASTOS (FUNCIONAMIENTO + GERENCIA DE PROYECTOS)</b>	<b>1.379.212,5</b>	<b>847.721,7</b>	<b>214.758,0</b>	<b>61%</b>

Los gastos ejecutados y con órdenes de pago durante la vigencia 2020 totalizaron en \$214.758,0 millones. De este valor \$125.928,3 millones, equivalentes al 59% corresponden a Recursos de Gerencia de Proyectos y el total de \$88.829,7 millones, equivalentes al 41%, corresponden a la ejecución del presupuesto de funcionamiento de la Entidad.

Así mismo, sobre los recursos apropiados se registraron compromisos por valor de \$847.721,7 millones de los cuales \$729.478,6 millones corresponden a los compromisos de los Recursos de Gerencia de Proyectos equivalentes al 86%, y \$118.243,1 millones es decir el 14%, son los compromisos de funcionamiento de la Entidad.

### 2.8.3 Presupuesto de Gastos de Funcionamiento

La ejecución de órdenes de pago de los Gastos relacionados con el funcionamiento de la entidad ascendió a \$88.829,7 millones, lo que constituye una ejecución del 75% frente al valor comprometido. Del total anteriormente mencionado, el 87% a Sentencias y Conciliaciones por valor de \$3.101,2 millones, el 86% corresponde a Inversión por el valor de \$13.373,4 millones, el 83% corresponde a Gastos Administrativos por valor de \$59.481,8 millones, el 54% al rubro de Contingencias por valor de \$1.726,3 millones y el 46% a Otros Gastos Operacionales por valor de \$11.147,0 millones.

Los Gastos Administrativos totalizaron su ejecución con órdenes de pagos en \$59.481,8 millones para la vigencia 2020 (Ver Detalle de Gastos Administrativos). El rubro de Gastos de Personal contempla todos los costos de la planta de empleados directos los cuales representan el 21% sobre el total de Gastos Administrativos ejecutados. Este rubro presentó una ejecución de pagos por \$12.219,8 millones, correspondiente al 91% de ejecución frente al valor comprometido.

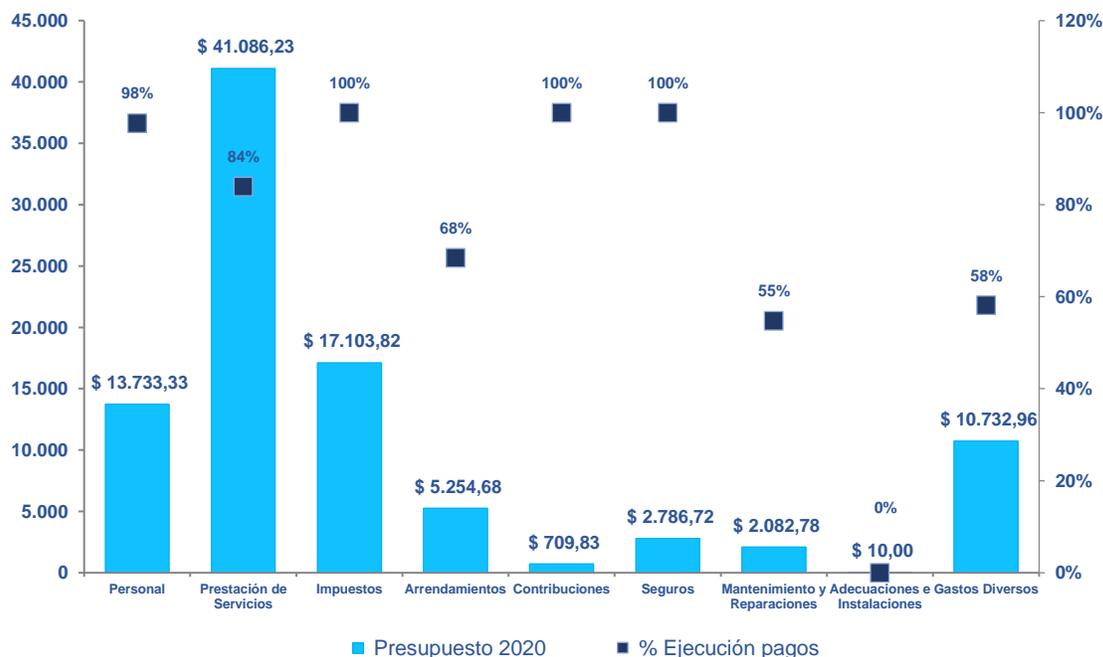
Tabla 16 Detalle de Gastos Administrativos (Millones de Pesos).

CONCEPTO	APROPIACIÓN DEFINITIVA 2020	COMPROMISOS ACUMULADO 2020	PAGOS ACUMULADO 2020	% COMPROMISOS SOBRE PRESUPUESTO
<b>Gastos Administrativos</b>	<b>93.500,3</b>	<b>71.429,3</b>	<b>59.481,8</b>	<b>76%</b>
Personal	13.733,3	12.503,0	12.219,8	91%
Prestación de Servicios	41.086,2	38.123,3	31.996,7	93%
Impuestos	17.103,8	3.193,1	3.193,1	19%
Arrendamientos	5.254,7	4.901,9	3.356,8	93%
Contribuciones y Afiliaciones	709,8	652,5	652,5	92%
Seguros	2.786,7	2.669,3	2.669,3	96%
Mantenimiento y Reparaciones	2.082,8	1.875,2	1.026,4	90%
Adecuaciones e Instalaciones	10,0	0,0	0,0	0%
<b>Gastos Diversos</b>	<b>10.733,0</b>	<b>7.511,0</b>	<b>4.367,2</b>	<b>70%</b>

Entre otros gastos administrativos representativos a nivel de ejecución de pagos frente a los compromisos, se encuentran:

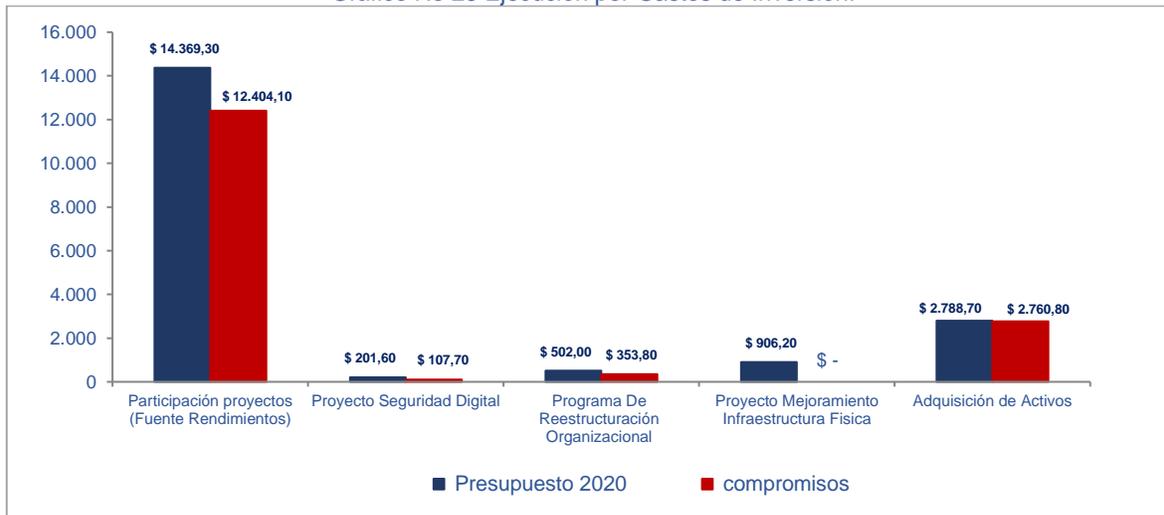
- Impuestos, con una participación del 5% y ejecución del 19% por \$3.193,1 millones;
- Prestación de servicios, con una participación del 54% y una ejecución del 93% equivalente a \$31.996,7 millones;
- Gastos Diversos, participando con el 7% y ejecución del 70% por \$4.367,2,0 millones;
- Arrendamientos, con una participación del 6% y una ejecución del 93% por valor de \$3.356,8 millones;
- Seguros con una participación del 4% y ejecución del 96% por \$2.669,3 millones;
- Mantenimiento y Reparaciones, con una participación del 2% y una ejecución del 90% por valor de \$1.026,4 millones;
- Contribuciones y Afiliaciones, con el 1% y una ejecución del 92% por el valor de \$652,5 millones.

Gráfico No 24 Ejecución por Rubros Gastos Administrativos.



Al cierre de la vigencia los Gastos de Inversión presentaron una ejecución a nivel de ordenes de pagos del 83%, correspondientes a rendimientos financieros aportados por ENTerritorio a los proyectos y a la adquisición de activos principalmente.

Gráfico No 25 Ejecución por Gastos de Inversión.



#### 2.8.4 Cuentas por Pagar Constituidas en 2020 – Funcionamiento.

El valor de las cuentas por pagar constituidas en vigencia 2020 fue de \$104.347,5 millones, las cuales a corte de diciembre 2020 presentaron una ejecución del 30% por \$31.446,5 millones.

Tabla 17 Detalle Cuentas por Pagar 2020 (Millones de Pesos)

Descripción Rubro	Cuentas por pagar constituidas en 2020	Ejecución 2020	% Ejecución	Saldo por pagar 2020
<b>Gastos Operacionales</b>	<b>104.347,5</b>	<b>31.446,5</b>	<b>30%</b>	<b>72.901,0</b>
<b>Gastos Administrativos</b>	<b>20.789,9</b>	<b>9.341,1</b>	<b>45%</b>	<b>11.448,7</b>
Personal	107,4	102,5	95%	4,9
Prestación de Servicios	13.728,9	4.573,1	33%	9.155,8
Arrendamientos	2.809,0	2.236,0	80%	572,9
Mantenimiento y Reparaciones	1.096,9	326,1	30%	770,7
Adecuaciones e Instalaciones	155,1	153,3	99%	1,8
Gastos Diversos	2.892,6	1.950,1	67%	942,6
<b>Inversión</b>	<b>12.432,3</b>	<b>7.796,4</b>	<b>63%</b>	<b>4.635,9</b>
Proyectos de inversión	8.856,9	5.814,2	66%	3.042,7
Adquisición de Activos	3.575,4	1.982,2	55%	1.593,2
<b>Contingencias</b>	<b>2.742,3</b>	<b>2.706,0</b>	<b>99%</b>	<b>36,4</b>
<b>Sentencias y Conciliaciones</b>	<b>19,1</b>	<b>0,0</b>	<b>0%</b>	<b>19,1</b>
<b>Otros Gastos Operacionales</b>	<b>68.363,9</b>	<b>11.603,0</b>	<b>17%</b>	<b>56.760,9</b>
Transporte	1.749,3	343,8	20%	1.405,5
Honorarios	66.614,6	11.259,2	17%	55.355,4
<b>Total Gastos</b>	<b>104.347,5</b>	<b>31.446,5</b>	<b>30%</b>	<b>72.901,0</b>

Al cierre de vigencia, el saldo de las cuentas por pagar fue de \$72.901,0 millones, representadas principalmente por los Honorarios de consultorías e interventorías de fábricas de diseño por valor de \$55.355,4 millones; Gastos Administrativos por valor de \$11.448,7 millones; Inversión por valor de \$4.635,9 millones y Contingencias por valor de \$36,4 millones.

### 2.8.5 Presupuesto de Recursos de Gerencia de Proyectos

Con respecto a los Recursos de Gerencia de Proyectos, registramos una apropiación de ingresos de \$1,1 billones y una ejecución de \$533.444,9 millones. Del valor ejecutado, el 88% corresponde a la disponibilidad inicial equivalente a \$470.999,4 millones y el 12% corresponde a las Fuentes de Recursos equivalente a \$62.445,4 millones. De los egresos apropiados para el 2020 por valor de \$1,1 billones se registró una ejecución a nivel de compromisos de \$729.478,6 millones. Durante la vigencia 2020 se suscribió 1 contrato interadministrativo de la línea de Gerencia de Proyectos con el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA.

Para la vigencia 2020 se constituyeron cuentas por pagar y obligaciones de vigencias anteriores por valor de \$624.531,4 millones, de los cuales se ejecutaron \$116.440,3 millones equivalente al 18% del valor total constituido, dichas cuentas por pagar se derivan de compromisos suscritos en las vigencias 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018 y 2019.

Durante la vigencia 2020 se generaron 4.770 Certificados de Disponibilidad Presupuestal de los cuales 953 corresponden a la vigencia actual y 3.817 corresponden a cuentas por pagar y obligaciones de vigencias anteriores, se generaron 4.839 Registros Presupuestales de los cuales 1.022 corresponden a la vigencia actual y 3.817 corresponden a cuentas por pagar y obligaciones de vigencias anteriores.

Durante la vigencia 2020 se recibieron 2.694 desembolsos correspondientes a la ejecución de Convenios y Contratos Interadministrativos para trámite de pago, de los cuales se tramitaron 2.631 desembolsos.

### 2.8.6 Recursos Asignados Sistema General de Regalías – SGR

La Comisión Rectora del Sistema General de Regalías mediante Resolución 1560 de 2019, asignó recursos del presupuesto de funcionamiento del SGR para el bienio 2019 - 2020, a ENTerritorio, por valor de \$10.000,0 millones de pesos con la finalidad de financiar la estructuración y formulación de proyectos de inversión del SGR y mediante Resolución 611 del 17 de febrero de 2020 se asignaron recursos para la estructuración y formulación de proyectos de energía eléctrica por valor \$13.868,4 millones.

Con corte a 31 de diciembre de 2020, ENTerritorio tiene un total de \$23.868,4 millones recursos asignados por el Sistema General de Regalías de los cuales para la vigencia 2020 se comprometieron \$13.173,2 millones equivalentes al 55% de los recursos asignados, de estos se han pagado \$4.389,9 millones correspondientes al 33%.

#### 2.8.7 Declaración de la Libre Circulación de las Facturas

En cumplimiento del artículo 87 de la Ley 1676 de 2013, se informa que la Empresa Nacional Promotora del Desarrollo Territorial- ENTerritorio no ha entorpecido la libre circulación de las facturas emitidas por los proveedores.

# Informe de Gestión

2020



### 3. GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y DEL TALENTO HUMANO

#### 3.1 Gestión de Procesos y Sistemas de Mejoramiento y Control

Dentro de las actividades desarrolladas y resultados alcanzados en el proceso de implementación y mantenimiento del Sistema de Gestión en Calidad -SGC- se destacan los siguientes:

##### 3.1.1 Integración de Sistemas de Gestión

Como un aspecto estratégico institucional necesario para mejorar la gestión y optimización de procesos, se realizaron los diagnósticos de implementación de cada sistema de gestión de la entidad y se elaboró la matriz de interrelación de los procesos de ENTerritorio con los requisitos de cada una de las normas, para dar inicio al plan de integración del Sistema de Gestión de la Calidad, Sistema de Seguridad de la Información, Sistema de Gestión Ambiental y Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo bajo el estándar de las normas ISO 9001:2015, ISO 27001:2013, ISO 14001:2015 e ISO 45001:2018, junto con los estándares mínimos de la resolución 312 de 2019.

##### 3.1.2 Medición de la Satisfacción del Cliente

Se realizó la medición del nivel de satisfacción y lealtad de los clientes, a partir del modelo implementado por el Centro Nacional de Consultoría a través de encuesta presencial o telefónica, en donde se analizaron los resultados a partir de 3 principales componentes: percepciones generales de calidad, precios, beneficios y satisfacción, interacciones y experiencias de los servicios prestados y, por último, el comportamiento e intenciones sobre la lealtad con la entidad.

Con los resultados arrojados, se formularon acciones de mejora y se implementó un mecanismo interno de medición y seguimiento de los servicios prestados a los clientes.

##### 3.1.3 Auditoría Interna del Sistema de Gestión de la Calidad

Se realizó auditoría interna del Sistema de Gestión de Calidad a los 16 procesos existentes bajo la norma ISO 9001:2015, cubriendo todos los numerales con 55 requisitos y en forma transversal al sistema los numerales: 5.2.2 Comunicación de la política de la entidad, 6.2 Objetivos de la calidad y planificación para lograrlos, 6.1 Acciones para abordar riesgos y oportunidades, 10.2 No conformidad y acciones correctivas y 10.3 Mejora continua.

Dentro de los resultados de la auditoría se evidenciaron 161 elementos conformes a los requisitos establecidos en la norma, 3 No Conformidades o incumplimientos y 24 oportunidades de mejora para los procesos de la entidad, con los cuales los

procesos iniciaron las actividades correspondientes para la formulación de los planes de tratamiento para eliminar las causas de estos incumplimientos y mitigar los posibles impactos negativos con las acciones de mejora formuladas.

#### 3.1.4 Actualización Documental

Dentro de los documentos del Sistema Integrado de Gestión de la entidad, se actualizaron procedimientos, manuales, formatos, guías y caracterizaciones para fortalecer la información de ejecución de las actividades, dentro de los que se destacan los siguientes:

- **Manual de Contratación.** El cual establece las políticas, los lineamientos y las reglas de contratación que deberá seguir ENTerritorio cuando, en calidad de contratante y en desarrollo de su objeto, adquiera un bien, servicio u obra.
- **Manual de políticas de seguridad de la información.** En donde se establecen las directrices y lineamientos para la adecuada gestión de la seguridad de la información, enmarcados en la implementación de un Sistema de Gestión de Seguridad de la Información.
- **Procedimiento de revisión y evaluación del sistema integrado de gestión.** Se establece la metodología para realizar la revisión y evaluación del Sistema Integrado de Gestión de la entidad, con el fin de asegurar su idoneidad, adecuación y eficacia.
- **Manual de Servicio al Ciudadano.** Se establece el protocolo de atención telefónica y del nivel de satisfacción del usuario, cambio en el diseño de canales para la atención al ciudadano, así como la inclusión de los principios rectores, valores institucionales y el protocolo para atención de personas con discapacidad.
- **Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo.** Creación y actualización de los documentos (procedimiento, programas, formatos y planes) requeridos para dar cumplimiento al estándar mínimo en seguridad y salud en el trabajo establecido bajo la resolución 312 de 2019.
- **Procedimiento pagos de desembolsos de contratos derivados y contratos interadministrativos de funcionamiento.** El cual establece la metodología para el trámite de los desembolsos de contratos derivados de la ejecución de los contratos interadministrativos y/o convenios suscritos con la entidad.
- **Procedimiento ejecución y seguimiento del proyecto macro.** Mediante el cual se incluyen buenas prácticas de gestión de proyectos para el monitoreo y control, integrando las áreas del conocimiento establecidas en la Guía de

Fundamentos para la Gerencia de Proyectos (PMBOK®) V6 del Project Management Institute -PMI-®

### 3.1.5 Certificación del Sistema de Gestión de Calidad

Actualmente el Sistema de Gestión de la Calidad de la Entidad se encuentra certificado para la “Prestación de los servicios de Estructuración, Gerencia y Evaluación de Proyectos”, y a través de este se han desarrollado acciones de mejora de los procesos, dentro de las que se destacan la actualización, simplificación y optimización de actividades, articulación de los planes y acciones formulados bajo un enfoque integral, el fortalecimiento de la identificación de riesgos y controles de la operación, y el fortalecimiento de la ejecución y seguimiento de cada proyecto desarrollado.

Con ello, la Entidad ha encaminado sus esfuerzos hacia el cumplimiento y evaluación de los requisitos establecidos en esta norma. A través de la auditoría externa de seguimiento realizada a todos los procesos, el Ente Certificador confirmó el mantenimiento de la Certificación al Sistema de Gestión de Calidad bajo la norma ISO 9001:2015.

## 3.2 Gestión Administrativa

### 3.2.1 Atención al Ciudadano

Dentro de las actividades desarrolladas en mira de la mejora continua se destacan las siguientes:

- Se viene fortaleciendo la herramienta de ORFEO para el control y seguimiento de las PQRDF con la implementación de las siguientes funcionalidades:
  - o Registro de prorroga en los tiempos de respuesta cuando se brinda una respuesta en forma parcial.
  - o Implementación de mecanismos para obtener información estadística para toma de decisiones.
- Se implementó el semáforo como mecanismo de control semanal para alerta en la oportunidad en la respuesta de las PQRDF.
- Se articularon los procesos de PQRDF con la gestión y tramite de Comunicaciones Oficiales.
- Se adelantó un ciclo de capacitaciones para la gestión de las PQRDF dirigido a toda la Entidad.

