



FONADE

Proyectos que *transforman* vidas



**PROSPERIDAD
PARA TODOS**



FONADE

Proyectos que transforman vidas

Manual Módulo Usuarios y Permisos

Portal Corporativo

- El Módulo Administrador de Usuarios y Permisos del Portal Corporativo es una herramienta tecnológica que descentraliza y agiliza las tareas de creación y eliminación de usuarios así como la asignación y modificación de permisos.
- A continuación encontrará una guía que le indicará la manera de usar el módulo.



**PROSPERIDAD
PARA TODOS**



FONADE

Proyectos que transforman vidas

Manual Módulo Usuarios y Permisos

Portal Corporativo

Paso 1: Ingrese al Portal Corporativo y Seleccione el Vínculo “Permisos”



**PROSPERIDAD
PARA TODOS**



FONADE

Proyectos que transforman vidas

Manual Módulo Usuarios y Permisos

Portal Corporativo

Paso 2: En la pantalla que aparece seleccione la operación que desea realizar

- Solicitar Permisos
- Aprobar Solicitudes de Permisos
- Solicitar Traslado de Area
- Aprobar Traslado de Area
- Administración Avanzada de Usuarios
- Alistamiento CIC

- Las operaciones “Creación de Usuarios Especiales” y “Alistamiento CIC”, son competencia de las áreas de Tecnología de la Información y Seguridad e la Información.

- La operación “Solicitar Permisos” sólo está autorizada para los Coordinadores de Área y permite solicitar permisos para los Colaboradores de la misma área.

- La operación “Aprobar Solicitudes de Permisos” sólo aplica para los Coordinadores de Área que son responsables de un aplicativo o un rol.





FONADE

Proyectos que transforman vidas

Manual Módulo Usuarios y Permisos

Portal Corporativo

Paso 3: Para cada Opción

Operación “Solicitar Permisos” - Paso 1

Gestión de Roles

Usuario Actual

Usuario *

☒ Roles en las Aplicaciones

☐ Roles en la Red

1. Escriba el usuario para el cual desea solicitar los roles.
2. Seleccione el tipo de rol que desea solicitar: “Roles de Aplicaciones” para las aplicaciones que aparecen en el menú del Portal y “Roles en la Red” para permisos relacionados con directorios compartidos, internet, intranet, etc. **Importante:** Los “Roles en la Red” se asignan automáticamente y los “Roles en al Aplicaciones” requieren la aprobación del dueño del rol.
3. Pulse Validar Usuario.





FONADE

Proyectos que transforman vidas

Manual Módulo Usuarios y Permisos

Portal Corporativo

Operación “Solicitar Permisos” - Roles en las Aplicaciones - Paso 2

Gestión de Roles

Usuario Actual:

Usuario *:

Roles en las Aplicaciones

Aplicativo :

- Calidad
- Causación de Desembolsos
- Contabilidad-LIMAY
- Contratación
- Convenios y Contratos
- Facturación
- Inventario
- Nómina
- Portal - Gecelca Urra
- Portal Corporativo**
- Presupuesto
- SGP
- Tesorería

Aplicativo al cual se desea gestionar roles.

Seleccione la aplicación sobre la cual desea solicitar permisos. Automáticamente aparecerá una pantalla con el listado de roles:

- En la parte derecha aparecen los roles que el usuario tiene asignados en el aplicativo seleccionado.
- En la parte izquierda aparecen los roles del aplicativo seleccionado que usted puede solicitar.



**PROSPERIDAD
PARA TODOS**



FONADE

Proyectos que transforman vidas

Manual Módulo Usuarios y Permisos

Portal Corporativo

Operación “Solicitar Permisos” - Roles en las Aplicaciones - Paso 3

Gestión de Roles

Usuario Actual

MVERA

Usuario *

cbernal

Roles en las Aplicaciones

Aplicativo :

Cancelar

Calidad
Causación de Desembolsos
Contabilidad-LIMAY
Contratación
Convenios y Contratos
Facturación
Inventario
Nómina
Portal - Gecelca Urra
Portal Corporativo
Presupuesto
SGP
Tesorería

Aplicativo al cual se desea gestionar roles.