- Se inició la tipificación como hechos generados de materialización de riesgos, a las PQRDF resueltas fuera de tiempo.

### 3.2.2 Peticiones, Quejas, Reclamos, Denuncias y Felicitaciones - PQRDF

En la vigencia 2020 se gestionaron mil cuatrocientos ocho (1408) peticiones, quejas, reclamos, denuncias y felicitaciones (PQRDF) por los diferentes canales que se tienen habilitados en la Entidad, presentando una disminución del 49.11% respecto del año 2018 en donde se gestionaron 2.767 PQRDF, y una disminución de 27.35% con respecto al año 2019, en donde se gestionaron 1.938 PQRDF. Los resultados se encuentran discriminados de la siguiente manera:

Tabla 18 PQRDF Recibidas en el 2018, 2019 y 2020

Item	PERIODO		
	2018	2019	2020
PQRDF RECIBIDAS PARA GESTIÓN EN EL PERIODO	2767	1938	1408

Tabla 19 Comparativo en Cifras Entre los Años 2018 y 2019 con Respecto al Año 2020

Variable	2018-2019	2019-2020	Total 2018-2020
DIFERENCIA	829	530	1359
DISMINUCIÓN PORCENTUAL	29.96%	27.35%	49,11%

### 3.2.3 Gestión de Pagos

Comparativamente con el año 2019 se presenta una disminución bastante significativa en el total de recursos movilizados (-132.79%), esta situación se presenta puntualmente, para el caso de ejecución de recursos, por la terminación de los 3 convenios suscritos con el DNP, que generaban un movimiento aproximado de pagos de más de 30 mil millones de pesos, adicionalmente por la reducción en el monto y número de operaciones de inversión efectuadas durante el año (-166-68%), producida básicamente por la situación del mercado debido a la pandemia y al bloqueo de los recursos de Bancolombia disponibles para inversión por la aplicación de un embargo.

En detalle, en cuanto a desembolsos se presenta una reducción sustancial en el movimiento total de recursos (-105.59%), representado para funcionamiento en un (-9.21%) y para convenios (-143.70). Es importante anotar que, de los últimos periodos analizados el año 2020, ha sido el periodo en que se ha registrado el menor nivel de ejecución de recursos, no solo para los convenios vigentes sino también para el proceso de liquidación de convenios y cancelación de cuentas bancarias. Es evidente que la situación de pandemia que se presentó durante el año 2020 redujo de forma significativa la posibilidad de realizar una mejor y mayor colocación de

recursos de portafolio, reduciendo el nivel de rentabilidad tanto de recursos propios como de convenios.

Gráfico No 26 Distribución del Valor de Pagos – 2020

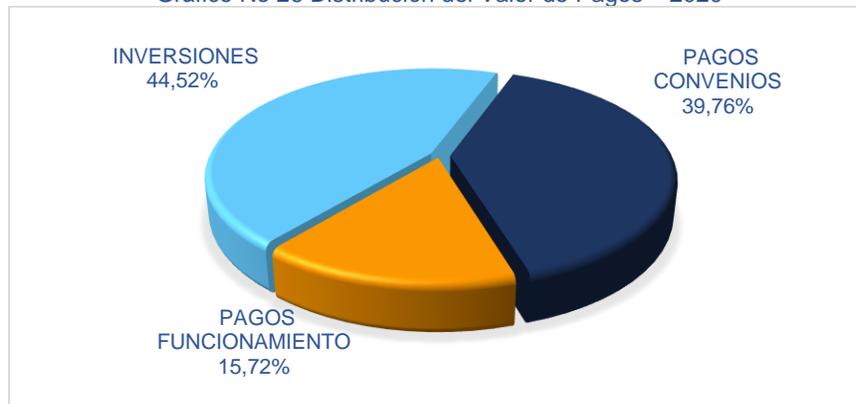


Tabla 20 Valor de los Pagos Efectuados 2018 - 2020 (Millones de Pesos)

Pagos	2018	2019	2020
Pagos Convenios	\$ 922.057,24	\$ 615.960,23	\$ 252.755,31
Pagos Funcionamiento	\$ 98.144,25	\$ 109.160,33	\$ 99.952,64
Inversiones	\$ 824.055,00	\$ 754.883,47	\$ 283.071,02
<b>Total</b>	<b>\$ 1.844.256,49</b>	<b>\$ 1.480.004,03</b>	<b>\$ 635.778,97</b>

Tabla 21 Variación por Vigencia con Relación a los Pagos Efectuados

Variación 2018 - 2019	Variación 2019 - 2020
-24,61%	-132,79%

A nivel de transacciones, también se registró una reducción de (-22.58%) en donde el mayor nivel de operaciones se vio reflejado en la gestión de pagos en el cumplimiento de compromisos asociados a la ejecución contractual (derivada, obra e interventoría), en este sentido, en el 2020 de los 16.539 pagos realizados, 9.684 corresponden al pago de desembolsos de contratos derivados de convenios, seguido de los pagos de funcionamiento con 6.714 transacciones y, por último, el de inversiones con un total de 141 operaciones.

Gráfico No 27 Distribución del Número de Pagos - 2020



Tabla 22 Operaciones Efectuadas 2018 – 2020

Operación	2018	2019	2020
Pagos Convenios	12.428	13.222	9.684
Pagos Funcionamiento	8.551	6.785	6.714
Inversiones	460	267	141
<b>Total</b>	<b>21.439</b>	<b>20.274</b>	<b>16.539</b>

Tabla 23 Variación Operaciones Efectuadas 2018 - 2020

Variación 2018 - 2019	Variación 2019 - 2020
-5,75%	-22,58%

Para la ejecución del proceso de pagos se contó con el apoyo y soporte de 11 entidades financieras, lo que permitió al cierre del año 2020 que se contará con un total de 508 cuentas bancarias, de las cuales: 18 pertenecen al funcionamiento de ENTerritorio, 18 cuentas para operaciones de inversión, 2 cuentas de dólares y 470 cuentas para el manejo de convenios.

### 3.3 Gestión de Talento Humano

#### 3.3.1 Plan de Inducción y Capacitación

Durante la vigencia del 2020 se realizaron 4 jornadas de inducción, llamadas *charlas de inducción al nuevo colaborador*. El propósito de estas jornadas se concentró en preparar a las personas que recién se vinculaban a la Entidad, dándoles a conocer la estructura organizacional de ENTerritorio y sus diferentes procesos internos. Lo anterior, teniendo en cuenta que todos los colaboradores independientes de su tipo de vinculación deben recibir una inducción básica para la realización de sus obligaciones contractuales.

Estas sesiones se realizaron de manera virtual, durante una semana (5 días hábiles) en los meses de mayo, julio, septiembre y diciembre con charlas de una hora diaria, los temas que se abordaron estuvieron relacionados con:

1. **La presentación de la estructura organizacional**, de ENTerritorio mencionando cada una de las subgerencias y las asesorías de la Gerencia General, el propósito superior, principios rectores, pilares estratégicos y política de calidad.
2. **Aspectos generales del funcionamiento de la Entidad**, a saber, procesos de contratación, seguridad de la información, sistema de archivo digital -ORFEO, Sistema de Administración de Riesgo de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo – SARLAFT-, aspectos de control disciplinario, lineamientos para la supervisión de proyectos, lineamientos generales para la dirección de proyectos, direccionamiento estratégico entre otros.

Por su parte, la ejecución del Plan de Capacitación de la vigencia 2020, sumó un total de 66 actividades que se desarrollaron de manera virtual, por la emergencia sanitaria, enfocadas en temas relacionados con los siguientes ejes:

- Gestión presupuestal y aspectos tributarios
- Inducción a Gerentes Públicos – Departamento Administrativo de la Función Pública – DAFP
- Modelo Integrado de Planeación y Gestión -MIPG
- Derecho Disciplinario
- Capacitación y actualización en SARLAFT
- Contratación estatal y manual de contratación ENTerritorio
- Fortalecimiento del proceso de gestión documental y archivo
- Transparencia y acceso a la información pública
- Transformación digital, protección de datos personales y ciberseguridad
- Cambio e innovación en Talento Humano
- Sistema Integrado
- Actualización para los auditores internos en HSEQ
- Ética y transparencia en la gestión pública
- Código de Integridad
- Derechos humanos y mecanismo de participación

Adicionalmente, se diseñaron y realizaron 5 capacitaciones dirigidas a servidores y contratistas a través de aplicativo E-LEARNING de la página web de ENTerritorio, cuyos temas fueron:

- Sistema de Administración del Riesgo Operacional, SARO
- Curso de Inducción Control Interno
- Inducción al Plan de Continuidad del Negocio
- Capacitación en bioseguridad

- Curso de inducción y reinducción en Seguridad y Salud en el Trabajo

Con un cumplimiento del 86% de ejecución del cronograma de capacitación cerró la vigencia 2020. El presupuesto destinado para esta ejecución fue de 70 millones de pesos.

Ilustración 17 Capacitaciones Virtuales



### 3.3.2 Seguridad y Salud en el Trabajo -SST-

Durante la vigencia de 2020, en el marco de la implementación del Sistema de la Seguridad y Salud en el Trabajo se creó el plan de trabajo con actividades que tenían como objetivo dar cumplimiento a requisitos legales normativos estándares mínimos de la Resolución 0312 de 2020, y actividades que promovieran la salud y calidad de vida laboral en todos los colaboradores de la Entidad. Adicionalmente, dichas actividades se replantearon para el trabajo en casa atendiendo las directrices del Gobierno Nacional por la emergencia sanitaria Covid-19, dejando como resultado que de una planeación de 59 actividades para todo el año se logró un porcentaje de cumplimiento del 82%. Las actividades de mayor cobertura y alto impacto fueron:

- Inducción y reinducción Seguridad y Salud en el Trabajo -SST- (COVID 19)
- Implementación de los programas del SGSST
- Programa de Estilos de Vida Saludable
- Programa de orden y aseo
- Expedición de Acto administrativo responsabilidades en SG-SST (Talento Humano)
- Aplicación de la autoevaluación de acuerdo con la Resolución 312 de 2019
- Aplicación Batería de riesgo psicosocial
- Aplicación encuesta de morbilidad
- Actualización de la matriz legal vigente en SST
- Actualización la matriz de peligros, valoración de riesgos y determinación de controles
- Actualización del plan de emergencia
- Actualización de matriz de análisis de amenazas y vulnerabilidad
- Actualización y seguimiento Matriz de Ausentismo

- Actualización y divulgación la política y objetivos del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo
- Realizar Inspecciones locativas de orden y aseo, elementos de emergencia y puestos de trabajo (trabajo en casa)
- Seguimiento condiciones de salud encuestas Covid-19

Ilustración 18 Actividades de Promoción y Prevención

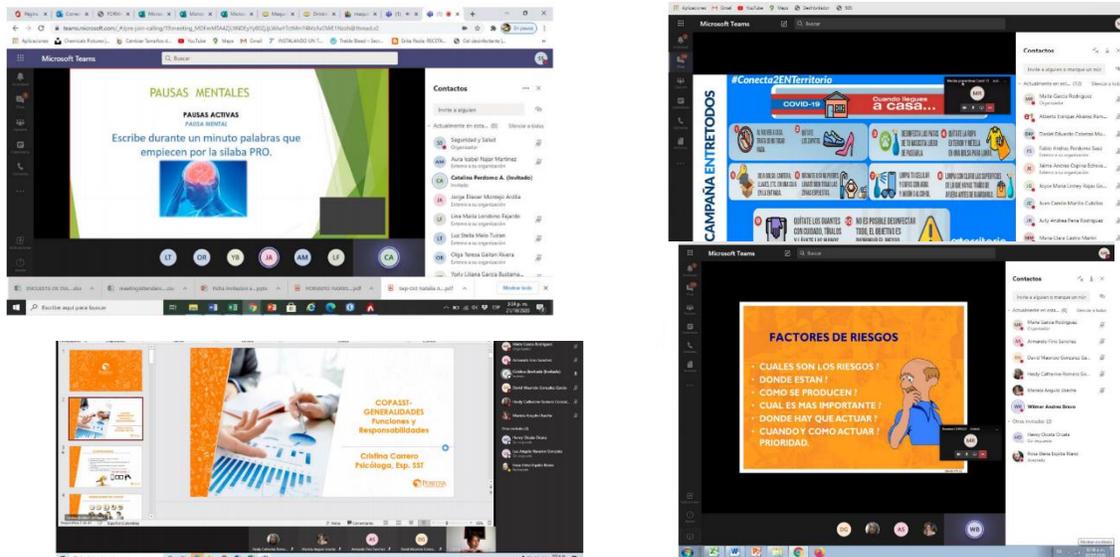
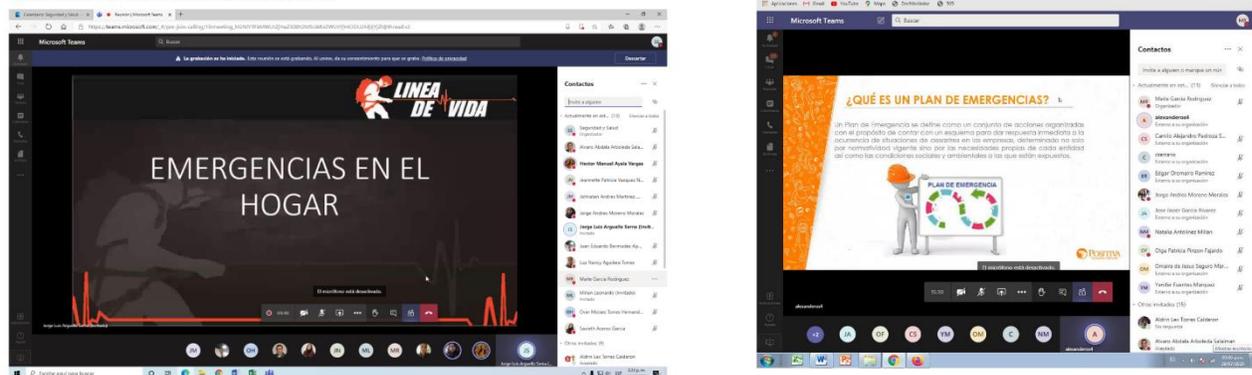


Ilustración 19. Capacitación Brigada de Emergencias

Evidencia asistencia coordinacion simulacro nacional 22 de octubre 2020



### 3.3.3 Programa de Bienestar y Plan de Incentivos

Durante la vigencia 2020 en el cronograma del Sistema de Estímulos se contemplaron 94 actividades, de las cuales se ejecutaron 88 con un porcentaje de cumplimiento del 93.6%. Los proveedores como ARL Positiva, Aon, GSH Horizonte

y la Caja de compensación familiar compensar, apoyaron la mayoría de las actividades lúdicas, y culturales. El fortalecimiento en Cultura y Clima Organizacional tuvo alta relevancia en las actividades planteadas teniendo en cuenta encuestas de Medición de competencias, Clima y Cultura Organizacional, Bienestar e indicadores de satisfacción por parte de los empleados públicos y trabajadores oficiales.

A continuación, relacionamos las actividades que tuvieron alto impacto y participación por parte de los colaboradores de ENTerritorio:

- Lanzamiento Programa de Bienestar
- Conmemoración primer año ENTerritorio
- Día de no carro ENTerritorio
- Difusión y socialización código de Integridad
- Actividad desvinculación asistida (Pre pensionados)
- Conferencias virtuales - adaptación para la transformación
- Medición de competencias
- Medición de clima y cultura Organizacional
- Taller de postres
- Concursos virtuales de participación familiar (halloween, dibujo portada de revista, código de integridad)
- Conmemoración quinquenios
- Actividad cierre de gestión

Ilustración 20 Actividades Difusión Código de Integridad



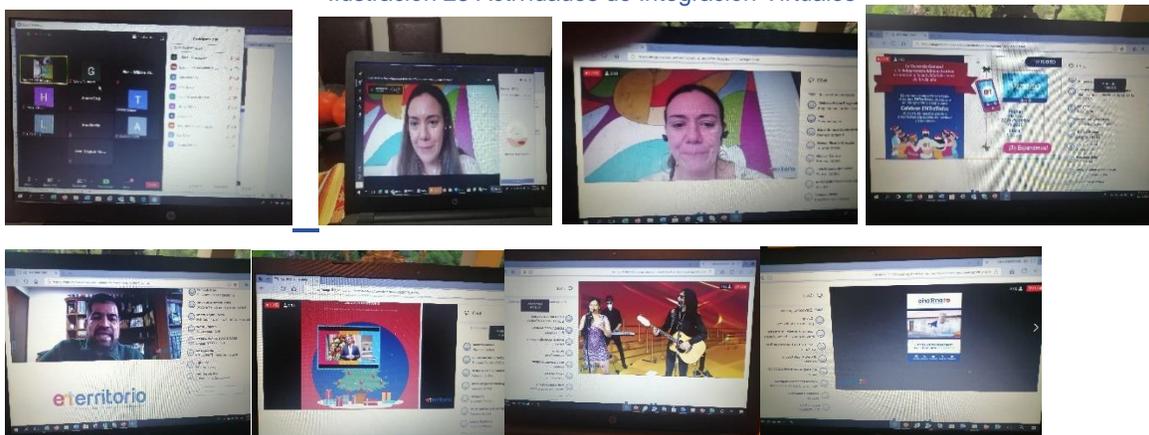
Ilustración 21 Actividades de Integración Presenciales



Ilustración 22 Actividades Prepensionadas



Ilustración 23 Actividades de Integración Virtuales



### 3.3.4 Distribucion de la Planta de Personal

La planta estructural de la entidad, de acuerdo con lo establecido en el decreto 495 del 20 de marzo de 2019, esta compuesta por 9 servidores en calidad de empleados publicos de libre nombramiento y remoción del nivel directivo (6) y asesor (3), mientras que la planta de trabajadores oficiales de la entidad según la misma normativa se establece en 62, el estado de la planta a la fecha de corte de este informe es el siguiente:

Tabla 24 Estado de la Planta de Personal de la Entidad.

Concepto	Total número de cargos de planta	Número de cargos provistos	Número de cargos vacantes
Cargos de libre nombramiento y remoción	9	9	0
Cargos Trabajadores Oficiales	62	62	0
<b>Total</b>	<b>71</b>	<b>71</b>	<b>0</b>

Distribución de la planta de empleados públicos y trabajadores oficiales por dependencia:

Tabla 25 Distribución Planta de Personal por Dependencia

Dependencia	Trabajadores Oficiales	Empleados Públicos	Total
Gerencia General	11	3	14
Oficina Asesora Jurídica	2	1	3
Subgerencia Administrativa	20	1	21
Subgerencia de Desarrollo de Proyectos	5	1	6
Subgerencia de Estructuración de Proyectos	1	1	2
Subgerencia de Operaciones	9	1	10
Subgerencia Financiera	14	1	15
<b>Total</b>	<b>62</b>	<b>9</b>	<b>71</b>

### 3.4 Infraestructura Física

Durante la vigencia del año 2020 desde el Grupo de Servicios Administrativos se realizó:

- La actualización y unificación de los procedimientos estableciendo lineamientos para la organización, mantenimiento, adecuación, remodelación, licenciamiento, diseños técnicos y construcción en los bienes inmuebles propios y en arriendo, así como la administración de espacios de la Entidad en aras de hacer seguimiento al mantenimiento y administración de la infraestructura física (PAP339, IAP301, IAP302 y PLAP306).
- Mantenimientos y gestiones de monitoreo a la infraestructura física con una periodicidad mensual para garantizar el óptimo funcionamiento de las diferentes sedes de la Entidad, teniendo como máximo objetivo identificar de manera oportuna las necesidades presentadas en materia de infraestructura física.
- Rediseño de la infraestructura física la Sede Principal de la Entidad para la primera fase del proyecto de inversión
- Se incluye en el proyecto de inversión la estructuración de cinco contratos para su ejecución con vigencia 2021, tal como se presenta a continuación:
  - Diseño y diagnóstico, levantamiento actual, presupuesto de obra, especificaciones de obra, recomendaciones de redes eléctricas, iluminación e incendios.

- Interventoría de contrato de diseño y diagnóstico, levantamiento actual, presupuesto de obra, especificaciones de obra, recomendaciones de redes eléctricas, iluminación e incendios.
  - Obras de adecuación, remodelación, obra civil, suministro e instalación y puesta en funcionamiento del sistema de redes eléctricas y red de incendios.
  - Interventoría para el contrato de obras de adecuación, remodelación, obra civil, suministro e instalación y puesta en funcionamiento del sistema de redes eléctricas y red de incendios.
  - Suministro e instalación de mobiliario, divisiones de oficina, puertas, carpintería en madera, carpintería en aluminio.
- 
- Diseño, adecuación y puesta en funcionamiento de 52 puestos trabajo y demás adecuaciones de los espacios administrativos en la sede del Archivo Central e Histórico.
  
  - Entrega del diagnóstico integral de los 28 lotes de propiedad de ENTerritorio contratado con CISA que comprende el estudio de títulos y la ficha predial con un estudio técnico, jurídico, administrativo “catastral” de cada uno de los lotes y la identificación de 269 hallazgos para el saneamiento total de los mismos.
  
  - Se mantiene el servicio de vigilancia a los 28 lotes de propiedad de la Entidad minimizando los riesgos de invasión y ocupación por parte de terceros.
  
  - Se llevó a cabo el primer comité de bajas regulado por las resoluciones 435 de 2019 y 029 de 2020, el que dio como resultado la expedición de la Resolución 157 del 18 de septiembre de 2020 por el Subgerente Administrativo ordenando la baja definitiva de 653 bienes.
  
  - Se contrata la empresa Comercio y Subastas S.A.S, como intermediario para la venta de los bienes dados de baja a través del proceso de subasta.
  
  - Venta de los bienes dados de baja a través del proceso de subasta inversa, incluyendo los 4 vehículos propiedad de la Entidad.
  
  - Toma física que permite identificar los bienes que no estaban ingresados en el inventario y reasignación de estos para un mayor control.

### 3.5 Gestión Documental

En ejercicio de las obligaciones del Proceso de Gestión Documental se desarrollaron las siguientes acciones:

- Se fortalece el proceso con la contratación un equipo especializado y operativo que atiende el proceso de gestión documental.

- Arrendamiento y puesta en funcionamiento de la sede del Archivo Central e Histórico administrado y custodiado por el Grupo de Servicios Administrativos, el cual cuenta con: Sala de juntas, Sala de Consulta y espacios operativos para adelantar procesos archivísticos.
- Se trasladan 38.469 cajas (12.823 metros lineales) de la bodega de custodia (Cota) a la nueva sede del Archivo Central e Histórico a Bogotá (Parque Industrial Alsacia); y 3.851 cajas referencia X300 (1.284 metros lineales) que se encontraban ubicados en los sótanos, mezanine y archivo de gestión de la Entidad.
- Actualización de los documentos del Proceso (Manuales, Instructivos y Procedimientos) y publicación en el catálogo documental de la entidad.
- Generación de reportes mensual a los diferentes grupos para el seguimiento de los radicados en ORFEO que tienen por gestionar
- Se da continuidad al contrato de servicio de correspondencia garantizando el servicio de mensajería.
- Se implementa el sistema Certimail para el envío de comunicaciones externas, resaltando que desde el mes de abril se han remitido 30.035 comunicaciones oficiales.
- Se implementó la radicación de comunicaciones externas a través del correo [radicacioncorrespondencia@enterritorio.gov.co](mailto:radicacioncorrespondencia@enterritorio.gov.co) resaltando que desde el mes de abril se han gestionado 24.482 documentos.
- Se implementó el correo de facturas electrónicas y el procedimiento de asignación de estas para su aceptación o rechazo.
- Se realizó un ciclo de capacitaciones en materia de gestión documental y manejo del Sistema de Gestión Documental (ORFEO) a funcionarios y contratistas de la Entidad.
- Estructuración del proyecto para la *“Prestación de servicios especializados para la elaboración de instrumentos y herramientas archivísticas, así como el levantamiento del Inventario Documental en el Formato FUID del Fondo Documental de ENTerritorio”*, el cual fue adjudicado el 23 de diciembre de 2020 y suscrito el contrato 20201014 con la firma ENSOBRAMATIC S.A.S.
- Se adelantó una convocatoria y selección para la vinculación de 12 gestores y 5 apoyos para la supervisión del proceso de calidad en la elaboración del inventario documental en formato FUID que tendrá a cargo la firma ENSOBRAMATIC S.A.S.

### 3.6 Cumplimiento de Directiva Presidencial 06 / 2014

Con el fin de atender las directrices impartidas en materia de austeridad del gasto, a continuación, se presentan los logros al respecto durante la vigencia 2020:

**Energía:** Durante el periodo se logra la reducción del consumo de energía en un 24% y 22% representado en KW, con respecto a la vigencia 2019 y 2018 respectivamente; debe precisarse que todo el personal tuvo trabajo en casa por el aislamiento obligatorio decretado por el Gobierno Nacional y solo desde el mes de octubre se presentó regreso gradual a la Entidad atendiendo el aforo y distanciamiento social.

**Agua:** Durante el periodo se logra una reducción de consumo en m<sup>3</sup> del 59% y 64% con respecto a la vigencia 2019 y 2018, respectivamente. Lo anterior se logra por la instalación de reductores de agua en todos los baños de la Entidad, aunado al trabajo en casa que se viene haciendo por parte del personal.

**Telefonía móvil o conmutada:** En aras de aplicar el principio de economía y eficiencia se logró la reducción en el costo del plan empresarial de telefonía móvil con mayores beneficios en la prestación del servicio, obteniendo una disminución del 6% en el pago con los recursos asignados.

Además, en el mes de septiembre se adelantaron los trámites para la cancelación de la línea telefónica de ETB, lo cual se logró a partir del mes de diciembre 2020. Por otro lado, desde el Grupo de Tecnología de la Información se están adelantando las gestiones con los diferentes operadores de telefonía con el fin de modernizar nuestro sistema y optimizar recursos.

**Útiles y papelería:** Se logró una optimización del 100% dado que actualmente a razón del trabajo en casa, no se presentó la necesidad de realizar compras para el suministro de elementos, útiles de escritorio y papelería para la entidad. Adicional a lo anterior se cuenta con un stock de elementos en el almacén para suplir las necesidades que se puedan presentar.

**Fotocopiado e impresión digital:** Se ha logrado a la fecha una reducción del 81.47% y 84.10% con respecto a la vigencia 2019 y 2018, respectivamente, en el consumo de papel. Cabe resaltar que desde el Plan de Acción Anual de Gestión Ambiental se realiza seguimiento y control trimestralmente de impresiones con el fin de tomar acciones que se encaminen a reducir el consumo de papel.

Con la aprobación e implementación del plan estrategia de Cero Papel para la vigencia 2020 se logró el cumplimiento de 100% de las actividades propuestas obteniendo como resultado la automatización de los siguientes tramites:

- Desembolsos de contratistas: 100% digitales

- Firma electrónica en el SGD -ORFEO para los memorandos: Fase de Desarrollo: 100% - Fase de pruebas Funcionales: 30%
- Sistematización de los formatos FAP250 - Constancia de entrega y del FAP606 – “Devolución de elementos y otras novedades” 100% digital
- Implementación de la firma digital certificada para los directivos, profesionales y supervisores autorizados para firmar documentos institucionales.
- Transformación de servicios de radicación con la Gestión Electrónica de documentos.

**Transporte - vehículos oficiales:** Para el periodo de seguimiento se logró gestionar la contratación de un proveedor externo para la *prestación del servicio de transporte integral, a través de una empresa especializada, para el desplazamiento terrestre del personal directivo de la entidad, garantizando la disponibilidad y la integridad de los vehículos asignados para el desarrollo de las actividades en el marco de la misionalidad de la Entidad.* Con lo anterior se logra dar cumplimiento a la normatividad vigente en materia de seguridad vial y mitigar el riesgo por la configuración de contratos realidad.

**Combustibles y mantenimiento de vehículos:** Durante el periodo reportado se cuenta con un solo vehículo en operación, motivo por el cual los contratos de suministro de combustible y mantenimiento se encuentran con un 77% y 29% de ejecución, logrando así prolongar el plazo de ejecución de los citados contratos sin que hubiere sido necesario la asignación de recursos adicionales. Aunado a lo anterior, se logró una optimización de recursos a razón del trabajo en casa que se viene realizando y en consecuencia la no utilización del vehículo.

### 3.7 Sistema de Gestión de Seguridad de la Información (SGSI)

Conforme a la medición del nivel de cumplimiento del Modelo de Seguridad y Privacidad – MSPI, a continuación, se muestra el avance en la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información – SGSI en la Entidad:

Gráfico No 28 Avance Ciclo de Funcionamiento del Modelo de Operación

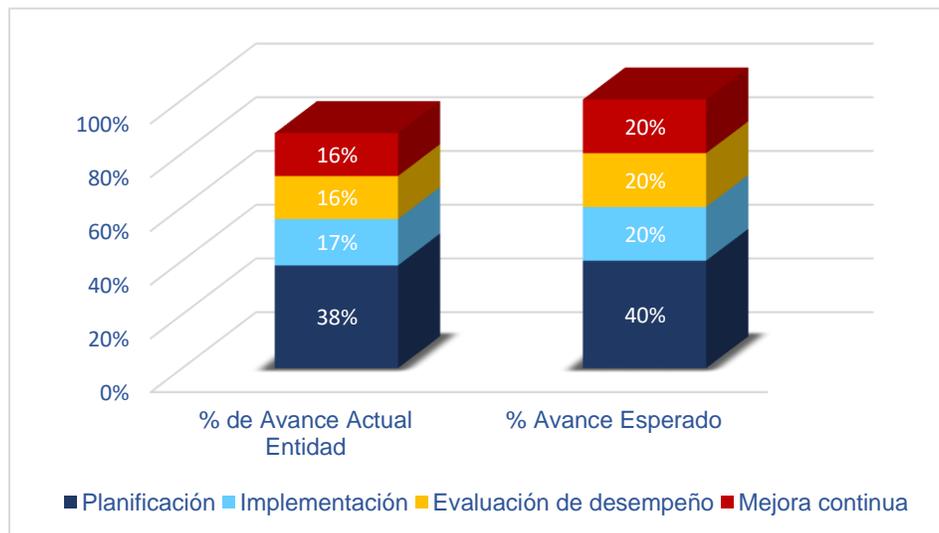


Tabla 26. Evaluación de Efectividad de Controles

No	DOMINIO	Calificación Actual	Calificación Objetivo
A.5	Políticas de seguridad de la información	100	100
A.6	Organización de la seguridad de la información	84	100
A.7	Seguridad de los recursos humanos	82	100
A.8	Gestión de activos	82	100
A.9	Control de acceso	97	100
A.10	Criptografía	70	100
A.11	Seguridad física y del entorno	90	100
A.12	Seguridad de las operaciones	90	100
A.13	Seguridad de las comunicaciones	87	100
A.14	Adquisición, desarrollo y mantenimiento de sistemas	81	100
A.15	Relaciones con los proveedores	90	100
A.16	Gestión de incidentes de seguridad de la información	71	100
A.17	Aspectos de seguridad de la información de la gestión de la continuidad del negocio	90	100
A.18	Cumplimiento	80	100
<b>PROMEDIO EVALUACIÓN DE CONTROLES</b>		<b>85</b>	<b>100</b>

### 3.7.1 Requisito Legales

Los requisitos legales tenidos en cuenta dentro del proceso de implementación del SGSI de la Entidad son los siguientes:

Tabla 27. Requisitos Legales SGSI

NORMA/ DOCUMENTO	VIGENCIA	DESCRIPCIÓN
Ley Estatutaria 1581	2012-10-17	Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales.

NORMA/ DOCUMENTO	VIGENCIA	DESCRIPCIÓN
Ley 1712 Transparencia y acceso a la información pública	2014-03-06	Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones.
Ley 1273 Ley de delitos informáticos	2009-01-05	nuevo bien jurídico tutelado - denominado "de la protección de la información y de los datos"
Decreto Reglamentario 1377	2013-06-27	Por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 1581 de 2012.
Decreto Reglamentario 886	2014-05-13	Por el cual se reglamenta el artículo 25 de la Ley 1581 del 2012, relativo al Registro Nacional de Bases de Datos.
Decreto Único Reglamentario 1074	2015-05-26	Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Comercio, Industria y Turismo
Decreto 103	2015-01-20	Por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 1712 de 2014 y se dictan otras disposiciones.
circular 007	2018-06-05	Imparte instrucciones relacionadas con los requerimientos mínimos para la gestión del riesgo de ciberseguridad
circular 005	2019-03-11	Imparte instrucciones relacionadas con el uso de servicios de computación en la nube.
Norma Técnica Colombiana ISO 27001:2013	2013-10-01	"Tecnología de la información. técnicas de seguridad. sistemas de gestión de la seguridad de la información. requisitos"
Guía Técnica Colombiana ISO 27002:2013	2013-10-01	Tecnología de la información. Técnicas de seguridad. Código de práctica para controles de seguridad de la información
MDI804 Manual de políticas de seguridad de la información	2018-11-20	Establecer las directrices y lineamientos para la adecuada gestión de la seguridad de la información
Política de Tratamiento de la Información Personal de ENTERRITORIO	31/05/2019	Lineamientos establecidos para el tratamiento de datos personales en el marco de la Ley 1581 de 2012.

### 3.8 Gestión de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones

El Plan Estratégico de Tecnologías de la Información (PETI) 2019-2022 tiene como objetivo establecer las estrategias del PETI para las vigencias 2019 al 2022, alineada en una Arquitectura Empresarial y un modelo de Gestión de TI; mediante las cuales busca alinear las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) que soportan los procesos institucionales, con el cumplimiento de sus objetivos misionales y pilares estratégicos, a través de la gestión y aprovechamiento para que agreguen valor a los servicios de la Entidad.

Su alcance está enmarcado en las estrategias y proyectos que ejecutará la Empresa Nacional Promotora del Desarrollo Territorial, durante la vigencia 2019 al 2022; alineado con los objetivos estratégicos de la Entidad y las metas previstas en el "Plan Nacional de Desarrollo – Pacto por Colombia pacto por la equidad".

Se parte del análisis de la situación actual de la Tecnología y un entendimiento de las necesidades y problemáticas identificadas en cada uno de los procesos.

Se examinan las brechas considerando los seis dominios establecidos en el marco de referencia de Arquitectura Empresarial para la Gestión de TI de MINTIC, y se presenta un conjunto de iniciativas y la hoja de ruta para su consecución

La proyección estratégica del PETI se realiza para cuatro (4) años, teniendo en cuenta que se enmarca en el Plan Nacional de Desarrollo -PND-, el Plan sectorial y Plan Estratégico de la Entidad. Este puede surtir cambios anuales por la dinámica de la institucional, cambios en el sector, evolución tecnológica. Los resultados con corte al 31 de diciembre 2020:

Tabla 28 Resultados del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información 2019-2022

No	Nombre del Proyecto	Estado
1	Plan de Integración Directiva Presidencial 02 del 2019	Proyectos culminados al 100%
2	Conformar el equipo de Ciberseguridad	
3	Formulación de Procedimientos de Gestión de Datos Personales	
4	Análítica de Datos de FOCUS	
5	Software de Nomina	
6	Software Incumplimientos (HUB DE PROYECTOS)	
7	Implementación de la herramienta tecnológica GRC (Gobernabilidad, Riegos y Cumplimiento)	
8	Análisis de vulnerabilidades de los sistemas de información	
9	Implementación para la adopción del protocolo IPV6, cumplimiento a la resolución 2710 del 2017	
10	Cambio del Portal WEB de la Entidad	
11	Renovación tecnológica de los auditorios y Digiturno	
12	Tercerización de la mesa de ayuda	

De los 20 proyectos formulados para la vigencia 2019-2022, 13 ya se encuentran culminados y 7 en curso de acuerdo con el alcance definido como se observa a continuación:

Tabla 29 Años de Duración del Proyecto

Etapas/Vigencia	2019	2020	2021	2022
Implementación del mapa de ruta	43%			
Implementar el MSPI basado en ISO27001		85%		
Implementación de Gobierno de TI			0%	
Cumplimiento Circular 007 del 2018		83%		
Implementación de la Política de Gobierno Digital	50%			
Gestión de Conocimiento liderado por el Grupo de Planeación	49%			
Sistema de Información Empresarial -ERP	45%			

Etapa/Vigencia	2019	2020	2021	2022
Formulación e Implementación de la Estrategia de Uso y Apropiación de las TIC			33%	

El porcentaje de cumplimiento del PETI 2019-2022 con corte al 31 de diciembre del 2020 es del 76%.

### 3.8.1 Arquitectura Empresarial

En el último trimestre de 2019, se adelantó un primer ejercicio para la elaboración de la arquitectura empresarial de la entidad, denominado Fase 1, que culminó en el mes de enero de 2020 y que tuvo como objetivo el levantamiento de la situación actual de los esquemas y/o planos de cada uno de los sistemas de información y aplicaciones, así como el diseño de una arquitectura de referencia dentro de la cual se reflejan las interacciones entre estos sistemas y sus relaciones con los procesos de negocio de la organización.

Los artefactos creados en esta fase permitieron identificar unos motivadores de transformación, analizar brechas, definir un lenguaje común de comunicación entre el negocio y tecnología, diseñar un mapa de ruta de proyectos de transformación; brindando así un norte tecnológico, expresado en términos de decisiones, lineamientos y políticas que permitan alinear a TI con el negocio y lo transformen en un proceso estratégico para la entidad.

Actualmente se está adelantando la segunda fase del ejercicio de Arquitectura empresarial, en donde se tienen los siguientes objetivos.

- Completar / consolidar / refinar la información levantada
- Consolidar la arquitectura digital de referencia y la arquitectura empresarial de ENTerritorio
- Incluir nuevas dimensiones de trabajo
- Profundizar los análisis y los motivadores de transformación
- Oportunidades de uso estratégico de la información y nuevas tecnologías

### 3.8.2 ERP (Enterprise Resource Planning) - Planificación de recursos empresariales.

El ERP de Enterritorio integra en un solo sistema los procesos centrales necesarios para operar la entidad: Finanzas (contabilidad, presupuesto, planeación financiera y costos), adquisiciones, presupuesto público, pagaduría, Inventario, activos fijos etc. A través del uso del ERP eliminamos las debilidades del sistema actual, tales como: inconsistencia entre datos que proceden de diferentes sistemas de información, complejidad en la integración y consolidación entre sistemas y áreas,

uso de correo electrónico para enviar información del negocio y alta manualidad en el manejo de los datos.

Durante el 2020 en el proyecto del ERP se desarrollaron los siguientes componentes:

1. Fase de planeación del proyecto
  - a. Planeación del proyecto
  - b. Documento de declaración del alcance (SOW)
2. Fase de prototipo
  - a. Estrategia y plan de migración
  - b. Estrategia de aseguramiento de calidad y pruebas
  - c. Estrategia de gestión del cambio
  - d. Modelo de seguridad – Roles y perfiles
  - e. Configuración del sistema
  - f. Desarrollo de historias de usuario
  - g. Diligenciamiento plantillas de migración (configuración, maestros y saldos).
  - h. Primer ciclo de pruebas Unitarias e integrales

### 3.9 Gestión de Comunicaciones

En el 2020 se diseñó e implementó una estrategia de comunicación sombrilla tanto interna como externa para visibilizar el propósito superior de la Entidad. En el caso de la estrategia Interna, se centró en identificar la cultura organizacional, las características del colaborador de ENTerritorio, y mostrar la gestión con una comunicación fluida entre áreas, generando continuidad. A través de la estrategia de comunicación Emocional y de Co Creación, “ENTretodos”, se logró la cohesión de equipo, logrando estar conectados durante la época de Pandemia e interconectados con le gestión de la entidad.

La estrategia de comunicación externa se basó en la campaña “ReactiVAMOS Regiones”, a través de la cual se mostró la gestión de la entidad, lo cual expuso un trabajo de doble vía tanto con beneficiarios de los proyectos como con los clientes. Se realizó un *free press* alcanzando publicaciones con un Retorno a la Inversión por más de 150 millones de pesos.

Se crearon 8 herramientas de comunicación, a través de la comunicación 360 grados, donde se implementó el uso de más canales de comunicación. De tal manera, que la comunicación pasó de ser unilateral (de una sola vía) a ser, transversal y de doble vía, porque se involucraron a los diferentes actores y públicos objetivos. La comunicación 360 grados dio una mayor cobertura en materia comunicacional.

Tanto la producción de los comunicados, como la base de datos de medios y

envíos a prensa pasó al grupo de comunicaciones, en el 2019 lo manejaba y producía una agencia externa. EL ADN de la marca ENTerritorio se proyectó con este cambio al igual que el *free press* y el número de comunicados, pasamos de 19 comunicados en el 2019 a 70 en el 2020. Todas las piezas y Canales de comunicación fueron producidos e implementados *IN HOUSE* por el grupo de comunicaciones. Se produjo *IN HOUSE* la primera Revista de la entidad en formato digital, y el primer mensaje institucional para transmitirlo por televisión, promocionando las líneas de negocio de la Entidad.