Seleccione la aplicación sobre la cual desea solicitar permisos. Automáticamente aparecerá una pantalla con el listado de roles:

- En la parte derecha aparecen los roles que el usuario tiene asignados en el aplicativo seleccionado.
- En la parte izquierda aparecen los roles del aplicativo seleccionado que usted puede solicitar.



**PROSPERIDAD
PARA TODOS**



FONADE

Proyectos que *transforman* vidas

Manual Módulo Usuarios y Permisos

Portal Corporativo

Operación “Solicitar Permisos” - Roles en las Aplicaciones - Paso 4

Roles Sin Asignar	
CatalogoDocumentalGAP452	
PortalAdminComunicaciones	
PortalAdminCumpleanos	
PortalAdminDirectorioTelefonico	
PortalAlistamientoCIC	
PortalAutorizaPermisos	
PortalCrearUsuariosEspeciales	
PortalPublicaClasificadosProcesos	
PortalPublicaClasificadosRecursosHumanos	
PortalPublicaClasificadosRiesgos	
PortalPublicaClasificadosSeguridad	
PortalPublicaClasificadosServiciosAdministrativos	
PortalPublicaClasificadosTecnologia	
PortalPublicarReflexion	
PortalSolicitarPermisos	

<< >>

Roles Asignados	
Default Role	

Aceptar Cancelar

- Si desea solicitar roles, seleccione los roles de la parte izquierda y pulse el botón con la etiqueta “>>”.
- Si desea eliminar roles, seleccione los roles de la parte derecha y pulse el botón con la etiqueta “<<”.
- Pulse “Aceptar”.
- Automáticamente se notifica por correo a los responsables de los roles solicitados para que autoricen.
- Los roles que se eliminen no requieren autorización.



**PROSPERIDAD
PARA TODOS**



FONADE

Proyectos que transforman vidas

Manual Módulo Usuarios y Permisos

Portal Corporativo

Operación “Solicitar Permisos” - Roles en la Red - Paso 2

Roles Sin Asignar	
CatalogoDocumentalGAP452	
PortalAdminComunicaciones	
PortalAdminCumpleanos	
PortalAdminDirectorioTelefonico	
PortalAlistamientoCIC	
PortalAutorizaPermisos	
PortalCrearUsuariosEspeciales	
PortalPublicaClasificadosProcesos	
PortalPublicaClasificadosRecursosHumanos	
PortalPublicaClasificadosRiesgos	
PortalPublicaClasificadosSeguridad	
PortalPublicaClasificadosServiciosAdministrativos	
PortalPublicaClasificadosTecnologia	
PortalPublicarReflexion	
PortalSolicitarPermisos	

<< >>

Roles Asignados	
Default Role	

Aceptar Cancelar

- Si desea solicitar roles, seleccione los roles de la parte izquierda y pulse el botón con la etiqueta “>>”.
- Si desea eliminar roles, seleccione los roles de la parte derecha y pulse el botón con la etiqueta “<<”.
- Pulse “Aceptar”.
- Automáticamente se notifica por correo a los responsables de los roles solicitados para que autoricen.
- Los roles que se eliminen no requieren autorización.



**PROSPERIDAD
PARA TODOS**



FONADE

Proyectos que transforman vidas

Manual Módulo Usuarios y Permisos

Portal Corporativo

Operación “Autorizar Permisos”

Gestión Solicitudes de Roles

Usuario Actual

Usuario Solicitante	Usuario a Asignar	Rol a Asignar	Fecha Solicitud	Estado Solicitud
MVERA	cbernal	PortalCrearUsuariosEspeciales	2011-02-22	<input type="text" value="Pendiente"/>
MVERA	hprieto	PortalCrearUsuariosEspeciales	2011-02-22	<input type="text" value="Pendiente"/>

Estado de la solicitud.

- La pantalla para autorizar permisos muestra el listado de solicitudes. Usted puede seleccionar entre “Aprobar” o “Rechazar” cada solicitud y Guardar los cambios.

Gestión Solicitudes de Roles

Usuario Actual

No existen solicitudes pendientes

- Si no hay solicitudes pendientes aparece el aviso informando.



**PROSPERIDAD
PARA TODOS**