Logros de la estrategia de comunicación interna y externa:

- Generamos conexiones a largo plazo desde el corazón
- Promovimos el compromiso y la participación de todos
- Generamos pertenencia y asertividad al hablar en un lenguaje claro comprendido por todos
- Aportamos a la gestión del conocimiento
- Fortalecimos la transversalidad del área de comunicación
- Involucramos a los colaboradores para generar interés y apropiación
- Optimizamos el flujo de información entre áreas y la continuidad en la comunicación interna y externa
- Generamos una cultura abierta donde el líder empodera, edifica y escucha más, co creando
- Cambiamos la estructura de poder, volviéndola bidireccional
- La comunicación ha emergido como una necesidad de todos, ganando más fuerza que antes
- Mantenemos la cohesión y conexión en estos tiempos de trabajo virtual, acortando distancias
- Generamos cohesión como equipo-empresa
- Permeamos la identidad corporativa en cada uno, de forma emocional aumentando el positivismo, pertenencia y productividad
- Retroalimentamos procesos, generando mejores prácticas

Algunos de los indicadores sobre los cuales estuvimos midiendo nuestro impacto fueron:

- ROI Free Press: Corresponde al Valor Publicitario Equivalente -VPE- calculado a partir de las publicaciones que ENTerritorio obtuvo en medios de comunicación, gestionados a través de Free Press. Actualmente se calcula un ROI mensual de \$40.000.000 COP.

- Alcance Free Press: Número aproximado de personas a las que llegan las publicaciones de medios gestionadas a través de Free Press. Actualmente se calcula un alcance mensual de 300.000 personas
- Indicador de Monitoreo de Medios: Se registra mensualmente el número de noticias publicadas en los medios donde se menciona a ENTerritorio y se registra si fueron positivas, negativas o neutras, lo que nos permite establecer la percepción de la imagen de la Entidad. Actualmente el promedio de este indicador es de 97.9%
- Indicador de Satisfacción de Campañas Publicitarias: Mide el grado de satisfacción de los clientes internos con las campañas o piezas de comunicación corporativas desarrolladas. Actualmente el promedio de este indicador es de 96.68%
- Resultados 1ra Encuesta de Comunicaciones: Fue aplicada internamente en el mes de septiembre y se evidenciaron resultados positivos frente al servicio del Grupo de Comunicaciones, consulta de herramientas de comunicación y percepción en la calidad de la información.

# Informe de Gestión

2020



#### 4. GESTIÓN DE OPERACIONES

Dentro del Proceso Estratégico de ENTerritorio la Subgerencia de Operaciones, tiene la tarea de apoyar todas las actividades precontractuales, contractuales y post – contractuales que permitan a la Entidad el acompañamiento de los municipios y los departamentos en la construcción de proyectos estratégicos.

Una de las grandes actividades realizadas durante el 2020, fue la aprobación de una nueva versión del Manual de Contratación, resultado de un arduo trabajo realizado de manera conjunta entre las dependencias de la Entidad, la Alta Gerencia y el conocimiento especializado de los asesores externos que colaboraron en su estructuración. Cabe resaltar que la versión previa del manual fue publicada con el fin de recibir las observaciones por parte de la ciudadanía en general, los gremios interesados e intervinientes en la actividad contractual.

Esta nueva versión del Manual de contratación permite dotar a la entidad de un esquema contractual efectivo como instrumento de gestión necesario para llevar el desarrollo al territorio colombiano, dando así cumplimiento a los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo 2018-2022. Sus principales características se resumen a continuación:

- Es moderno y recoge las más frecuentes tendencias de la jurisprudencia
- Reitera que ENTerritorio se rige por el derecho privado
- Adopta los lineamientos definidos para entidades públicas en materia de contratación estatal
- Es versátil y permite manejar casi cualquier dinámica o situación en la estructuración y ejecución de proyectos.
- Es garantista para el oferente o administrador
- Genera mayor eficiencia y control sobre la gestión contractual

En tal sentido el Nuevo Manual de Contratación tiene como objetivo ser una herramienta útil y práctica para la Entidad, que garantice la posibilidad de satisfacer cualquier necesidad, que envíe un mensaje al mercado de innovación, transparencia, seriedad y, por último, que contribuya a disminuir la litigiosidad en materia contractual.

Así mismo, en la búsqueda de optimización del proceso de Gestión de Proveedores se realizaron otras actividades como las que se mencionan a continuación.

- Estandarización de documentos: estandarización de los instrumentos necesarios para desarrollar la gestión contractual, destacando la estandarización de las reglas de participación para los diferentes tipos de proceso de selección que adelanta la Entidad, especialmente para obras, consultorías e interventorías, que sin estar obligados fueron desarrollados en línea con lo adoptado por el Gobierno Nacional para pliegos tipos.

- Seguimiento a trámites: se han implementado controles y herramientas que permiten realizar un mejor seguimiento y control para facilitar la toma de decisiones, arrojando como resultado que los indicadores de cumplimiento de los tiempos establecidos en los Acuerdos de Niveles de Servicio para la elaboración de los Estudios Previos y/o Estudios de Mercado, para las modalidades de selección, en las etapas Precontractual y Contractual se encuentran en estado satisfactorio mejorando el cumplimiento de los tiempos establecidos e incrementando la satisfacción de los clientes.
- SECOP II: teniendo en cuenta que la plataforma SECOP II funciona como una plataforma transaccional creada para entidades del estado y proveedores que permite crear, evaluar y adjudicar procesos de contratación, presentar ofertas y seguir procesos de selección en línea, durante el periodo de este informe, atendiendo su obligatoriedad, se desarrollaron actividades de fortalecimiento e implementación de nuevos módulos del SECOP II que ayudarán a promover la transparencia y eficiencia en los procesos de selección.
- Mayor participación en los procesos de selección: resultado de la implementación de la publicación de los procesos en la plataforma SECOP II, redes sociales y él envió a las diferentes agremiaciones, se fortaleció el principio de transparencia aumentando la pluralidad de oferentes durante la vigencia 2020, generando un aumento de oferentes en los procesos publicados por ENTerritorio.
- Lineamientos para afrontar la emergencia sanitaria COVID-19: la entidad adoptó rápidamente lineamientos que permitieron implementar mecanismos para dar continuidad a los proyectos a cargo de ENTerritorio, atendiendo la emergencia sanitaria por causa del COVID-19 y la declaratoria de estado de emergencia económica, social y ecológica decretada por el Gobierno Nacional, en temas relacionados con suspensiones, reinicio de contratos de obra pública, suministro de materiales e insumos, e interventoría; bioseguridad en la ejecución de contratos, entre otros.
- Herramienta de seguimiento y control de legalizaciones: se diseñó una herramienta que permite realizar de manera eficiente el control a la contratación, en cuanto al seguimiento de la fecha de suscripción, fecha de legalización y fecha de inicio de los diferentes contratos.
- Modulo web para el seguimiento de incumplimientos: se implementó el módulo web de incumplimientos, el cual permitirá hacer seguimiento y control a los contratos que presenten incumplimientos reportados por los Supervisores de Contrato.
- Implementación de verificaciones a los oferentes: se realizó la implementación de verificaciones adicionales para los oferentes que se presentan en los diferentes procesos o convocatorias, identificando posibles sanciones, inhabilidades, incumplimientos, multas, anotaciones en listas vinculantes y restrictivas entre otros,

que permitan establecer si cumplen o no con los requisitos mínimos para continuar en los procesos de contratación; así mismo, esta verificación se extiende a socios y representantes legales de las empresas oferentes. Lo anterior, con el fin de garantizar que los procesos de contratación que adelanta la entidad se desarrollen en el marco de los principios de integridad y transparencia

#### 4.1 Análisis General de la Contratación 2020

A continuación, se presenta el consolidado general de la vigencia 2020 de la información de la gestión contractual, en virtud de los convenios y/o contratos que en ENTerritorio celebra en el marco de sus líneas de negocios y sus necesidades de funcionamiento.

En lo relacionado con los procesos de selección llevados a cabo durante el periodo comprendido entre 01 de enero y el 31 de diciembre de 2020, se programaron 581 procesos para la adquisición de bienes y servicios, software y mantenimientos, interventorías, consultorías y obras de infraestructura, entre otros. El 5.10% corresponde a los contratos interadministrativos derivados del Convenio No. 215082 suscrito con el Departamento Nacional de Planeación cuyo objeto es “Realizar la implementación de la nueva metodología de focalización del sistema de identificación de potenciales beneficiarios de los programas sociales - SISBEN IV”. Tal como se observa en la siguiente tabla:

Tabla 30 Procesos de Selección por Modalidad

CONCEPTO	TOTAL	% Par
AMP - Acuerdo Marco de Precios	8	0,3%
CAA - Convocatoria Abierta Abreviada	13	0,5%
CAB - Convocatoria Abierta	39	1,6%
CCO - Banca Multilateral Contrato de Cooperación	64	2,6%
CDI - Contratación Directa Procesos de Selección	127	5,1%
CDRI - Banca Multilateral Contratación Directa Recursos Inter	71	2,9%
CGS - Compra Grandes Superficies	1	0,0%
CME - Convocatoria Meritoria	72	2,9%
CP - Banca Multilateral Comparación de Precios	29	1,2%
CVA - Convenio de Asociación	1	0,0%
CVI - Convenio Interadministrativo	81	3,3%
IAD - Instrumentos de Agregación de Demanda	4	0,2%
LPN - Banca Multilateral Licitación Pública Nacional	10	0,4%
SBC - Banca Multilateral Selección Basada en Calidad	2	0,1%
SBCC - Banca Multilateral Selección Basada en Calidad y Costo	4	0,2%
SCC - Banca Multilateral Basada en Calificaciones de Consultores	11	0,4%
SCI - Banca Multilateral Selección de Consultores Individuales	28	1,1%
SIN - Subasta Inversa	9	0,4%
SMC - Banca Multilateral Selección Basada en el menor costo	5	0,2%
SSF - selección Basada en Única Fuente	2	0,1%
<b>Subtotal</b>	<b>581</b>	<b>23.5%</b>

CONCEPTO	TOTAL	% Par
CD - Contratación Directa-Prestación de Servicios	1907	76,6%
<b>Total</b>	<b>2488</b>	<b>100,0%</b>

Se observa que el 76.60% de las solicitudes en este periodo corresponden a los de prestación de servicios profesionales y apoyo a la gestión.

#### 4.2 Gestión de Estudios Previos

En el marco de las actividades precontractuales como lo es la elaboración de estudios previos, estudios de precios de mercado, estudios de sector, revisión de precios unitarios, mesas de trabajo, entre otros trámites que en virtud de los convenios y/o contratos que ENTerritorio celebra en el marco de sus líneas de negocios, el Grupo de Planeación Contractual durante las vigencias 2018, 2019 y 2020 realizó las siguientes gestiones:

Tabla 31 Gestión Estudios Previos 2018 - 2020

GESTION ESTUDIOS PREVIOS	TOTAL SOLICITUDES 2018	TOTAL SOLICITUDES 2019	TOTAL SOLICITUDES 2020
Concepto Técnico	4	4	1
EPM-Ítem no previsto-APU	102	145	31
Estudio de mercado presupuesto	177	111	85
Estudio mercado Adición y Prórroga	40	10	0
Estudio Previo	131	61	72
Estudio Previo y Estudio Precios de Mercado	300	168	107
Modificaciones a las solicitudes	4	1	0
<b>TOTAL</b>	<b>758</b>	<b>500</b>	<b>296</b>

Respecto a los trámites realizados en la vigencia 2020, la Gerencia del Grupo de Planeación Contractual dio cumplimiento a la Circular No 6 del 21 de junio de 2019, la cual impartió lineamientos para su programación, y actualmente son el mecanismo para la articulación y coordinación entre los grupos de trabajo de ENTerritorio y la Subgerencia de Operaciones, a fin de garantizar la oportunidad en el perfeccionamiento de las solicitudes de los documentos de estudios de mercado, revisión de ítems no previstos, estudios previos y demás documentos que genera el Grupo de Planeación Contractual. En el marco de esta actividad se realizaron 318 mesas de trabajo.

A continuación, se hace referencia a los trámites de Ítem no previstos realizados por el Grupo de Planeación Contractual por cliente, en la vigencia 2020, los cuales

corresponden a 31 trámites:

Gráfico No 29 Número de Trámites de Ítems no Previstos Según Cliente



Por otra parte, la Subgerencia de Operaciones, con el fin de implementar acciones de mejora y fortalecer el proceso de Gestión para la optimización de la actividad de estudios previos, realizó las siguientes actividades:

- Se expidió la Circular Interna N° 5 del 05 de noviembre de 2020 mediante la cual se establecen los Lineamientos para la elaboración, aprobación, actualización y publicación del Plan Anual de Adquisiciones – PAA para la vigencia 2021.
- Se expidió la Circular Interna N° 7 del 27 de noviembre de 2020 mediante la cual se imparten instrucciones con el fin de garantizar la oportunidad en el trámite de los procesos contractuales, así como el perfeccionamiento y legalización de los contratos y sus novedades en el cierre de la vigencia 2020.
- Se expidió la Circular Interna N° 9 del 29 de diciembre de 2020 mediante la cual se establece el Cronograma de Fechas de Mesas de Trabajo para el año 2021.

Con la implementación del Nuevo Manual de Contratación MDI 720 Versión 11 el cual entrara en vigencia desde el 1 de enero del año 2021, se actualizaron un (1) procedimiento dos (2) listas de chequeo y dos (2) formatos.

#### 4.3 Procesos de Selección

Respecto al desarrollo de los procesos de selección en virtud de los convenios y/o contratos que ENTerritorio celebra en el marco de sus líneas de negocios, el Grupo de procesos de selección durante las vigencias 2017, 2018, 2019 y 2020 realizó las siguientes gestiones:

Tabla 32 Gestión Procesos de Selección

ESTADO	Total 2017		Total 2018		Total 2019		Total 2020	
ABIERTOS	430		344		231		408	
ACEPTADOS		328		236		160		331
FALLIDOS Y DESIERTOS		73		79		51		39
CANCELADOS		20		25		1		8
EN CURSO		9		4		19		30
<b>Total</b>	<b>430</b>	<b>430</b>	<b>344</b>	<b>344</b>	<b>231</b>	<b>231</b>	<b>408</b>	<b>408</b>

En lo relacionado a los 408 procesos abiertos durante la vigencia 2020, 331 procesos fueron aceptados, 39 procesos resultaron fallidos o desiertos, 8 procesos fueron cancelados y al 31 de diciembre, 30 procesos de selección se encontraban en curso.

Con relación a la distribución de los procesos abiertos, en la siguiente tabla se discrimina la cantidad de procesos y el presupuesto aceptado según su modalidad, de esta manera se puede observar que, de acuerdo con el valor aceptado, la Convocatoria Meritoria (CME) representa el 49% y la Convocatoria Abierta Abreviada (CAA) el 23%, la Convocatoria Abierta (CAB) el 13% y la Contratación Directa (CDI) el 12%.

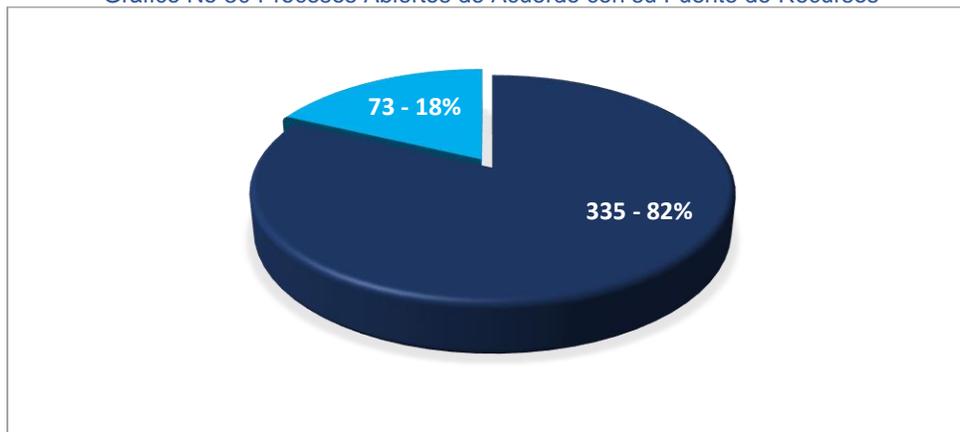
Tabla 33 Procesos Abiertos por Modalidad y Valor

MODALIDAD	CANTIDAD	VALOR (millones de pesos)
CAB – Convocatoria Abierta	10	150.715
CDI – Contratación Directa	131	134.787
SIN – Subasta Inversa	6	2.112
CAA – Convocatoria Abierta Abreviada	5	265.035
CME – Convocatoria Meritoria	31	573.516
AMP – Acuerdo Marco de Precios	12	11.972
CCO - Banca Multilateral Contrato de Cooperación	48	8.240
CDRI - Banca Multilateral Contratación Directa Recursos	67	3.764
CP - Banca Multilateral Comparación de Precios	40	3.205
LPN - Banca Multilateral Licitación Pública Nacional	7	5.506

MODALIDAD	CANTIDAD	VALOR (millones de pesos)
SBC - Banca Multilateral Selección Basada en Calidad	3	215.7
SBCC - Banca Multilateral Selección Basada en Calidad y Costo	4	1.753
SCC - Banca Multilateral Basada en Calificaciones de Consultores	12	528.5
SCI - Banca Multilateral Selección de Consultores Individuales	26	1.187
SMC - Banca Multilateral Selección Basada en el menor costo	3	842.5
SSF - Selección Basada en Única Fuente	3	6.687
<b>TOTAL</b>	<b>408</b>	<b>1.168.479</b>

A continuación, se muestra el número de procesos aceptados de acuerdo con su fuente de los recursos:

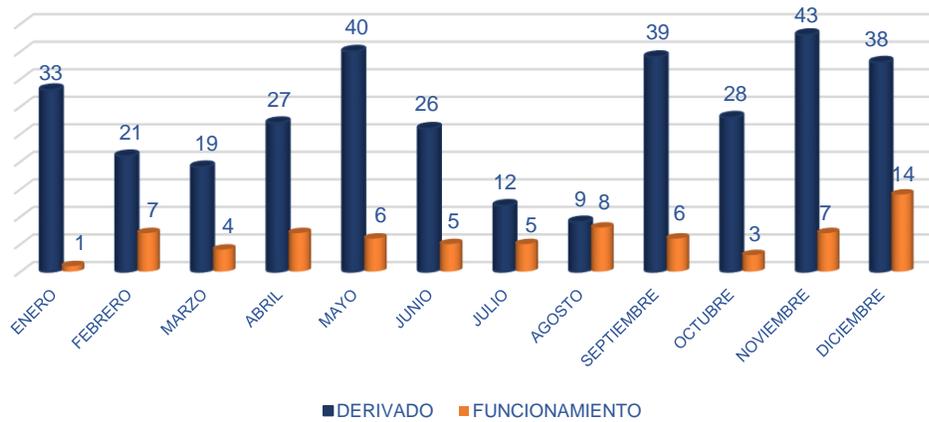
Gráfico No 30 Procesos Abiertos de Acuerdo con su Fuente de Recursos



Los procesos de selección aceptados con fuente de recursos de contratación derivada representan el 82% de los procesos aceptados, mientras que los procesos con fuente de recursos de funcionamiento corresponden al 18%.

En la siguiente gráfica es posible observar la distribución mensual de los procesos de selección aceptados, de acuerdo con su fuente de recursos:

Gráfico No 31 Número de Procesos Aceptados por Mes

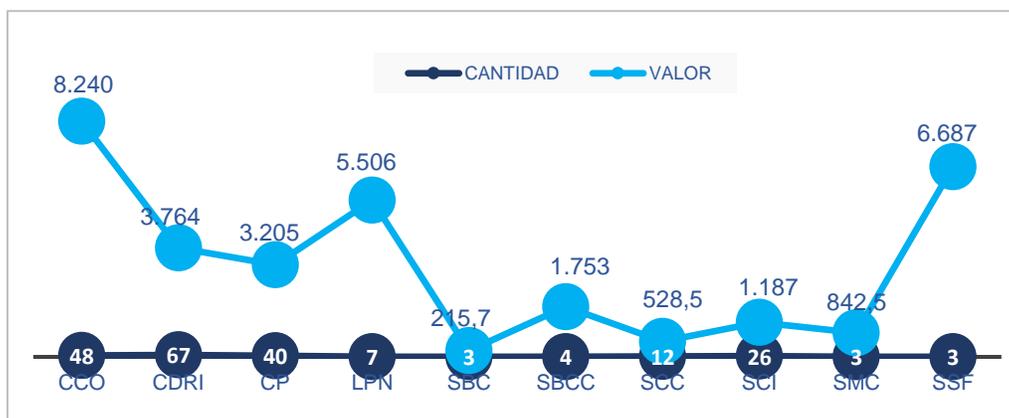


A continuación, se representa el valor de los procesos aceptados frente a la cantidad de acuerdo con la modalidad de contratación:

Gráfico No 32 Cantidad y Valor Procesos de Selección Aceptados



Gráfico No 33 Cantidad y Valor Procesos Aceptados Banca Multilateral

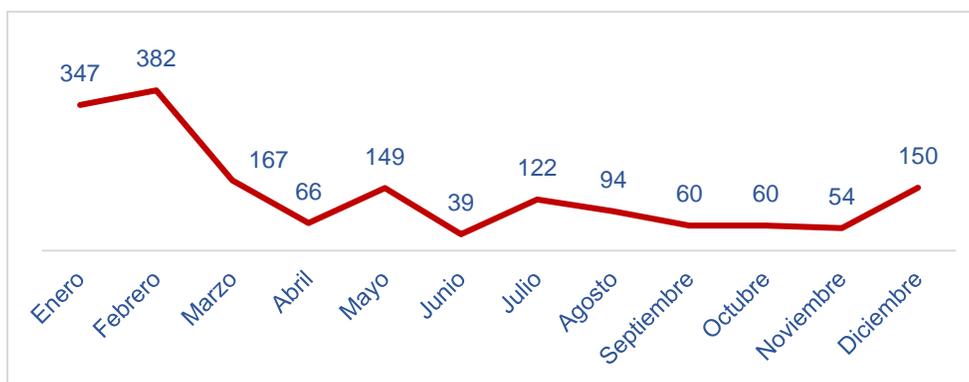


#### 4.4 Gestión Contractual

A continuación, se presenta el consolidado general de la información de la gestión contractual, en virtud de los convenios y/o contratos que en ENTerritorio celebra en el marco de sus líneas de negocios y su funcionamiento.

Respecto a la contratación de **Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión**, modalidad que genera un volumen significativo de contratación de la Entidad, durante el año 2020 la Subgerencia de Operaciones suscribió **1.690 contratos** de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la gestión, lo que genero un **promedio de 140 contratos** de prestación de servicios mensuales; a continuación, se detalla los contratos realizados en la vigencia 2020:

Gráfico No 34 Número de Contratos de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión



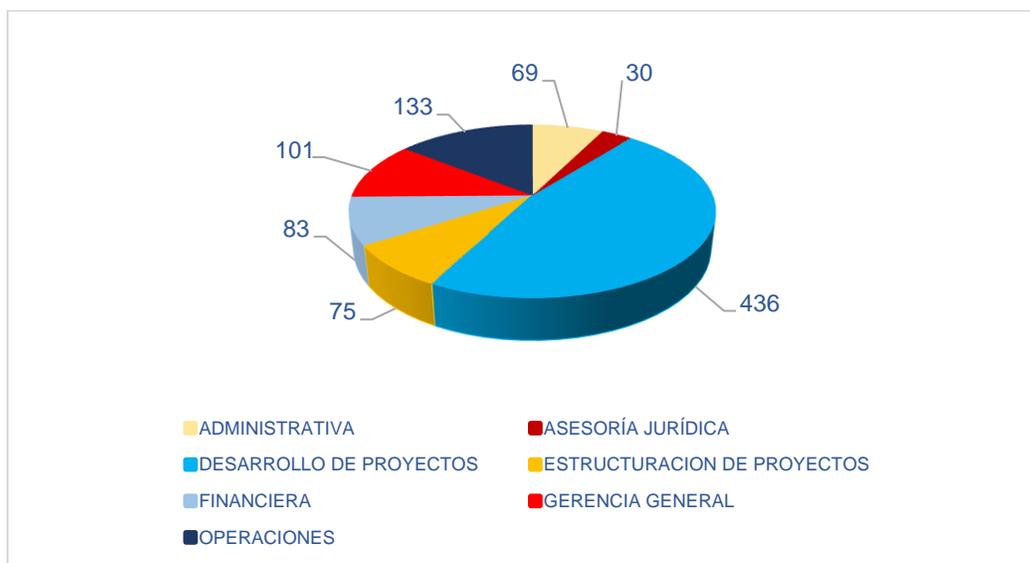
De acuerdo con la gráfica anterior se puede evidenciar que en los meses de enero y febrero se incrementó en más del 200% la elaboración de contratos, motivo por el cual se realizó una contingencia que requirió un compromiso y esfuerzo mayor por parte de los colaboradores de la entidad para cumplir oportunamente todas las solicitudes radicadas en esta Subgerencia.

Gráfico No 35 Contratación de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión



Ahora bien, de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión con recursos de funcionamiento durante el año 2020 se suscribieron **927 contratos**, de los cuales el mayor porcentaje se encuentran en la Subgerencia de Desarrollo de Proyectos con el 38%.

Gráfico No 36 Contratos de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión de Funcionamiento por Grupos de Trabajo



Aunado a lo anterior se destacan las siguientes gestiones por parte del grupo de gestión contractual:

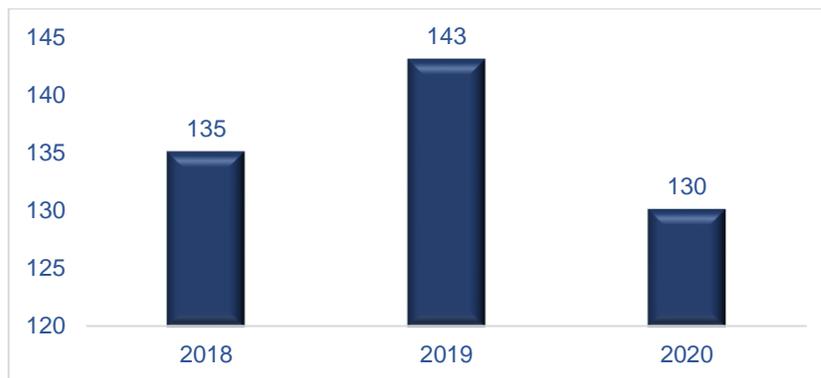
- Creación y actualización de 11 formatos para la suscripción de contratos de prestación de servicios profesionales o apoyo a la gestión y sus respectivas novedades, así como para el trámite de los procesos de incumplimiento.
- Actualización del Procedimiento para solicitar acciones contractuales por presunto incumplimiento.
- Actualización Procedimiento de novedades en la ejecución de la contratación derivada y de funcionamiento.
- Guía para la reclamación de pólizas.
- Guía de lineamientos para las medidas correctivas y sancionatorias para el cumplimiento contractual.
- Implementación de la herramienta “Modelo de Tasación de experiencia”, la cual facilita la verificación de los requisitos mínimos para la contratación de prestación de servicios profesionales o apoyo a la gestión.
- Expedición de 3 Circulares que dan lineamientos sobre la contratación de prestación de servicios profesionales o apoyo a la gestión para el 2021.

#### 4.5 Gestión Post-Contractual

En el marco de la tarea de elaborar, revisar, aprobar, liquidar y/o cerrar oportunamente los Contratos Derivados, de Funcionamiento y los Convenios y/o Contratos Interadministrativos de los negocios firmados por ENTerritorio y sus clientes, el Grupo de Gestión Post-Contractual adelantó las siguientes gestiones durante las vigencias 2018, 2019 y 2020.

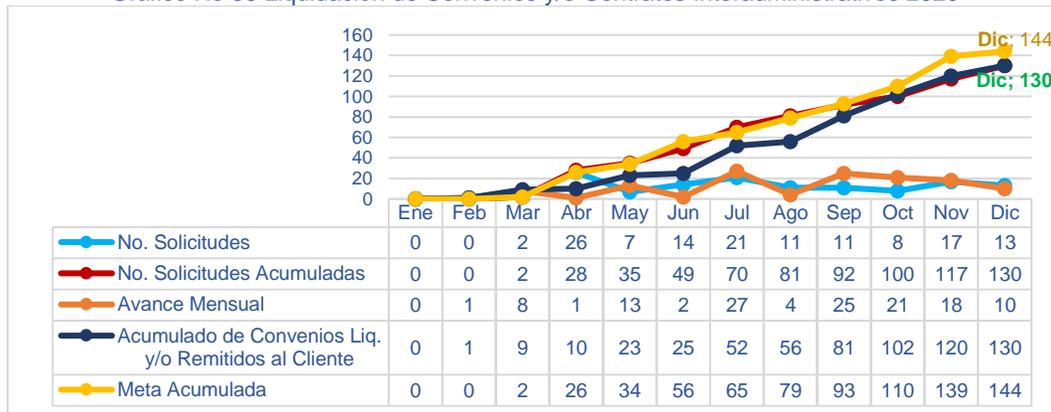
En el caso de Convenios y/o Contratos Interadministrativos, en las vigencias 2018, 2019 y 2020 se incrementaron los esfuerzos por parte de Grupo de Gestión Post-Contractual, para lograr un total de 408 liquidaciones tramitadas, pasando de un promedio de 66,3 convenios en las vigencias 2015 – 2017 a un promedio de 136 en las vigencias 2018 - 2020.

Gráfico No 37 Liquidación de Convenios y/o Contratos Interadministrativos 2018 – 2020



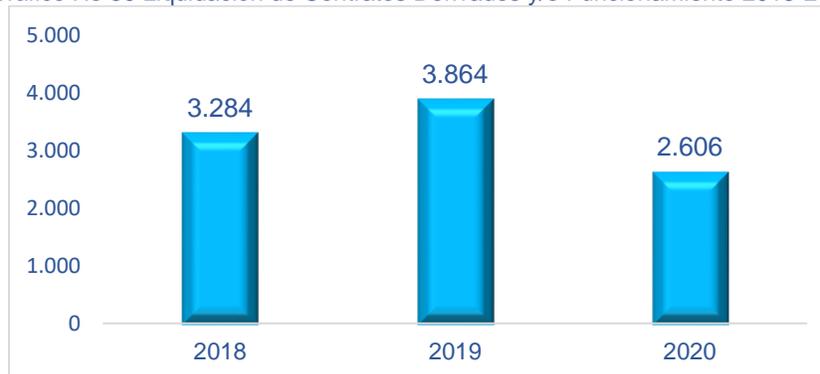
Respecto de la Liquidación de Convenios y/o Contratos Interadministrativos en la vigencia 2020, con corte al 31 de diciembre de 2020, se cuenta con un total de 130 solicitudes de liquidación tramitadas por el Grupo de Gestión Post - Contractual, equivalentes al 90.3% de la meta. A continuación, se presenta el comportamiento de Convenios y/o Contratos Interadministrativos gestionados mensualmente:

Gráfico No 38 Liquidación de Convenios y/o Contratos Interadministrativos 2020



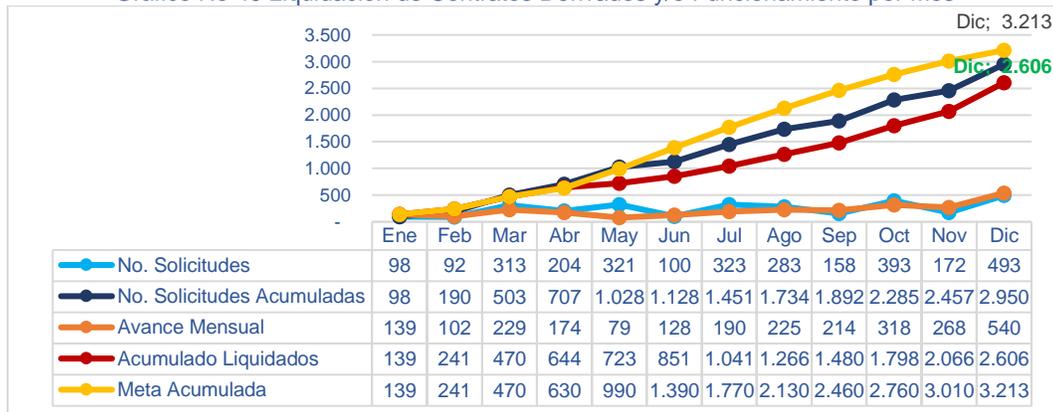
Respecto a la Liquidación de Contratos Derivados y/o Funcionamiento, durante las vigencias 2018, 2019 y 2020, se incrementaron las gestiones, logrando liquidar y/o cerrar 9.754 contratos. Pasando de un promedio de 2.206 en las vigencias 2015 - 2017 a 3.251 en las vigencias 2018 - 2020.

Gráfico No 39 Liquidación de Contratos Derivados y/o Funcionamiento 2018-2020



Así mismo, frente a los Contratos Derivados y Funcionamiento, con corte al 31 de diciembre de 2020, se cuenta con un total de 2.606\* contratos liquidados y/o cerrados, equivalentes al 81.1% de la meta propuesta para la vigencia 2020.

Gráfico No 40 Liquidación de Contratos Derivados y/o Funcionamiento por Mes



\*Nota: Adicional a las 2.606 actas tramitadas, se encuentran 551 actas en trámite de firmas.

Dentro de las gestiones para la optimización de procesos de liquidación y demás actividades llevadas a cabo por parte del grupo de Gestión Post-Contractual, se destacan las siguientes:

- Actualización de los modelos de actas de diferentes tipologías, evidenciando mayor claridad y facilitando la tarea de elaborar, revisar y aprobar.
- Mesas de trabajo con las diferentes áreas, logrando un trabajo mancomunado y mejores resultados.
- Trabajo coordinado con el Grupo de Desarrollo de Proyectos Especiales, con el fin de tener un seguimiento detallado de los convenios.
- Para la entrada en vigencia del Manual de Contratación V.11, se actualizaron dos procedimientos, un formato y dos plantillas.
- Teniendo en cuenta que se presentan demoras en tiempos de respuesta para entregar certificaciones que no están cargadas en línea, se ha llevado a cabo la actualización continua del Sistema de Contratación, para la generación automática de estas, en la vigencia 2020 se actualizaron 25.647 contratos.
- En cuanto a las certificaciones contractuales, respecto a las vigencias 2018 y 2019, se evidencia un aumento en promedio del 15% de las expedidas en línea; y una disminución promedio del 11% de las elaboradas manualmente.

Tabla 34 Certificaciones Contractuales Funcionamiento

TRÁMITE	2018	2019	2020
EXPEDIDAS EN LÍNEA	5828	3723	3620
MANUALES	757	738	323
<b>TOTAL</b>	<b>6.585</b>	<b>4.461</b>	<b>3.943</b>

Tabla 35 Certificaciones Contractuales Derivadas de Convenio

TRÁMITE	2018	2019	2020
EXPEDIDAS EN LÍNEA	2453	4792	6034
MANUALES	1157	1270	1414
<b>TOTAL</b>	<b>3.610</b>	<b>6.062</b>	<b>7.448</b>

Tabla 36 Total Certificaciones Contractuales

TRÁMITE	2018	2019	2020
EXPEDIDAS EN LÍNEA	8281	8515	9654
MANUALES	1914	2008	1737
<b>TOTAL</b>	<b>10.195</b>	<b>10.523</b>	<b>11.391</b>

#### 4.6 Liquidaciones Especiales

##### ❖ Liquidación Unilateral del Convenio Interadministrativo No. 217021 suscrito con el Servicio Geológico Colombiano

Mediante Resolución No. 871 del 27 de diciembre de 2018, el **SGC** decidió liquidar Unilateralmente el Convenio Interadministrativo No. **212071** y ordenó a ENTerritorio la devolución de recursos por valor de 16.6 mil millones de pesos.

El día 30 de diciembre de 2019, ENTerritorio y el SGC firmaron Contrato de Transacción, el cual contempló acuerdo de pago que ENTerritorio cumplió en su totalidad durante la vigencia 2020.

##### ❖ Liquidación bilateral del Contrato Interadministrativo 879 / 213063 suscrito con el FONDO ÚNICO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES (FASE 2)

El 30 de diciembre de 2020, se liquidó bilateralmente con salvedades el Contrato Interadministrativo 879 / 213063 suscrito con el FONDO ÚNICO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES (antes FONDO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES)

##### ❖ Liquidación bilateral del Contrato Interadministrativo No. 7.015 – 2012 MHCP / 212027 – FONADE suscrito con el Ministerio de Hacienda y Crédito Público (Restauración de las casas de Santa Bárbara y construcción del Edificio Archivo del Ministerio de Hacienda y Crédito Público Bogotá D.C.)

El 13 de octubre de 2020, se liquidó bilateralmente con salvedades el Contrato Interadministrativo No. 7.015 – 2012 MHCP / 212027 – FONADE suscrito con el Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

# Informe de Gestión

2020



## 5. GESTIÓN DEL CONTROL INTERNO, RIESGOS, PLANEACIÓN Y JURIDICA

### 5.1 Gestión de Auditoria y Control

#### 5.1.1 Informe del Sistema de Control Interno de ENTerritorio

Con corte a diciembre de 2019, el SCI se encontraba implementado en la Empresa Nacional Promotora del Desarrollo Territorial - ENTerritorio, con un 70% de sus componentes adoptados en forma adecuada y un 30% en proceso de reestructuración y mejora. Entre los aspectos de gestión por mejorar estaba la modificación del proceso, procedimientos, mapa de riesgos y estructura de controles del componente misional de estructuración de proyectos, la ejecución de la segunda fase de reestructuración de la entidad y la actualización del procedimiento de gestión de incidentes en seguridad de la información.

Para el segundo semestre de 2020, último período evaluado, el Sistema de Control Interno -SIC- se encuentra implementado en la Empresa Nacional Promotora del Desarrollo Territorial –ENTerritorio- y obtuvo una evaluación integral de 99%.

Desagregado por cada componente presenta una calificación de: 100% para el ambiente de control, 100% para la evaluación de riesgos, 100% para las actividades de control, 100% para el componente de información y comunicación, y 95% para el monitoreo.

Para la evaluación de cada uno de los componentes la Asesoría de Control Interno verificó los soportes de documentación e implementación presentados por cada una de las dependencias responsables en la Entidad, por lo que se puede concluir sobre la efectividad del sistema de control en cada uno de sus componentes.

La Entidad tiene implementado el esquema de líneas de defensa, pero presenta debilidades en la socialización y conocimiento del rol de cada una para el adecuado funcionamiento del Sistema de Control Interno.

El balance de aspectos de la gestión que presentan algunas debilidades o aspectos por mejorar producto de esta evaluación se señalan en el cuadro a continuación.

Tabla 37 Evaluación del Sistema de Control Interno de ENTerritorio (Primer Semestre de 2020)

Componente	¿El componente está presente y funcionando?	Nivel de Cumplimiento componente	Explicación de las debilidades y/o aspectos de gestión por mejorar
Ambiente de control	Si	100%	<p>Para el segundo semestre de 2020 se puede concluir que el sistema fue efectivo para los objetivos evaluados.</p> <p>La Entidad tiene implementado el esquema de líneas de defensa, pero presenta debilidades en:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La socialización y conocimiento del rol de cada una para el adecuado funcionamiento del Sistema de Control Interno -SCI, y</li> <li>• en establecer una política de reporte de deficiencias del SCI por líneas de defensa.</li> </ul>
Evaluación de riesgos	Si	100%	
Actividades de control	Si	100%	
Información y comunicación	Si	100%	
Monitoreo	Si	95%	

Fuente: Consolidado del formato de evaluación semestral del Departamento Administrativo de la Función Pública

Para estos aspectos de gestión por mejorar, la entidad formuló un plan de acción cuya ejecución será prioridad en el primer semestre del 2021.

## 5.2 Gestión de la Asesoría de Control Interno -ACI-

Para garantizar el cumplimiento del marco internacional para la práctica profesional de la auditoría interna y mejorar la evaluación de los indicadores del Sistema de Control Interno de ENTerritorio a cargo de la tercera línea de defensa, la Asesoría de Control Interno -ACI- realizó las siguientes acciones y obtuvo los productos asociados durante la vigencia 2020:

- En ejecución del servicio de *aseguramiento*: realizó 16 auditorías de gestión con el enfoque basado en riesgos, una auditoría a la norma ISO 9001:2015 y 36 informes de evaluación y seguimiento en diferentes aspectos de gestión de la entidad. Estableció la materialización de riesgos en el marco de las auditorías, evaluó la efectividad del diseño y operación de los controles existentes, e identificó 20 riesgos emergentes para actualizar el mapa de riesgos institucional.
- En ejecución del servicio de *consultoría*: elaboró el análisis de procedimientos, riesgos, controles e indicadores para el proceso de Estructuración de Proyectos, proponiendo mejoras en los diferentes aspectos analizados.

- En ejecución de la función de *asesoría*: apoyó metodológicamente en la formulación de 16 planes de mejoramiento de auditorías de gestión, 3 planes de mejoramiento con órganos externos de control, la validación de información de 18 reportes a externos, la capacitación e inducción en temas de control interno y la asistencia a los diferentes comités institucionales.

### 5.2.1 Ejecución del Plan de Auditoría 2020 de ENTerritorio

Para la vigencia 2018 se logró la ejecución del 97% del Plan de Auditoría; y para 2019, el 98%, como se muestra en la tabla a continuación.

Tabla 38 Ejecución del Plan de Auditoría Interna 2018 – 2019 de ENTerritorio

Rol	2018	% ejec.	2019	% ejec
Enfoque Hacia la Prevención	1	100%	1	50%
Evaluación de la Gestión del Riesgo	17	100%	14	100%
Evaluación y Seguimiento	23	96%	21	95%
Liderazgo Estratégico	21	95%	17	100%
Relación con Entes Externos de Control	32	97%	26	100%
<b>Informes / actividades</b>	<b>94</b>	<b>97%</b>	<b>79</b>	<b>98%</b>

Fuente: Consolidado Asesoría de Control Interno, ejecución Plan Anual de Auditoría 2018 y 2019.

El Plan Anual de Auditoría Interna 2020 de ENTerritorio con corte a diciembre llegó a una ejecución del 100%, como se resume en la tabla a continuación.

Tabla 39 Ejecución del Plan de Auditoría Interna 2020 de ENTerritorio (Corte: Diciembre)

Rol	Externo	Interno	Ejecutado	Planeado (anual)	% ejec.
Enfoque Hacia la Prevención		2	2	2	100%
Evaluación de la Gestión Del Riesgo		19	19	19	100%
Evaluación y Seguimiento	1	19	20	20	100%
Liderazgo Estratégico	2	19	21	21	100%
Relación con Entes Externos de Control	30		30	30	100%
<b>Informes / actividades</b>	<b>33</b>	<b>59</b>	<b>92</b>	<b>92</b>	<b>100%</b>

Fuente: Consolidado Asesoría de Control Interno, ejecución Plan Anual de Auditoría 2020.

En total fueron elaborados 33 informes o reportes a entes externos y 59 informes o actividades de carácter interno. Los informes de auditorías se encuentran publicados en la página web de la entidad y cuentan con plan de mejoramiento suscrito y en seguimiento trimestral de avances.

### 5.2.2 Estado de Planes de Mejoramiento con Órganos Externos de Control

Del Plan suscrito con la Contraloría General de la República – CGR, a continuación, se muestra la evolución del cumplimiento del plan suscrito desde 2018, en particular

luego de la depuración realizada en la vigencia 2019 en cumplimiento de la circular 05 de 2019 de la CGR:

Tabla 40 Evolución del Plan de Mejoramiento con Contraloría (2018-2020)

Vigencia	No. Acciones vigentes	Cumplidas (a diciembre)	Cumplimiento del plan %
2018	271	268	98.9%
2019	74	56.5	76%
2020	108	78	72%

Fuente: Seguimiento de avances realizado por la Asesoría de Control Interno, formato SIRECI de la CGR

El plan de mejoramiento suscrito con la CGR presenta un cumplimiento en plazos del 100% y un cumplimiento integral del 72% con corte a diciembre de 2020, última evaluación consolidada, como se detalla en la tabla a continuación.

Tabla 41 Estado de Ejecución del Plan de Mejoramiento con Contraloría (Corte: Septiembre 2020)

Vigencia	No. Acciones vigentes	Cumplidas (a diciembre de 2020)	Por cumplir (desde enero 2021)	Avance (%)
Anticipos 2016	5	3	2	60%
Denuncia FONTIC	15	15	0	100%
Auditoría Financiera 2018	17	15	2	88%
Denuncia ICBF	3	3	0	100%
2016	5	5	0	100%
Coldeportes (CDEP)	10	10	0	100%
Catastro Multipropósito (Cmult)	7	6,5	0,5	93%
Censo DANE	6	5	1	83%
Contratos Plan (DNP)	12	8,5	3,5	71%
Denuncia Tolima	3	3	0	100%
	25	4	21	16%
<b>Total</b>	<b>108</b>	<b>78</b>	<b>30</b>	<b>72 %</b>

Fuente: Seguimiento de avances realizado por la Asesoría de Control Interno, formato SIRECI de la CGR

Las acciones por ejecutar son: el Informe de estado de correcciones de obras, dos en el municipio de Tierra Alta (Córdoba), y una en el Carmen de Atrato (Chocó); la validación de cierre y correcciones realizadas en obra de Gobernación de Córdoba y municipio de Necoclí (Antioquia) en el marco del convenio con DNP de contratos plan; así como la causación de descuentos en pagos en forma automática para convenios y contratos, lo cual se desarrolla en el marco del proyecto ERP.

### 5.2.3 Inspecciones Superintendencia Financiera de Colombia

#### a) Plan visita Extra Situ SARLAFT con la Superintendencia Financiera de Colombia

Desde julio de 2018 la Superintendencia Financiera emitió informe de inspección in situ al SARLAFT de ENTerritorio. A partir de la fecha se formuló e implementó un plan que finalizó ejecución en mayo de 2019. Luego de la evaluación de la Superintendencia de los resultados del plan implementado, formuló requerimientos entre enero y marzo de 2020, por lo cual la entidad formuló nuevo plan de acción.

Con corte a diciembre de 2020 se dio cierre al plan de acción producto de la visita 65 Inspección In Situ, actualmente Extra Situ, al Sistema de Administración del Riesgo de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo -SARLAFT-, el cual fue reformulado en septiembre de 2020 y logró como principales productos esperados: un modelo de segmentación mejorado para generar alertas y customizado a las líneas de negocio, la actualización del procedimiento de vinculación de personas pública y políticamente expuestas (PEP) y un perfil de riesgos actualizado, con nuevos riesgos y controles identificados.

#### b) Plan inspección extra situ a la función de Auditoría Interna con la Superintendencia Financiera de Colombia

En octubre de 2020 la entidad suscribió el plan de acción producto de la Inspección Extra Situ que inicio en marzo 2020 y tuvo por objeto de actualizar la caracterización y el desempeño de la función de Auditoría Interna respecto de las actividades significativas y de la Entidad en general, el cual proyecta finalizar ejecución en junio de 2021. Con corte a diciembre de 2020 el plan registra una ejecución del 54% / 59% proyectado, teniendo pendiente la aprobación de los planes de trabajo del Comité de Auditoría y Riesgos y la Junta Directiva por parte de estas instancias.

### 5.3 Estado de Cumplimiento con las Normas sobre Propiedad Intelectual y Derechos de Autor

La Empresa Nacional Promotora del Desarrollo Territorial -ENTerritorio-, se permite manifestar que durante la vigencia 2020 cumplió con las disposiciones legales vigentes sobre propiedad industrial y derechos de autor, en concordancia con lo establecido en las directivas presidenciales 01 de 1999 y 02 de 2002 y circular 17 de 2011 de la Dirección Nacional de Derecho de Autor.

### 5.4 Gestión de Riesgos Financieros

En el marco del proceso de gestión del riesgo implementado en la Entidad, en el año 2020 se ejecutaron diferentes actividades para cumplir con los requerimientos normativos vigentes y fortalecer la gestión de los riesgos financieros, destacando las siguientes acciones:

1. Medición, transmisión y seguimiento diario a la exposición al riesgo de mercado bajo el método estándar (regulatorio) y el método interno.
2. Validación de las metodologías aplicadas para el cálculo de exposición al riesgo de mercado.
3. Ejecución de Pruebas de Back Testing al Modelo Interno de Riesgo de Mercado y al Modelo Interno de Riesgo de Liquidez.
4. Medición y seguimiento semanal a la exposición al riesgo de liquidez.
5. Ejecución de Pruebas de Stress Testing y actualización de límites del Indicador de Riesgo de Liquidez – IRL.
6. Actualización de los cupos de emisor, contraparte y de cuentas bancarias, seguimiento a la utilización de estos.
7. Seguimiento al desempeño de las entidades financieras con cupo de emisor y/o contraparte asignado y generación de alertas sobre suspensión o supresión de cupos.
8. Seguimiento al comportamiento de los mercados
9. Monitoreo a la valoración de inversiones y a la custodia de títulos valores.
10. Validación al formato de transmisión 351 – Composición del Portafolio de Inversiones.
11. Monitoreo de operaciones de inversión a condiciones de mercado.

#### 5.4.1 Riesgo de Liquidez

La Entidad cuenta con una metodología interna para la medición del Riesgo de Liquidez que consiste en la estimación de un Indicador de Riesgo de Liquidez (IRL), a partir del cual se evalúa la capacidad de la entidad para cubrir con sus activos líquidos los compromisos adquiridos en un horizonte de tiempo definido y las posibles necesidades de liquidez.

Lo anterior apoyado en la información presupuestal sobre el comportamiento histórico de los pagos realizados. Es importante anotar que dicha metodología fue avalada por la Superintendencia Financiera de Colombia (SFC) en el año 2010, y se aplica con una periodicidad semanal. Durante el año 2020, ENTerritorio no presentó ninguna modificación al modelo establecido.

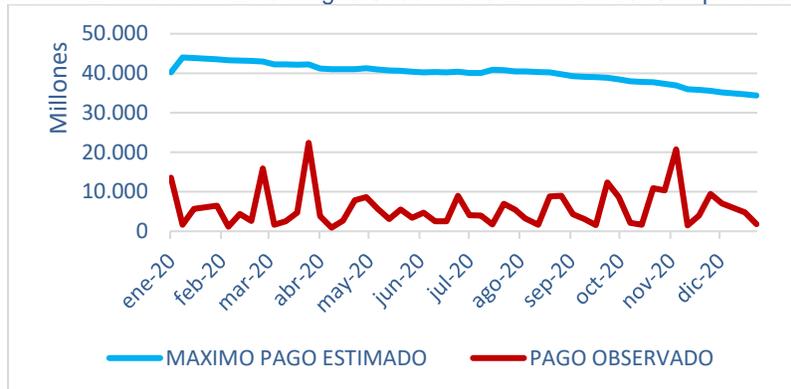
En el último año, se realizó la medición y seguimiento semanal al riesgo de liquidez de la Entidad, así como la estimación de indicadores de alerta temprana los cuales informan sobre la eventualidad del surgimiento o incremento de amenazas que impidan a la Entidad cumplir con los compromisos previamente adquiridos. Así mismo, se entregaron con periodicidad mensual informes consolidados de

seguimiento al Comité Interno de Riesgos, al Comité de Auditoría y Riesgos y a la Junta Directiva.

En el segundo semestre del 2020, en promedio semanal, la Entidad mantuvo un volumen de recursos comprometidos de \$969.981 millones; por su parte la ejecución de desembolsos alcanzó un promedio semanal de \$8.215 millones que disminuyó en un 47.3% frente a lo observado en el mismo periodo en 2019.

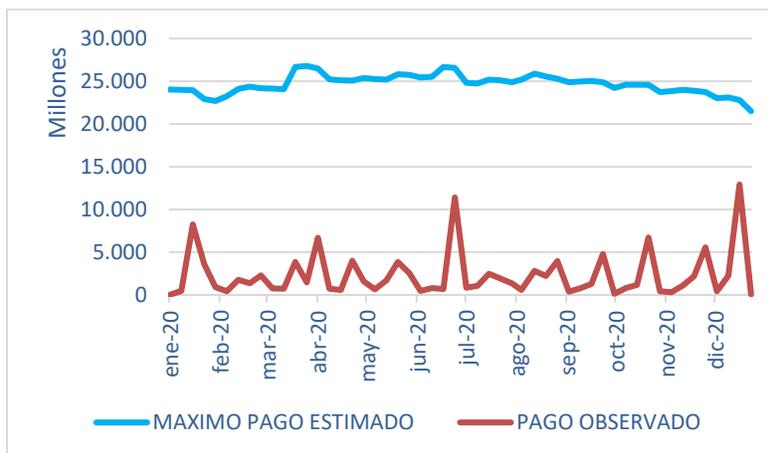
Con respecto a las estimaciones de pagos efectuadas durante el año, los pagos observados para el componente misional no superaron los montos esperados por el modelo; en la semana del 27 de marzo se registró el monto de pagos más alto para el periodo evaluado, por \$22.383 millones, en el cual se destaca el pago por \$19.189 millones asociado al convenio 219057 - Departamento Nacional de Planeación.

Gráfico No 41 Evolución MPE vs. Pagos Observados Ene – Dic 20. Componente Misional



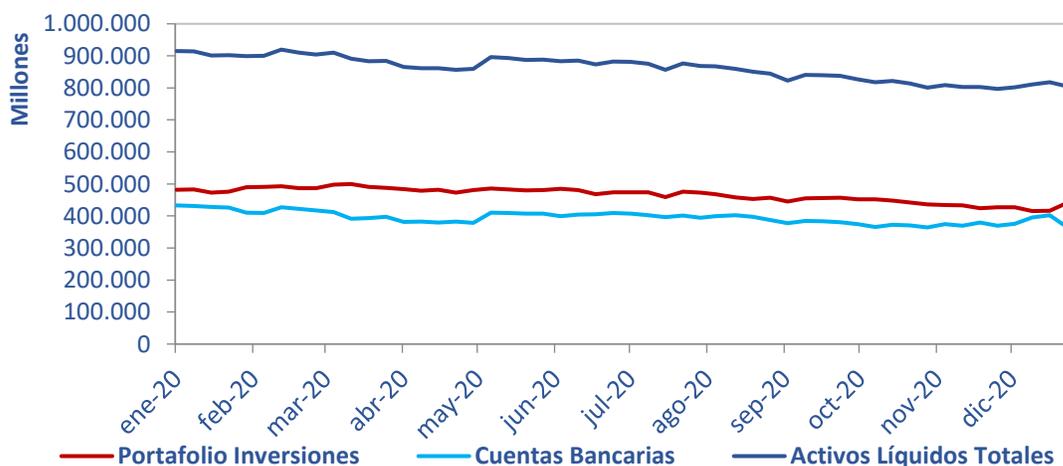
Por su parte, para el componente de funcionamiento en la semana del 18 de diciembre se registró el monto de pagos más elevado; en esta se destaca el pago de rendimientos financieros asociados al convenio 200925 - Invías - Ministerio de Defensa Nacional - Ejército Nacional - Ministerio de Transporte - ENTerritorio. En este componente, no se detectaron casos en el que los valores pagados superaran las estimaciones del modelo, tal como se presenta en la siguiente gráfica.

Gráfico No 42 Evolución MPE vs. Pagos Observados Ene – Dic 20. Componente Funcionamiento



Con relación a los activos líquidos disponibles, la entidad contó con recursos suficientes para cubrir los compromisos adquiridos. Al cierre del 25 de diciembre de 2020, los activos líquidos se constituían en un 45.3% por los saldos en cuentas bancarias y en un 54.7% por el portafolio de inversiones.

Gráfico No 43 Evolución Activos Líquidos. Ene – Dic 20



Como se muestra en el siguiente gráfico, en el 2020 el indicador de Riesgo de Liquidez - IRL observado, permaneció dentro de los niveles de Satisfactorio. En la Junta Directiva del 18 de diciembre de 2020 se aprobó la actualización de límites de riesgo de liquidez, los cuales se aplicaron en el último reporte de liquidez del año, con corte al 25 de diciembre.

Gráfico No 44 Indicador de Riesgo de Liquidez Ene – Dic 20



#### 5.4.2 Riesgo de Mercado

En la medición de la exposición al riesgo de mercado, ENTerritorio aplicó durante el año 2020 dos métodos para la estimación: el modelo estándar y el modelo interno. El primero de ellos aplica los lineamientos establecidos por la Superintendencia Financiera de Colombia - SFC, en el capítulo XXI de la Circular Básica Financiera y Contable, CBFC. Por su parte, en el método interno se calcula el Valor en Riesgo, VeR, bajo la metodología de simulación de Montecarlo y dos métodos alternativos (Histórico y Paramétrico), cumpliendo con los requisitos mínimos cualitativos y cuantitativos establecidos por la SFC.

- **Medición de Riesgo de Mercado mediante el Método Estándar**

En el modelo estándar de cálculo de exposición al riesgo de mercado se aplica el concepto de duración y se emplea un sistema de bandas y zonas de tiempo que permite asumir cambios no paralelos en la estructura de término de las tasas de interés. Adicionalmente en este modelo se clasifican las posiciones en las escaleras: moneda legal, extranjera o Unidad de Valor Real (UVR).

Durante el año 2020 se realizó la medición y transmisión diaria a la Superintendencia Financiera del cálculo de riesgo de mercado de las posiciones del libro de tesorería.

Frente a las mediciones efectuadas, se destaca el comportamiento estable del valor en riesgo (VaR) para la segunda mitad del año, con un promedio de \$4.900 millones, explicado por el perfil conservador del portafolio de inversiones conformado por inversiones en CDT's (Certificado de Depósito a Término) a corto y mediano plazo con un promedio de días al vencimiento al 31 de diciembre de 137 días.

Al cierre del 31 de diciembre de 2020 el VeR medido a través del método estándar se ubicó en \$4.109 millones, frente a los \$5.198 millones registrados al cierre del mismo periodo en 2019. De los cuales el 99.99% corresponde al factor de tasa de interés y el 0.01% restante corresponde al factor de tasa de precio de las acciones.

Gráfico No 45 Evolución VeR Ene – Dic 2020



A su vez, el 95.9% del valor en riesgo registrado al 31 de diciembre se concentra en las bandas 1 al 4, lo cual evidencia la incidencia en las mediciones de VeR de las posiciones de corto plazo.

- **Medición de Riesgo de Mercado mediante el Método Interno**

En la medición del riesgo de mercado de las operaciones de tesorería durante el año 2020 se empleó un modelo de Simulación de MonteCarlo, mediante el cual se estimó el Valor en Riesgo, VeR, equivalente al percentil de la serie simulada de retornos absolutos de los títulos del portafolio de inversiones correspondiente al nivel del 99% de confianza definido.

Bajo esta metodología la medición del riesgo de mercado se realizó de manera independiente para el portafolio de recursos propios y para el portafolio de proyectos, la cual se agrega para obtener el VeR diversificado de la entidad. También se realizó la medición y seguimiento del nivel de riesgo por tipo de emisor, tipo de título, plazo y sector, así como el seguimiento al cumplimiento de los límites de pérdidas aprobados por la Junta Directiva. Adicionalmente, se remitieron informes diarios dirigidos a la Alta Gerencia y al Grupo de Tesorería y mensuales dirigidos al Comité Interno de Riesgos, al Comité de Auditoría y Riesgos y a la Junta Directiva.

Con respecto a las mediciones realizadas se observa que el valor en riesgo registró altas variaciones en el periodo; si bien la composición del portafolio se mantuvo muy conservadora con una marcada participación de CDTs tasa fija de corto plazo, la volatilidad en los mercados globales derivada de la pandemia del Coronavirus, los precios internacionales del petróleo, la incertidumbre por las elecciones

presidenciales en Estados Unidos y el malestar social interno generaron una alta exposición al riesgo. Así las cosas, la medición máxima de VeR del portafolio total se ubicó en \$822 millones en el mes de marzo de 2020, generando incumplimientos a los límites establecidos para pérdidas máximas, los cuales fueron monitoreados diariamente y subsanados en el mes de abril.

Gráfico No 46 Evolución Valor en Riesgo Diversificado de Operaciones de Tesorería



Tabla 42 Promedio Mensual del VeR (Millones de Pesos) y Nivel de Riesgo Sobre Valor del Portafolio de Inversiones

Fecha de Corte	VeR Promedio Operaciones Tesorería	VeR / Valor Mercado Portafolio Total
1-2020	\$ 78.1	0.016%
2-2020	\$ 62.0	0.013%
3-2020	\$ 790.3	0.162%
4-2020	\$ 423.4	0.088%
5-2020	\$ 244.7	0.051%
6-2020	\$ 218.4	0.046%
7-2020	\$ 157.7	0.033%
8-2020	\$ 131.4	0.029%
9-2020	\$ 112.5	0.025%
10-2020	\$ 100.9	0.023%
11-2020	\$ 95.3	0.022%
12-2020	\$ 76.6	0.017%

En cuanto al comportamiento del VeR Relativo (VeR / Valor de Mercado) de cada uno de los portafolios, en el año 2020 se dio cumplimiento a las políticas de límites de VeR, a excepción de algunos días de los meses de marzo y abril donde las mediciones superaron los niveles máximos permitidos, los cuales se encontraban en 0.13% y 0.21% para los portafolios de recursos propios y proyectos. Dicho comportamiento obedece a la volatilidad generada en los mercados financieros globales por la pandemia del Coronavirus. Esta Política fue revisada y actualizada

en el mes de octubre de 2020 ubicando los nuevos límites en 0.21% y 0.20% para los portafolios de recursos propios y proyectos, respectivamente.

#### 5.4.3 Riesgo de Emisor y Contraparte

Siguiendo las políticas y procedimientos establecidos para la gestión de los riesgos de emisor y contraparte, el Grupo de Planeación y Gestión de Riesgos efectuó seguimiento trimestral al desempeño financiero de los emisores y contrapartes a los que se han asignado cupos para la realización de operaciones de inversión con base en los estados financieros publicados por la Superintendencia Financiera; cuyos resultados fueron remitidos al Comité Interno de Riesgos.

Por otro lado, durante el año se realizó la revisión y actualización trimestral de cupos de inversión y contraparte; con base en la información financiera trimestral publicada por la Superintendencia Financiera.

Así mismo, el Grupo de Planeación y Gestión de Riesgos efectuó el seguimiento diario a la utilización de los cupos de emisor y contraparte establecidos; sin detectar incumplimiento alguno.

Respecto a los límites para el manejo de recursos en cuentas bancarias, en 2020 no se presentaron excesos en los cupos asignados.

#### 5.4.4 Actividades de Monitoreo y Control

Dentro de las actividades de monitoreo sobre la gestión de portafolio de inversiones durante el año 2020 el Grupo de Planeación y Gestión de Riesgos, efectuó los monitoreos a la valoración del portafolio de inversiones y a la custodia de títulos. Como resultado se concluye que actualmente ENTerritorio aplica de manera adecuada las metodologías de valoración establecidas por la Superintendencia Financiera de Colombia y que los títulos valores se encuentran en sus respectivos custodios.

Igualmente, se realizaron los monitoreos semestrales a la transmisión de información a la SFC por parte del Grupo de Gestión de Pagaduría, bajo el formato 351 – Composición del Portafolio de Inversiones. Como resultado de la revisión conjunta de las diferencias se ha mejorado la consistencia de la información.

Finalmente, se han monitoreado la totalidad de operaciones de inversión efectuadas, sin detectar incumplimientos de los parámetros establecidos dentro del monitoreo. A la fecha, no se han presentado operaciones que hayan sido notificadas a la Gerencia General y/o Asesoría de Control Interno por encontrarse por fuera de las condiciones del mercado.

## 5.5 Gestión de Riesgo de Crédito

Desde el pasado 20 de diciembre de 2007, la Entidad tiene suscrito con sus trabajadores Oficiales el Pacto Colectivo a partir del cual se establece como beneficio una línea de crédito de Libre Inversión para sus empleados. En virtud de la aplicación del marco normativo en la Información Financiera de Normas Internacionales de Contabilidad NIIF y teniendo en cuenta el plan de cuentas establecido por la Superintendencia Financiera de Colombia para el manejo de la información contable, en la Entidad fue necesario realizar la reclasificación de los saldos de préstamos a empleados del grupo de Otros Activos, al grupo de cartera de créditos y operaciones de leasing financiero.

De acuerdo con lo anterior y con el ánimo de dar cumplimiento a la recomendación recibida por la Superintendencia Financiera en visita realizada a la Entidad en el mes de junio de 2016, se hizo necesario adoptar un Sistema de Administración de Riesgo Crediticio de los créditos otorgados a los trabajadores oficiales, en virtud de lo establecido en el pacto colectivo suscrito.

En este sentido, ENTerritorio documentó el Manual de Gestión de Riesgo Crediticio de Trabajadores Oficiales que incorporó políticas y directrices, así como metodologías para la administración de este riesgo. En agosto de 2018, el Comité Integral de Riesgos evaluó e impartió su visto bueno respecto a la propuesta de creación del Manual documento que fue aprobado por la Junta Directiva el 31 de agosto de 2018.

En este sentido y, siguiendo los lineamientos establecidos en el marco de la Alianza Estratégica suscrita en el año 2008, a la fecha la administración de la cartera es compartida con el Fondo de Empleados – FONDEFON, entidad asociativa y vigilada por la Superintendencia de la Economía Solidaria. La cual manifestó que a corte de 31 de diciembre de 2020 no existen créditos vigentes.

Finalmente, se destaca que desde el año 2018 se dio inicio al proceso ejecutivo con medida cautelar, contra la codeudora del crédito No.94, Sra. Beatriz Amalia Sánchez, con numero de proceso 2018- 00839, en el cual a la fecha existe medida cautelar decretada y practicada contra los bienes inmuebles de la propiedad de la demandada. El 16 de diciembre del 2019 el juzgado Cuarenta y Tres Civil Municipal de Bogotá programó audiencia inicial para el 26 de marzo del año 2020 y no se pudo realizar debido a la suspensión de los términos judiciales producto de la Emergencia Sanitaria decretada por el Gobierno Nacional. El 30 de noviembre de 2020 en el marco del Comité de Conciliación de la Entidad, se efectuó estudio y aprobación de conciliación frente a la propuesta hecha por la demandada, en los siguientes términos: (i) Pago por instalamentos, del capital más los intereses legales. (ii) Sobre los intereses, no solicita condonación. Solicita liquidación de intereses legales, no los comerciales. (iii) No cobrar los intereses, durante el lapso transcurrido desde la primera solicitud de conciliación, en septiembre de 2019. (iv) Pago del capital más

los intereses legales, en treinta y seis (36) cuotas mensuales, así: 1ª cuota de doce millones de pesos m/cte (\$12.000.000). El saldo, en treinta y cinco (35) cuotas iguales mensuales. (v) Suspensión del proceso ejecutivo.

## 5.6 Gestión de Riesgo Operacional

Dando cumplimiento a lo establecido por la Superintendencia Financiera de Colombia, ENTerritorio cuenta con un Sistema de Administración de Riesgo Operacional –SARO– el cual fue implementado en el año 2007, y se gestiona siguiendo las directrices de la normatividad vigente (C.E. 041 de 2007 - 025 de 2020) y la reglamentación interna, la cual se encuentra definida en el M-RI-03 Manual de Gestión de Riesgos Operativos y en la guía metodológica de Gestión de Riesgos G-RI-04.

### 5.6.1 Perfil Riesgo Operacional

Con el fin de dar cumplimiento al numeral 3.1.3 Control y 3.2.8 Divulgación de Información del capítulo XXIII de la CBCF, en Enterritorio desde el mes de abril de 2020 se trabajó en la actualización del Perfil de Riesgo Operacional - RO Institucional 2020 (12ª versión), el cual incluye riesgos de fraude y corrupción, Seguridad de la Información y legal, para lo anterior se desarrollaron las siguientes actividades:

- a. Capacitación a los gestores de riesgos y líderes de procesos, con el fin de dar a conocer la metodología para la gestión de riesgos.
- b. Generación, remisión, análisis y cargue del listado de Stakeholders o partes interesadas de los procesos.
- c. Análisis del contexto interno - externo y análisis DOFA por proceso.
- d. Realización de mesas de trabajo para la identificación, valoración de riesgos, análisis y valoración de los controles asociados a los procesos con los líderes de cada proceso y sus equipos de trabajo. Adicionalmente, se realizaron actas de cierre donde se sintetizaron los cambios efectuados a cada matriz de riesgo operacional, así como su cargue en el aplicativo para la Gestión de Riesgos.
- e. Actualización de la documentación de controles.

Igualmente, el Grupo de Planeación y Gestión de Riesgos que ejecuta las funciones de la Unidad de Riesgo Operativo (URO), presentó informes del SARO al Representante Legal a través del Comité Interno de Riesgos (CIR) y a la Junta Directiva (JD). Dichos informes describen la evolución y los aspectos relevantes del SARO en la identificación, medición, control y monitoreo (Reportes de eventos, seguimientos de indicadores y planes de tratamiento del Riesgo operacional). Estos informes fueron presentados en las siguientes fechas:

- ✓ Segundo semestre 2019 (marzo – abril 2020).

- ✓ Primer Semestre 2021 (agosto – septiembre 2020).

#### 5.6.2 Planes de Tratamiento

Con respecto a los planes de tratamiento, entre enero y febrero de 2020 se realizó la formulación y aprobación de los planes de tratamiento para mitigar 13 riesgos operativos y de corrupción con nivel de severidad residual “Importante” que fueron identificados en 2019, los cuales se encuentran en ejecución por parte de las áreas responsables.

Para el 2020, el Grupo de Planeación y Gestión de Riesgos realizó el seguimiento de los planes de tratamiento de manera bimestral de los formulados para las vigencias 2020, 2019 y 2018. De la misma manera, como producto del monitoreo de eventos de RO durante el 2020 se formularon planes de tratamiento orientados a mitigar la materialización reiterada de los mismos.

#### 5.6.3 Gestión de Reportes de Eventos RO Materializados

El Grupo de Planeación y Gestión de Riesgos efectuó análisis y seguimiento a 156 reportes de eventos de riesgo operacionales materializados por parte de los procesos de la Entidad. Adicionalmente, se realizaron las conciliaciones de eventos de riesgo operacional hasta el mes de diciembre.

#### 5.6.4 Plan de Capacitación SARO

En desarrollo del plan de capacitación durante el 2020 se adelantaron las siguientes actividades, en las que se logró la cobertura que a continuación se especifica:

- Se realizaron 11 piezas de comunicaciones y un podcast dirigidos a toda la Entidad, con conceptos de Gestión de Riesgos Operacionales.
- Se efectuó capacitación sobre las obligaciones de los Líderes de proceso y Gestores de Riesgo con una participación de 42 colaboradores.
- Se realizó una sesión con los Gerentes de Proceso, convenios y los equipos de trabajo para socializar la metodología de generación de eventos de riesgo operacional con una participación de 56 colaboradores.
- Se diseñó y realizó la semana de la Gestión del Riesgo en el mes de octubre, esta estrategia consistió en la realización de sesiones de capacitación virtual, dirigidos a todos los colaboradores de la entidad (planta, contratistas y terceros); tratando temas de Riesgo Operacional y de otros sistemas de Riesgos, el cual contó con una participación de 571 colaboradores.
- Capacitación sobre conceptos generales del SARO a través de la herramienta E-learning a 89 colaboradores de la Entidad.
- Se realizaron sesiones de inducción virtual sobre la gestión del riesgo operacional, organizadas por el área de Talento Humano y dirigidas a los nuevos

colaboradores de la Entidad, las cuales fueron desarrollados durante los meses mayo, julio, septiembre diciembre con la participación de 48 colaboradores.

- Por último, se realizó capacitación a los gestores y líderes de proceso sobre el módulo de riesgo e indicadores en la herramienta tecnológica de riesgos con la participación 61 colaboradores.

De esta manera, durante el año de evaluación, se adelantaron diferentes tipos de capacitaciones con la participación de 867 asistentes en todas las sesiones. Al cierre del 31 de diciembre de 2020 se ejecutó el 100% de las actividades definidas en el Plan de Inducción, Reinducción y Capacitación en Gestión del SARO.

#### 5.6.5 Órganos de Control y Actualización Documentación SARO

Con relación a los órganos de control, se presentó la evidencia de las acciones adelantadas para dar cumplimiento a los diferentes compromisos adquiridos en el marco de las auditorías realizadas al SARO. Así mismo, se dio respuesta a los requerimientos y solicitudes relacionados con los Informes Pormenorizados de la Auditoría Interna, Informes de Revelación Contable, Informes de Gestión, entre otros. Adicionalmente, se presentó en el mes de noviembre y diciembre de 2020 a Comité Interno de Riesgo, Comité de Auditoría y Riesgo, y a la Junta Directiva, ajustes al manual SARO y a la guía metodológica para la gestión de riesgos.

#### 5.7 Gestión de Riesgos del Negocio

Con relación a la gestión de riesgos del negocio, en el año 2020, se evaluaron veintitrés (23) solicitudes de nuevos negocios con diferentes clientes entre ellos el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), Departamentos de Caquetá, Bolívar, Putumayo, Municipio de Coloso-Sucre, Ministerio de Minas y Energía, Agencia de Renovación del Territorio (ART), Fonvivienda, DNP, Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA), Agencia Nacional de Hidrocarburos (ANH), Procuraduría, Fiduagraria, Secretaría Distrital de Salud, Gobernación Valle del Cauca, Servicio Geológico Colombiano, la Escuela Superior de Administración Pública.

Cada evaluación contempla un análisis detallado de los riesgos a los cuales se expone la entidad y que se pueden presentar durante las diferentes fases de los proyectos, estableciendo en cada uno la probabilidad de ocurrencia, el impacto y los puntos de control o estrategias para mitigar las causas que estos riesgos desencadenen, esta información se llevó al Comité de Negocios y fue de vital importancia para la toma de decisiones. Situación similar se ha venido llevando a cabo con las novedades contractuales, las cuales en el periodo llegaron a la suma de treinta (30).

Hay que mencionar que se estimaron primas de riesgo para todos los nuevos negocios y novedades contractuales tramitadas ante el Comité de Negocios.

## 5.8 Gestión de Riesgo de Fraude y Corrupción

ENTerritorio cuenta con un perfil de riesgo de fraude y corrupción, el cual fue actualizado durante el 2020 junto a la actualización de los riesgos operacionales, contando con la participación de los diferentes procesos de la entidad, en el cual se identificaron y valoraron los posibles riesgos de corrupción en cada uno de los procesos, adicionalmente, se realizó la asociación de controles a cada uno de los riesgos identificados y su respectiva valorización.

Cabe resaltar que el perfil de Riesgos de Fraude y Corrupción se generó mediante la homologación de las escalas de valoración de SARO de ENTerritorio respecto a la establecida en el documento metodológico: “Guía para la administración del Riesgo y el diseño de controles en Entidades Públicas” emitido por la Función Pública. Hay que mencionar, que los riesgos de corrupción se encuentran incluidos en las matrices de riesgos operacionales de cada proceso y por ende en la Matriz de Riesgos a nivel Entidad.

## 5.9 Gestión de Riesgo LAFT

### a) Estado y avance del plan de actividades del SARLAFT

Durante la vigencia 2020 la gestión de riesgos relacionados con lavado de activos y financiación del terrorismo tuvo una dinámica importante a pesar de las dificultades presentadas con ocasión de la declaración de emergencia por el COVID19. El Grupo de Cumplimiento trabajó trimestralmente en la evolución del perfil, efectuando la identificación de nuevos riesgos y el ajuste metodológico de los controles; en el segundo semestre el enfoque del trabajo fue la identificación de riesgos a partir de las experiencias de los grupos misionales con su participación en mesas de trabajo y las mejoras en la segmentación de los factores de riesgo.

A lo largo del año, el perfil evolucionó ajustándose cada vez más al negocio y a las particularidades de la entidad, la matriz de riesgos correspondiente al cuarto trimestre incluyó tres riesgos adicionales. Esta actividad permanecerá en mejora continua.

Las actividades desarrolladas en materia de gestión de riesgos LAFT, principalmente lo relacionado a las metodologías, fueron objeto de análisis por parte de la Superintendencia Financiera de Colombia, entidad que tras identificar la evolución del sistema cerró en el mes de diciembre el trámite y ha recomendado seguir adelante con las acciones encaminadas a optimizarlo.

### b) Cumplimiento de las obligaciones de reporte

Mensualmente se efectuaron los reportes objetivos y subjetivos ante la Unidad de Análisis e Información Financiera UIAF conforme a la operatividad de la entidad.

c) Resultados de auditoría

Sin perjuicio de lo indicado en relación con el cierre de la Inspección IN SITU adelantada por la Superintendencia Financiera de Colombia, el sistema de administración de riesgos del lavado de activos y financiación del terrorismo fue objeto de dos auditorías por parte de la Asesoría de Control Interno, en la primera de ellas las recomendaciones se efectuaron sobre la efectividad de los controles, se requirió entonces ajustes metodológicos en la definición de los soportes, claridad sobre el objeto de los mismos y responsables, lo cual conllevó a un plan de acción que al cierre de la vigencia aún está en curso y se presentó porcentaje de avance con corte al 15 de diciembre de 2020.

Por otra parte, el segundo informe de la Asesoría de Control Interno se centró en la efectividad del sistema recomendando la adopción de nuevos indicadores, el diseño de señales de alerta derivadas del proceso de segmentación y el establecimiento de mecanismos alternos de capacitación en SARLAFT a la organización.

Adicionalmente, la Revisoría Fiscal efectuó auditorías trimestrales al sistema, de las cuales se rescatan las recomendaciones encaminadas a la oportunidad de la presentación de los informes, lo cual a la fecha se cumple en debida forma y la adopción de medidas para mejorar la calidad de la data que sirve de base para la operación del sistema.

### 5.10 Plan de Continuidad del Negocio – PCN

ENTerritorio cuenta con un Plan de Continuidad del Negocio – PCN establecido desde el año 2010. Dentro de las estrategias de este plan se contempla la definición de actividades anuales, que para el año 2020 fueron aprobadas en el Comité Institucional de Gestión y Desempeño el 30 de enero del 2020.

Las estrategias y los planes están inmersos en el cronograma de actividades del Plan de Continuidad del Negocio 2020, que incluyeron:

1. **Actividades de Ejecución:** Dentro de estas actividades se pueden mencionar el análisis de amenazas, procesos de inscripciones de brigadistas por pisos, revisión de equipos de prevención y atención de emergencias, rutas de evacuación, mantener actualizados los formatos relacionados a estos procesos y mantener actualizado el árbol de llamadas para atender de manera escalonada los incidentes y contar con los números telefónicos de los responsables.

2. **Actividades para el Mantenimiento y Fortalecimiento de la Estrategia de Continuidad:** El mantenimiento y fortalecimiento de la estrategia se realiza con el fin de contar con la infraestructura física y tecnológica adecuada, y acorde a las necesidades de la entidad, involucra además a la Gerencia General para la

aprobación de los planes de mejora y modificaciones requeridas para la estrategia de continuidad del negocio.

3. **El Monitoreo al Plan de Continuidad del Negocio:** En esta etapa se recolectan las evidencias de la ejecución de las actividades relacionadas con los procedimientos de contingencia, los resultados de la ejecución de las pruebas al PCN y la realización de las actividades programadas en el cronograma. El monitoreo busca medir el nivel de cumplimiento, efectividad y calidad de las actividades relacionadas con el PCN y mostrarlas al Comité Institucional de Gestión y Desempeño para su evaluación y, de ser necesario, generar planes de acción a los resultados del Monitoreo.

4. **Sensibilización y Capacitación:** La sensibilización y capacitación son esenciales para asegurar que todo el personal conozca qué hacer cuando hay una contingencia que genere la interrupción de las operaciones en ENTerritorio, por lo cual estas están dirigidas tanto a los nuevos colaboradores, a colaboradores (reinducción) y responsables de procesos y actividades ante una posible contingencia, se realizaron a lo largo del año las siguientes actividades:

- a. Capacitaciones Colaboradores Nuevos (inducción)
- b. Capacitación General PCN y Atención a Emergencias
- c. Sensibilización PCN y Atención a emergencias
- d. Capacitación Equipos de Tecnología, Apoyo Administrativo, ECMC
- e. Capacitación Brigadistas y equipo de atención a emergencias

5. **Plan de Pruebas:** Parte vital del Plan de Continuidad de Negocio son las pruebas que se hacen a los componentes, procedimientos, guías y formatos que componen el PCN, ya que es en estas actividades donde realmente se pone a prueba la efectividad de la estrategia, se identifican las mejoras requeridas y ayuda con la sensibilización del personal a cargo de la operación en contingencia. Anualmente se realizan pruebas de cada uno de los componentes de la estrategia de continuidad y del retorno a la actividad normal. Dentro de las pruebas realizadas el 2020 se encuentran:

- a. Prueba Edificio ENTerritorio - CCA (Sin retorno)
- b. Prueba CAO - CCP (Operación Normal)
- c. Prueba de escritorio Activación PCN (ECMC)
- d. Acceso Remoto - CCP
- e. Acceso Remoto - CCA
- f. Prueba CCA - CAO Acceso Remoto (Simulacro Integral con retorno)
- g. Pruebas de Simulacro Equipo de atención a emergencia
- h. Simulacro de Evacuación Distrital
- i. Pruebas técnicas CCA
- j. Pruebas técnicas CAO
- k. Pruebas acceso remoto

## I. Prueba ciberseguridad

Adicional a lo anterior, ENTerritorio cumplió con las medidas y recomendaciones impartidas por las directivas nacionales, velando por la salud y el bienestar de todos sus colaboradores, por tal motivo se implementaron las medidas y estrategias del plan de continuidad del negocio para la operación y ejecución de sus actividades y se ajustaron las pruebas a realizar, logrando hacerlas de manera remota. En la actualidad las conexiones mediante VPN seguras, el uso de herramientas colaborativas y de reuniones como Microsoft Teams han permitido lograr la continuidad de los procesos y la ejecución de actividades para la continuidad del negocio.

### 5.11 Planeación Institucional

La entidad marcó la ruta de consecución de objetivos a través de los siguientes pilares estratégicos:

**1. Posicionamiento:** Posicionar a ENTerritorio como la entidad estructuradora de proyecto de alta calidad y que apoya de manera eficiente a los territorios.

**2. Transparencia:** Ejecutar nuestra función pública con transparencia, garantizando el cumplimiento de metas y la satisfacción de clientes y ciudadanía en general.

**3. Sostenibilidad Financiera:** Adoptar las estrategias necesarias, que permitan a ENTerritorio ser autosostenible mediante la consecución de negocios rentables.

**4. Desempeño y Gestión Institucional:** Optimizar la gestión Institucional fortaleciendo el Modelo Integrado de Planeación y Gestión al interior de la Entidad, para lograr una adecuada gestión misional acompañada de las mejores prácticas en la administración pública.

El Plan de Acción Institucional 2020 se enmarcó en cuatro (4) focos de trabajo que comprenden los factores críticos que debe lograr ENTerritorio para alcanzar el futuro ideal. (i) Procedimientos, roles y responsabilidades, (ii) Cultura y talento, (iii) Planeación, seguimiento y control y (iv) Modelo de negocio.

Tabla 43 Cumplimiento Plan de Acción Institucional 2020

ID	NOMBRE FOCO DEL PLAN ESTRATEGICO 2019	Peso	% Cumplimiento	% Cumplimiento Esperado
1	Modelo de Negocio	25%	100%	100%
2	Procedimientos, Roles y Responsabilidades	25%	87,50%	100%
3	Cultura y Talento	25%	100%	100%
4	Seguimiento, Evaluación y Control	25%	100%	100%
<b>CUMPLIMIENTO CONSOLIDADO</b>		<b>100%</b>	<b>96,90%</b>	<b>100,00%</b>

Al cierre de la vigencia 2020 se logró:

### **Principales logros en el Foco de Modelo de Negocio**

1. Definición propuesta de Modelo de Negocio ENTerritorio
2. Desarrollo el modelo de costeo para las líneas de negocio de la Entidad
3. Desarrollo el modelo financiero de ENTerritorio, en el marco del modelo de negocio propuesto
4. Definición estrategia comercial y de relacionamiento con el cliente
5. Expedición del Manual de Contratación

### **Principales logros en el Foco de Procedimientos, Roles y Responsabilidades**

1. Expedición Acuerdo No. 291. Por el cual se aprueba el Reglamento de los Comités de Apoyo de la Junta Directiva
2. Expedición Acuerdo No.294 mediante el cual se adopta el Código de Buen Gobierno - ENTerritorio.
3. Actualizaron y publicación de 51 procedimientos priorizados en 2020.
4. Implementación de los proyectos priorizados relacionados con Arquitectura Organizacional

### **Principales logros en el Foco de Cultura**

1. Actualización guía de competencias para trabajadores oficiales
2. Implementación prueba piloto del modelo de seguimiento a compromisos laborales de Trabajadores Oficiales
3. Ejecución el plan de sensibilización, corresponsabilidad y comunicación del proceso de transformación de la entidad.

### **Principales logros en el Foco de Planeación, Seguimiento y Control**

1. Definición política para planeación, seguimiento y Control

#### **5.11.1 Modelo Integrado de Planeación y Gestión -MIPG**

Como parte del proceso de implementación del modelo, para la vigencia 2020 se formuló y aprobó por instancia correspondiente, el Plan Institucional de Gestión y Desempeño, el cual comprendía la siguiente estructura:

Ilustración 24 Estructura de MIPG



Al cierre de la vigencia se ejecutaron las actividades que componían el mencionado plan, obteniendo un cumplimiento del 99.7%, destacando que las Políticas de gestión de talento humano, integridad, planeación Institucional, gestión presupuestal y eficiencia del gasto público, gobierno digital, seguridad digital, defensa jurídica, servicio al ciudadano, racionalización de trámites, participación ciudadana en la gestión pública, fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos, gestión documental, transparencia acceso a la información pública y lucha contra la corrupción, gestión del conocimiento y la innovación, y la de control interno, obtuvieron un cumplimiento del 100%, en cuanto a la política de seguimiento y evaluación del desempeño institucional el cumplimiento fue del 98%, ya que no se cumplió con los cuatro informes programados relacionados con la evaluación de proveedores de la entidad.

La siguiente gráfica muestra el resultado de cumplimiento de las Políticas de Gestión y Desempeño:

Tabla 44 Cumplimiento Detallado a Diciembre 31 del Plan Institucional de Gestión y Desempeño 2020

Dimensión MIPG	Políticas	Descripción Actividad	Peso	Peso Política	Avance Ponderado	% Cumplimiento	Responsable x Actividad	Fecha de Inicio	Fecha de Terminación
<b>Talento Humano</b>	Talento Humano	Fomentar el desarrollo de una cultura organizacional sólida y promover la participación ciudadana.	15%	7,5%	50%	100%	Talento Humano	1/01/2020	31/12/2020
	Integridad	Consolidar la integridad como prevención de la corrupción y motor del cambio de los comportamientos de los servidores y la cultura de las entidades.		7,5%	50%				
<b>Direccionamiento Estratégico y Planeación</b>	Planeación Institucional	Valor público que debe generar el objeto para el cual fue creada, los derechos que garantiza y los problemas y necesidades a resolver.	15%	7,5%	50%	100%	Planeación	1/01/2020	31/12/2020
	Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público	Establecer los topes presupuestales de gasto público, de tal manera que la planeación estratégica debe ser presupuestalmente viable y sostenible.		7,5%	50%				
<b>Gestión con valores para el resultado</b>	Gobierno Digital	Tecnología para apoyar la ejecución de los procesos, el manejo y seguridad de la información y de los sistemas de información.	15%	2%	14%	100%	Tecnologías de la Información	1/01/2020	31/12/2020

Dimensión MIPG	Políticas	Descripción Actividad	Peso	Peso Política	Avance Ponderado	% Cumplimiento	Responsable x Actividad	Fecha de Inicio	Fecha de Terminación
	Seguridad Digital	Establecer nuevos lineamientos y directrices de seguridad digital y se tienen en cuenta componentes como la educación, la regulación, la cooperación, la investigación, el desarrollo y la innovación.		2%	14%		Oficial Seguridad de la Información		
	Defensa jurídica	Proteger los intereses litigiosos en sus actuaciones judiciales a fin de reducir la responsabilidad patrimonial.		2%	14%		Asesoría Jurídica		
	Servicio al ciudadano	Buscar que la entidad conozca los derechos, necesidades y problemas de los ciudadanos, trabajen en torno a los resultados que los satisfacen y evalúen su satisfacción permanentemente.		2%	14%		Servicios Administrativos		
	Racionalización de trámites	Orientada a simplificar, estandarizar, eliminar, optimizar y automatizar trámites y procedimientos administrativos, para facilitar el acceso de los ciudadanos a sus derechos reduciendo costos, tiempos, documentos, procesos y pasos en su interacción con las entidades públicas.		2%	14%		Organización y Métodos		
	Mejora normativa								
	Participación ciudadana en gestión pública	Diseñar, mantener y mejorar espacios que garanticen la participación ciudadana en todo el ciclo de la gestión pública.		2%	14%		Planeación		
	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	Recabar la información necesaria e identificar los puntos críticos que expliquen por qué la institucionalidad actual no es adecuada para la entrega de productos y servicios sintonizados con las necesidades de los ciudadanos.		2%	14%		Subgerencia Administrativa		
<b>Evaluación de Resultados</b>	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	Establecer oportunamente las acciones de corrección o prevención de riesgos y registrar o suministrar los datos en los diferentes sistemas de información de que dispone la entidad.	15%	15%	98%	98%	Planeación	1/01/2020	31/12/2020
<b>Información y Comunicación</b>	Gestión Documental	Se busca mayor eficiencia administrativa en la gestión documental; defensa de los derechos, la promoción de la transparencia y acceso a la información pública.	20%	10%	50%	100%	Servicios Administrativos	1/01/2020	31/12/2020

Dimensión MIPG	Políticas	Descripción Actividad	Peso	Peso Política	Avance Ponderado	% Cumplimiento	Responsable x Actividad	Fecha de Inicio	Fecha de Terminación
	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Desarrollar una cultura organizacional fundamentada en la información, el control y la evaluación, para la toma de decisiones y la mejora continua.		10%	50%		Servicios Adm Planeación T.I Riesgos		
<b>Gestión del Conocimiento y la Innovación</b>	Gestión del Conocimiento y la Innovación	Promueve el desarrollo de mecanismos de experimentación e innovación para desarrollar soluciones eficientes en cuanto a: tiempo, espacio y recursos económicos.	10%	10%	100%	100%	Planeación	1/01/2020	31/12/2020
<b>Control Interno</b>	Control Interno	Establecer acciones, métodos y procedimientos de control y de gestión del riesgo, así como mecanismos para la prevención y evaluación.	10%	10%	100%	100%	Subgerencia Administrativa	1/01/2020	31/12/2020
<b>Total</b>						<b>99.7%</b>			

## 5.12 Gestión de Defensa Judicial

En el marco del proyecto de prevención del daño antijurídico se realizaron entre otras, las siguientes actividades:

a) De conformidad con la metodología establecida por la Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado-ANDJE a través de la circular externa No. 05 del 27 de septiembre de 2019, ENTerritorio presentó en el año 2019, la Política de Prevención del Daño Antijurídico que fue aprobada mediante oficio del 2 de marzo de 2020, donde se informó a ENTerritorio que la política presentada cumplía con la metodología establecida.

b) En desarrollo de lo anterior, a través de la Circular Interna No113, de fecha 19 de agosto de 2020, ENTerritorio divulgó internamente, la Política de Daño Antijurídico aprobada por la Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado, a través de la cual se informó a los supervisores de los contratos, conceptos básicos y lineamientos para el cumplimiento de la política. Así mismo, fue publicada en la página web de la entidad, y puede ser consultada en el siguiente link: <https://www.enterritorio.gov.co/web/node/1306>.

c) Adicionalmente, para cumplir con la metodología establecida en la política, se dispuso una herramienta para capacitar a los funcionarios y poder cumplir con los diferentes lineamientos.

### 5.12.1 Gestión de Conciliación

Durante la vigencia del 2020 se efectuaron 28 sesiones de Comité de Conciliación y Defensa Judicial, en los cuales se trataron 93 temas. Así las cosas, el comité tomó la decisión de conciliar en 19 temas de los presentados; en 61 temas la decisión fue no llevar ninguna fórmula de conciliación a las audiencias respectivas. Así mismo, se aprobaron procedimientos de liberación de saldos, o fórmulas de pago en 6 ocasiones.

### 5.12.2 Procesos Judiciales

Al 31 de diciembre de 2020, ENTerritorio fue parte en 1.179 procesos judiciales, donde en 125 se actuó como parte demandante y en 1.053 como parte demandada. A continuación, se relacionan los procesos:

#### a) Demandas en contra de la Empresa Nacional Promotora de Desarrollo Territorial – ENTerritorio.

De los 1.053 procesos en los cuales la entidad es parte demandada, 128 corresponden a acciones de tipo contractual, 788 son de carácter laboral y en el ítem de otros litigios (Acciones públicas, Reparación Directas, Nulidad de actos administrativos), 137 demandas en curso:

Tabla 45 No de Procesos Demandas en Contra 2018 - 2020

Calificación	Procesos 2018	Procesos 2019	Procesos 2020
Contractual	100	108	128
Laboral	634	668	788
Otros Litigios	103	101	137
<b>Total</b>	<b>837</b>	<b>877</b>	<b>1.053</b>

Ahora bien, al hacer un análisis comparativo de este tema se puede observar que respecto a las demandas contractuales existe un aumento porcentual de la cantidad de demandas notificadas. En efecto, del año 2018 al 2019 el incremento de las demandas en contra de la entidad fue de un 8.0%, mientras que para el período 2019 a 2020 ese crecimiento fue de un 18.5%.

Para las demandas laborales, se presenta una situación similar, ya que el porcentaje de demanda notificadas del período 2018 a 2019 fue de 5.36% mientras que del año 2019 al año 2020 fue de 17.96%.

Por último, en lo que respecta al ítem de otros litigios el porcentaje de demandas notificadas de los años 2018 al 2019 fue de 2.0% mientras que del año 2019 al año 2020 existió un incremento del 35.7%.

Tabla 46. Demandas en Contra de la Entidad – Clasificación Vs Pretensiones 2018 - 2020

Demandas en contra de la Entidad	31 de diciembre de 2018	31 de diciembre de 2019	31 de diciembre de 2020
Clasificación	Pretensión	Pretensión	Pretensión
Contractual	\$ 591.084.039	\$ 461.751.236	\$ 379.930.305
Laboral	\$ 58.021.161	\$ 62.341.679	\$ 71.507.789
Otros litigios	\$ 357.678.022	\$ 381.654.464	\$ 509.566.126
<b>Total</b>	<b>\$ 1.006.783.222</b>	<b>\$ 905.747.379</b>	<b>\$ 961.004.220</b>

\* Cifras en miles

## b) Procesos iniciados por la Empresa Nacional Promotora de Desarrollo Territorial - ENTerritorio

De los 126 procesos activos en los cuales es parte demandante la entidad, 59 corresponden a acciones contractuales y 66 a otros litigios. Dicha situación se muestra de la siguiente manera:

Tabla 47 No de Procesos Iniciados por la Entidad 2018 - 2020

Calificación	Procesos 2018	Procesos 2019	Procesos 2020
Contractual	42	47	59
Otros Litigios	51	50	66
<b>Total</b>	<b>93</b>	<b>97</b>	<b>125</b>

Tabla 48 Pretensiones Vs Clasificación Procesos Activos

Clasificación	31 de diciembre de 2018	31 de diciembre de 2019	31 de diciembre de 2020
Contractual	\$ 97.114.928	\$ 144.086.469	\$ 189.038.463
Otros litigios	\$ 145.988.789	\$ 145.095.092	\$ 38.344.992
<b>Total</b>	<b>\$ 243.103.717</b>	<b>\$ 289.181.561</b>	<b>\$ 227.383.455</b>

\* Cifras en miles

### 5.12.3 Sentencias y Conciliaciones

En el transcurso de la vigencia 2020, ENTerritorio realizó pagos de acuerdo con el tipo de orden así: (i) Conciliaciones por un valor de \$2.025.533; (ii) Sentencias por valor de \$711.272 y (iii) Laudos Arbitrales por valor de \$351.999, valores que se discriminan en la siguiente tabla:

Tabla 49. Pagos Realizados en Sentencias, Laudos y Conciliación

Tipo de Orden	Demandante	Monto
Sentencia	AXA COLPATRIA SEGUROS S.A.	\$8.625

Tipo de Orden	Demandante	Monto
Sentencia	ECHEVERRY E. SANDRA JIMENA	\$22.539
Sentencia	GALINDO BERROCAL LUSANGELA	\$336.997
Sentencia	RAMIREZ RESTREPO JAIRO	\$5.400
Sentencia	GASTOS PROCESALES	\$452
Sentencia	FRANCISCO JAVIER OCAMPO/WILLIAM CRUZ	\$315.807
Sentencia	SEGUROS DEL ESTADO	\$5.452
Laudo Arbitral	SEGUROS MUNDIAL	\$335.580
Laudo Arbitral	CONSORCIO SAN ANTONIO	\$16.419
Sentencia	LUZ MARY BARRETO	\$2.633
Conciliación	CONSORCIO INTERVENTORIA FONADE 006	\$2.025.533
Sentencia	EUGENIO SANCHEZ MAPE	\$13.367
<b>TOTAL</b>		<b>3.088.804</b>

\*Cifras en miles

### 5.13 Gestión de Derechos de Petición

Durante la vigencia de 2020, la Oficina Asesora Jurídica tramitó 311 Derechos de Petición, los cuales se respondieron dentro del término establecido.

A continuación, se relacionan los derechos de petición atendidos por la Oficina Asesora Jurídica:

Tabla 50 Derechos de Petición Recibidos 2019 – 2020

Mes	Derechos de Petición Recibidos 2019	Derechos de Petición Recibidos 2020
Enero	9	18
Febrero	2	40
Marzo	10	27
Abril	33	24
Mayo	26	11
Junio	26	26
Julio	31	19
Agosto	30	28
Septiembre	12	37
Octubre	20	27
Noviembre	3	22
Diciembre	2	32
<b>Total</b>	<b>204</b>	<b>311</b>

Tabla 51 Derechos de Petición Recibidos 2019 – 2020

Mes	Derechos de Petición Contestados 2019	Derechos de Petición Contestados 2020
Enero	9	18
Febrero	2	40
Marzo	10	27
Abril	33	24
Mayo	26	11
Junio	26	26
Julio	31	19
Agosto	30	28
Septiembre	12	37
Octubre	20	27
Noviembre	3	22
Diciembre	2	32
<b>Total</b>	<b>204</b>	<b>311</b>

## LISTADO DE SIGLAS

**ANH:** Agencia Nacional de Hidrocarburos  
**ANS:** Acuerdo de Nivel de Servicio  
**ART:** Agencia de Renovación del Territorio  
**BID:** Banco Interamericano de Desarrollo  
**CBFC:** Circular Básica Financiera y Contable  
**CDT:** Certificado de Depósito a Término  
**CIR:** Comité Interno de Riesgos  
**DAFP:** Departamento Administrativo de la Función Pública  
**DNP:** Departamento Nacional de Planeación  
**ENTerritorio:** Empresa Nacional Promotora del Desarrollo Territorial  
**ERP:** Enterprise Resource Planning - Planificación de recursos empresariales  
**FONADE:** Fondo Financiero de Proyectos de Desarrollo  
**FONDEFON:** Fondo de Empleados  
**INVIAS:** Instituto Nacional de Vías  
**IRL:** Indicador de Riesgo de Liquidez  
**JD:** Junta Directiva  
**MINTIC:** Ministerio de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones  
**MIPG:** Modelo integrado de planeación y gestión  
**MSPI:** Modelo de Seguridad y Privacidad  
**ORFEO:** Sistema de Gestión Documental  
**PCN:** Plan de Continuidad del Negocio  
**PND:** Plan Nacional de Desarrollo  
**PETI:** Plan Estratégico de Tecnologías de la Información  
**PMI:** Project Management Instituto  
**PQRDF:** Peticiones, Quejas, Reclamos, Denuncias y Felicitaciones.  
**RO:** Riesgo Operacional  
**SARLAFT:** Sistema de Administración de Riesgo de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo  
**SARO:** Sistema de Administración del Riesgo Operacional  
**SENA:** Servicio Nacional de Aprendizaje  
**SFC:** Superintendencia Financiera de Colombia  
**SGC:** Sistema de Gestión en Calidad  
**SGR:** Sistema General de Regalías  
**SGSI:** Sistema de Gestión de Seguridad de la Información  
**SST:** Seguridad y Salud en el Trabajo  
**TIC:** Tecnologías de la Información y las Comunicaciones  
**URO:** Unidad de Riesgo Operativo  
**UVR:** Unidad de Valor Real  
**VeR:** Valor en Riesgo